

# 目 录

## 第一部分 综合性文件

吉林工程技术师范学院关于加强教育教学信息化建设的实施意见 .....	3
吉林工程技术师范学院课程思政教学改革试点工作方案 .....	10
吉林工程技术师范学院关于开展教育教学信息化建设推进年活动实施方案 .....	16
吉林工程技术师范学院建设特色高水平应用型本科教育实施方案 .....	23
吉林工程技术师范学院加强新时代美育工作实施细则 .....	33
吉林工程技术师范学院学生管理规定（试行） .....	37
关于马克思主义学院与相关教学分院结对推进“课程思政”的实施意见 .....	54
吉林工程技术师范学院加强新时代劳动教育工作实施方案 .....	57
吉林工程技术师范学院建设特色高水平应用型大学教学改革实施意见 .....	62
吉林工程技术师范学院新工科实验班实施方案（试行） .....	72
吉林工程技术师范学院职教师资培养质量提升计划实施方案 .....	78
吉林工程技术师范学院基层教学组织建设实施办法 .....	84
吉林工程技术师范学院课程思政建设评价办法 .....	89
吉林工程技术师范学院学士学位授予工作细则 .....	94
吉林工程技术师范学院教学工作委员会章程 .....	101

## 第二部分 教学建设

吉林工程技术师范学院在线课程建设应用与管理实施办法（试行） .....	109
吉林工程技术师范学院课程教学大纲编写规范与管理实施办法（试行） .....	114
吉林工程技术师范学院本科课程建设基本标准 .....	118
吉林工程技术师范学院专业调整实施办法 .....	125
吉林工程技术师范学院新时代思想政治理论课教学工作的基本要求 .....	131
吉林工程技术师范学院加强新时代“形势与政策”课建设的实施方案 .....	139
吉林工程技术师范学院关于优化专业结构建设一流本科专业的实施方案 .....	144
吉林工程技术师范学院优秀教学团队建设实施办法 .....	150
吉林工程技术师范学院专业建设实施办法 .....	156
吉林工程技术师范学院课程建设实施办法 .....	163

### 第三部分 教学运行

吉林工程技术师范学院教师教学工作规范（试行） .....	171
吉林工程技术师范学院大学英语四六级考试工作条例 .....	175
吉林工程技术师范学院免费师范生教育管理办法（试行） .....	178
吉林工程技术师范学院学生学业预警与援助工作十条（试行） .....	182
吉林工程技术师范学院课程考核及成绩管理实施细则 .....	186
吉林工程技术师范学院课程替代和置换管理办法（试行） .....	194
吉林工程技术师范学院新疆和西藏少数民族学生学习管理办法 .....	198
吉林工程技术师范学院本科生导师制实施办法 .....	201
吉林工程技术师范学院鼓励学生考取硕士研究生的有关措施（试行） .....	205
吉林工程技术师范学院公共选修课管理规定 .....	208
吉林工程技术师范学院人才培养方案管理办法 .....	212
吉林工程技术师范学院课堂教学质量标准 .....	216
吉林工程技术师范学院考试工作规程（修订） .....	220
关于修订 2021 级本科人才培养方案原则意见 .....	230
吉林工程技术师范学院任课教师调、停课管理规定 .....	237
吉林工程技术师范学院普通本专科生转专业管理办法 .....	240
吉林工程技术师范学院学生延长修业年限暂行规定 .....	245
吉林工程技术师范学院教学工作量核算办法（试行） .....	248
吉林工程技术师范学院课堂教学建设与管理办法（试行） .....	257
吉林工程技术师范学院重修学分管理办法 .....	263

### 第四部分 教材建设与管理

吉林工程技术师范学院教材建设管理办法 .....	269
吉林工程技术师范学院教材建设管理办法补充规定 .....	275
吉林工程技术师范学院境外教材选用管理办法（试行） .....	276
吉林工程技术师范学院“十四五”教材建设规划 .....	281
吉林工程技术师范学院教材管理实施细则（修订） .....	287
吉林工程技术师范学院教材建设委员会工作条例 .....	296

### 第五部分 实践教学管理

吉林工程技术师范学院实验（训）室工作管理办法 .....	301
------------------------------	-----

吉林工程技术师范学院学生实验（训）守则 .....	304
吉林工程技术师范学院课程设计（论文）管理规定 .....	305
吉林工程技术师范学院优秀毕业设计（论文）评选办法 .....	307
吉林工程技术师范学院认识实习管理办法 .....	310
吉林工程技术师范学院生产实习管理办法 .....	312
吉林工程技术师范学院金工实习管理办法 .....	314
吉林工程技术师范学院微格教学管理办法 .....	316
吉林工程技术师范学院免费师范生定向地见习管理办法 .....	317
吉林工程技术师范学院关于进一步加强实践教学工作的意见（试行） .....	320
吉林工程技术师范学院实验室技术安全管理办法 .....	326
吉林工程技术师范学院实验室安全管理规定 .....	333
吉林工程技术师范学院实验室安全责任追究制度 .....	344
吉林工程技术师范学院实验室安全与卫生检查办法 .....	352
吉林工程技术师范学院本科毕业设计（论文）质量标准 .....	355
吉林工程技术师范学院实验教学质量标准 .....	357
吉林工程技术师范学院本科生导师制实施办法 .....	361
吉林工程技术师范学院学生企业实践管理办法（试行） .....	365
吉林工程技术师范学院教育实践工作规范 .....	372
吉林工程技术师范学院校外导师聘用管理办法 .....	380
吉林工程技术师范学院现代产业学院建设实施方案 .....	384

## 第六部分 教育质量评估

吉林工程技术师范学院师范类专业认证质量持续改进方案 .....	393
吉林工程技术师范学院培养目标达成度评价实施办法（试行） .....	405
吉林工程技术师范学院课程目标达成度评价实施办法（试行） .....	410
吉林工程技术师范学院毕业要求达成度评价实施办法（试行） .....	415

## 第七部分 教学质量监控

吉林工程技术师范学院教学院（部）教学督导工作规定 .....	423
吉林工程技术师范学院教学检查制度（修订） .....	428
吉林工程技术师范学院关于开展教育教学秩序大整顿专项活动方案 .....	432
吉林工程技术师范学院教学质量奖评选办法 .....	440

吉林工程技术师范学院教学质量保障体系及运行管理办法（试行） .....	449
吉林工程技术师范学院教学事故认定及处理办法 .....	464
吉林工程技术师范学院校级督学工作条例 .....	472
吉林工程技术师范学院学生网上评教实施方案 .....	478
吉林工程技术师范学院领导干部听课制度 .....	483

## 第八部分 创新创业

吉林工程技术师范学院大学生学科竞赛管理办法（修订） .....	489
吉林工程技术师范学院大学生创新创业训练计划项目管理办法 .....	494

## 第九部分 教师发展

吉林工程技术师范学院中青年骨干教师评选办法 .....	503
吉林工程技术师范学院技能名师评选办法（试行） .....	506
吉林工程技术师范学院教师因公出国（境）研修管理办法（试行） .....	509
吉林工程技术师范学院教师培训管理办法（试行） .....	515
吉林工程技术师范学院关于加强应用型教师队伍建设的指导意见 .....	520
吉林工程技术师范学院教师企业实践管理办法（试行） .....	526
吉林工程技术师范学院青年教师导师制管理办法 .....	532
吉林工程技术师范学院“双师型”教师认定与管理办法（试行） .....	536
吉林工程技术师范学院校外导师聘用管理办法 .....	542
吉林工程技术师范学院教学新秀评选办法 .....	546
吉林工程技术师范学院教学名师评选办法 .....	550

## 第十部分 教学研究与改革

吉林工程技术师范学院高等教育研究基地遴选及管理办法 .....	557
吉林工程技术师范学院高等教育研究基地遴选及管理办法补充规定 .....	562
吉林工程技术师范学院教学成果奖评审实施办法 .....	564
吉林工程技术师范学院教育教学研究课题管理办法（修订） .....	569
吉林工程技术师范学院教育科学研究优秀成果奖评审实施办法 .....	579



# 第一部分 综合性文件



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕148号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院关于加强 教育教学信息化建设的实施意见》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院关于加强教育教学信息化建设的实施意见》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月25日印发

# 吉林工程技术师范学院

## 关于加强教育教学信息化建设的实施意见

根据《教育部关于印发教育信息化十年发展规划（2011-2020 年）》的通知（教技〔2012〕5 号）文件精神（以下简称《规划》），结合《教育部关于印发《教育信息化“十三五”规划》》的通知（教技〔2016〕2 号）要求，为提升学校教育教学现代化水平，现结合我校实际提出如下实施意见。

### 一、总体思路

全面贯彻落实《规划》精神，坚持促进信息技术与教育教学深度融合的核心理念，坚持应用驱动与机制创新相结合的基本方针，加强顶层设计，积极构建网络化、数字化、个性化的教学体系，按照“融合创新、深化应用、完善机制”的原则，稳步推进学校教育信息化和现代化建设工作，更好地支撑教学改革和发展，推动教育思想和理念的转变，不断提升师生的信息素养，促进教师教育教学水平提高和学生全面发展。

### 二、工作目标

到 2020 年，基本建成“人人皆学、处处能学、时时可学”的学习型校园，构建与教育现代化发展目标相适应的具有学校办学特色的教育教学信息化体系，实现学校宽带网络全覆盖与网络教学环境全覆盖，推动移动云教学平台和云教学资源建设，使优质数字教育资源服务基本满足信息化教学需求和个性化学习需求，完成云教学、大数据管理平台建设，

显著提高教育管理信息化和教学智能化水平，基本实现部分课程的教学工具、教学内容、教学行为、教学管理、教学监督、教学评价等全面智能化及现代化，形成具有鲜明特色的信息技术与教育教学相融合的教育模式。

### **三、主要任务**

（一）统筹规划，整体设计，构建特色鲜明的教育信息化体系

教育信息化体系的建立，是促进教学改革创新，提升教育教学质量，创建学习型校园的重要保证。学校要紧紧围绕办学特色及应用型人才培养要求，统筹做好学校教育教学信息化的整体规划和顶层设计，建立健全规章制度，积极创建网络教学资源平台，推动移动云教学平台和云教学资源建设，加强精品在线开放课程及特色教材开发，提升教师教育技术应用能力，培养学生自主学习、自主管理、自主服务的意识与能力。构建以规章制度为保障，以网络教学资源平台为支撑，以云教学课程为载体，以精品在线开放课和教材为引领的教育教学信息化体系，以教育信息化带动教育教学现代化。

（二）开发、应用优质数字教育资源，构建信息化教学和学习环境

1. 推动移动云教学平台建设，开展云班课培训、使用和推广

开展信息化教学师资培训与教研活动，推动基于移动云教学平台的以生为本的新型教学模式的改革和创新，将云班

课作为开展教学改革的主要平台和工具，实现为移动云教学平台服务，运用智能手机、PAD、PC 机搭建云移动课堂，推动师生开展 SPOC 教学。

推动学生利用移动终端开展自主学习，通过资源学习、投票、问卷、头脑风暴、课堂表现、答疑、讨论、测试、作业、小组任务、项目完成等组件，支持教师开展互动式、参与式教学。

支持实现翻转课堂、混合式教学等多种新型教学模式，实现生成性的课程资源库、活动库、案例库、试题库，能够实现教学行为、学习行为的大数据记录与应用，动态生成教师教学报告、学生学习报告，实现教学的过程性考核与评价，构建学生学习评价和教师教学评价体系。

## 2. 开展云教学资源建设、使用和推广

采取云教材(大规模开放式在线教材)共建和自建相结合模式，针对学校课程标准，开发、应用教学资源，具备如下特点：

- (1) 基于互联网、基于课堂教学，实现线上线下相融合；
- (2) 支持教师课堂教学，支持学生自主学习，支持个性化评价管理，实现教、学与评价相融合；
- (3) 面向人人开放、人人参与、人人共享，实现互联网与教学过程相融合。

## 3. 建成云教学大数据管理平台

建设教育大数据应用技术创新平台，实现支撑开展多源异构数据汇聚、系统化监测与评估、教与学过程的综合建模

和行为分析、数据可视化等基于移动云教学和大数据的教学管理平台，为移动云教学管理提供服务；通过具有教学行为记录系统的移动云教学工具和具有智能跟踪功能的移动云教学课程资源建设与应用，通过移动云教学管理平台对教学过程性数据和学习过程性数据的汇总、统计、分析、管理、挖掘，结合课程改革具体内容，构建一线教师教学的教学评价与诊断体系与标准，开展基于移动云教学和大数据背景下的教育教学研究、教学管理和决策。

### （三）加强精品在线开放课程建设，逐步实现教学现代化

#### 1. 加强校级精品在线开放课程建设

积极倡导线上、线下混合教学模式，通过校级精品在线开放课程立项，引导教师积极参与项目建设，建设一批高水平的、体现应用型教育特点的精品在线开放课程，带动教学方式与学习方式的变革。

#### 2. 积极申报省级在线开放课程立项建设

按照《吉林省在线开放课程建设标准》，对校级精品在线开放课程进行扶植和培育，对以大学生文化素质教育课、受众面广、量大的公共课及专业核心课程进行重点资助，努力建设一批适合网络传播和教学活动的内容质量高、教学效果好的在线开放课程，并努力打造成省级在线开放课程。

#### 3. 努力做好国家级精品在线开放课程建设与推荐工作

对于上线开放时间长、学生受众面大、教学效果好的省级在线课程，综合考察其教学内容与资源、教学设计与方法、

教学活动与评价、教学效果与影响、团队支持与服务等要素，进行全面再建设，为申报国家精品在线开放课程做好准备。

#### **四、保障措施**

##### **（一）加强领导**

学校成立教育教学信息化建设领导小组，对教育教学信息化建设工作进行总体规划和部署，全面负责贯彻执行国家法律法规和方针政策，制定学校教育教学信息化发展规划、年度计划及重要规章制度，检查、指导、监督、评估各单位信息化建设工作。各院（部）成立教育教学信息化建设工作小组，根据学校的部署制订本部门工作规划，分解任务，明确责任，检查督促，切实落实。

##### **（二）加大投入**

除正常经费外，学校将投入专项资金，大力推进数字化校园建设，为教育信息化提供保障，主要用于校园网络建设、优质网络信息化平台建设、数字化教学设备购置及虚伪仿真教学平台建设等。同时，积极申报国家及地方财政建设项目，多渠道争取资金来源，用于云教学改革、精品在线课程建设、开发优质在线开放课程教材建设等，从资金上确保信息化建设得到保障。

##### **（三）加强督导**

学校制订针对课程、资源、教师、学生教育教学信息化水平的评价指标体系和评估办法，将相关评估纳入教学督导工作，将督导评估结果作为核查工作进展、推动工作落实的依据。定期开展教育教学信息化考核评优工作，将考核成果



作为教师及部门评优的重要参考依据，形成制度化的评估机制，有效推动教育教学信息化发展。

# 中共吉林工程技术师范学院委员会 吉林工程技术师范学院文件

院党政联字〔2018〕8号

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 课程思政教学改革试点工作方案》的通知

各党总支、直属党支部，学院各单位、各部门：

现将《吉林工程技术师范学院课程思政教学改革试点工作方案》印发给你们，请各单位认真组织学习传达。



---

中共吉林工程技术师范学院委员会办公室      2018年4月28日印发

---

# 吉林工程技术师范学院

## 课程思政教学改革试点工作方案

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，落实全国高校思想政治工作会议精神，根据教育部工作要求和省高校工委《关于贯彻落实〈高校思想政治工作质量提升工程实施纲要〉的意见》（吉高校发〔2018〕2号）精神及《关于印发〈全省高校课程思政教学改革试点工作方案〉的通知》（吉高校宣〔2018〕2号）文件要求，全面推动我校课程思政教学改革试点工作，充分发挥课堂主渠道在高校思想政治工作中的作用，结合我校实际，制定工作方案如下。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实全国高校思想政治工作会议精神，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，充分发挥课堂主渠道在高校思想政治工作中的作用，大力推动以“课程思政”为目标的课堂教学改革，实现知识传授、价值引领和能力提升的有机统一，推进各类课程与思想政治理论课同向同行、协同协作，以课程思政教学改革为突破，加强综合素养课程建设，发挥专业课程育人作用，坚持把思想政治工作贯穿教育教学全过程，实现全过程育人、全方位育人，不断提高人才培养质量。

### 二、总体目标

树立课程思政育人理念，全校合力推进思想政治教育的工作机制，坚持把课堂教学作为学校思想政治教育工作的主阵地、主渠道，提高教师对知识传授与价值引领关系的正确认识，增强教师的德育意识和德育能力，挖掘各门课程的思想教育资源，将思想政治教育融入学校课程教学的全过程，建设一批学生真心喜爱的思想政治理论课，培育一批充满德育元素和发挥德育功能的综合素养课和专业课，培养一批具有亲和力和影响力的教学名师和团队，形成具有学校特色的课程思政改革的成功经验。

### **三、主要任务**

（一）深化思想政治理论课教学改革。充分发挥思想政治理论课的主渠道作用，全面落实高校思想政治理论课建设体系创新计划，以《思想道德修养与法律基础》为示范课程，通过授课团队、授课内容、授课模式等方面的调整与探索，建设学生真心喜爱、终身受益、毕生难忘的思想政治理论课。

（二）加强专业课改革试点课程建设。学校将以校级教改专项形式组织课程思政教学改革立项工作，对确立的试点课程实行项目化管理。各教学学院（部）结合专业特点和师资情况进行试点课程申报，并组织做好试点课程设计、教师选聘、课程管理、考核制度制定等方面工作，学校通过组织评审，最终确定专业课程改革试点课程。试点课程通过编制课程思政教学指南、教学大纲，做好专业课程育人教学设计，创新教育教学方式方法，全力做好专业课课程思政改革试点建设工作。

（三）积极推进试点专业课程教材建设。在校级教材立项中，融入课程思政相关内容，通过不断更新丰富教材内容，设计编写试点课程教学方案、教学课件等多种手段，积极推进试点专业课程教育教学改革教材建设。并结合试点专业课程教学改革教学指南和教学大纲，将思想政治教育与专业知识有机融合，开发设计独具特色、满足教学需要的试点专业课程教材。

（四）切实加强师资队伍建设。将提升教师的育德意识和育德能力纳入教师培训内容，切实加强对试点专业课程教师思想政治理论系统培训。通过组织开展试点课程教学改革集体备课和教学攻关，提高专业课教师开展思想政治教育能力。强化教学纪律约束机制，引导专业课教师在传授知识的同时落实思想政治教育责任，努力做到教书和育人相统一，切实履行教书育人职责。坚持课堂讲授守纪律、公开言论有规矩，所有教育教学活动都不得出现违背党和国家大政方针、违背宪法法律、危害国家安全、破坏民族团结等言行。

#### **四、推进步骤**

（一）校级试点课程遴选立项阶段（2018年4月—6月）。学校制定试点课程申报、遴选、项目管理、验收等具体管理办法，各院（部）根据学科专业特点及实际，至少选送1门专业课程（含专业基础课）进行试点申报，经学校组织专家评审后，确定3-5门校级试点立项课程。

（二）试点立项课程建设实施阶段（2018年9月—2018年12月）。通过进一步改革优化教学大纲、教学内容、教学

方法、教学评价及课堂教学等各环节，全面开展试点专业课程教学改革建设实施工作。通过监督检查、组织听课、课堂观摩等多种形式，加强对课程实施工作的动态管理。积极组织做好省高校工委组织的“学科育人示范课程”申报立项工作。

（三）课程改革评审验收阶段（2019年3月—2019年7月）。积极做好试点课程改革审验工作，组织校内外专家对试点课程进行项目验收，总结提炼课程思政教学改革经验模式。

（四）课程改革全面推广阶段（2019年9月—12月）。召开全校课程思政教学改革工作交流会，总结推广试点工作经验，推动全校课程思政教学改革的逐步深入。

## 五、实施保障

（一）健全试点工作领导体制。为全面建立健全课程思政教育教学改革的管理体制和运行机制，深入扎实地做好课程思政教学改革工作，学校成立课程思政教学改革工作领导小组，全面领导学校课程思政改革试点工作。

组 长：栾立明 杨晓东

副组长：陈景翊 张 鹏

成 员：张新华 张存贵 武德峰 唐厚军 王雪军  
王宝龙 甄国红 邱 敏 杨卓娟 陈少志  
王朝勇 李 皓 杨吉生 叶万军 吕 波  
韩 静 许建平 方 健 张艳华 修 杨  
王 哲 罗红宇 阚雨沐

领导小组下设办公室，负责全校课程思政改革试点工作的具体组织、实施、督促、评价和验收工作，办公地点设在教务处。

主任：张存贵（兼）

（二）健全课程思政督导评价制度。健全学校课程思政教育教学试点工作的评价督查机制，将课程改革情况列为各教学单位教学工作评价考核的重要指标，列为评价院（部）领导班子工作业绩的重要内容，纳入院（部）党建和思想政治工作评价范围。建立定期调研制度，跟踪了解课程思政教学改革试点工作推进落实情况。

（三）加强资源保障。立项单位要加强试点课程建设，充分发挥主体作用，承担起课程建设、开发、利用等相应职责。学校在教学改革经费中列支专项经费，支持试点工作顺利开展，同时在各类精品课程及在线开放课程建设中对相应课程予以支持。

（四）加强舆论宣传。充分利用学校校报、校刊、广播、宣传栏、校园网等媒体，及时反映课程思政教学试点工作的经验做法，为推进课程思政教育教学改革营造良好的舆论氛围。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕68号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 关于开展教育教学信息化建设推进年活动 实施方案》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院关于开展教育教学信息化建设推进年活动实施方案》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2018年5月3日 印发

---



# 吉林工程技术师范学院

## 教育教学信息化建设推进年活动实施方案

为了进一步加强教育教学信息化建设，促进教育教学水平的提升，根据《教育部关于印发教育信息化 2.0 行动计划的通知》（教技〔2018〕6 号）及学校《加强教育教学信息化建设的实施意见》（吉工师字〔2017〕148 号）文件精神，经学校研究，拟开展教育教学信息化建设推进年活动。

### 一、工作目标

扎实推进学校教育教学改革，推动教育思想和理念转变，提高信息化管理水平，促进教师教学能力提高和学生的全面发展，逐步形成与教育现代化发展目标相适应的教育教学信息化体系，建设“人人皆学、处处能学、时时可学”的学习型校园。

### 二、组织领导

学校成立“教育教学信息化建设推进年活动工作领导小组”（以下简称“领导小组”），统筹做好学校信息化建设推进年活动的整体规划、顶层设计、监督检查等各项工作。领导小组下设办公室，办公室设在教务处，负责领导小组部署的信息化建设推进年活动的具体落实工作。

组 长：张 鹏

副组长：张存贵

成 员：甄国红 唐厚军 李秀芬 董鹏中 张 平  
姜 涛 崔亚新 王宝龙 杨卓娟 许建平

方 健 王朝勇 李 皓 韩 静 杨吉生  
叶万军 吕 波 陈少志 王雪军 张艳华  
修 杨 邱 敏 王 哲 罗红宇 阚雨沐  
闫成文

办公室主任：张存贵（兼）

各分院相应成立由教学院（部）院长（主任）任组长、教学副院长（副主任）任副组长的教育教学信息化建设推进年工作小组，负责本单位建设推进年工作的具体组织、开展、落实工作。

### 三、具体措施

#### （一）加强校园信息化基础建设

以建设优质教育教学资源和提供信息化学习环境为根本，深入推进“三通两平台”建设，持续加强网络基础设施和数字化校园建设，实现学校宽带网络与网络教学环境覆盖率主校区达到100%、高新校区和泰来校区达到90%以上；提高多媒体教室的覆盖率，改善多媒体教室条件，在新校区再建5个左右的录播室，为教育教学信息化提供基本保障，以信息化带动教育的现代化，加快校园教育现代化的进程。

（牵头单位：教育技术与网络中心、教务处 配合部门：各院部 完成时间：2018年5月-12月）

#### （二）提高教学管理信息化水平

加大教育管理，整合教学资源，逐步建成能为全体师生提供综合服务的教育管理服务平台和教育资源应用平台。通过蓝墨移动云教学管理平台，加强云教学、大数据管理平台

建设，提高教学管理信息化水平，通过“清华在线”课程管理平台，推动 SPOC 教学模式改革，鼓励学生通过移动终端自主学习，不断满足信息化教学需求，实现教学过程的良好互动和优质教学资源的共享；将蓝墨云班课作为开展课堂教学的重要工具，提高教师云班课的使用数量，以信息工程学院、食品工程学院、经济贸易学院 3 个分院开展云班课教学改革试点，逐渐向其他院部推广，力争云班课使用数量达到 150 门以上，通过蓝墨云班课建设，使优质数字教学资源基本满足信息化教学需求和个性化学习需求，不断推动新型信息化、现代化教学模式改革和创新。

（牵头单位：教务处 配合部门：各院（部）、教育技术与网络中心 完成时间：2018 年 5 月—7 月）

### （三）加强精品课程建设和云教材开发

加强精品资源共享课程、在线开放课程和云教材的建设与开发，实现部分课程的教学内容、教学方式、教学过程智能化。积极倡导线上线下混合教学模式改革，加强 4 门国家精品资源共享课程更新及 11 门省级在线开放课程建设工作，在原有精品课程、在线开放课程基础上，2018 年底前再建设校级在线开放课程 5-10 门，使校级在线开放课程达到 25 门以上，并积极申报高层次的精品课程和在线开放课程；充分发挥“清华在线”平台作用，做好精品资源共享课程和在线开放课程的应用与管理，力争学校“清华在线”平台课程上线数量达到 20 门左右，通过课程开放，带动教学方式与学习方式的变革；加强与蓝墨智启、青岛英谷的交流合作，根

据课程标准，采取共建和自建相结合的方式，开发5门左右云教材，并进行使用和推广。

（牵头单位：教务处 配合部门：各院（部） 完成时间：2018年5月—12月）

#### （四）强化师资队伍信息化培训

深入促进教师信息技术应用能力提升，推进“网络学习空间人人通”培训，确保信息化平台和资源人人会用、人人享用。将教师信息技术应用能力纳入教师培训课程，有针对性地开展以深度融合信息技术为特点的课例和教学法的培训，2018年拟开展清华在线平台培训350人次，蓝墨云教学培训200人次，其他教学信息化培训100人次，通过培训，鼓励教师利用信息技术创新教学模式，增强教师在信息化环境下教育教学能力和水平的提升，推动形成“课堂用、经常用、普遍用”的信息化教学新常态。

（牵头单位：教师教育发展中心 配合部门：教务处、各院（部） 完成时间：2018年5月-12月）

#### （五）加强教育教学信息化研究

通过信息化教育科研引领，鼓励和引导教师开展教育教学信息化课题研究活动，以教学研究助推教育教学信息化改革实践。2018年，计划开展校级教育教学信息化教学改革专项立项15-20项，通过研究教育信息化基础理论、教学应用、技术方法，鼓励创新性信息化教学模式的实验和推广，促进我校教师进行教学理念、教学模式和教学内容改革，推进信息技术在日常教学中的深入、广泛应用，从而实现以教科研

带动教学信息化水平，助推我校教学信息化新常态建设。

（牵头单位：高教研究所 配合部门：科研处、教务处、教师教育发展中心、各院（部）完成时间：2018年9月-11月）

#### （六）推进招生就业、创新创业及“易班”工作信息化建设

加强招生信息管理平台资源模块的更新，在招生网站全面改版的基础上，实现普通录取、对口升学、中高职衔接等各项目工作数据上报、信息查询、打印邮寄等全过程的信息管理升级；发挥师生、校友作用，充分利用网络、微信、报刊、电视媒体等信息化平台加强学校招生工作立体化宣传；探索对表演专业进行电子阅卷改革，通过网络监控、电子评阅、后台核算等技术手段，减轻教师评阅任务，确保阅卷的公平性、公正性与公开性。加强就业创业信息化服务，推动智慧就业创业指导服务全面升级，继续完善就业创业云平台，建设远程视频面试在线直播室，实现精准就业服务；持续加强各类创新创业及就业教学平台建设，提升双创课程建设信息化水平。加强“易班”网络平台建设，丰富学生网络思政和活动载体，实现易班网络与学校相关部门网站的无缝链接，使易班真正成为思想引领、教育教学、生活服务、文化娱乐的综合平台。完善3D校园全景互动展示、校友信息查询等智能管理系统，打造集校友会网站、微信公众号、手机APP于一体的校友信息化服务平台。

（牵头单位：招生办公室、创业就业处、学工部 配合  
部门：教务处、团委、各院（部） 完成时间：2018 年 5  
月-12 月）

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕185 号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院建设特色 高水平应用型本科教育实施方案》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院特色高水平应用型本科教育实施方案》印发给你们，请认真学习并遵照执行。



# **吉林工程技术师范学院**

## **建设特色高水平应用型本科教育实施方案**

为全面落实立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人，加快形成高水平人才培养体系，依据教育部《关于建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》（教高〔2018〕2号）及吉林省教育厅《吉林特色高水平本科教育建设行动计划》等文件精神，结合我校实际，特制定本实施方案。

### **一、指导思想**

深入贯彻党的十九大精神及习近平新时代中国特色社会主义思想，落实习近平总书记关于教育的系列重要讲话和全国、吉林省高校本科教育工作会议精神，加快推进学校转型发展、特色发展和内涵发展，构建高水平应用型人才培养体系，全面提升学校应用型人才培养能力，不断推进学校高质量可持续发展。

### **二、建设目标**

到“十四五”末，落实立德树人根本任务，实现“四个回归”全面落实，初步形成高水平人才培养体系，努力争创全省立德树人标杆学校；加强专业建设，建设省级、国家级特色高水平本科专业6-10个；深化教育教学改革，推进信息化建设，建设省级在线开放课程和精品资源共享课程10-20门，在国家级在线开放课程上有突破；加强师资队伍建设，推进博士工程及高技能人才引进计划，博士教师比例达到35%以上，“双师型”教师比例达到65%以上，在国家级教学名师及杰出教师上有突破。

### **三、重点内容**



（一）思想政治教育质量提升计划（牵头部门：马克思主义学院  
参加部门：宣传部、教务处、学工部、团委、各学院）

1. 加强理想信念教育和价值观引领。紧密围绕“立德树人”根本任务，建好用好高校“新时代传习所”，扎实推进大学生“学习筑梦”行动，深入开展“青马工程”活动，深化习近平新时代中国特色社会主义思想“三进”工作，不断增强学生的道路自信、理论自信、制度自信和文化自信；始终把培养好社会主义建设者与可靠接班人作为首要目标，把社会主义核心价值观教育全面落实到质量标准、课堂教学、社会实践、创新创业等工作中，引导学生养成良好的道德品质和行为习惯，崇德向善、诚实守信，热爱集体、关心社会。

2. 深化专业思政和课程思政教学改革。深入开展思政课程建设创新计划，打好思政课质量提升攻坚战；全面推进“学习筑梦”思政课选修课建设，组织编写“学习筑梦”选修课教材；深入开展课程思政教学改革，打造一批课程思政示范课程，选树一批课程思政优秀教师，编写10门左右课程思政专业课教材，到2020年，实现学校课程思政教学改革全覆盖。

3. 构筑全员全过程全方位育人格局。把立德树人作为学校一切工作的根本出发点，统筹办学治校各领域、教育教学各环节、人才培养各方面的育人资源和育人力量，充分发挥课程、科研、实践、文化、网络、心理、管理、服务、资助、组织等育人功能，着力构建一体化育人体系和“三全”育人大思政工作格局。

（二）教育教学改革推进计划（牵头部门：教务处 参加部门：科研处、学工部、招生办、质量监控与评价中心、团委、创业就业处、各学院）

1. 优化专业布局结构。落实好国家专业教学质量标准，不断改善专业基础条件，根据学校办学定位、学科专业基础和区域经济社会发展，对接产业需求，优化专业结构和布局，主动调减一批在全省设置率高、就业率低、一志愿率差、与学校发展目标 and 市场需求不适应的专业，改造升级一批传统专业，通过学科交叉融合，促进专业建设健康发展；依托“双特色”建设项目，按照“优势突出，特色鲜明，新兴交叉，社会急需”的原则，到“十四五”末，建成校级特色高水平专业 10-15 个，在此基础上，建设省级特色高水平专业 5-8 个，建设国家级高水平专业 1-3 个。

2. 加强课程质量建设。全面梳理课程教学内容，建立逐步淘汰“水课”、打造“金课”的课程标准体系，合理提升学业挑战度、增加课程难度、拓展课程深度，切实提高课程教学质量；优化课程体系，加强课程整合，合理设置必修课，适当增加选修课；建立健全课程质量标准，建立课程质量评估体系；推进课程内容更新，及时将科学研究新进展、实践发展新经验、社会需求新变化纳入课程教学，建立课程内容及时更新机制；鼓励高水平教学团队建设优质课程，鼓励教师建设高质量的在线开放课程。

3. 推动教育教学改革。推动“课堂革命”，建立以学生为学习主体的课堂组织模式，根据课程特点和要求，采取大班、中班和小班、长课和短课有机结合的方式开展课堂教学；增加课堂教学互动，倡导启发式、探究式、项目式、案例式、讨论式、参与式教学改革，推广混合式教学、翻转课堂，构建线上线下相结合的教学模式；建立听课和观课制度，组织校内名师和优秀教师重点听取青年教师和教学相对薄弱教师授课情况，帮助提高授课水平；严格课堂教学秩序管理，合理规范和管控学生课堂手机使用，有效减低“低头率”，

提升“抬头率”，不断提高课堂教学质量。

4. 推进学生学业合理“增负”。严格考试管理，鼓励教师因课制宜、科学设计课程考核内容和方式，切实加强学习过程考核，加大过程考核成绩在课程总成绩中的比重，严格考试纪律、严把毕业出口关，坚决取消“清考”制度；加强对毕业设计（论文）选题、开题、答辩等环节的全过程管理，对形式、内容、难度进行严格监控，提高毕业设计（论文）质量；严格毕业标准，未达到培养合格标准的学生，不合格课程一律重修学分或延期毕业，建立健全论文查重、抽检和盲审制度，到2022年，本科生毕业设计（论文）查重、抽查和盲审三项比例之和达到100%；完善学业预警和服务指导体系，对学业有困难、考试不合格的学生，要及时提醒，科学帮扶指导。

5. 完善学分制管理制度。切实提高学生自主学习能力，扩大学生学习自主权、选择权，鼓励学生跨学科、跨专业学习课程；优化教学资源配置，促进人才培养体制机制创新和教学模式深度转变，满足学生多样化、个性化的发展需要；建立健全选课制、导师制、学分置换制、学分互认制、弹性学制等教学制度体系，完善人事管理、学生管理、财务管理、后勤管理等教学管理保障；将学生参加社会实践、科学研究、创新创业、竞赛活动等纳入人才培养方案，置换相关课程学分。

6. 推进专业评估与认证。依据国家高校本科专业教学质量标准，建立常态化专业状态监测机制；扎实做好相关专业省级评估工作；大力推进专业认证工作，按照“成熟一个，认证一个，带动一面”的要求，启动机械设计制造及其自动化、食品科学与工程等专业认证工作，同时做好教育学等师范专业认证工作。

7. 提升学生综合素质。推动创新创业教育与思想政治教育紧密

结合，深化创新创业课程体系、教学方法、实践训练等关键领域改革；推进体育、美育教学改革，落实劳动教育，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养；把国家安全教育、生态文明教育融入教育教学，提升学生国家安全意识，提高维护国家安全能力，增强学生生态文明意识。

（三）协同育人改革推进计划（牵头部门：教务处 参加部门：科研处、学科办、各学院）

1. 深化协同育人机制改革。推进校企深度融合，加快发展新工科，探索应用型教育新模式，扎实做好“吉报数字传媒与创意学院”“吉通工程师学院”建设，推进与青岛英谷、中航联盟等企业的深度合作，拓展学校与临江市、伊通县政府等地方政府的合作领域；深入开展校企合作协同育人项目建设工作，抓好省级协同育人建设项目的同时，在教育部产学合作协同育人项目上有新突破；支持“吉林省地方本科高校转型发展联盟”高校间开展学生互换、学分互认、学位互授联授。

2. 加快实践育人平台建设。加强校内实验教学资源建设，构建功能集约、资源共享、开放充分、运作高效的实验教学平台，依托工程创新训练中心、重点研究基地等，构建学生科学实践和创新创业平台体系；拓展学校与行业部门、企业共同建设实践教育基地，鼓励长德校区所属学院与长春新区相关企业共建人才培养及产学研合作基地，构建合作共赢、开放共享的育人机制和科研平台。

3. 强化科教协同育人。结合学科竞赛、课程设计和毕业设计（论文），支持本科生在教师带领下参与科研活动；加强学科建设与专业建设的相互促进，推进科研、教研与教学互动融合，以高质量的科研、教研成果反哺教育教学，以高水平科学研究支撑人才培养。

(四) 教育信息化建设跃升计划 (牵头部门: 教务处 参加部门: 教育技术与网络中心、各学院)

1. 加快建设“互联网+高等教育”新形态。打造适应学生自主学习、自主管理、自主服务需求的智慧课堂、智慧实验室、智慧校园, 大力推动互联网、大数据、人工智能、虚拟现实等现代技术在教学和管理中的应用, 探索实施网络化、数字化、智能化、个性化的教育。

2. 推进优质教育资源建设与共享。实施优质教育资源建设计划, 扎实推进省级精品资源共享课程、在线开放课程建设项目及省级虚拟仿真实验教学项目建设, 努力申报国家级在线开放课程; 做好“清华在线”“蓝墨云教学平台”的建设工作, 不断丰富网络教学资源, 充实网络课程, 努力实现教学资源的开放共享; 探索建立在线开放课程学分认定制度, 鼓励教师多模式应用、学生多形式学习, 推动形成支持学习者人人皆学、处处能学、时时可学的泛在学习新环境。

(五) 教师素质能力提升计划 (牵头部门: 教师教育发展中心 参加部门: 人事处、教师工作部、教务处、教学质量监控与评价中心、科研处、各学院)

1. 建立师德建设长效机制。坚持把师德师风作为教师素质评价的第一标准, 完善师德考核制度, 建立教师个人信用记录, 完善诚信承诺和失信惩戒机制, 严格执行师德师风一票否决制; 通过组织参选“黄大年式好老师”“黄大年式教师团队”等活动, 引导广大教师教书育人和自我修养相结合, 更好担当起学生健康成长指导者和引路人的责任。

2. 加强师资队伍建设。加大博士以上教师和高技能人才的引进

力度，加强与韩国庆一大学、清洲大学及世瀚大学的合作，继续做好校内青年教师博士学位提升工作；落实好新入职教师培训项目和青年骨干教师访问学者项目，为新入职教师 and 青年骨干教师快速成长提供良好平台；坚持“内培外引，专兼结合”，扎实做好教师到企业挂职锻炼和行业企业专业技术人才的聘用制度，不断提高师资队伍整体水平。

3. 落实教授授课制度。把课堂教学作为教师工作的第一要务，把教授授课作为任职考核重要条件，对未达标者实行“一票否决”，切实做到教授本人授课、课时数量、课程质量三落实；学校要把给学生授课情况作为教师评聘副教授、教授的基本条件。

4. 完善教师教学激励政策体系。设立教学名师、杰出教师、技能名师、优秀教学团队、优秀课程、优秀教案（讲义）、优秀课堂、优秀教学成果等奖项，努力形成校园内重教乐教的氛围；要把教学质量作为开展教学激励的重要评价指标，统筹考虑教师课程质量、课堂教学、教学研究、教学管理、教学成效、实习实训指导、学习和竞赛辅导等情况开展教学评价，并与学校的各项教学奖励、绩效奖励及职称评审挂钩；进一步建立健全教学与科研等效评价机制，加大对教学业绩突出教师的激励力度，在专业技术职务评聘、绩效考核和津贴分配中把教学质量和科研水平作为同等重要的依据。

（六）招生就业与双创改革计划（牵头部门：创业就业处 参加部门：教务处、招生办、团委、各学院）

1. 实施大类招生改革。打破专业壁垒，加强专业建设与优化，创新人才选拔模式，在部分学院实施大类招生和按大类培养管理改革，重构人才培养方案，支持学生根据自身特点和发展志趣自主选择学习成长路径，逐渐扩大学生专业选择机会，促进学生自主选择

专业与学校宏观调控相结合，持续推进教学管理改革。

2. 推进毕业生充分就业。加强就业市场建设，对接学生 and 市场需求，稳定原有就业基地，广泛拓宽就业渠道，开发中西部职教师资就业市场；健全就业服务体系，充分调动各学院的积极性主动性，继续实施重心下移的就业政策，利用就业云平台、QQ 群、微信群等立体化的就业服务体系，加强学生就业指导 and 信息发布，组织好各种类型的毕业生洽谈会，在保证就业率的同时，提高对口就业率，推动毕业生高质量就业。

3. 建立专业教育与双创教育的有机融合。将创新创业教育贯穿人才培养全过程，根据人才培养定位 and 创新创业教育目标要求，实现专业课程与创新创业教育的交叉、渗透、融合，全程化激发与培养学生的创新意识、创新精神和创新创业能力；整合学生的课外实践、专业实习 and 创新创业实训，实现专业培养和创新创业培养的统一，充分发挥学校创业孵化基地、创客空间、创客工场的作用；积极组织学生参加省级以上“互联网+”、“挑战杯”等大学生创新创业大赛，拓展学科竞赛领域，将学生竞赛活动、教师科研项目与实践教学有机结合起来，以赛促教、以赛促学、以赛促改。

（七）质量保障建设提升计划（牵头部门：质量监控与评价中心  
参加部门：教务处、招生办、创业就业处、各学院）

1. 强化质量保障主体意识。按照《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》及有关行业标准，立足学校自身办学实际 and 发展目标，定期开展专业评价、课程评价、教师评价 and 学生学习效果评价等；实施质量年报制度，根据每年教学基本状态数据、招生情况 and 学生就业状况，编制《本科教学质量报告》《招生工作白皮书》及《毕业生就业质量年报》，为学校的教学决策提供依据，促进学校教

学质量的持续改进和提升。

2. 建立质量保障机制。根据学校实际和发展目标，健全教学组织体系、管理制度体系和质量监控体系，建立学校教学自我评估和第三方评价制度，并将评估结果作为校务公开的重要内容向社会公开；通过内外监控互为补充、相互依托，强化内控力，引入外推力，从而形成完整、有机的质量保障闭环体系。

#### 四、保障措施

（一）加强领导。学校各单位、各部门要加强领导，统筹协调，精心组织，形成合力，把建设高水平应用型本科教育作为全面贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，培养社会主义建设者和接班人的重大战略任务。各部门要结合部门工作，开展新时代全面提高人才培养能力思想大讨论，增强全体教职员工人意识和育人本领。

（二）强化责任。学校将把建设高水平应用型本科教育作为新时代学校建设改革发展的重点任务，各职能部门要结合学校《建设特色高水平应用型本科教育实施方案》制定具体措施，相关部门和院部负责人要切实担起责任，具体负责组织实施，确保达到预期成效。

（三）保障投入。在高水平本科教育各项工作中，全校教职员员工要加强工作精力投入，着力自我加压；全校学生要加强学习精力投入，严格自我约束。相关职能部门要切实强化教学中心地位意识，统筹规划、整体布局，加大经费投入，加强资源建设，保证实施方案有重点、有节奏地扎实推进。



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2019〕141号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 加强新时代美育工作实施细则》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院加强新时代美育工作实施细则》  
印发给你们，请各教学单位认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院

## 加强新时代美育工作实施细则

为贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育大会精神，切实加强和改进学校美育工作，提高学生审美与人文素养，促进学生全面发展，根据《教育部关于切实加强新时代高等学校美育工作的意见》（教体艺〔2019〕2号）文件精神 and 吉林省关于美育工作实施意见，结合学校实际，制定本实施细则。

### 一、指导思想

全面贯彻党的教育方针，落实立德树人的根本任务，坚持美育育人，发展素质教育，全面加强美育促进学生身心健康和综合发展。把培育和践行社会主义核心价值观融入学校美育全过程，引领学生树立正确的审美观念、陶冶高尚的道德情操、塑造美好的心灵，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

### 二、总体目标

围绕立德树人总体要求，把提高学生审美与人文素养作为基本目标，把培养学生高贵的灵魂、高尚的气质、高雅的言行作为工作重心。整合美育资源，明确各部门工作职责，加强美育师资队伍建设，构建美育课程体系，加大专项经费投入，完善美育工作保障机制。到2022年，初步形成课堂教学与课外活动相结合、美育与专业教育相互促进，具有学校特色的现代化美育体系。

### 三、组织领导

学校成立美育工作领导小组，负责对全校美育工作的组织、规划与统筹。

组 长：杨晓东

副组长：张 鹏 陈景翊

成 员：教务处、学工部、团委、宣传部、高等教育研究所及各分院（部）负责人

领导小组下设办公室，办公室设在教务处，负责协调全校美育各项工作的推进和落实。

办公室主任：张存贵（兼）

#### **四、具体措施**

1. 加大美育宣传工作。加强美育是全面贯彻党的教育方针的根本要求，更是促进人的全面发展的必然要求，全院教职员工要切实转变教育观念，高度重视美育工作，做到思想认识到位，管理措施到位，在全院范围内营造一种浓厚的创建美育特色学校的良好氛围。

2. 加强美育课程建设。在人才培养方案中设置美育公共选修课程模块，开设美育课程 10 门，共计 20 学分；加强美育相关课程建设，建设具有职技高师特色的高质量的美育在线开放课程；注重美育教育与专业教育的紧密结合，实现课程资源线上线下融合的课程体系。

3. 开展美育教育研究。积极组织参加美育学术研讨会议，紧跟美育工作前沿。积极承担美育研究课题，加强与其他国内外大学联系，开展跨校、跨国美育文化交流。通过美育研究，促进学生人文与审美素养以及道德素养、科学素养和专业素养等协调发展。在校级教育教学改革研究课题立项中，设立美育研究专项，

每年立项 3 项以上。

4. 创新美育实践活动。强化美育实践活动的作用，把美育实践活动纳入第二课堂，实施课程化管理。根据学生特点，积极探索具有时代特征、学校特色的美育活动形式，组织开展丰富多彩的、具有较高水准的艺术活动，提高师生文化美育素养。学校设立美育实践活动专项经费，以保障活动顺利开展。

5. 健全美育师资队伍。挖掘现有教师的美育潜力，开展审美知识、艺术知识、美育方法的培训，积极推进教师提升审美和美育素质；建立健全美育教师互帮互助机制，创造条件让青年教师多参加学术交流会议，为教师搭建美育课堂交流平台，鼓励教师参与美育课程建设和教学改革，支持普通教师与艺术教育教师合作开发美育课程；加强美育师资队伍建设，加大与地方文化部门与群众艺术团体的交流与合作，打造专兼结合的美育师资队伍。

6. 强化校园文化建设。坚持“以美育人，以文化人”的基本宗旨，加强校园文化总体规划。加强“教风、学风、校风”建设，充分利用校园媒介营造高雅的校园文化环境，以美感人，以景育人。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2019〕151号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 学生管理规定（试行）》的通知

学校各单位、部门：

根据吉林省教育厅关于修订学生管理规定的指导意见，并结合实际，学校重新修订了《吉林工程技术师范学院学生管理规定（试行）》。现将新修订的《吉林工程技术师范学院学生管理规定（试行）》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院学生管理规定

(试行)

## 第一章 总 则

**第一条** 为规范学生管理行为,维护学校正常的教育教学秩序和生活秩序,保障学生合法权益,培养德、智、体、美等方面全面发展的社会主义建设者和接班人,依据《教育法》、《高等教育法》、《普通高等学校学生管理规定》以及有关法律、法规,制定本规定。

**第二条** 本规定适用于学校对接受普通高等学历教育的本科和专科(高职)学生(以下称学生)的管理。

**第三条** 学校坚持社会主义办学方向,坚持马克思主义的指导地位,全面贯彻国家教育方针;坚持以立德树人为根本,以理想信念教育为核心,培育和践行社会主义核心价值观,弘扬中华优秀传统文化和革命文化、社会主义先进文化,培养学生的社会责任感、创新精神和实践能力;坚持依法治校,科学管理,健全和完善管理制度,规范管理行为,将管理与育人相结合,不断提高管理和服务水平。

**第四条** 学生要坚决拥护中国共产党领导,努力学习马克思列宁主义、毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系,深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想,坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信,树立中国特色社会主义共同理想;要树立爱国主义思想,具有团结统一、爱好和平、勤

劳勇敢、自强不息的精神；要增强法治观念，遵守宪法、法律、法规，遵守公民道德规范，遵守学校管理制度，具有良好的道德品质和行为习惯；要秉承“笃学、敬业、求是、创新”的校训精神，刻苦学习，勇于探索，积极实践，努力掌握现代科学文化知识和专业技能；要积极锻炼身体，增进身心健康，提高个人修养，培养审美情趣。

**第五条** 实施学生管理，应当尊重和保护学生的合法权利，教育和引导学生承担应尽的义务与责任，鼓励和支持学生实行自我管理、自我服务、自我教育、自我监督。

## **第二章 学生的权利与义务**

**第六条** 学生在校期间依法享有下列权利：

（一）参加学校教育教学计划安排的各项活动，使用学校提供的教育教学资源；

（二）参加社会实践、志愿服务、勤工助学、文娱体育及科技文化创新等活动，获得就业创业指导和服务；

（三）申请奖学金、助学金及助学贷款；

（四）在思想品德、学业成绩等方面获得科学、公正评价，完成学校规定学业后获得相应的学历证书、学位证书；

（五）在校内组织、参加学生团体，以适当方式参与学校管理，对学校与学生权益相关事务享有知情权、参与权、表达权和监督权；

（六）对学校给予的处理或者处分有异议，向学校、教育行政部门提出申诉，对学校、教职员工侵犯其人身权、财产权等合法权益的行为，提出申诉或者依法提起诉讼；

(七) 法律、法规及学校章程规定的其他权利。

**第七条** 学生在校期间依法履行下列义务：

(一) 遵守宪法和法律、法规；

(二) 遵守学校章程和规章制度；

(三) 恪守学术道德，完成规定学业；

(四) 按规定缴纳学费及有关费用，履行获得贷学金及助学金的相应义务；

(五) 遵守学生行为规范，尊敬师长，养成良好的思想品德和行为习惯；

(六) 法律、法规及学校章程规定的其他义务。

### **第三章 学籍管理**

#### **第一节 入学与注册**

**第八条** 按国家招生规定录取的新生，持录取通知书（中高职衔接学生、专升本学生持入学通知书），按学校有关要求和规定的期限到校办理入学手续。因故不能按期入学的，应当向学校请假，请假时间原则上不得超过两周。除因不可抗力等正当事由以外，在规定时间未请假或者请假逾期未报到，视为放弃入学资格。

**第九条** 新生在报到时，学校对其入学资格进行初步审查，审查合格的办理入学手续，予以注册学籍；审查发现新生的录取通知、考生信息等证明材料，与本人实际情况不符，或者有其他违反国家招生考试规定情形的，取消入学资格。

**第十条** 新生符合下列条件之一的可申请保留入学资格，保留入学资格期间不具有学籍。

(一) 应征入伍者，保留至退役后两年；



（二）因身体原因或其他特殊原因不能按期报到者，经学校确认后可保留入学资格，保留期限为一年。

新生保留入学资格期满前应向学校申请入学，经学校审查合格后，办理入学手续。审查不合格的，取消入学资格；逾期不办理入学手续且未有因不可抗因素延迟等理由的，视为放弃入学资格。

**第十一条** 学生入学后，学校在3个月内按照国家招生规定进行复查。复查内容主要包括以下方面：

- （一）录取手续及程序等是否合乎国家招生规定；
- （二）所获得的录取资格是否真实、合乎相关规定；
- （三）本人及身份证明与录取通知、考生档案等是否一致；
- （四）身心健康状况是否符合报考专业或者专业类别体检要求，能否保证在校正常学习、生活；
- （五）艺术等特殊类型录取学生的专业水平是否符合录取要求。

复查中发现学生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的，确定为复查不合格，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

复查中发现学生身心状况不适宜在校学习，经学校指定的二级甲等以上医院诊断，需要在家休养的，可以按照第十条的规定保留入学资格，待身体恢复后方可办理入学手续。

复查的程序和办法按学校的相关规定执行。

**第十二条** 每学期开学时，学生应当按学校规定在第一个月内办理注册手续。不能如期注册的，应当在第一个月内履行暂缓注册手续。未按学校规定缴纳学费或者有其他不符合注册条件的，

不予注册。

家庭经济困难的学生可以申请助学贷款或者其他形式资助，办理有关手续后注册。学校按照国家 and 学校有关规定为家庭经济困难学生提供教育救助，完善学生资助体系，保证学生不因家庭经济困难而放弃学业。

## **第二节 考核与成绩记载**

**第十三条** 学生参加学校教育教学计划规定的课程和各种教学环节的考核，考核成绩记入教务系统，并形成成绩单，归入学籍档案。

考核分为考试和考查两种。根据学校课程考核及成绩管理相关规定，理论课程考核不合格免费参加一次补考，仍不合格可以申请重修课程学分；实践课程（专业实习、教育实习、课程设计、毕业设计等）考核不合格无补考机会，但可以申请重修课程学分。重修学分收费标准参照省教育厅、省财政厅批复执行。

**第十四条** 学生思想品德的考核、鉴定，以本规定第四条为主要依据，采取个人小结、师生评议等形式进行。

学生体育成绩评定要突出过程管理，根据考勤、课内教学、课外锻炼活动和体质健康等情况综合评定。

**第十五条** 学生每学年应修完教学计划规定课程，如所修课程不能达到学校要求，应做降级（计入修业年限、退学处理）。

**第十六条** 学生根据学校有关规定，可以申请辅修校内其他专业或者选修其他专业课程；可以申请跨校辅修专业或者修读课程，参加学校认可的开放式网络课程学习。学生修读的课程成绩，经学校审核同意后，予以承认。

**第十七条** 学生参加创新创业、社会实践等活动以及发表论文、获得专利授权等相关经历、成果，经课程所在院（部）及教务处认定后，可以置换相关课程学分，与课程无关的不予置换。

**第十八条** 学校通过健全学生学业成绩和学籍档案管理制度，真实、完整地记载、出具学生学业成绩，对通过补考、重修课程学分获得的成绩，予以标注。

学生严重违反考核纪律或者作弊的，该课程考核成绩记为零分，并应视其违纪或者作弊情节，给予相应的纪律处分。给予警告、严重警告、记过及留校察看处分的，该课程无补考机会，经教育表现较好者可以申请重修课程学分。

学生因退学等情况中止学业，其在校学习期间所修合格课程，予以记录。学生重新参加入学考试、符合录取条件，再次入学的，其已获得合格的课程及成绩，经学校认定，可以予以承认。

**第十九条** 学生应当按时参加教育教学计划规定的活动。不能按时参加的，应当事先请假并获得批准。无故缺席的，根据学校有关规定给予批评教育，情节严重的，给予相应的纪律处分。

**第二十条** 学校开展诚信教育，以适当方式记录学生学业、学术、品行等方面的诚信信息，建立对失信行为的约束和惩戒机制；对有严重失信行为的，给予相应的纪律处分，对违背学术诚信的，对其获得学位及学术称号、荣誉等作出限制。

### **第三节 转专业与转学**

**第二十一条** 学生在学习期间对其他专业有兴趣和专长的，可以申请转专业，具体按学校转专业管理办法执行。

休学创业的学生，复学后因自身情况需要转专业的，经学校

审核确认后可优先考虑。

退役后复学的学生，因自身情况需要转专业的，按学校大学生应征入伍管理的相关规定执行。

**第二十二条** 学生一般应当在本校完成学业。因患病或者有特殊困难、特别需要，无法继续在本校学习或者不适应学习要求的，可以申请转学。有下列情形之一的，不得转学：

- （一）入学未满一学期或者毕业前一年的；
- （二）高考成绩低于拟转入学校相关专业同一生源地相应年份录取成绩的；
- （三）由低学历层次转为高学历层次的；
- （四）以定向就业招生录取的；
- （五）无正当理由的。

**第二十三条** 学生在吉林省内转学的，由本人提出申请，双方学校同意，经吉林省教育厅审批后，按相关程序办理。跨省转学的，经双方学校同意，由吉林省教育厅协商转入地省级教育行政部门，按转学条件确认后办理转学手续。

学校对转学情况及时进行公示，并在转学完成后3个月内，报吉林省教育厅备案。

#### **第四节 休学与复学**

**第二十四条** 学生可以分阶段完成学业，除另有规定外，本科应当在六年（含休学和保留学籍）内，专科应当在五年内完成学业。

参军入伍学生服役期间和保留入学资格时长不计入学习年限。

学生申请休学或者学校认为应当休学的，经学校批准，可以休学。学生在校期间休学次数不得超过两次，每次最长为一年。原则上休学以整年计算。

**第二十五条** 学校根据情况建立并实行灵活的学习制度。学生可休学创业，但修业年限本科不得超过八年，专科不得超过六年。

**第二十六条** 在校学生应征参加中国人民解放军（含中国人民武装警察部队）者，学校保留其学籍至退役后2年。

学生参加学校组织的跨校联合培养项目，在联合培养学校学习期间，学校同时为其保留学籍。

学生保留学籍期间，与其实际所在的部队、学校等组织建立管理关系。

**第二十七条** 休学学生应办理手续后离校。学生休学期间，学校为其保留学籍，但不享受在校学习学生待遇。因病休学学生的医疗费按国家及当地有关规定处理。

**第二十八条** 学生休学期满前应当在学校规定的期限内提出复学申请，经学校复查合格，方可复学。

## **第五节 退学**

**第二十九条** 学生有下列情形之一的，学校可予退学处理：

（一）学业成绩未达到学校要求或者在学校规定的学习年限内未完成学业的；

（二）休学、保留学籍期满，在学校规定期限内未提出复学申请或者申请复学经复查不合格的；

（三）根据学校指定医院诊断，患有疾病或者意外伤残不能继续在校学习的；

- (四) 未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动的;
- (五) 超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续的;
- (六) 学校规定的应予退学的其他情形。

学生本人申请退学的,经学校审核同意后,办理退学手续。

**第三十条** 退学学生,应当按学校规定期限办理退学手续离校。

退学学生的档案由学校退回其家庭所在地,户口按照国家相关规定迁回原户籍地或者家庭户籍所在地。

## **第六节 毕业与结业**

**第三十一条** 学生在学校规定学习年限内,修完教育教学计划规定内容,成绩合格,达到学校毕业要求的,按学校相关规定准予毕业,并在学生离校前发给毕业证书。

符合学位授予条件的,按学校学位授予的相关规定颁发学位证书。

学生提前完成教育教学计划规定内容,获得毕业所要求的教学计划规定内容,可以申请提前毕业。学生提前毕业的条件,按学校相关规定执行。

**第三十二条** 学生在学校规定学习年限内,修完教育教学计划规定内容,但未达到学校毕业要求的,学校可以准予结业,发给结业证书。本科学生未取得学位证书的,可以申请延长修业年限重修课程学分,延长时间不得超过两年,延长期间学习成绩达到学位授予要求的,可编入相应年级颁发毕业证书、学位证书,毕业时间、获得学位时间按发证日期填写。

对退学学生,学校应当发给肄业证书或者写实性学习证明。

## 第七节 学业证书管理

**第三十三条** 学校严格按照招生时确定的办学类型和学习形式，以及学生招生录取时填报的个人信息，填写、颁发学历证书、学位证书及其他学业证书。

学生在校期间变更姓名、出生日期等证书需填写的个人信息的，应当有合理、充分的理由，并提供有法定效力的相应证明文件。

**第三十四条** 学校严格执行高等教育学籍学历电子注册管理制度，完善学籍学历信息管理办法，按相关规定及时完成学生学籍学历电子注册。

**第三十五条** 对完成本专业学业同时辅修其他专业并达到该专业辅修要求的学生，由学校发给辅修专业证书。

**第三十六条** 对违反国家招生规定取得入学资格或者学籍的，学校取消其学籍，不发给学历证书、学位证书；已发的学历证书、学位证书，学校依法予以撤销。对以作弊、剽窃、抄袭等学术不端行为或者其他不正当手段获得学历证书、学位证书的，学校依法予以撤销。

被撤销的学历证书、学位证书已注册的，学校予以注销并报教育行政部门宣布无效。

**第三十七条** 学历证书和学位证书遗失或者损坏，经本人申请，学校核实后出具相应的证明书。证明书与原证书具有同等效力。

## 第四章 校园秩序与课外活动

**第三十八条** 学校、学生要共同维护校园正常秩序，保障学校

环境安全、稳定，保障学生的正常学习和生活。

**第三十九条** 学校建立和完善学生参与管理的组织形式，支持和保障学生依法、依章程参与学校管理。

**第四十条** 学生要自觉遵守公民道德规范，自觉遵守学校管理制度，创造和维护文明、整洁、优美、安全的学习和生活环境，树立安全风险防范和自我保护意识，保障自身合法权益。

**第四十一条** 学生不得有酗酒、打架斗殴、赌博、吸毒，传播、复制、贩卖非法书刊和音像制品等违法行为；不得参与非法传销和进行邪教、封建迷信活动；不得从事或者参与有损大学生形象、有悖社会公序良俗的活动。

学校发现学生在校内有违法行为或者严重精神疾病可能对他人造成伤害的，可以依法采取或者协助有关部门采取必要措施。

**第四十二条** 学校坚持教育与宗教相分离原则。任何组织和个人不得在学校进行宗教活动。

**第四十三条** 学校建立和完善学生代表大会制度。学生代表大会作为学生会的最高权力机构，其主要任务是：审议学生会组织工作报告；选举产生新一届领导机构；制定及修订组织章程；征求广大同学对学校工作的意见和建议，发挥好桥梁纽带作用。

学生可以在校内成立、参加学生团体。学生成立团体，要按学校有关规定提出书面申请，报学校批准并施行登记和年检制度。

学生团体应当在宪法、法律、法规和学校管理制度范围内活动，接受学校的领导和管理。学生团体邀请校外组织、人员到校举办讲座等活动，需经学校批准。

**第四十四条** 学校提倡并支持学生及学生团体开展有益于身



心健康、成长成才的学术、科技、艺术、文娱、体育等活动。

学生进行课外活动不得影响学校正常的教育教学秩序和生活秩序。

学生参加勤工助学活动应当遵守法律、法规以及学校、用工单位的管理制度，履行勤工助学活动的有关协议。具体按学校勤工助学活动管理的相关规定执行。

**第四十五条** 学生举行大型集会、游行、示威等活动，应当按法律程序和有关规定获得批准。对未获批准的，学校有权依法劝阻或者制止。

**第四十六条** 学生要遵守国家 and 学校关于网络使用的有关规定，不得登录非法网站和传播非法文字、音频、视频资料等，不得编造或者传播虚假、有害信息；不得攻击、侵入他人计算机和移动通讯网络系统。

**第四十七条** 学生应当遵守学校关于学生住宿管理的规定。鼓励和支持学生通过制定公约，实施自我管理。

## **第五章 奖励与处分**

**第四十八条** 学校对在德、智、体、美等方面全面发展或者在思想品德、学业成绩、科技创新、体育竞赛、文艺活动、志愿服务及社会实践等方面表现突出的学生，给予表彰和奖励。

**第四十九条** 对学生的表彰和奖励采取授予相应荣誉称号、颁发奖学金等多种形式，给予相应的精神鼓励或者物质奖励。

学校对学生予以的表彰和奖励及其他赋予学生利益的行为，坚持公开、公平、公正的基本原则，并根据相应的评选办法具体执行。对于评选结果将予以公示。

**第五十条** 对有违反法律法规、本规定以及学校纪律行为的学生，学校应当给予批评教育，并可视情节轻重，给予如下纪律处分：

- （一）警告；
- （二）严重警告；
- （三）记过；
- （四）留校察看；
- （五）开除学籍。

**第五十一条** 学生有下列情形之一，学校可以给予开除学籍处分：

（一）违反宪法，反对四项基本原则、破坏安定团结、扰乱社会秩序的；

（二）触犯国家法律，构成刑事犯罪的；

（三）受到治安管理处罚，情节严重、性质恶劣的；

（四）代替他人或者让他人代替自己参加考试、组织作弊、使用通讯设备或其他器材作弊、向他人出售考试试题或答案牟取利益，以及其他严重作弊或扰乱考试秩序行为的；

（五）学位论文、公开发表的研究成果存在抄袭、篡改、伪造等学术不端行为，情节严重的，或者代写论文、买卖论文的；

（六）违反本规定和学校规定，严重影响学校教育教学秩序、生活秩序以及公共场所管理秩序的；

（七）侵害其他个人、组织合法权益，造成严重后果的；

（八）屡次违反学校规定受到纪律处分，经教育不改的。

**第五十二条** 学校对学生作出处分，出具处分决定书。处分决

定书应当包括下列内容：

- （一）学生的基本信息；
- （二）作出处分的事实和证据；
- （三）处分的种类、依据、期限；
- （四）申诉的途径和期限；
- （五）其他必要内容。

**第五十三条** 学校给予学生处分，坚持教育与惩戒相结合，与学生违法、违纪行为的性质和过错的严重程度相适应。学校对学生的处分，要做到证据充分、依据明确、定性准确、程序正当、处分适当。

**第五十四条** 在对学生作出处分或者其他不利决定之前，学校要告知学生作出决定的事实、理由及依据，并告知学生享有陈述和申辩的权利，听取学生的陈述和申辩。

处理、处分决定以及处分告知书等直接送达学生本人，学生拒绝签收的，以留置方式送达；已离校的，采取邮寄方式送达；难于联系的，利用学校网站、新闻媒体等以公告方式送达。

**第五十五条** 对学生作出取消入学资格、取消学籍、退学、开除学籍或者其他涉及学生重大利益的处理或者处分决定的，提交校长办公会或者校长授权的专门会议研究决定，并事先进行合法性审查。

**第五十六条** 除开除学籍处分以外，给予学生处分一般设置六个月至十二个月期限，到期按学校学生违纪处分解除管理的相关程序予以解除。解除处分后，学生获得表彰、奖励及其他权益，不再受原处分的影响。

**第五十七条** 对学生的奖励、处理、处分及解除处分材料，学校将真实完整地归入学校文书档案和本人档案。

被开除学籍的学生，由学校发给学习证明。学生按学校规定期限离校，档案由学校退回其家庭所在地，户口按照国家相关规定迁回原户籍地或者家庭户籍所在地。

## **第六章 学生申诉**

**第五十八条** 学校成立由校领导、学工部、教务处、院长办公室负责人、教师代表、学生代表、负责法律事务的相关机构负责人组成的学生申诉处理委员会，聘请校外法律、教育等方面专家参加，负责受理学生对处理或者处分决定不服提起的申诉。

具体按学校学生申诉管理的相关规定执行。

**第五十九条** 学生对学校的处理或者处分决定有异议的，可以在接到学校处理或者处分决定书之日起 10 日内，向学校学生申诉处理委员会提出书面申诉。申诉期间暂停决定的执行。

**第六十条** 学生申诉处理委员会对学生提出的申诉进行复查，并在接到书面申诉之日起 15 日内作出复查结论并告知申诉人。情况复杂不能在规定限期内作出结论的，经学校负责人批准，可延长 15 日。学生申诉处理委员会认为必要的，可以建议学校暂缓执行有关决定。

学生申诉处理委员会经复查，认为做出处理或者处分的事实、依据、程序等存在不当，可以作出建议撤销或变更的复查意见，要求相关职能部门予以研究，重新提交校长办公会或者专门会议作出决定。

**第六十一条** 学生对复查决定有异议的，在接到学校复查决定

书之日起 15 日内，可以向吉林省教育厅提出书面申诉。

**第六十二条** 自处理、处分或者复查决定书送达之日起，学生在申诉期内未提出申诉的视为放弃申诉，学校不再受理其提出的申诉。

处理、处分或者复查决定书未告知学生申诉期限的，申诉期限自学生知道或者应当知道处理或者处分决定之日起计算，但最长不得超过 6 个月。

**第六十三条** 学生认为学校及其工作人员违反本规定，侵害其合法权益的；或者学校制定的规章制度与法律法规和本规定抵触的，可以向吉林省教育厅投诉。

## 第七章 附 则

**第六十四条** 学校对接受研究生学历教育的学生、高等学历继续教育的学生、港澳台侨学生、留学生的管理，参照本规定执行。

**第六十五条** 本规定自印发之日起施行。原《吉林工程技术师范学院学生管理规定（试行）》（吉工师字〔2017〕112 号）同时废止。其他有关文件规定与本规定不一致的，以本规定为准。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2019〕221号

签发人：杨晓东

## 关于马克思主义学院与相关教学分院 结对推进“课程思政”的实施意见

按照中共中央办公厅 国务院办公厅印发《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新的若干意见》的通知（中办发〔2019〕47号）文件精神，为发挥思政课的引领辐射作用，深入推进学校“课程思政”建设，突出所有专业课程的育人功能，实现立德树人根本目标，制定本实施意见。

### 一、建设目标

通过结对共建，形成思政课教师与专业课教师交流机制，将思想政治教育元素融入专业课程中，深入挖掘各学科专业课程思想政治教育功能，使所有专业课程都能“守好一段渠，种好责任田”，实现各专业课程与思想政治课程同向同行，形成协同效应。

## 二、主要任务

1. 马克思主义学院及时向专业教学单位宣传、解读国家和吉林省关于思想政治教育的最新政策和要求。

2. 双方联合开展“课程思政”教育教学研究，联合申报“课程思政”研究课题。

3. 马克思主义学院参与专业人才培养目标制定、“课程思政”教材编写等工作。

4. 马克思主义学院教师每学年至少为对接专业教学单位师生开展一次思想政治教育报告会。

5. 共同研讨完成与“课程思政”建设相关的其他工作。

## 三、建设形式

1. 马克思主义学院按照初、中、高职称交叉和老、中、青年龄搭配的原则，将全体思政课专职教师分组，每组对接1个专业教学单位。

2. 活动具体内容、形式等，主要由专业教学单位根据实际需要提出，也可由马克思主义学院结合思想政治教育最新形势与任务提出，并共同开展。

3. 以2年为一个共建周期，期满后，根据共建效果和实际需要，对专业教学单位和对接教师进行调整。

## 四、保障措施

1. 组织保障。在学校党委的领导下，由教务处牵头，协调马克思主义学院和所有专业教学单位共同推进“课程思政”建设。

2. 机制保障。建立考核机制，根据思政课教师在“课程思政”中实际完成的工作任务核算工作量，激发教师的积极性和创

造性。对不能有效发挥作用的思政课教师进行调整。

3. 培训保障。对马克思主义学院全体思政课教师进行“课程思政”专题培训，使对接教师全面准确掌握相关政策，提升建设能力，发挥好引领辐射作用。

附件：结对推进“课程思政”对接名单





# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕52号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 加强新时代劳动教育工作实施方案》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院加强新时代劳动教育工作实施方案》印发给你们，请各教学单位遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2020年5月29日



# 吉林工程技术师范学院

## 加强新时代劳动教育工作实施方案

为全面贯彻落实全国教育大会及习近平总书记讲话精神，不断加强和改进新时代学校劳动教育工作，促进大学生德智体美劳全面发展。依据国务院《关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》文件精神，结合学校实际，制定本实施方案。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持立德树人根本任务，把劳动教育纳入人才培养全过程，以劳树德、以劳增智、以劳强体、以劳益美，把握育人导向，遵循教育规律，创新体制机制，注重教育实效，促进学生形成正确的世界观、人生观、价值观。

### 二、总体目标

通过劳动教育，引导学生崇尚劳动、尊重劳动、热爱劳动，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的劳育观；体会劳动创造美好生活，体认劳动不分贵贱，积极引导大学生热爱劳动、勤于劳动，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；坚持以劳动观教育和劳动意识培养为主，结合一定劳动任务，提高学生的劳动技能，培养学生吃苦耐劳的优秀品质。

### 三、组织领导

学校成立劳动教育工作领导小组，负责对全校劳动教育工作的组织、规划和统筹。

组 长：杨晓东

副组长：张 鹏 陈景翊 曹国亮

成员：教务处、学工部、宣传部、马克思主义学院、后勤管理处、创业就业处、团委、高新校区管理办、长德校区管理办及各分院（部）负责人

领导小组办公室设在教务处，负责劳动教育协调和课程体系构建工作，办公室主任由张存贵兼任。学校成立劳动教育教研室，教研室设在学工部，负责劳动教育具体组织实施工作，教研室主任由王宝龙兼任。

## 四、具体措施

### （一）加大劳动教育宣传引导

引导家长树立正确劳动观念，支持配合学校开展劳动教育。加强劳动教育科学研究，宣传推广劳动教育典型经验。大力宣传不畏艰难、百折不挠、敢于担当的高尚品格。大力宣传辛勤劳动、诚实劳动、创造性劳动的典型人物和事迹，营造关心和支持劳动教育的良好氛围。

### （二）构建劳动教育课程体系

劳动教育课程设置坚持显性教育和隐性教育相统一，挖掘其他课程和教学方式中蕴含的劳动教育资源，实现全员全程全方位育人。

#### 1. 课程劳育

学校开设劳动教育通识必修课程，纳入人才培养方案，自2020级开始实施。本科层次劳动教育课程设置32学时（2学分），开设在第一、二学期各16学时；专科层次劳动教育课程设置16学时（1学分），开设在第一、二学期各8学时。其中理论学时和实践学时各占二分之一。学生劳动教育课成绩作为其参与评奖评优和毕业资格审查的依据。学生劳动教育成绩采取分学期考核，综合评定的

方式，最终成绩采用五级记分制，分为优秀、良好、中等、及格和不及格五个等级，于第二学期录入教务管理信息系统成绩档案。

## 2. 专业劳育

把劳动教育融入大学生的专业课程学习与实习实训。要在专业课程中强化本专业劳动伦理和劳动发展趋势教育，构建具有本专业特色的劳育价值体系；要在实习实训中强化劳动知识和技能训练，劳动权利和责任教育，劳动情感和态度培养，全面培育劳动精神，提高劳育实效。

## 3. 思政劳育

把劳动教育融入思想政治教育。要特别强调用好思想政治理论课堂这个主渠道、主阵地，形成德育、劳育协同效应。如，在“马克思主义基本原理概论”中强化劳动经典解读，深化马克思主义劳动价值观教育；在“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”中加入习近平总书记关于劳动问题重要论述的阐释；在“形势与政策”中加入当前劳动力市场的分析与发展展望。

## （三）创新劳动教育实践活动

把劳动教育融入广阔的课余活动。设立劳动日、劳动周或劳动月，以学年内为主，以寒暑假为辅；以集体劳动为主，以个人劳动为辅。全面推进劳动教育与日常劳动、学习生活环境卫生、校园环境、社会实践、校企合作、产教融合、志愿服务、创新创业有机结合，通过形式多样的劳动实践锻炼，提高大学生综合素质。

## （四）完善劳动教育保障机制

建立和完善保障劳动教育运行开展的系列规章，涵盖劳动教育课程教学基本文件、劳动教育实施管理和考核评价、劳动教育师资的遴选配置和提升培训、劳动教育学生考勤管理等。把劳动教育纳

入教育督导体系，加强对劳动教育过程的监督指导，建立信息反馈机制，及时反馈即时改进，确保劳动教育质量。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕138号

签发人：张 鹏

## 吉林工程技术师范学院 建设特色高水平应用型大学教学改革实施意见

学校各单位、部门：

为全面贯彻党的教育方针和教育部、国家发展改革委、财政部联合印发的《关于引导部分地方普通本科高校向应用型转变的指导意见》（教发〔2015〕7号），根据中共中央、国务院印发的《深化新时代教育评价改革总体方案》，教育部《教师教育振兴行动计划（2018-2022年）》（教师〔2018〕2号），落实教育部等七部门《关于推进新时代东北教育发展新突破增强服务全面振兴战略能力的实施意见》（教发〔2019〕8号）和《吉林省特色高水平大学和特色高水平学科专业建设项目实施方案》（吉政发〔2018〕17号）等文件精神，推进特色高水平应用型大学教学改革，全面提升教育教学质量，特制定本实施意见。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神和全国全省教育工作会议精神，把师德师风作为第一标准，落实立德树人根本任务，坚持坚持“以本为本”，推进“四个回归”，以服务国家职业教育和地方产业发展为导向，以职业师范教育为特色，以培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人为目标，推广实施 OBE 教学理念，以产教融合校企合作为路径，为职业教育培养“双师素质”职教教师，为行业企业培养专业技术人才，构建职业师范特色鲜明的应用型人才培养新体系。

## **二、基本原则**

### **1. 坚持特色发展，凸显应用型办学理念**

以服务职业教育为导向，以培养培训职教教师为特色，以培养高素质应用型人才为目标，在人才培养、科学研究、社会服务等方面突出应用性、师范性和学术性的“三性统一”。

### **2. 坚持产教融合，提高协同育人水平**

以“吉林省地方本科高校转型发展联盟”为依托，以对接地方经济产业需求为导向，深化产教融合协同育人。建立“引企入校，引校入企”的校企合作协同育人机制，提高协同育人水平。

### **3. 坚持区域面向，提升服务地方能力**

全面贯彻教育服务国家发展、吉林振兴理念，推动学校发展与国家、区域需求高度契合、紧密关联，面向吉林省经济社会发展的人才需求，提升学校对区域经济社会发展的引领和支撑能力。

## **三、重点任务**

贯彻“学生中心、成果导向、持续改进”的教学理念，聚焦高水平专业建设，优质课程建设，落实高质量实践育人工程，提升职教教师培养质量，健全特色质量保障体系，打造高水平教研成果，强化创新创业教育，开展国家级示范基地建设等8项重点建设工程，全方位深化教学改革，推进学校特色高水平应用型大学建设。

### （一）高水平专业建设工程

对照国家专业建设质量标准，加强国家级和省级一流专业建设，总结经验、完善支持、持续推进，努力促进专业建设上层次上质量上水平；依托《吉林工程技术师范学院专业调整实施办法》，紧密结合吉林省区域经济发展、地方产业需求和学校办学特色，优化学科专业布局，强化专业内涵发展，做好存量升级、增量优化、余量消减，着力构建适应市场需求的新工科、新文科专业体系；成立新工科建设办公室，建立“新工科实验班”，实现跨学科融合、多学院建设、多平台共享的新型专业建设模式；扎实推行大类招生改革，创新人才选拔模式，支持学生根据自身特点和发展志趣自主选择专业学习成长路径；积极组织师范类专业认证和工程教育认证工作，全面提升专业建设水平。

牵头单位：教务处、教学质量监控与评价中心

### （二）优质课程建设工程

基于“产出导向”，对照毕业生核心能力素质要求，结合专业认证要求，制订课程标准、课程大纲；从学生的成长需要和个性化发展需求出发，合理提升学业挑战度、增加课程难度、拓展课



程深度，全力打造金课，淘汰水课，以校级金课为基础，省级金课为中坚，国家级金课为标志，逐步形成校、省、国家三级金课建设体系；建立课程内容及时更新机制，注重前沿学科交叉知识体系、实践创新性课程体系和通识课程体系的有机融合，及时将科学研究新进展、实践发展新经验、社会需求新变化纳入课程教学，建成一批契合行业需要的课程和教材资源；加快多种数字化教学平台建设，打造适应学生自主学习、自主管理、自主服务需求的智慧校园、智慧实验室和智慧课堂，探索实施网络化、数字化、智能化、个性化的课堂教学新形态；推进体育、美育、劳动教育教学改革，把美育、劳动实践活动纳入第二课堂，注重美育教育、劳动教育与专业教育的紧密结合；深化思政课程和课程思政教学改革，编写使用一批专业课程思政教材，促进课程思政与专业教育的有机融合，把“三全育人”落实到课堂教学过程中，确保思想政治教育贯穿人才培养全过程；完善教材质量监控和评价机制，实施教材建设奖励制度。

牵头单位：教务处、教学质量监控与评价中心

### （三）高质量实践育人工程

深化实验（实训）管理体制改革的，优化实践教学管理办法，健全实践教学体系，规范实习实践环节管理，修订实践教学工作量计算办法，促进实验（实训）室的合理利用；加强虚拟仿真建设项目，鼓励并支持相关专业依托虚拟现实、多媒体、人机交互、数据库和网络通讯等技术，开展虚拟仿真实验教学项目建设，实现优质实验教学资源开放共享；按照专业认证相关标准科学设置

实践教学环节比重，建设“师范生职业技能综合训练中心”，强化学生实践操作能力和师范类学生“三字一话”“微格教学”等教学技能训练，建立“基础—实践—反思—提高”的实践育人模式；加强校企深度合作，支持各学院与地方政府、合作企业开展深度融合，建立“政校、校企、校校命运共同体”，鼓励相关学院至少建立一个“特色产业学院”，鼓励具有师范专业的学院至少建立10~20家稳定的实习实训基地，努力探索校企共建、共管、共享、共担的校企合作实践育人机制；强化科研育人功能，通过引导学生参与科研训练、学科竞赛与企业实践，将知识传授、技能训练、能力提升等应用到教育全过程；注重学生实践能力培养，实施“双导师制”，吸纳企业工程技术人员共同开展毕业设计（论文）指导工作，毕业设计（论文）题目要主动面向实践需求，面向企业真实案例，提倡真题真做。

牵头单位：教务处

#### （四）职教教师培养质量提升工程

根据《教师教育振兴行动计划（2018-2022年）》，建立修德修身修行常态化机制，定期聘请大国工匠、职业院校名师、优秀校友开展专题讲座，切实提高师范类学生综合素质；落实《关于实施卓越教师培养计划2.0的意见》等文件精神，开展新一轮的校级卓越职教教师培养计划；加快学校国家级一流专业建设点教育学专业建设，夯实师范专业教育基础，强化学校建设发展制高点，努力带动其他师范类专业争先进位；以“校企校联盟”为基础，支持各师范类专业开展学校导师、企业导师、职业院校导师、

科研机构导师等共同参与人才培养的“多导师制”模式探索，促进师范类学生师能与技能、理论与实践、培养与培训一体化协调发展；联合相关企业和社会培训评价机构，扎实推进“1+X”证书制度试点工作。

牵头单位：教务处

#### （五）教学质量保障工程

贯彻落实《深化新时代教育评价改革总体方案》精神，构建与学校办学特色相适应的产教融合的教学质量保障体系。建立健全学校教学质量管理与评价制度，完善涵盖人才培养全过程、教育教学各环节的质量标准及评价方法；改进质量保障手段，建设基于大数据的教学质量状态监测平台，加快“数据采集—挖掘分析—实时跟踪—发布报告”一体化进程，为学校改进教学工作提供信息服务；聚焦课堂教学质量提升，引进课程实施质量智能监测系统，完善以持续改进为目标的课程评价，逐步实现随堂评教、课程达成度评价和实时智能诊改；利用现代信息技术，开展实验、实习、实训等实践环节的智能监控，扩大行业、企业和用人单位的评价反馈，实现“校企一体”的实践教学反思与改进的闭环管理；充分利用第三方评价职能，做好教学质量年报、毕业生就业质量年度调查和报告工作，通过内外监控互为补充、相互依托，形成完整的质量保障闭环体系，为学校的教育教学决策提供依据，促进学校教学质量的持续改进和全面提升。

牵头单位：教学质量监控与评价中心、教务处

#### （六）教育研究成果打造工程

发挥我校作为吉林省地方本科高校转型发展联盟理事长单位在应用型教育教学改革研究中的引领作用，结合地方高校应用型改革过程中的重大教育教学问题，围绕学校5个省级高等教育研究基地建设，深入探索专业课程思政、新工科新文科建设、职教教师教育、师范专业认证、工程教育专业认证等方面改革与实践，打造高水平教研成果，培育国家级教学成果奖。

发挥我校职业教育研究方面的已有优势，依托我校职业技术教育研究院、《职业技术教育》杂志社、吉林省职业教育研究中心，开展职业教育学术理论与应用研究，进一步提高职业教育研究的学术性、应用性、指导性，发挥教育智库功能，为我校、我省及全国教育教学改革实践服务。

牵头单位：高等教育研究所

### （七）创新创业教育升级建设工程

集聚创新创业教育要素和资源，齐抓共管、开放合作，创建良好的创新创业教育生态环境，打造工师“双创”升级版。推进“双创”教育教学升级，出台《创新创业教育改革实施方案》，全面深化创新创业教育改革，把推进创新创业教育贯穿于人才培养全过程，将创新创业教育目标要求纳入专业教育、文化素质教育以及就业指导教育，纳入教学计划和学分体系，建立健全课堂教学、自主学习、结合实践、指导帮扶、文化引领融为一体的创新创业教育体系；推动“双创”实践升级，积极开展覆盖全员、贯穿四年教学全过程的大学生学科和技能竞赛，建立健全以“大创计划”为基础、学科竞赛为引领、“工师杯”技能展示为载体的创新

创业实践体系，形成可复制、可推广具有工师特色的创新创业教育经验和实践模式；促进双创服务升级，扎实推进省、校、院、系四级创新创业基地和平台建设，引导创新创业基地和平台向专业化、精细化升级，逐步形成“创业苗圃+孵化器+加速器+产业园”阶梯型孵化体系。

牵头单位：创业就业处

#### （八）国家级示范基地建设工程

以落实《深化新时代职业教育教师队伍建设改革实施方案》为目标。紧紧围绕“研究引领，提质扩容，争创示范”的工作路径，以科学研究为引领，探究“人工智能+职教教师发展”的新规律、新机遇、新挑战，积极参与国家级示范职教师资培养培训评价指标体系的研究与开发；深入研究国家级职业教育教师教学创新团队建设标准、运行机制与科学评价体系；争创国家首批具有产、教、训一体化，政、企、校深度融通特色的“双师型”职教师资培养培训示范基地。

基于“人工智能+职教教师发展”，实施国家级示范职教师资培养培训基地建设工程。在原有“校-企-校”联盟框架基础上，精选一批国内一流企业、培训机构和区域内高校、职业院校，协同打造职业教育教师发展协作体：培养一批精干的基地培训师；共建一批企业生产实践、专业技能训练和教学实践演练的实训基地；以提升信息化技能与素养为引领，开发一批满足职业院校教师发展需求的培训课程与在线学习资源。

牵头单位：职业教育培训中心

## 四、保障措施

### （一）加强组织领导

为做好顶层设计，统筹协调，对接重点建设任务，全面加强特色高水平应用型大学教学改革规划部署和监督管理，学校成立由校长任组长，分管教学、科研、学生、人事、财务、资产等工作的副校长副书记任副组长，重点任务责任部门负责人及教学单位行政负责人组成的特色高水平应用型大学教学改革工作领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在高等教育研究所，主任由高等教育研究所所长兼任。

### （二）加大师资保障

学校持续实施人才强校战略，强化教师教育队伍和“双师型”教师队伍建设，在专业发展、职称晋升和岗位聘用等方面予以政策支持；深化人事制度改革，完善人才引进、评价考核和薪酬激励机制，突出教育教学实绩，按照相关文件要求，有计划有步骤地把参与教研活动，编写教材，指导学生社团活动、竞赛展演等计入工作量，充分激发全体教师的活力和潜能，为特色高水平应用型大学建设提供强有力的师资保障。

### （三）加强制度建设

各职能部门和教学分院，结合自身优势和特点，制定本单位（部门）的实施方案并贯彻落实；健全学校特色高水平应用型大学教学改革工作的评价机制，将教学改革工作落实情况列入各单位（部门）工作考核的重要指标之一，作为领导班子工作业绩的

重要内容；建立定期调研制度，跟踪了解特色高水平应用型大学教学改革工作的推进落实情况。

#### （四）加大投入力度

学校建立特色高水平应用型大学教学改革多元投入机制，拓宽建设资金的来源渠道。除中央财政支持地方高校专项经费外，学校在设备、经费、场所等方面实施全方位、系统化支持，全力推进特色高水平应用型大学教学改革。

#### （五）强化督导考核

学校依据工作计划、任务清单和项目清单，建立健全考核制度，强化监督检查，严格考核评估，建立和完善特色高水平应用型大学教学改革工作责任机制，统筹推进学校特色高水平应用型大学建设。

附件：吉林工程技术师范学院建设特色高水平应用型大学教学改革任务分解表



---

吉林工程技术师范学院办公室

2020年10月29日 印发

---

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕143 号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 新工科实验班实施方案（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院新工科实验班实施方案（试行）》  
印发给你们，请遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院新工科实验班实施方案

(试行)

为了适应新时代背景下新技术、新业态等应用型人才培养趋势，促进教育链、人才链、知识链与产业链、创新链深度融合，推进学校内涵式发展，提高教育质量和人才培养水平，调整学科专业建设思路，学校决定从部分工科本科专业中选拔优秀学生组建新工科实验班（以下简称实验班），开展新工科创新人才培养计划，为保证培养质量，特制定本方案。

## 第一章 总 则

### 第一条 建设思路

坚持因材施教、分类培养的基本原则，依托优势学科资源和高水平师资队伍，实行跨学院遴选与培养的机制，采用多元化的培养模式、灵活的管理机制和个性化的培养方案，激发学生的探求欲望，挖掘学生的创新潜力，着力培养复合型工程技术人才。

### 第二条 培养目标

面向吉林省战略支柱及新兴产业，侧重于科学思维、工程思维、系统思维的塑造，强化工程应用能力、跨学科整合能力、创新实践能力的培养，着力培养新工科复合型工程技术人才。

### 第三条 组织机构

学校成立由分管教学工作校长任组长，教务处、新工科建设办公室及相关职能部门负责人、相关学院院长、相关专家组成的“新工科实验班领导小组”，全面领导学校新工科实验班建设实

施工作。领导小组下设办公室，办公室设在新工科建设办公室，在领导小组指导下具体负责新工科实验班的选拔、管理及运行等工作。

## **第二章 培养模式**

### **第四条 合作机制**

采用“1+1+N”产教融合培养模式，学校、科研院所、N个优质企业，树立全周期工程教育理念，构建“共用资源、共同管理、共育人才、共享利益、共担风险、共谋发展”的共赢机制。

### **第五条 课程体系**

以工程项目设计、产品开发制作、系统操作运行的全过程为导向，突出科学思维、工程能力和反思能力的培养，形成“科—工—思”融合教学理念，构建传统专业课程和新工科项目呼应，工程认知、工程提升、工程综合、工程创新逐级递进的两翼四阶梯模块化课程结构体系（见附件）。

### **第六条 项目实施**

实验班项目具体要求如下：

1. 项目来自于企业的实际问题，具有一定的综合性及复杂性，旨在培养学生分析解决实际问题的能力；
2. 每个项目团队由3-4名学生组成，鼓励跨学科跨专业组成项目团队，通过学科融合进行团队协作；
3. 项目团队配备学术导师和企业导师，加强理论与实践的结合；
4. 企业和学校共同提供项目团队所需要的实验平台与条件，如实验室空间、实验设备、检测工具、耗材、软件、模拟与仿真

等条件，以保证项目的顺利实施。

### **第七条 教学策略**

学校导师和企业导师是课程的指导者和支持者，为学生创设真实的工程情境。项目团队在双导师的共同指导之下，对各阶段项目进行学习、探究、反思和提升。

### **第八条 实施方案**

1. 从全校部分工科专业大一学生中遴选优秀本科生组建“实验班”。实验班由学校单独编班，学生除在原有专业系统学习课程之外，选学嵌入式新工科课程。实验班人数原则上不超过40人。

2. “实验班”由新工科建设办公室负责新工科课程体系设计、学生遴选等相关事宜。

## **第三章 遴选与培养**

### **第九条 遴选条件**

1. 热爱祖国、遵纪守法，具有高尚的道德品质和良好的行为习惯。

2. 热爱学习，基础扎实，高考成绩和入学综合能力测试成绩优秀。

3. 热衷思考，勇于创新，具有浓厚的学术兴趣以及较强的自学能力、动手能力和分析、解决问题的能力。

4. 具备良好的心理素质和身体素质。

### **第十条 遴选办法**

1. 注重考察学生的科学兴趣、学习能力、发展潜质及语言表达能力、逻辑思维能力、团队合作能力等综合素质，高中阶段获各级学科竞赛奖者优先入围。

2. 采取自愿报名、课程考试、面试与心理测试相结合的方法开展学生遴选工作。

3. 对于满足学校实验班招生要求的报名者，按照综合成绩择优确定学生名单。

综合成绩=高考成绩\*30%+面试\*30%+心理测试\*10%+工程实践考核 20%+思维训练考核 10%。

4. 实验班实行动态调整机制，中间环节进行定期考核，有以下条件之一情况的退出实验班，进入相应专业普通班学习：

(1) 严重违反校规校纪，受到警告及以上处分者；

(2) 思想、心理、身体素质不能适应实验班紧张的学习要求，自愿申请回到普通班的学习者；

(3) 累计出现两门及以上课程不及格者；

### **第十一条 培养办法**

1. 注重个性化培养，侧重培养学生的创新实践能力，要按照创新不断线的指导思想，将第一课堂与第二课堂有机结合，让学生积极参加课外科技创新活动，及早进入实验室参与或独立开展项目研究。

2. 实验班采用“双导师”制度，即由校内导师和校外导师（科研院所、优质企业）共同组成，负责指导学生专业发展、学习进程、科研方向的规划。

## **第四章 相关政策**

### **第十二条 激励政策**

实验班独立设置课程，学生可用所学课程转换相关课程学分。实验班学生学科创新竞赛等课外指导教师的工作量及获奖奖励参照学校有关规定执行。

### **第十三条 资源配置**

学校集中选派优秀教师、企业高级工程技术人员及高技能人员为实验班学生授课，实验室、图书资料室和专用教室等对创新实验班学生进行全面开放。

### **第十四条 课程配置**

任课教师根据课程特点优化教学内容、优组教学模式、完善开放性课程资源建设，加强启发式、研讨式、基于问题（项目）学习的引导，强化学习过程的考核，充分调动学生自主学习的积极性，着力培养学生思考、探究和创新的能力。

### **第十五条 经费保障**

学校从教学专项中划拨专项经费用于新工科实验班的教育教学、科技创新与日常管理等工作。

## **第五章 附则**

**第十六条** 本办法自 2020 级学生起实施，由教务处负责解释。

附件：新工科实验班课程体系

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕144号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 职教师资培养质量提升计划实施方案》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院职教师资培养质量提升计划实施方案》印发给你们，请遵照执行。

吉林工程技术师范学院  
2020年10月30日



# 吉林工程技术师范学院 职教师资培养质量提升计划实施方案

为深入贯彻落实《中共中央 国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》《深化新时代职业教育“双师型”教师队伍建设改革实施方案》等文件精神，推动职教师资培养改革，全面提升师范生素质能力，根据《教师教育振兴行动计划（2018-2022年）》《关于实施卓越教师培养计划 2.0 的意见》及学校《建设特色高水平应用型大学教学改革实施意见》等文件要求，特制定本实施方案。

## 一、总体目标

以全面提高教育教学质量为核心，以若干建设计划为抓手，推动学校职教师资培养的新发展、新提升。通过 5 年左右的建设，形成职业院校与行业企业深度参与、师德养成与师能训练有机融合、体制机制灵活多样的高质量职教师资人才培养新体系。

## 二、实施内容

### （一）职教师范专业学生师德培育计划

1. 聚焦德育能力内涵，创新培养途径，将师德课程、师德践行、师德宣传相互贯通，不断提升师范生德育能力，组织力量收集整理优秀职教教师师德案例，开发系列师德培育校本教材。

2. 以中国现代职业教育史馆为基础，鼓励师范专业结合自身学科和专业特点，建立中华优秀传统文化、社会主义先进文化教育实践基地，学校重点支持建设 3-5 个校级实践教育基地。

3. 建立修德修身修行常态化机制，定期聘请大国工匠、职业院校名师、优秀校友、专家学者等开展专题讲座和授课，定期组织师范专业学生到职业院校、企业、社区、农村等开展社会体验和实践活动，积极组织师范专业学生根据社会需要开展支企、支教、支农、支边工作，培育学生爱职教、懂职教，立志争做职教大国良师。

## （二）职教师范特色高水平学科专业建设计划

4. 加强学校省级优势学科建设，进一步突出职教特色，拓展学科方向，在全校师范专业教育中充分发挥教育学学科的基础和引领作用，以卓越职教师资培养计划为引领，统筹学科与专业建设，建立互为依托融合发展的建设机制。

5. 扎实推进国家级一流本科专业建设点教育学专业建设，夯实师范专业教育基础；加快开展省级一流本科专业点建设，力争增加 1-2 个师范类专业达到国家级一流本科专业建设点标准；增加 5-7 个师范类专业达到省级一流本科专业建设点标准。

6. 加快推进职教师范类专业认证工作，完善师范专业认证评估制度和动态调整机制，对通过师范专业认证的专业给予相关政策扶持，对不能达标、差距较大的专业予以撤并。

## （三）实施职教师范专业课程改革和“金课”打造计划

7. 探索以职教教师教育课程超市为平台的线上教育教学模式，推动人工智能、智慧学习环境等新技术与教师教育课程全方位融合，推广翻转课堂、混合式教学等新型教学模式，用“互联网+”教育理念和思维培养新时代的“智慧教师”。



8. 以打造职教特色突出的“金课”为核心，不断完善精品课程建设制度，建立校级“金课”—省级“金课”—国家级“金课”三级培育机制。到2025年，建设10门左右国家和省级师范类“金课”。

9. 鼓励各师范专业依托虚拟现实、多媒体、人机交互、数据库和网络通讯等技术开发试验实践平台，在此基础上学校遴选和重点建设3-5个虚拟仿真实验项目。

#### （四）实施职教师范专业培养体制机制创新计划

10. 深化“校企校”协同育人模式改革，扎实推进“校企校联盟”建设，扩大合作企业和职业院校数量，支持具备条件的师范专业依据国家法律政策，通过“引企入校”“引校入企”“引校入校”等多种方式共建实习基地、实训中心、工程中心、研发中心。

11. 支持各师范专业开展企业导师、职业院校导师、科研机构导师等共同参与人才培养的“多导师制”探索，支持建设5个左右校级“校企校”融合型教师创新团队。

12. 联合有关企业和社会培训评价机构，在师范专业推进1+X证书制度试点工作。

#### （五）实施职教师范专业教学基本功强化计划

13. 建立“职业师范专业学生职业技能综合训练中心”，研制各学科教师技能训练标准，每学年设置不同技能培养目标与内容，低年级侧重“三字一话”等训练，高年级侧重教育实习与研习，促进各项教学技能的自然流畅转换与融通。

14. 加强师范生实践技能培养，激励师范生个性发展，培养师

范生的创新意识、实践能力和团队精神，组织开展师范专业学生教师基本功大练兵和技能展示活动，鼓励学生积极参加各级各类教学技能大赛，达到以赛促学、以赛促练的目的。

#### （六）实施职教师范专业教师素质提升计划

15. 建立“校企校”相互兼职机制，选派师范专业专任教师每年至少有1个月在企业或职业院校挂职实践，各专业来自企业和职业院校的兼职教师应不低于专任教师总量的20%；专任教师实行每5年一周期的轮训制度，教师的继续教育和培训情况作为教师晋职晋级评优的考核内容。

16. 完善以系为基本单元的教研活动制度，定期开展听课议课、教研沙龙、集体备课、访问交流、教学案例分析等活动，每个专业每学期开展不少于5次专题教研活动并有专门记录。

17. 建立青年教师基本功竞赛制度，充分调动教师投身教学改革、学习教育理论、专研课堂教学的积极性，有效促进青年教师专业成长，提升教师整体素质，不断提高教育教学质量。

### 三、组织保障

（一）加强领导。学校成立由校长任组长，分管教学工作、学生工作、人事工作的副校长副书记任副组长，相关职能部门及教学单位行政负责人组成职教师资质量提升计划实施领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在教务处（教师教育发展中心），主任由教务处长兼任。

（二）落实责任。各分院是开展职教师资质量提升计划实施工作的主体。各分院要按照学校总体安排，根据专业特点和实际，

成立分院工作小组，制定分院实施方案，明确目标，细化职责，落实任务。

（三）营造环境。通过会议、校刊校报、网络等多种方式大力宣传做好师范专业人才培养工作的重要意义，宣传“学高为师、身正为范”的价值观，引导广大教师和学生积极参与计划实施工作，营造推进师范专业不断改革发展的良好氛围。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕22号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 基层教学组织建设实施办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院基层教学组织建设实施办法》  
印发给你们，请认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院 基层教学组织建设实施办法

## 第一章 总则

**第一条** 为贯彻落实教育部《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》（教高〔2018〕2号）、《吉林特色高水平本科教育建设行动计划》（吉教高〔2019〕5号）及《吉林省教育厅关于加强高校基层教学组织建设的通知》（吉教高〔2021〕17号）等文件精神，不断健全基层教学组织，完善教学管理体制，更好地发挥基层教学组织在人才培养中的重要作用，结合学校实际，制定本办法。

**第二条** 基层教学组织是围绕人才培养目标和要求，为推进教学运行与教学建设、开展教学研究与教学改革、促进教学成长与教师发展、提升教学水平和教学能力的教师教学共同体。

**第三条** 基层教学组织建设要紧紧围绕办学定位和人才培养目标要求，科学合理地设置；基层教学组织形式可多样、运行机制要灵活；鼓励跨学科、跨院系交叉设立，鼓励组建校企、校地、校校联合，打造校内外融合的高水平教学创新团队。基层教学组织原则上要涵盖学校所有专业和课程的所有任课教师。

**第四条** 基层教学组织建设实行校、院（部）两级管理，其业务主管部门为教务处，具体工作由各学院（部）归口管理。

## 第二章 组织设置

**第五条** 基层教学组织根据其职责、任务和性质，设置系、

教研室、课程组（课程团队）、实验教学中心、现代产业学院等教学组织。

**第六条** 学院根据学科专业及师资队伍情况，以一级学科为依据，以单一专业或某一学科下的相近专业群为单位设立系，系下设专业教研室。基础教研室原则上依据面向全校开设的公共基础课及相近学科专业开设的专业基础课程组建。

**第七条** 每个学院原则上设置一个实验教学中心。承担学校公共基础实验课程的教学单位可以单独设置实验教学中心。

**第八条** 基层教学组织设立实行备案制。各院（部）在符合学校学科整体布局的基础上，根据本院（部）学科专业特点统筹规划，提出基层教学组织设置方案，教务处组织论证后报校长办公会研究决定。

### **第三章 主要职责**

**第九条** 师德师风建设。各基层教学组织要定期组织教师学习和研讨党、国家、省和学校关于教育教学的基本方针政策、教学规范等文件。坚持立德树人根本任务，践行三全育人理念，树立良好的教风，进一步增强教书育人的责任感、使命感、荣誉感。

**第十条** 服务专业发展。各基层教学组织要紧紧围绕国家重大战略、东北老工业基地振兴及吉林省区域经济发展需求，科学制定专业建设规划，定期修订人才培养方案，切实保证在专业建设、专业评估、专业认证、专业改革中发挥重要作用。

**第十一条** 教学活动组织。基层教学组织要根据人才培养方案要求，组织落实教学任务，开展教学质量分析、评价和持续改

进；组织教科研活动，开展集体备课、相互评课，实施课程考核及成绩评定等各个教学环节的指导、检查和监督。

**第十二条** 实践教学建设。制定实践教学方案，规范实践教学环节，加强实践平台建设；安排实验教学、实习实训、课程设计、毕业设计（论文）等环节的指导；推进实验教学中心、虚拟仿真实验教学中心等规划、建设与管理；深化创新创业教育改革，指导大学生开展各类学科竞赛、课外研修和创新创业实践等；建立校内外实践教学基地，开展产教融合、校企合作的协同育人工作。

**第十三条** 课程与教材建设。建立符合学科专业发展的课程体系，组织制定并规范课程建设规划、教学大纲和课程标准。加强现代信息技术和教育教学的深度融合，推进在线开放课程、微课等建设与应用。根据国家教材建设要求，选用或编写高质量教材和指导用书，开展教材、教辅资料、课件、题库、资源库、在线开放课程等多种形式的教学资源建设。

**第十四条** 教学研究与改革。组织教师开展培养模式、教学内容、课程体系、实践教学、教学方法与手段、教学质量评价等方面的教学改革研究与实践；引导教师培育并申报各级各类教改研究项目、教学质量工程项目和教学成果奖。

**第十五条** 教师发展。加强教学团队建设，制定培养计划，有计划的推荐教师赴国内外高校、相关单位进修培训、访学交流；鼓励教师参加各级各类教学竞赛；加强对青年教师、新入职教师的培养，实施“传、帮、带”机制，为青年教师、新入职教师指

派教学经验丰富、教学能力较强的导师，进行“一对一”培养。

#### **第四章 考核**

**第十六条** 教学单位要保障基层教学组织教研活动场所及相关办公设施，为其提供良好的工作条件与环境。学校对优秀基层教学组织给予经费支持，保障其建设及教研活动顺利开展。

**第十七条** 学校将把基层教学组织建设情况要纳入学校教育质量监控工作范畴，作为督导检查、教育水平评估、专业综合评估、特色高水平专业验收等重要指标。

**第十八条** 教学单位负责基层教学组织的日常管理和年度考核，定期监督检查；跨学科、跨院系基层教学组织的考核由牵头负责人所在教学单位负责，考核结果报教务处、教育质量监控中心备案。

#### **第五章 附则**

**第十九条** 本办法自公布之日起施行。

**第二十条** 本办法由教务处负责解释。

附件：吉林工程技术师范学院基层教学组织建设考核指标



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕57号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 课程思政建设评价办法》的通知

学校各部门、单位：

现将《吉林工程技术师范学院课程思政建设评价办法》印发给你们，请遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院课程思政建设评价办法

**第一条** 为全面落实立德树人根本任务，推进我校课程思政建设，提高人才培养质量，根据中共中央办公厅、国务院办公厅《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新的若干意见》（2019年8月）、教育部《高等学校课程思政建设指导纲要》（教高〔2020〕3号）、学校《课程思政教学改革试点工作方案》（院党政联字〔2018〕8号），结合学校实际，制定本办法。

**第二条** 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，把立德树人成效作为检验学校一切工作的根本标准，发挥教师队伍“主力军”、课程建设“主战场”、课堂教学“主渠道”作用，使思想政治教育贯穿人才培养全过程，促进各类课程与思想政治理论课程同向同行，构建“三全育人”大格局。

**第三条** 立足学校发展定位，致力于人才培养质量提升，紧紧围绕国家和区域发展需求，构建全面覆盖、类型丰富、层次递进、相互支撑的课程思政工作体系、教学体系、师资体系、评价体系等，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

**第四条** 坚持知识传授和价值引领相统一，将价值引领寓于知识传授、能力培养之中，有效实现专业教育与思想政治教育的有机融合；坚持显性教育和隐性教育相统一，在建好思想政治理论课的同时，积极挖掘各类课程中蕴含的思政教育元素；坚持统筹

协调和分类指导相统一，落实主体责任，统筹各类资源，做好顶层设计，加强分类指导，不断提高课程思政建设水平。

**第五条** 强化课程思政内容建设，全面推进习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进头脑，紧紧围绕坚定学生理想信念，以爱党、爱国、爱社会主义、爱人民、爱集体为主线，围绕政治认同、家国情怀、文化素养、宪法法治意识、道德修养优化课程思政内容供给，系统进行中国特色社会主义和中国梦教育、社会主义核心价值观教育、法治教育、劳动教育、中华优秀传统文化教育、职业理想和职业道德教育。

**第六条** 强化学科专业特色，根据学校学科专业布局，充分挖掘教育学类、理工类、文史哲类、经管法类、艺术学类学科专业中的育人元素，凝练带有典型学科专业特色的育人模式。

**第七条** 强化课程建设，在通识教育课程、专业教育课程、实践类课程中实施课程思政全覆盖，完善和修订课程大纲，课程目标、教学内容、考核方法等均体现思政元素，其中——

通识教育课程：主要发挥厚植爱国情怀、加强品德修养、坚定理想信念和提升综合素质的核心作用；

专业教育课程：根据专业课程思政目标，挖掘提炼专业教育中蕴含的思想价值和精神内涵，梳理专业教育课程思政建设指标；

实践类课程：将课程思政元素融入实验实习、创新创业、社会实践等环节，弘扬劳动精神、创新精神、锤炼意志品质。

**第八条** 强化课堂教学，把课程思政落实到课程目标设计、教案编写、课件制作各方面，贯穿理论授课、实验实训、作业论文各环节，同时推进现代信息技术在课程思政教学改革中的应用。

**第九条** 强化教师课程思政能力，扎实推进师德师风建设，把师德师风作为评价教师素质的第一标准；强化教师育人意识，提升教师育人能力；加强教师发展培训，将课程思政纳入教师岗前培训、在岗培训和师德师风、教学能力专题培训。

**第十条** 强化课程思政研究，设立课程思政教育教学改革专项课题，围绕思政元素提炼、课程思政教材编写、育人体系构建、教学实效评价等课程思政教学实践中的重点问题、难点领域，开展各级各类课题研究。

**第十一条** 强化典型示范，培育校级课程思政示范专业；建设校级课程思政示范课程；立项校级课程思政专项教材；汇编校级课程思政优秀教学设计与案例；评选校级课程思政教学名师、教学团队；举办课程思政教学比赛；组织课程思政示范课堂观摩。同时为以上相应省级评选做培育。

**第十二条** 建立健全课程思政建设工作评价机制，坚持学校党委领导，按照职责分工，由教务处（教师教学发展中心）牵头，高等教育研究院（课程思政教学研究中心）、校党委宣传部（教师工作部）、人事处，以及马克思主义学院等单位参与，定期或不定期开展课程思政建设成效评价，评价结果纳入学校学科发

展、专业建设、课程改革、专业认证、教学成果奖评审。

**第十三条** 对在课程思政建设工作中表现优异的单位和个人，按照学校相关规定予以奖励，优先推荐相关项目申报、评选；教师参与课程思政教学改革情况和课程思政效果，作为教师考核评价、岗位聘用、评优奖励、选拔培训的重要内容。

**第十四条** 本办法自公布之日起施行，由教务处负责解释。

附件：吉林工程技术师范学院课程思政建设评价考核标准

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕91号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 学士学位授予工作细则》的通知

学校各部门、单位：

现将《吉林工程技术师范学院学士学位授予工作细则》印发给你们，请遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院学士学位授予工作细则

## 第一章 总则

**第一条** 根据《中华人民共和国学位条例》《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》《关于授予成人高等教育本科毕业生学士学位暂行规定》等文件，结合学校实际，特修订本实施细则。

**第二条** 凡遵守中华人民共和国宪法和法律，具有一定学术水平的本科毕业生可以依照本细则规定申请学士学位。

**第三条** 学校按照国家相关规定和学校设置的学科门类授予学士学位。

## 第二章 学士学位评定委员会

**第四条** 学校学士学位评定委员会是决定授予和审理有关学士学位工作的权力机构。

**第五条** 学校学士学位评定委员会由学校主要领导、相关部门和教学分院主要负责人组成。委员会设主任1人，副主任2人，秘书长1人。学校学士学位评定委员会下设学士学位办公室与教务处合署办公，承担学士学位评定的日常工作。

**第六条** 学校学士学位评定委员会职责：

1. 制定和修订学士学位授予工作细则；
2. 终审授予学士学位学生名单；
3. 撤销违规授予学士学位；

4. 裁决学士学位授予过程中的争议问题和其他重大事项；
5. 组织学士学位授予质量的检查、反馈和新增学士学位授权专业的评估工作。

**第七条** 学校学士学位评定委员会下设学士学位评定分委员会，分委员会按学院设立，其成员由 5-7 人组成。学士学位评定分委员会主任由各学院负责人担任，成员由各学院推荐，经学校学士学位评定委员会审议通过。

**第八条** 学校学士学位评定分委员会职责：

1. 审查本院本科毕业生学业成绩和毕业生鉴定等相关材料；
2. 审查毕业生是否符合学士学位授予条件；
3. 向学校学士学位评定委员会提出拟授予学士学位名单和拟不授予学士学位名单；
4. 协助学校学士学位评定委员会做好学士学位授予相关工作。

### 第三章 普通本科教育

**第九条** 凡取得毕业资格的按国家计划录取的本科生，符合下列规定者，可授予学士学位：

1. 在校学习期间，遵守《普通高等学校学生管理规定》；
2. 具有正式学籍，在允许的修业年限内，完成人才培养方案所规定的全部课程学习，成绩合格，经审核准予毕业；



3. 能较好地掌握本门学科的基础理论、专门知识和基本技能，具有从事科学研究工作或担负专门技术工作的初步能力。

**第十条** 有下列情况之一者，不授予学士学位：

1. 严重违反学术诚信；

2. 在校期间受到记过及以上处分，且毕业时尚未解除处分者；

3. 在本科教学计划所规定的全部课程中，补考及格课程门数达到5门及以上者（专升本达到3门及以上者），重修（一、二）合格课程不计；

4. 毕业设计（论文）、教育实习或专业实习（企业实习）成绩不合格者；

5. 未获得毕业资格者；

6. 学校学士学位评定委员会认定不应授予学位者。

**第十一条** 学生达到毕业标准，但因受到留校察看和记过处分不能取得学位者，经本人申请，并向分委员会提交有关证明材料（原件），由学校学士学位评定委员会审议通过后，可授予学士学位。

受到留校察看处分后具备下列条件之一者：

1. 获得省级及以上荣誉称号者；

2. 获得校级一等奖学金二次或者校级二等奖学金三次者；

3. 参加经学校批准的政府相关职能部门组织的学科竞赛、技能竞赛和创新创业大赛，并获得国家级二等奖或省级一等奖及以

上者（国家级排名前5名，省级排名前3名）；

4. 取得硕士研究生录取资格者。

受到记过处分后具备下列条件之一者：

1. 获得校级以上荣誉称号者；

2. 获得校级一等奖学金一次或者校级二等奖学金二次者；

3. 参加经学校批准的政府相关职能部门组织的学科竞赛、技能竞赛和创新创业大赛，并获得国家级三等奖或省级二等奖及以上者（国家级排名前5名，省级排名前3名）；

4. 取得硕士研究生录取资格者。

## **第四章 成人本科教育**

**第十二条** 成人脱产班、夜大、函授、自学考试的应届本科毕业生，除符合第九条规定外，具备下列条件者，可授予学士学位：

1. 在校期间完成教学计划所规定的各项要求，本专业核心课程和实验、实习课平均成绩达到良好以上，其它课程合格；

2. 通过吉林省成人学士学位外语考试；

3. 通过学校组织的毕业设计（论文）答辩；

4. 已获得成人本科毕业证书。

**第十三条** 凡有下列情况之一者，不授予学士学位：

1. 在校学习期间受记过及以上处分者；

2. 在校学习期间经补考及格课程累计4门(次)及其以上者；

3. 毕业设计（论文）答辩未通过者。

## **第五章 学位授予程序**

**第十四条** 学校学士学位办公室是授予普通高等教育和成人高等教育本科毕业生学士学位的职能部门。

1. 各学院学士学位评定分委员会向学校学士学位办公室提出拟授予学士学位的名单和拟不授予学士学位的名单；

2. 学校学士学位办公室负责对拟授予学士学位名单和拟不授予学士学位名单及其材料进行资格审查；

3. 学校学士学位评定委员会召开全体会议对学士学位办公室的审查结果进行审议表决。出席会议的委员必须超过（含等于）全体委员的三分之二，经出席会议的三分之二（含三分之二）以上的委员表决通过，决议方为有效；

4. 获得学士学位的毕业生，由学校学士学位评定委员会颁发学士学位证书。

## **第六章 附则**

**第十五条** 本科毕业生学士学位授予工作应当遵循公开、公正、公平的原则，遵守正当程序，保障学术自由，维护学术声誉。如发现有营私舞弊，弄虚作假行为，一经查实，撤销当事人的学士学位，并给予有关责任人相应处分。

**第十六条** 学士学位证书遗失不能补发。

**第十七条** 学士学位授予异议事项处理：

对学士学位授予的结果有异议者，可在接到学校通知之日起10个工作日内（逾期不予受理）向各学院学士学位评定分委员会提出书面意见。各学院学士学位评定分委员会进行调查核实，提出书面处理意见报学校学士学位办公室，经批准后送达学生本人。

**第十八条** 本细则未尽事宜，由学校学士学位评定委员会讨论决定。

**第十九条** 本细则自2024届本科毕业学生开始执行。原《吉林工程技术师范学院学士学位授予工作细则》同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕149号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教学工作委员会章程》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院教学工作委员会章程》已经2022年6月23日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2022年10月5日



# 吉林工程技术师范学院教学工作委员会章程

## 第一章 总 则

**第一条** 为全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，积极推进学校教育教学改革，不断提高教学水平和教学质量，根据《中华人民共和国高等教育法》《教育部高等学校教学指导委员会章程》《吉林工程技术师范学院学术委员会章程》等有关文件精神，特制定本章程。

**第二条** 教学工作委员会是对学校教育教学工作进行研究、指导、审议和咨询的学术性组织。

**第三条** 教学工作委员会依据章程履行职责，独立开展工作，公平、公正地行使权力，为学校教育教学工作健康持续发展服务。

## 第二章 组织机构

**第四条** 学校成立教学工作委员会，成员由学校相关领导、相关职能部门负责人及学院（部）教学管理人员组成。校长担任主任委员，分管学生工作副书记、教学副校长、科研副校长担任副主任委员。教学工作委员会下设办公室，办公室设在教务处，办公室主任由教务处处长兼任，负责协调处理教学工作委员会的日常事务。

**第五条** 教学工作委员会根据工作需要可下设若干分委员会和专门工作小组。分委员会和专门工作小组发挥分类指导和专业

决策咨询功能，在校教学工作委员会的领导下按照本章程的规定开展工作。

#### **第六条 教学工作委员会委员任职条件**

（一）认真贯彻执行党的教育方针和政策，忠诚于党的教育事业；

（二）教学经验或教学管理经验丰富，熟悉学校教学基本情况，有较强的议事能力和决策能力；

（三）师德高尚，公正廉明，责任心强，具有团结协作精神；

（四）身体健康，能够正常履行教学工作委员会委员职责；

（五）具有高级专业技术职务，且在职在岗。

**第七条** 教学工作委员会委员实行任期制，每届任期四年，连任一般不超过两届。委员届中若因工作调动、岗位变动或其他原因出现缺额，可依本章程规定补充。

### **第三章 工作职责**

**第八条** 教学工作委员会承担对学校的教学发展、教学改革和教学管理等重大事项进行审议、评议、指导、监督及咨询的职责。

（一）审议有关教学的发展规划和重要决策；审议教学质量标准以及教学工作有关重大制度；审议本科教学改革方案、人才培养方案、专业设置与调整等；审议教学及教学管理工作中其他有争议的重大问题。

（二）评议重大教学改革建设项目立项；评议和推荐教学成果奖、教学名师奖、优秀教材奖等教学奖励项目。

（三）指导制定教学发展战略和长远规划；指导学校和学院开展专业建设、课程建设、教材建设、实训基地建设、实验室建设等工作；指导教学改革和人才培养模式改革；指导教育质量评估、监控与检查等工作。

（四）督促教学改革和建设规划的实施；监督教学管理制度贯彻落实和有效执行；督导教风和学风建设工作。

（五）把握教学发展趋势和教学改革方向，为提高教学质量和办学效益提供指导咨询意见和建议。

## **第四章 议事规则**

**第九条** 教学工作委员会委员须按时参加会议和相关活动，积极提出意见建议。

**第十条** 教学工作委员会实行例会制度，每学年至少召开一次全体会议，如遇特殊情况，由主任委员决定召开临时会议。

**第十一条** 教学工作委员会需要作出决议时，须三分之二以上的委员到会，且经全体委员人数半数以上同意，决议方为有效。

**第十二条** 教学工作委员会作出的决议应当予以公示，在公示期内有异议，经三分之一以上委员同意，可召开全体会议复议。经复议的决定为最终结论。复议申请人如对教学工作委员会最终结论不服，可逐级向学校及上级主管部门进行申诉。



**第十三条** 教学工作委员会实行回避制度，在讨论、审议或评定与委员本人及其配偶、直系亲属的有关事项时，相关委员必须回避。

## **第五章 附 则**

**第十四条** 学部（院）须参照本章程设立二级教学工作委员会，接受学校教学工作委员会的监督与指导。

**第十五条** 本章程由学校教学工作委员会办公室负责解释。

**第十六条** 本章程自发布之日起施行。



## 第二部分 教学建设



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕64号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 在线课程建设应用与管理办法 (试行)》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院在线课程建设应用与管理  
办法（试行）》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2017年5月11日

吉林工程技术师范学院办公室

2017年5月11日印发

# 吉林工程技术师范学院 在线课程建设应用与管理办法

(试行)

## 第一章 总则

**第一条** 为利用信息技术推进教学改革，促进优质教育资源应用与共享，引导、激励教师采用多元化的教学模式开展教学，建立学生通过网络自主学习为主体的混合式教学模式，培养学生自主学习能力，根据《教育部关于加强高等学校在线开放课程建设应用与管理的意见》(教高〔2015〕3号)，特制定本办法。

**第二条** 学校鼓励具备条件的传统课程建成在线课程，同时鼓励广大教师积极利用我校已建成的在线课程资源，并结合国内外相关优质课程资源实施翻转课堂、线上学习与线下课堂相结合的混合式教学模式，实现以教为主向以学为主转变、以课堂教学为主向课堂教学与课外教学相结合转变，深入推进人才培养模式的改革与创新。

**第三条** 本办法所指的在线课程，包括大规模在线开放课程（简称MOOC）和校内其他形式的在线课程。

**第四条** 教务处负责在线课程的规划、开发与应用推广等工作。

## 第二章 课程规划与建设

**第五条** 在线课程建设以我校公共基础课、专业基础课为主，优先支持体现学校转型发展和学科优势的优质课程建

设成在线课程。

**第六条** 学校每年以立项形式支持若干门在线课程建设。课程立项采用院（部）推荐和个人申报相结合，经课程负责人申报、院（部）初审后推荐，由教务处组织专家评审后予以立项。课程负责人原则上应为具备中级或以上职称的我校正式在编人员。

**第七条** 立项的在线课程建设按校级教学改革项目认定，一般建设期为一年。逾期未完成建设的，由课程负责人提出申请经教务处审核可适当延长建设期。课程相关资源要适于网络公开，且不侵犯第三方的知识产权。

**第八条** 在线课程建设期满，由教务处组织对课程建设进行结题。放弃建设或未按要求结题的，取消其校级教改项目认定，且原则上两年内不得再次申报在线课程建设项目。结题后的在线课程需按要求在我校的在线课程平台上线。

### **第三章 课程管理与运行**

**第九条** 在线课程是学校支持下的教师岗位工作成果，其知识产权归学校所有，凡在校内开展的教学活动均具有使用权。

**第十条** 学校提供在线课程平台，教务处负责在线课程平台的日常维护和相关技术支持。

**第十一条** 课程负责人负责上线课程的资源更新及教学秩序维护，为学习者提供优质的教学支持服务和个性化指导，关注学习者的评价和反馈，并持续对上线课程进行改进和优化。

**第十二条** 学校鼓励建成的在线课程向校外平台输出，教务处统一负责所有在线课程与各外部平台的协调对接。学校教师与校外机构合作以有偿服务形式开设在线课程，须经教务处同意，否则产生的各种法律纠纷和法律责任，由授课教师个人承担。

## **第四章 课程应用与评价**

**第十三条** 在线课程建设完成后 1 年内，须结合实体课堂面向我校在校学生开展线上、线下结合的混合式教学应用，所开课程的教学计划须向教务处报备。首次以在线课程形式在校内开课，其教学计划须经教务处组织专家进行审核，通过后方可开课。

**第十四条** 利用在线课程基于混合式教学模式进行校内应用，课程主讲教师需设置合理的线上、线下学时分配比例以及考核方式，线下学时原则上不少于课程总学时的 1/3。

**第十五条** 开课学期每门课程可配备相关人员辅助主讲教师完成线上和线下学习的组织、答疑、作业批改等工作。助教的数量由主讲教师根据课程特点和教学辅助工作量确定并在提交教学计划时进行申报。

**第十六条** 学校制订在线课程教学质量和教学效果评价标准，将面向校内开课的教学效果评价纳入教学质量综合评价体系。连续两轮综合评价结果未达到良好或以上等级者，暂停该门课程基于混合式教学模式开课，主讲教师需参加各类相关培训。再次开课，由主讲教师提出申请，经教务处组织专家对授课方式论证评估，通过后方可按照程序开



课。

## **第五章 支持与保障**

**第十七条** 经学校立项建设的在线课程，根据其课程性质和学时情况，每门课程提供 2—3 万元的经费资助用于课程制作和教学改革研究。

**第十八条** 学校定期评选校级精品在线课程，对获得校级精品在线课程的，学校可向省级以上进行推荐，对获得省级以上相应层次的精品在线课程，学校将按相应层次的精品课程进行认定并奖励。

**第十九条** 学校负责组织在线课程设计、翻转课堂及混合式教学方面的培训和研讨，以增强教师在信息技术条件下基于在线课程进行教学的能力，在线课程主讲教师（团队）应积极参加相应培训，不断提高教学水平。

**第二十条** 各院（部）应重视在线课程的建设与应用，鼓励教师建设在线课程并提供必要的支持，有计划、有步骤地提高各专业在线课程的比例，在线课程建设与应用的数量与质量将作为重要指标纳入各教学单位考核体系中。

## **第六章 附则**

**第二十一条** 本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕65号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 课程教学大纲编写规范及管理办法 (试行)》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院课程教学大纲编写规范及管理办法（试行）》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2017年5月11日

吉林工程技术师范学院办公室

2017年5月11日印发

# 吉林工程技术师范学院

## 课程教学大纲编写规范及管理办法

(试行)

教学大纲是根据学科内容及其体系和专业人才培养方案的要求编写的教学指导性文件，是教学计划的具体表现形式。它是各门课程进行教学活动和学习考核的主要依据，培养方案中的每门课程（含理论课、实验课、课程设计、实习、毕业设计及论文等）都须有相应的教学大纲。

### 一、编写原则

（一）符合专业人才培养目标。应紧紧围绕培养目标，明确该门课程及教学环节在人才培养目标达成过程中的地位和作用。

（二）符合时代要求。体现现代教学教育观念的更新，符合高等教育教学改革的要求，在课程内容更新上所突破，在教学方法上有创新，在教学中贯穿“知识、能力、素质”协调发展的思想，突出培养学生的实践能力和创新精神。

（三）符合培养方案整体优化要求。根据该课程在培养方案中地位及作用，设计课程的教学目标、课程内容及要求、教学重点和难点、各教学环节安排，要注意相关课程的联系与分工，避免课程内容的重复和遗漏。

（四）坚持贯彻理论联系实际的原则。注重对学生基本技能的培养和训练，尤其实践环节及含实验（实践）学时的

理论课程，均应有相应明确的要求，实验课程要减少验证性和演示性实验，增加综合性、设计性或创新性实验，拓宽实践教学范围，力求做到产、学、研相结合，不断培养学生创新意识和创新能力，

（五）体现学校改革思路和办学特色。从学校转型实际出发，准确定位，发挥优势，坚持深化教学改革，体现出我校的职教师资培养和转型发展的应用型人才办学特色。

## **二、基本要求**

（一）课程教学大纲的编制必须以人才培养方案为依据，为贯彻落实该培养方案服务。

（二）教学大纲应安排教学时数、教学（含实验、实践）活动、课外活动，以及作业量、测验、考试要求，提出适用的教学方法、教学手段和教学参考书的建议和指导等。

（三）凡计划开设的课程，包括必修、选修等所有的理论课和实践环节都必须制定教学大纲。

（四）教学大纲原则上由开课单位撰写，并由担任该课程教学时间较长、教学经验丰富、教学水平和学术水平较高的教师编写，各门课程的教学大纲必须经教研室集体讨论、审查通过，由教研室主任签字，院（部）教学副院长（副主任）审定签字后，报教务处。

（五）独立设置的实验课应单独编写实验教学大纲；不独立设课的有关教学实验，应在相应课程的教学大纲中具体列出实验项目及学时分配，其他具体内容在实验大纲中写明。

（六）教学大纲的课程名称和学时要与教学计划保持一致。课程名称相同，但学时、学分不同的课程，应根据不同的要求，分别撰写课程教学大纲；课程名称相同，但面向专业不同的课程，应根据专业特点，提出不同要求，分别撰写课程教学大纲。

（七）教学大纲的内容要与教育部教学指导委员会制定的基本要求保持一致。

### **三、教学大纲的管理**

（一）教学大纲是组织课程教学的依据，为了保证课堂教学的连续性、稳定性，大纲一经批准后必须严格执行，不得随意改动。

（二）新开课、首次上课或者在新一部大纲制定、修订后，应做到任课教师人手一册，教师应在上课前及时掌握、熟悉或者了解教学大纲的具体内容和要求。

（三）在教学大纲执行过程中，各教研室根据学科专业的发展变化需要对课程教学大纲作部分调整时，可向院（部）提出申请，同时上报新修订的课程教学大纲，经院（部）审批、教务处备案后方可生效。

本规范及管理办法自公布之日起实行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕145号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 本科课程建设基本标准》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院本科课程建设基本标准》  
印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月22日印发

---

# 吉林工程技术师范学院

## 本科课程建设基本标准

课程建设是本科教学建设的主要内容，是专业建设的基础。课程标准规定某门课程的教学大纲、教案与讲义、教材与教学资料、教学方法与手段、实验与实践教学、成绩与考核、教师队伍建设、教学管理、教学研究与改革等，是与教学计划相配套的指导性教学文件，是教学计划和专业人才培养目标的具体体现，是学校实施教学活动和培养具有创新精神、实践能力和综合素质的应用型人才的基本保证。为促进我校课程标准化建设工作、提高课程教学水平、规范课程管理、完善教学条件，特制定本标准。

### 一、教学大纲

（一）教学大纲要符合专业人才培养目标和培养方案的要求，形式规范、教学内容明确，重点难点突出、学时分配合理。

（二）大纲应尽量吸收学科前沿的知识和理论，修订及时。

（三）大纲要明确提出对学生能力和素质培养的要求。有实验实习的课程要明确实验实习的内容、课时和时间安排，注重学生创新精神和实践能力的培养。

（四）大纲要反映课程设置的目的是、课程的性质、在专业中的地位和作用，以及与其它课程的联系。

（五）大纲要体现课程教学和各教学环节的基本要求。

## 二、教案与讲义

（一）教案是教学大纲的细化，是以章节或课时为单位编写的教学具体方案。教师上课应有完整、详细的教案。教案编写完成后，教师应结合教学大纲的修订、学科发展、授课对象的变化和专业人才培养对教案进行必要的更新和修改，并制作符合要求，特色明显的适用性讲义。

（二）教案中教学目标描述要具体明确，各章节学时分配要合理，宏观描述学生在知识与能力、过程与方法等方面的基本要求。

（三）教案和讲义的内容要充实、重点难点突出，能反映或联系学科发展的新思想、新成果。

（四）各章节的教案原则上应包括以下内容：教学目标、教学内容及学时分配、教学重点和难点、教学方法、思考题和习题等，讲义要具有科学性、先进性和实用性。

## 三、教材及参考资料

（一）教材要结合学校办学特色和转型要求编制，对于没有自编教材的课程，选用省部级以上优秀教材、获奖教材或国家级出版社出版的优秀教材。

（二）结合课程实际，为学生指定一套体现学科基础知识和最新发展成果的参考资料，主要包括参考文献目录、网络资源目录、经典论著导读、案例评析等材料。

（三）实践类课程应编写实验、实习、课程设计、社会调查等教学活动的指导书与任务书。有配套的实验教材，能够满足实验教学的需要。



#### 四、教学方法与手段

（一）讲授内容科学，注重理论联系实际；重视因材施教，注重启发学生思维与培养学生实践能力。灵活运用多种先进的教学方法，有效调动学生学习积极性，促进学生积极思考，激发学生的潜能，鼓励开展研究性教学与研究性学习，提高学生学习的积极性、主动性和自觉性。

（二）授课教师应充分利用现代化教学手段开展教学，开发教学课件，提升教学质量；学校创造条件，鼓励任课教师按照优质课程标准，建设在线开放课程，实现教案、大纲、课件、授课录像、课堂互动、辅导答疑等教学资源的网络共享，通过数字化校园、专业课程和教学方法的有机整合，不断提高教学效果。

（三）有计划、有针对性地指导学生课外阅读，支持和引导学生开展二、三课堂活动。

#### 五、实验与实践教学

（一）必修实验课实验项目开出率达到 100%，符合实验教学大纲的规定，组数合适，效果良好；实验教学安排科学、合理，设计性、综合性实验项目的比例符合教育部评估的 A 标准，即 $\geq 80\%$ ，效果好。

（二）实践教学环节做到实践前有计划，实践后有总结，实践过程有保证，整个环节措施完善，效果好；实践教学体系设计科学合理，内容更新较好，符合培养目标要求。

（三）各专业应建立相对稳定的校内外实习、实践教学基地及工作室。校内实践基地建设强调实用性、规范性、先

进性，必须达到实践环节培养要求。校外实践基地要根据专业要求，通过共建共享、互利双赢的原则，与行业企业、科研院所（所）、政府机构等签订规范的合作协议，共建实践教学基地。

## 六、成绩考核

（一）试卷命题的覆盖面要广，既要考核学生对基本知识的掌握程度，又要考核学生综合与分析问题、解决问题的能力。要注意编选试题集，逐步建立外语、高等数学等公共基础课程试题库。

（二）根据课程性质，采取不同的考核方式。考核要严格遵守有关规定。命题要符合教学大纲的要求，试题具有代表性、覆盖面宽，题型多样；严格执行平时成绩与期末考试成绩按比例折算得出学期总成绩的评分制度。学生的课程成绩可由期末考试及期中考试、课堂测验、平时作业、课程论文等辅助考核成绩综合决定。

（三）采用笔试方式考核的课程，考试试题和评分标准要由命题小组拟定，并经过教研室主任、教学院长审核，按照标准严格评分，克服评卷过程中的随意性。要有同一水平的 A、B 两套试卷并有相应的标准答案和评分标准。A、B 两套试题的相同题目不超出 30%，三年内试题重复率不超过 30%；学生成绩分布合理，有试卷分析材料。

（四）考试制度完善，管理有序，考试档案齐全，试卷、学生平时成绩单、学生考试成绩分析报告、监考记录单等保存至学生毕业后 3 年。

## 七、教学管理

（一）教学文件要齐全。包括培养方案、教学大纲和教学日历、课程表、教学任务书、教学进度表、教案、教材使用的目录和样本；实习实践、课程设计、毕业设计（论文）、社会调查等实践环节的计划、大纲、总结；试卷、试卷分析及多媒体课件等的存档。

（二）教学管理文件要规范、分类合理，包括与课程建设相关的各级教学法规，如各种规章制度、办法、条例等文件；有课程建设规划与总结、学期教学工作计划与总结等。

（三）每学年任课教师要参加课堂教学质量评价（同行评价、督导组评价、学生评价等）。评价结果是教师年度考核和评职晋级的重要依据。

## 八、师资队伍

（一）建设一支结构合理、基本稳定的任课教师队伍。学科基础课程主讲教师为高级职称或具有硕士学位，高级职称教师的授课率为 $\geq 95\%$ ，通识教育课程、专业课程主讲教师为中级或中级以上；主讲教师中 35 岁(含)以下具有硕士学位教师比例为 $\geq 60\%$ ；一门课程由两名以上主讲教师讲授时，必须由学术水平高、教学经验丰富、教学效果好的高级职称教师担任第一主讲人，对本门课程提出统一要求，并负责该课程的教学质量。

（二）教师培养上，制订教师队伍培养的长期规划和短期培训目标，不断提高教师的业务水平；新入职教师培养有计划地开展岗前培训，实行“导师制”，发挥老教师的“传、

帮、带”作用，加强对青年教师教学技能的指导和培训。

（三）加强实践教师队伍建设，有计划的选送实践指导教师到行业企业挂职锻炼，不断提高其实践指导能力；同时要注重对兼职实践指导教师的培训，使他们了解教学要求，积极参与实践教学工作。

（四）加强师风师德建设，严格履行岗位职责，严谨治学，从严执教，为人师表，教书育人，关心学生。

## **九、教学研究与改革**

（一）课程建设与改革要有具体的建设规划与总结，要有学期教学工作计划与总结。

（二）任课教师要总结教学经验，积极开展教学方法与手段的改革研究，近三年内 75%以上的教师参与各级教研课题和科研课题的研究，并将研究应用于教学实践中。

（三）定期开展专业建设、课程改革、人才培养、教学方法等方面的研讨与交流，要有完整、详细的集体备课、教研室活动、教学研讨和听课评教等方面的记录。

本标准自公布之日起实施，解释权在教务处。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕31号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 专业调整实施办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院专业调整实施办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2018年4月2日印发

---

# 吉林工程技术师范学院专业调整实施办法

为全面提高办学质量，加强内涵建设，凸显学校应用型人才培养特色，主动适应吉林省产业结构调整与升级的要求，根据教育部《普通高等学校本科专业设置管理规定》（教高〔2012〕9号）及教育部《关于推动高校形成就业与招生计划人才培养联动机制的指导意见》（教高〔2017〕8号）文件精神，结合我校实际情况，特制定学校专业调整实施办法。

## 一、基本原则

（一）就业导向原则。坚持以就业为导向，主动适应国家及吉林省地方经济发展及产业结构需求、适应职教师资和应用型人才培养要求，构建学校专业人才需求预测、预警系统和毕业生就业监测反馈系统，建立健全专业的预警、调整机制，以就业为导向，实现人才培养与社会需求之间的结构平衡和良性互动。

（二）运行保障原则。以现有办学条件为基础，不断完善和优化，新专业的增设必须满足专职教师队伍、教学用房、图书资料、仪器设备、实习基地等办学基本条件，专业增设与现有办学条件不相符、采用教师外聘及租借场地等方式预开设的，学校暂不增设。

（三）持续建设原则。以现有优势专业为基础，主动对接国家战略新兴产业发展及经济社会发展前沿设置专业，提高人才培养和社会需求的契合度，形成专业发展长效机制，保障专业建设与发展的可持续性。

（四）协同育人原则。突出校企共建专业，推动校企协同育人。加强校企合作和产教融合，依托行业企业，建立完善各专业培养目标协同、教师队伍协同、资源共享协同、管理机制协同的全流程协同育人机制，逐步使各专业形成与行业企业相融合，结构合理、特色鲜明、优势突出的专业体系。

（五）动态调整原则。加强专业动态调整机制建设，实行招生计划、就业情况与专业发展“三挂钩”，建立有进有出的专业增减机制，构建与学校办学定位和办学特色相匹配的专业体系。完善毕业生就业和重点产业人才供需年度报告制度，动态调整各专业招生规模，对办学条件不足、水平持续低下、就业状况较差的专业严格控制招生规模或停止招生。

## **二、专业准入**

（一）学校制定专业发展规划。新专业增设应符合学校办学定位和发展规划，满足学校专业结构与布局优化需要；应体现新兴学科发展和交叉学科的融合，具有良好的生长点和生长条件；须有相关学科依托和专业支撑。

（二）新专业增设须进行科学论证。新专业增设时要对市场需求状况进行深入调查和全面分析，有明确的人才培养目标和科学规范的专业建设方案与人才培养方案；办学条件应符合教育部《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》要求，有完成专业人才培养所必需的专职教师队伍及教学辅助人员，具备开办专业所必需的经费、教学用房、图书资料、仪器设备、实习基地等办学条件。

（三）新专业增设要按程序进行。新专业增设经增设学院进行充分调研论证后，报教务处，教务处会同人事处、创业就业处、国有资产处等职能部门进行讨论后，经学校专业建设委员会评审通过，报校长办公会审批后上报。

### **三、专业评估**

（一）加强校内专业评估与监控。建立健全校内专业评估体系，根据国家专业人才培养质量标准和吉林省普通高等学校本科专业专项评估实施方案，结合学校办学定位和培养目目标制定符合学校实际的专业评估指标体系。所有本科专业必须参加校内专业评估。

（二）建立专业建设常态数据库。在一定范围内公布专业建设年度数据。每年公布各专业在校生人数、专业教师人数、副高职称以上教师人数、当年专业招生人数和第一志愿录取率、毕业生初次就业率、考研率等相关数据，为专业动态调整提供客观依据。

（三）推进专业认证。鼓励各专业申请参加国家与国际专业认证，根据认证标准加强质量保证体系建设，完善相关教学环节和设施，促进教师在教学内容、教学方法、教学手段等方面开展改革与探索，提高人才培养质量，推动专业建设水平和专业竞争力不断提升。

### **四、专业预警、停招与退出**

强化就业导向和招生计划调控引导作用，建立专业预警与退出机制，定期公布受到预警的专业名单，拟减招、停招与撤销的专业经学校专业建设委员会审议通过，报校长办公



会审批后执行。

（一）预警、减少招生计划或停止招生、撤销专业条件

1. 对出现以下两种或以上情形的专业，实行校内预警：

- （1）上一年度第一志愿报考率低于 20%；
- （2）上一年度毕业生初次就业率低于 70%；
- （3）连续三年毕业生初次就业率排名居全校后十位；
- （4）专业教师严重不足；
- （5）校内专业评估排名居后 10%以内；
- （6）教育部公布的就业率较低、学生就业较差的专业。

2. 对出现以下两种情形的专业减少招生计划；两种以上情形的专业停止招生或隔年招生：

- （1）连续两年专业一志愿报考率低于 20%；
- （2）上一年度毕业生初次就业率低于 50%；
- （3）连续三年毕业生初次就业率排名居全校后三位；
- （4）校内专业评估结果为不合格；
- （5）连续两年被列入预警专业名单。

3. 对出现以下情形之一的专业予以撤销：

- （1）连续五年列入预警名单；
- （2）连续三年停止招生；
- （3）专业所在学院提出申请；
- （4）根据学校发展和学科专业建设需要调整的专业。

（二）预警、减少计划或停止招生、撤销专业处理

1. 对被预警的专业采取以下方式进行处理：

- （1）被校内预警一次的专业，要求该专业所在学院组织

专业负责人和专业教师认真分析专业建设和发展中存在的问题，提出整改方案，限期整改；

(2) 当年不得申报与专业建设相关的本科教学工程项目。

2. 对被减少招生计划及停止招生的专业采取以下方式进行处理：

(1) 暂停教学基本建设投入；

(2) 暂停新教师的引进；

(3) 被校内连续两次减招的专业，实行隔年招生；

(4) 暂停申报与本专业建设相关的本科教学工程项目；

(5) 被减少或停止招生专业所在学院提出整改方案并限期整改，经学校评估合格，学校专业建设委员会审议通过，并报校长办公会审批同意方能恢复招生。

3. 对被撤销的专业采取以下方式进行处理：

(1) 停止教学基本建设投入及经费使用；

(2) 停止新教师的引进，现有专业教师按照学校相关规定，实行岗位培训、转岗分流；

(3) 停止申报与本专业建设相关的本科教学工程、教学研究项目和教学成果奖。

**五、本办法自公布之日起实施，由教务处负责解释。**

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕78号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 新时代思想政治理论课教学工作的 基本要求》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院新时代思想政治理论课教学工作的基本要求》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2018年5月29日印发

---

# 吉林工程技术师范学院

## 关于新时代思想政治理论课教学工作基本要求

为全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进学生头脑，培养新时代中国特色社会主义合格建设者和可靠接班人，按照《教育部关于印发〈新时代高校思想政治理论课教学工作基本要求〉的通知》（教社科〔2018〕2号），结合我校实际，就思想政治理论课教学工作提出以下基本要求。

### 1. 指导思想

高举中国特色社会主义伟大旗帜，以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，把思想政治理论课教学工作摆在更加突出的位置，更加重视加强和改进教学管理，更加重视提升教学质量，不断提升思想政治理论课的亲和力和针对性，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，培养德智体美全面发展的中国特色社会主义合格建设者和可靠接班人，培养能够担当民族复兴大任的时代新人。

### 2. 基本原则

一是坚持正确政治方向，强化思想政治理论课价值引领功能；二是坚持全流程管理，贯穿思想政治理论课课前、课中、课后各环节；三是坚持规范化建设，不断健全思想政治理论课教学工作制度；四是坚持增强获得感，促进思想政治理论课教学有虚有实、有棱有角、有情有义、有滋有味。

### 3. 确保课程学分

严格执行教育部要求，明确我校思想政治理论课学时学分。

	课 程 名 称	总学时	理论	实践	总学分	开设学期
本科	思想道德修养与法律基础	48	32	16	3	一
	中国近现代史纲要	48	32	16	3	二
	马克思主义基本原理概论	48	32	16	3	三
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	80	56	24	5	四、五
	形势与政策	60	60		2	一至六
专科	思想道德修养与法律基础	48	32	16	3	一
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	48	16	4	二
	形势与政策	32	32	0	1	一至四

在实践教学中，学生既可通过参加教师统一组织的实践教学获得成绩，也可通过提交与思想政治理论课学习相关的实践成果申请获得成绩。同时，结合我校实际，每学期面向本专科学生开设思想政治理论课选修课。

### 4. 合理安排教务

依据教学内容，遵循课程开设规律，我校思想政治理论课各门课程有序衔接，开设顺序和开设学期依据上表所示。原则上晚间和周末不安排思想政治理论课必修课。尽量避免教师周课时安排过于集中。综合考虑学生专业背景组织授课班级。

## 5. 规范建设教研室

依据教师承担课程，设置“基础”和“纲要”课教研室、“原理”课教研室、“概论”课教研室、“形势与政策”课教研室。明确所有思想政治理论课教师所属教研室，分别承担相应的思想政治理论课教学任务。各教研室具体负责本课程的教学管理工作。按照师生比不低于 1:350 的比例设置专职思想政治理论课教师岗位，逐步为每个教研室配足师资。根据需要，返聘高水平思想政治理论课退休教师继续承担一定的教学工作。按在校生总数每生每年不低于 20 元的标准提取专项经费，加强以教研室为单位开展教师学术交流、实践研修等。

## 6. 扎实开展集体备课

各教研室依据马克思主义理论研究和建设工程统编思想政治理论课最新版教材和教学大纲组织集体备课，每学期不少于 8 次，准确把握教材基本精神，研究确定教学进度和内容，形成统一的参考教案。马克思主义学院定期组织全员集体备课，集中研讨教学共性问题，促进各门课程有效衔接。通过集体备课和教研活动，组织教师集中学习党中央重大方针政策和决策部署，及时将党的理论创新最新成果贯穿融入教学，充分体现课程的思想性理论性时效性。

## 7. 创新集体备课形式

对新任教师要组织试讲，加强对新任教师的教学指导。定期开展骨干教师教学示范课，加强对其他教师的引领带动。组织教学经验丰富的教师说课，加强广大教师对思想

政治理论课教学规律的把握。组织全体教师互相听课，促进思想政治理论课教师互学互鉴。在有条件的情况下，推动思想政治理论课教师兼职担任辅导员、班主任，充分了解学生思想政治状况，提高备课针对性。尝试运用微信平台等新媒体新技术开展集体备课，提升集体备课效果。

## **8. 严肃课堂教学纪律**

加强教学纪律建设，强化纪律要求，保证思想政治理论课教师在课堂教学中始终坚持马克思主义立场观点方法，在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致，坚定不移维护党中央权威和集中统一领导。进一步加强课堂教学秩序管理，确保学生到课率，为高质量开展教学提供保障。

## **9. 深化教学方法改革**

思想政治理论课教师要结合实际、针对学生思想和认知特点，积极探索行之有效的教学方法，自觉强化党的理论创新成果的学理阐释，努力提升思想政治理论课教学的号召力和感染力。加大对优秀教学方法的推广力度，通过加强师生互动，调动学生学习的积极性和主动性。要开展好实践教学，帮助学生巩固课堂学习效果。要完善思想政治理论课实践教学大纲，拓展实践教学基地，整合实践教学资源，丰富实践教学形式，注重实践教学效果。要运用好微信平台等网络载体，深入研究网络教学的内容设计和功能发挥，不断创新网络教学形式，引导学生学习基本知识、基本理论。

## **10. 不断完善考核方式**

坚持过程考核和结果考核相结合，过程考核重点是学生学习态度、学习积极性和学习表现。在结果考核上，“原理”“概论”课程为闭卷考试课，其他课程为考查课。闭卷统一考试试题集体命制，建立考试课程题库，不断更新题库，提高命题质量。试题注重考查学生运用马克思主义立场观点方法分析、解决问题的能力，力求全面、客观反映学生的马克思主义理论素养和思想道德品质。要合理区分学生考核档次，避免考核走形式，引导学生更加重视思想政治理论课学习。优先安排思想政治理论课成绩优良的学生入党积极分子参加党校学习和加入党组织。

### **11. 强化科研支撑教学**

单独设立思政专项课题，充分发挥“习近平新时代中国特色社会主义思想研究中心”科研平台的作用，积极绕马克思主义理论一级学科所属相应二级学科开展科学研究，推进重点学科建设，凝练科研方向，深入研究课程教学重点难点问题 and 教学方法改革创新。思想政治理论课教师要将研究成果作为重要教学资源，有机融入课堂教学。不断完善思想政治理论课教师科研评价机制，将科研成果在教学中的转化情况作为教师职称晋升的重要考核指标。

### **12. 健全听课指导制度**

学校党委书记、校长，分管思想政治理论课建设和分管教学、科研工作的校领导每学期听课要覆盖思想政治理论课必修课；马克思主义学院领导班子成员在一个任期内要对所有授课教师做到听课全覆盖。马克思主义学院每年度要形成



思想政治理论课教学质量年度报告。思想政治理论课教师要开展相互听课评课，共同促进思想政治理论课教学质量的提升。

### **13. 完善教学质量监控**

建立健全多元评价机制，充分发挥教学质量监控与评估中心、学生、同行、督导等多种评价主体的作用，采取多种方式对教师教学质量进行综合评价。合理运用教师教学质量评价结果，在教师职务职称评聘标准中提高教学和教学研究占比，评价结果与绩效考核和津贴分配等挂钩，引导和鼓励思想政治理论课教师将更多时间和精力投入到教学中。探索建立思想政治理论课教师课堂教学退出机制，确保思想政治理论课的原则性和实效性。

### **14. 落实党委主体责任**

进一步落实党委书记是思想政治理论课建设第一责任人制度，充分发挥学校思想政治理论课建设工作领导小组的作用，结合学校发展建设的实际，进一步完善思想政治理论课教学工作制度，全面提升思想政治理论课教学质量。不断完善思想政治理论课教学管理体制，建立健全教学管理制度体系。充分挖掘和发挥各专业课程的思想政治教育功能，加大课程思政建设力度，推动各类课程与思想政治理论课同向同行，形成协同效应，不断推进思政课程向课程思政的转化。

### **15. 做好经验积累与宣传**

及时总结我校思想政治理论课教学工作经验，宣传推广思政课教学与科研工作中的先进典型，为加强和改进思想政

治理论课教学工作、提升教学质量营造良好环境和氛围。定期开展优秀教学课件、优秀教案、优秀教学改革案例展示活动。与其他高校开展经常性的交流与合作，借鉴各高校思政课建设的成功经验，不断扩大我校思政课教学与科研工作的影响力。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字(2018) 79 号

签发人:张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 加强新时代“形势与政策”课建设的 实施方案》的通知

学校各单位、部门:

现将《吉林工程技术师范学院加强新时代“形势与政策”课建设的实施方案》印发给你们,请各单位认真学习并遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2018年5月29日印发

# 吉林工程技术师范学院

## 加强新时代“形势与政策”课建设的实施方案

为深入学习宣传贯彻党的十九大精神和习近平总书记关于加强和改进高校思想政治工作的重要论述和中共中央、国务院《关于加强和改进新形势下高校思想政治工作的意见》精神，及时、准确、深入地推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课堂、进学生头脑，宣传党和国家大政方针，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，培养担当民族复兴大任的时代新人，按照《教育部关于加强新时代高校“形势与政策”课建设的若干意见》（教社科〔2018〕1号），结合我校实际，制定如下实施方案。

### 一、总体目标

坚持马克思主义立场、观点和方法，结合中华民族发展史、中国共产党史、中华人民共和国史、改革开放史和世界社会主义发展史，结合大学生思想实际，科学分析当前形势与政策，准确阐释习近平新时代中国特色社会主义思想，把“形势与政策”课真正打造成思想政治理论课的示范课，让学生真心喜爱、终身受益，提升新时代大学生政治素质、道德素质和理论素质，使新时代大学生自觉投身到中华民族伟大复兴的实践中。

### 二、具体措施

**1. 强化课程教学管理。**完善思想政治理论课程管理体系，“形势与政策”课由马克思主义学院统一组织管理，党

委宣传部、教务处、学工部、各教学分院等相关部门配合做好教学管理工作。“形势与政策”课程单设教研室，每学期定期组织任课教师开展集体备课，确定教学专题、明确教学重点、研制教学课件、规范教学要求。

**2. 确保课程学时学分。**将“形势与政策”课学时学分列入学校教学计划。本科开设 1-5 学期，每学期 12 学时，共 60 学时，计 2 学分；专科开设 1-4 学期，每学期 8 学时，共 32 学时，计 1 学分。同时，学校结合实际和学生需求，开设形势与政策教育类的选修课，完善思想政治理论教育课程体系。

**3. 合理安排教学专题。**依据教育部每学期印发的《高校“形势与政策”课教学要点》安排教学专题，根据形势发展要求和学生特点有针对性地组织教学内容，及时回应学生关注的热点问题。面向新时代，紧密围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，把坚定“四个自信”贯穿“形势与政策”课教学全过程，重点讲授党的理论创新最新成果，讲授新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，引导学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地。按照要求开设好全面从严治党形势与政策的专题，开设好我国经济社会发展形势与政策的专题，开设好港澳台工作形势与政策的专题，开设好国际形势与政策专题。

**4. 加强教学资源建设。**组织“形势与政策”课教师充分利用“全国高校思想政治理论课教师网络集体备课平台”，

与省内外高校共建共享、共同打造“形势与政策”课教学优质资源。结合我校实际组织教师编写“形势与政策”课教学辅助资料，由学校党委审定后应用于“形势与政策”课教学。

**5. 加强教师队伍建设。**以“形势与政策”课教研室教师为主，以学校其他思想政治工作队伍为附，坚持高标准，按照“优中选优”原则遴选“形势与政策”课骨干教师。推行“形势与政策”课特聘教授制度，选聘社科理论界专家为特聘教授参与“形势与政策”课教学。学校党政主要领导和分管领导每学期讲1次“形势与政策”课。通过教学评价，探索实行“形势与政策”课教师退出机制。

**6. 深化教学方法改革。**以专题式教学为主，采取灵活多样的方式组织课堂教学，积极运用现代信息技术手段，定期开展优秀教学课件评比，加强课程建设，充分发挥“吉林工师思想政治理论课”微信公众平台、“清华在线”平台、“蓝墨云教学”管理平台等，及时向学生推送优质教学资源，努力提升“形势与政策”课的吸引力和感染力。

**7. 完善课程考核办法。**坚持过程考核与结果考核相结合，平时成绩和期末成绩各占50%。平时成绩由出勤、笔记、作业、讨论等环节构成；期末成绩考核以提交专题论文、调研报告为主，重点考核学生对所学理论的掌握水平，考核学生对新时代中国特色社会主义实践的了解情况。

**8. 加强课程组织领导。**学校党委对“形势与政策”课建设实施统筹管理，定期组织专家加强教学指导，定期举办

骨干教师培训班，加强教学经验交流和重点难点问题研讨解析。马克思主义学院要组织教师深入开展教研活动，加强教学研究，及时关注形势与政策变化，使全体教师学深悟透习近平新时代中国特色社会主义思想，切实保障“形势与政策”课教学效果。

本实施方案自 2018 年秋季学期开始执行。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕65号

签发人：杨晓东

## 吉林工程技术师范学院关于优化专业结构 建设一流本科专业的实施方案

为提高人才培养质量,强化专业内涵建设,实现高质量发展,根据教育部《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》(教高 2018〔2 号〕)、教育部办公厅《关于实施一流本科专业建设“双万计划”的通知》(教高厅函〔2019〕18 号)、《吉林特色高水平本科教育建设行动计划》(吉教高〔2019〕5 号)、《吉林省教育“十四五”规划》(吉政办发〔2022〕9 号)、吉林省教育厅《关于优化调整普通本科高校专业结构的若干政策措施》等文件要求,结合学校实际,特制定本方案。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,落实立德树人根本任务,坚持问题导向、目标导向、效果导向相结合,以调整优化学科专业结构为重点,以培养优秀职教教师和应用型人才



为核心目标，以教育教学改革为抓手，以建设一流本科专业为着力点，全面提升学校人才培养质量。

## **二、建设原则**

### **（一）动态调整原则**

建立专业动态调整机制，做好存量升级、增量优化、余量消减，构建适应吉林省地方经济社会发展和职业师资需求专业体系。对各级一流专业建设点进行中期检查、年度考核，并根据各建设点建设实效、考核结果给予差异化支持，建立淘汰机制。

### **（二）强化特色原则**

结合学校现有专业布局，进一步做优做强一批职教师教育类学科专业，持续强化服务职教优势，凸显服务职教功能特色，建设职业教育学科专业群。

### **（三）服务地方原则**

主动适应吉林省全面振兴全方位振兴需求，围绕“六新产业”“四新设施”发展建设要求，调整专业结构，科学规划优势、特色、紧缺专业数量，加快形成与我省“一主六双”高质量发展战略相匹配的应用性本科专业体系。

### **（四）示范引领原则**

通过一流本科专业建设工作，形成全校专业建设高质量发展的氛围，努力建成国家、省、校三级一流本科专业体系，引领带动所有专业建设，促进学校专业建设质量整体提升。

## **三、建设任务**

### **（一）规范专业管理**

强化质量意识，对已开设的本科专业，按照《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》及有关专业认证标准、行业标准要求，认真落实本科一流专业国家标准，确立人才培养标准。

## （二）优化专业结构

根据学校《专业动态调整管理办法》和大类招生情况，做好现有专业升级、改造、撤并工作，淘汰一批不符合市场需求和办学特色不明显的专业，升级改造一批符合新产业、新业态、新科技发展趋势和地方经济社会发展急需的交叉、融合、综合的新型专业。

## （三）完善专业调整机制

完善专业考核评估办法，建立专业激励约束机制；建立专业人才培养需求预警机制、动态调整机制以及招生、培养、就业联动机制；根据地方经济社会发展和产业转型需求，编制学校专业建设与发展规划，完善专业结构优化调整，促进专业优化升级。

## （四）推进专业认证

对照《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》《职业技术师范专业认证标准》《工程教育认证标准》，实施本科专业标准化建设，有步骤、有计划地推进专业认证工作，提高专业建设质量。

## （五）鼓励专业交叉融合

打破学科壁垒，加快推进新工科、新文科建设。探索通过直接申请、拓展方向、改造升级等方式，分批次增设新工科专业；持续深化新工科实验班改革；鼓励文科专业内部融合、与其他人

文社会科学专业融合、与自然科学专业融合，积极推动人工智能、大数据等现代信息技术与文科专业深度融合。

#### **（六）实施专业协同建设**

支持各专业引进社会优质教育资源合办特色专业，深化产教融合、科教融合，加强校地、校企深度合作，构建“政府、高校、行业、企业”多方协同的专业建设机制，适时遴选一批校级产教融合型品牌专业。

#### **（七）探索职业本科教育**

按照教育部政策文件要求，根据学校人才培养定位，结合地方经济社会发展人才需求，适时申请设置职业本科教育专业，探索以职业教育办学规律和育人模式开展人才培养。

### **四、校级一流本科专业遴选条件**

#### **（一）专业定位明确**

主动适应国家、吉林省经济社会发展需求，符合学校发展定位和办学方向。专业管理规范，申报专业符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》要求，人才培养方案科学合理，教育教学管理规范有序，近3年未出现重大安全责任事故。

#### **（二）持续招生**

近3年均有招生，且至少有一届毕业生。

#### **（三）师资力量雄厚**

不断加强师资队伍和教学组织建设，教育教学研究活动广泛开展，专业教学团队结构合理、整体素质水平高，专业课教师具有博士学位教师的比例达到30%以上。

#### **（四）教学成果丰硕**

本专业任课教师近 3 年内获得省级及以上教育教学成果奖，或主持省部级及以上教改项目，或获得省部级及以上科研奖励，或获得省级及以上一流课程，或指导本专业学生获得省级一等奖及国家三等奖以上学科竞赛，或获得相当于以上层次等级的其他学校认可的奖项。

#### **（五）教授上课比率高**

近 3 年，专业课教师中教授给本科生上课比例达到 100%。

#### **（六）培养质量一流**

坚持立德树人，坚持学生中心，教育理念先进，教学内容更新及时，方法手段不断创新，能够有效激发学生学习兴趣和潜能，增强创新精神、实践能力和社会责任感，学生全面发展。学生及家长认可度高，新生一志愿录取比例 90%以上；毕业生行业认可度高，社会整体评价好，近 3 年毕业生一次就业去向落实率在 90%以上。

### **五、组织管理与保障措施**

一流本科专业建设实施项目管理。每个专业建设周期一般为 3 年，2022 年开始遴选推荐，建设期满组织验收。

#### **（一）项目管理**

教务处统筹推进一流本科专业建设工作，进行一流本科专业的立项申报、中期检查、结项验收评估等工作；立项专业所在学院（部）是项目建设主体，负责专业建设的具体工作，具体包括：一流本科专业建设点的初审和推荐、对建设点项目指导和督查、

经费使用与监管等。专业负责人制定专业建设实施方案，并组织落实，负责专业建设经费预算及支出。

## （二）经费扶持

学校设立一流本科专业建设扶持基金。其中，校级一流专业扶持基金 2 万元，省级一流本科专业扶持基金 5 万元，国家级一流本科专业扶持基金 10 万元。基金主要用于专业建设调研交流、设备配置、实验室建设等用途，学校将根据实际情况对扶持基金额度进行适当调整。

## （三）保障措施

学校对入选省级及以上一流本科专业建设项目，在师资队伍、资源分配、招生计划、项目建设等方面予以政策倾斜。优先支持成果能够共用，服务多个专业的建设项目。

本办法由教务处负责解释，原《吉林工程技术师范学院特色高水平专业建设管理办法》（吉工师字〔2018〕181 号）同时废止，本文件自下发之日起实行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2022 年 6 月 16 日印发

---

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕145号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院优秀教学团队建设实施办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院优秀教学团队建设实施办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院

## 优秀教学团队建设实施办法

**第一条** 为规范我校优秀教学团队的建设，充分发挥优秀教学团队的示范和辐射作用，更好地促进教师队伍建设，结合我校实际，特制定本办法。

**第二条** 教学团队建设是课程建设和专业建设的重要组成部分，在创新人才培养工作中发挥着重要作用，其目的是通过建立教学团队合作机制，进一步加强教学基层组织建设，不断深化教学改革，加强课程建设和专业建设，开发优质教学资源，促进教学研讨和教学经验交流，推进教学队伍的老中青相结合，发挥传、帮、带的作用，加强青年教师培养，促进教学队伍建设的可持续发展，建设师德高尚、业务精湛、规模适度、结构优化、充满活力的优秀教学团队，提高教师队伍的整体教学水平。

**第三条** 力争建设若干个教学效果优秀、教学研究与改革成果突出、团队结构稳定、具备良好的发展潜力和突出的创新精神、在师资队伍建设和方面可以起到示范作用的校级优秀教学团队，力争有一批团队成为省级、国家级教学团队。

**第四条** 根据各学科专业特点，以教研室、研究所、实验室、教学基地、实训中心等为建设单位，整合资源，以课程、系列课程、专业为建设平台，在长期教学改革与实践中形成的教学团队，具有明确的发展目标、良好的合作精神和梯队结构，老中青搭配、

职称和知识结构合理，在指导和激励中青年教师提高专业素质和业务水平方面成效显著。

**第五条** 优秀教学团队建设可以打破原有的教学行政组织（如分院、教研室），实行跨学科组合。校级优秀教学团队可按校级基础课程、专业教育课程群组、实验实践教学环节和综合交叉系列课程等类别组建申报。

**第六条** 优秀教学团队应具有明确的发展目标、良好的合作精神和梯队结构，老中青搭配、专业技术职务结构和知识结构合理，在指导和激励中青年教师提高专业素质和业务水平方面成效显著，且团队成员均承担本团队的一线教学任务。团队至少由5人组成。

**第七条** 优秀教学团队带头人应为本学科（专业）的专家，坚持在本校教学第一线的在编在岗教师，具有较高教学水平、较深的学术造诣和创新性学术思想。具有副教授以上专业技术职务，长期致力于本团队课程建设。品德高尚、治学严谨、具有团结、协作精神和较好的组织、管理和领导能力，通过有效的团队管理，形成了强大的团队凝聚力和创造力。能针对学科（专业）发展方向，制订切实可行的团队建设规划和教师职业生涯规划，实现团队的可持续发展。一名教师只能担任一个校级优秀教学团队的带头人。

**第八条** 优秀教学团队的教学工作应与社会、经济发展相结合，了解学科（专业）、行业现状，追踪学科（专业）前沿，积



极改革教学模式，及时更新教学内容。教学方法科学，教学手段先进，重视实验/实践性教学，引导学生进行研究性学习和创新性实验，培养学生发现、分析和解决问题的兴趣和能力。在教学工作中有强烈的质量意识和完整、有效、可持续发展的教学质量管理体系，教学效果良好，团队无教学事故。

**第九条** 优秀教学团队成员应积极参加教学改革与创新，取得了良好的教学成果，近3年来至少获得以下项目中的两项：

（一）校级及以上相关专业建设（如特色高水平专业、一流专业等）；

（二）校级及以上实验教学示范中心建设；

（三）校级及以上课程建设（含精品课程、金课、一流课程等）；

（四）国家级、省级教育教学改革项目；

（五）校级及以上教学成果奖；

（六）校级及以上教学新秀、教学名师、技能名师；

（七）培养的学生在国内外相关学科竞赛中取得优异成绩；

（八）其他能反映团队教学研究与改革成果的奖励。

**第十条** 优秀教学团队应重视教材建设和教材研究，承担过各级规划教材的编写任务，或团队近五年来编写过一定数量的教材，教材使用效果好，获得过相关奖励。

**第十一条** 能依托团队人力资源和技术优势，开展职业培训、技能鉴定、技术服务等社会服务，具有良好的社会声誉。

**第十二条** 积极探索并建立了教学团队运行机制、管理模式，能够为学校教学队伍建设提供示范性经验。

**第十三条** 校级优秀教学团队每2年评审一次，以分院（部）为单位推荐申报，申请者须填写《吉林工程技术师范学院优秀教学团队推荐表》《吉林工程技术师范学院优秀教学团队基本情况简表》，并提交佐证材料。

**第十四条** 校级优秀教学团队评审应遵循以下程序：

（一）由分院（部）先行建设，择优推荐。学校组织评审通过后授予“校级优秀教学团队”称号。优秀教学团队实行目标考核、滚动淘汰机制。

（二）学校组织专家对申报团队进行评审。评审以课程教学质量为核心，主要考查团队的教学效果、课程建设、教学成果以及团队合作和对专业建设的贡献等情况，并强调标志性成果。专家评审结果经公示后，学校发文公布。

（三）学校设立教学团队建设专项经费，以支持校级优秀教学团队的进一步建设，更好地开展教学研究、教材出版和教研成果发表、青年教师培养等工作。

**第十五条** 校级优秀教学团队评审通过后，由带头人填写《吉林工程技术师范学院优秀教学团队实施计划书》，制定本团队进一步建设的具体方案，并根据建设需要，在规定额度内申报团队建设资助经费，经所在分院（部）审核后报学校教务处。各团队经费资助额度在学校批准后拨发。

**第十六条** 经费使用由团队带头人负责，根据经费使用计划，凭发票报销。团队带头人每年应按要求提交《吉林工程技术师范学院优秀教学团队年度进展报告》，教务处组织专家定期对教学团队的建设情况进行考核。考核合格者继续资助，考核不合格者限期整改。经整改后仍达不到要求的，撤销其称号，停止经费资助。

**第十七条** 各分院（部）应高度重视教学团队建设工作，积极开展校级教学团队建设工作。制定和完善分院（部）教学团队建设计划与实施方案，并落实相关责任人，以确保建设目标如期完成。

**第十八条** 本办法由教务处解释。

**第十九条** 本办法自发布之日起施行。2012年3月8日印发的《吉林工程技术师范学院优秀教学团队建设实施办法》（吉工师字〔2012〕11号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕151号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院专业建设 实施办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院专业建设实施办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院专业建设实施办法

**第一条** 专业建设水平是高等学校办学水平和综合实力的主要标志,是带动各项工作全面发展的龙头。为提高人才培养质量,强化专业内涵建设,实现高质量发展,根据教育部《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》(教高〔2018〕2号)、教育部办公厅《关于实施一流本科专业建设“双万计划”的通知》(教高厅函〔2019〕18号)、《吉林特色高水平本科教育建设行动计划》(吉教高〔2019〕5号)、《吉林省教育“十四五”规划》(吉政办发〔2022〕9号)等文件要求,结合学校实际,制定本办法。

**第二条** 专业建设以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,落实立德树人根本任务,坚持问题导向、目标导向、效果导向相结合,以调整优化学科专业结构为重点,以培养优秀职教师师和应用型人才为核心目标,以教育教学改革为抓手,以建设一流本科专业为着力点,全面提升学校人才培养质量。

**第三条** 专业建设应根据地方经济社会发展需要和学校专业优势,优化现有专业,逐步形成布局合理、结构优化、特色突出、内涵深厚,以机械类、电气信息类专业为主体,以教育学类专业为特色,工学、教育学、管理学、文学、经济学、理学、艺术学等多学科协调发展、具有鲜明职业师范教育特色的专业体系。

**第四条** 本办法中的立项建设专业,系指特色高水平专业、

品牌专业、一流本科专业、卓越工程师教育培养计划试点专业，以及国家、吉林省、学校相关政策要求立项建设的其他专业。

**第五条** 立项建设专业分为国家级、省级和校级三个层次，学校每年将根据校级专业的建设情况和上级主管部门要求，组织推荐适当数量的校级建设专业参加相应省级和国家级专业的遴选。

**第六条** 申报新办专业，是为了更好地适应国家和地方经济社会发展需要，促进学校教育规模、结构、质量、效益的协调发展，提高学校教学质量和办学效益，密切与产业和行业的联系，扶持和培育国家急需的专业紧缺人才。

（一）新办专业须符合教育部《普通高等学校本科专业设置管理规定》（2012年9月颁布）有关规定，符合学校专业建设发展规划和教学改革的总体思路，体现学校办学方向。

（二）新办专业由相关分院（部）申报，将申报材料报教务处后，教务处组织召开专业建设委员会会议评议。凡经专业建设委员会论证通过的专业，提交校长办公会批准后向吉林省教育厅申报。经省教育厅或教育部批准设置的专业，一年后可正式招生。

（三）新办专业申报应提交的书面材料包含专业建设方案、增设专业可行性论证报告（简要说明设置或调整专业的理由，人才需求调研分析及其他情况）、《高等学校增设专业申请表》、增设专业人才培养方案和教学计划、增设专业专业课任课教师配置一览表（教师姓名、年龄、性别、职称、学历、所毕业的学校及

专业、拟授课程名称)、增设专业办学条件(专业开办经费、教室、专业实验室及实验开出率、教学仪器设备、图书资料、实习场所、学生宿舍等)的落实情况报告。其他需补充说明的材料。

(四)除以上规定的材料外,增设目录外专业还需增加以下材料:拟增设专业与国内外相关或相近专业的比较分析,拟增设专业的培养目标、业务范围(主要指知识、能力、素质结构)、主干学科(或主要学科基础)、基本课程、授予学位,拟增设专业的办学条件分析。

(五)新办专业建设期满后,教务处组织专家按照《高等学校增设专业申请表》进行评估验收。验收合格的专业正常发展;验收不合格的专业由专业所在分院(部)负责整改,一年后再接受复评,仍不合格的专业要停止招生。

**第七条** 现有专业申报各级各类立项建设专业,须满足以下条件:

(一)定位明确,能主动适应国家、吉林省经济社会发展需求,符合学校发展定位和办学方向。专业管理规范,符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》要求,人才培养方案科学合理,教育教学管理规范有序,近3年未出现重大安全责任事故。

(二)专业持续招生,尤其是近3年均有招生,且至少有一届毕业生。

(三)专业师资力量雄厚。不断加强师资队伍和教学组织建

设，教育教学研究活动广泛开展，专业教学团队结构合理、整体素质水平高，专业课教师具有博士学位比例达到 30%以上。教授上课比率高，近 3 年专业课教师中教授给本科生上课比例达到 100%。

（四）专业教学改革比较深入，改革目标明确，思路清晰，措施得力；专业人才培养方案具有先进性与创新性，专业课程内容不断更新，能及时反映经济社会发展和科学技术进步的新成果、新要求，加强新教材建设；努力改革教学方法、更新教学手段，广泛采取各类启发式、互动式现代的教学方法，初步形成了体现本专业特点的现代教学法体系，教学效果好。

（五）教学成果丰硕，本专业任课教师近 3 年内获得省级及以上教育教学成果奖励，或主持省部级及以上教改项目，或获得省部级及以上科研奖励，或获得省级及以上一流课程，或指导本专业学生获得省级一等奖及国家三等奖以上学科竞赛，或获得相当于以上层次等级的其他学校认可的奖项。

（六）坚持立德树人，坚持学生中心，教育理念先进，能够有效激发学生学习兴趣和潜能，增强创新精神、实践能力和社会责任感，学生全面发展。学生及家长认可度高，培养质量一流，

（七）申报立项建设专业，由专业负责人申请，填写《XX 专业建设点申报表》，由所在分院（部）签署推荐意见向学校申报。教务处组织专家组对申报专业进行评审，并报主管校长批准后，予以公布。



**第八条** 专业建设周期一般为 3-5 年。建设期满后，各分院（部）根据相关专业建设标准开展自评，总结成绩，凝练特色，撰写并提交《XX 专业自评报告》。学校组织专家，对专业建设的过程、措施、质量和水平以及自评报告质量进行评审，并形成《XX 专业评估报告》。各系部根据《XX 专业评估报告》，撰写《XX 专业整改方案》，报教务处备案，逐项落实，持续改进。

**第九条** 专业建设实行专业负责人负责制，负责人负责拟订专业建设规划，落实专业建设方案和人才培养方案，落实责任，强化管理，保证达到专业建设的预期目标。各分院（部）要加强对专业建设的领导，充分调动教师、教学管理人员和研究人员投身专业建设与改革的积极性，为专业的建设创造良好的环境。

**第十条** 学校对立项建设专业给予一定的资助。

（一）具体资助额度由教务处根据国家、省、校级相关政策文件执行，采取分年度划拨方式。

（二）经费分为专业建设费、专业管理费和专业评估验收费。专业管理费和专业评估验收费不占每个专业的建设经费，由学校统一支付。

（三）经费用于与专业建设相关的管理费、调研费，图书资料购置费，教师培训费，专家讲学费，课程建设和教学改革研究与实践经费，教学辅助设备费（单价≤800 元），打印耗材费，项目验收、鉴定评审费等。

（四）经费由专业负责人申请，教务处审核，教学校长批准

签字后方可报销。经费须严格按计划使用，严禁挪用和无计划开支。专业建设负责人在汇报专业建设进展情况的同时，须汇报经费使用情况。

**第十一条** 本办法由教务处负责解释。

**第十二条** 本办法自发布之日起施行。2012 年 4 月 16 日印发的《吉林工程技术师范学院专业建设管理办法（试行）》（吉工师字〔2012〕18 号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕152号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院课程建设 实施办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院课程建设实施办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2022年10月5日



# 吉林工程技术师范学院课程建设实施办法

**第一条** 课程建设是学科建设和专业建设的基础及中心环节，是提高教学质量的重要方法和基本途径，是有效落实教学计划的重要保证。为全面贯彻落实《吉林省“十四五”教育发展规划》（吉政办发〔2022〕9号）精神及《吉林工程技术师范学院“十四五”事业发展规划》的有关要求，实施好我校教学质量和教学改革工程，促进课程教学改革与创新，全面提高教育教学质量，特制定本办法。

**第二条** 本办法中的建设课程，系指精品课程、在线开放课程、金课、课程思政示范课程、一流课程，以及国家、吉林省、学校相关政策要求建设的其他课程。

**第三条** 课程建设分为国家级、省级和校级三个层次，学校每年将根据校级课程的建设情况和上级主管部门要求，组织推荐适当数量的校级课程参加相应省级和国家级课程的遴选。

**第四条** 申报建设课程，须满足以下条件：

（一）申报课程是列入各专业培养方案中独立设置的必修课程，原则上要求是基础课、专业基础课或量大面广的专业课。

（二）申报课程建设基础扎实，须至少经过两个学期或两个教学周期的建设和完善，取得实质性改革成效，在同类课程中具有鲜明特色、良好的教学效果，并承诺入选后持续改进。符合相关类型课程基本形态和特殊要求的同时，在教学理念、教学团队、

教学改革、课程目标达成、教学设计、课程内容更新、因材施教、教学管理与评价等多个方面具备实质性创新,有较大的借鉴和推广价值。

(三) 课程组拥有教学经验丰富、教学水平较高、结构合理、富有创新精神的教师团队。课程负责人应为本教学单位正式教师,长期稳定从事一线本科教学,积极投身教学改革,教学能力强,具有丰富的课堂讲授经验和良好的教学口碑,主讲教师具备良好的师德师风,能够运用新技术提高教学效率、提升教学质量。

(四) 近3年,课程组教师的教学效果,督导组评价、同行评价、学生评价均为优良。

(五) 近3年,课程组负责人有与该课程有关的省级及以上刊物发表的教研论文(第一作者),主持省级及以上教研成果或项目。其他成员中至少有一人有与该课程有关的省级及以上刊物发表的教研论文(前两名),和省级及以上的教研成果或在研项目(前两名)。

**第五条** 申报建设课程,负责人须填写《XX课程申报书》和《课程基本情况简表》,由所在分院(部)初审后,推荐上报学校。教务处组织专家对各分院(部)推荐的课程进行遴选,经校教学委员会审议通过后公布。

**第六条** 建设课程实行项目管理模式,课程负责人是项目的第一责任人,负责课程建设的规划和执行。课程所在分院(部)应在人员配备、场地、经费等方面给予必要的支持。

**第七条** 课程立项后，课程负责人填写学校《XX 课程建设年度方案与实施计划书》（以下简称《计划书》），明确课程建设目标和任务，《计划书》是课程年度检查评估及最后验收的标准。

**第八条** 课程建设周期一般为 5 年，每门课程应根据课程性质制订建设总目标和建设计划，分年度实施，学校根据课程建设计划分年度划拨课程建设经费。

**第九条** 课程建设期间，课程负责人应积极开展课程建设的各项工作，及时向所在分院（部）及学校职能部门通报课程建设的进展情况，保证课程建设按计划进行，并完成相应的课程建设任务。教务处每年组织专家进行检查评估，督促课程负责人和所在分院（部）做好该项工作，检查评估结果在校内公布。对年度检查评估中存在的问题提出具体整改意见，限期整改，在期限内不予整改的将取消课程称号并停拨建设经费。

**第十条** 课程建设期满后，由课程所在分院（部）提出申请，学校组织专家检查验收。

**第十一条** 学校对建设课程，给予一定的资助。

（一）经费分为课程建设费、课程管理费和课程评估验收费，采取分年度划拨的方式，具体资助额度由教务处根据国家、省、校相关政策文件执行。

（二）课程管理费和课程评估验收费不占每门课程的建设经费，由学校统一支付。课程经费由课程负责人申请，教务处审核，教学学校长批准签字后方可报销。

（三）课程经费用于与课程建设相关的管理费、评估验收费、会议费、调研费、论文版面费、图书资料费以及其他低值易耗品费用等。

**第十二条** 本办法由教务处负责解释。

**第十三条** 本办法自发布之日起施行。2012年4月16日印发的《吉林工程技术师范学院课程建设管理办法（试行）》（吉工师字〔2012〕19号）同时废止。





## 第三部分 教学运行



# 吉林工程技术师范学院教师教学工作规范（试行）

教学工作是学校的中心工作，教学工作规范是衡量学校教学质量的重要指标，也是检查和评定教师教学工作的基本依据。为明确教师工作职责，稳定教学秩序，规范教学工作，提高教学质量，根据《中共吉林工程技术师范学院委员会关于加强教师队伍建设的若干意见》文件精神，结合我校实际，特制定本规范。

## 第一章 总 则

**第一条** 教师应坚持正确的政治方向，贯彻执行党和国家的教育方针，热爱教育事业，以对国家、对学生高度负责的态度履行教师职责，积极承担教学任务，为培养适应经济社会发展需要、具有创新精神和实践能力的高素质人才努力工作。

**第二条** 为人师表，教书育人，具有高尚的职业道德，爱岗敬业，以优良的思想品格、仪表、语言、行为对学生起示范与表率作用。

**第三条** 认真履行《中华人民共和国教师法》赋予的权利、义务和责任，树立以学生为本的观念，积极引导学生自主学习，注重培养学生的创新、创造能力。既要热情关心学生，又要对学生严格要求、严格管理、严格考核。

**第四条** 严谨治学，刻苦钻研业务，勇于开拓创新。积极参加科研活动，不断提高学术水平和教学水平；积极进行教学改革，重视专业建设、课程建设、教材建设等工作，努力提高教学质量。

## 第二章 任 课

**第五条** 按照《中华人民共和国教师法》和《教师资格条例》的有关规定并取得教师资格证书，才有资格从事教学工作。

**第六条** 教师教学任务包括理论教学、实践教学，作业、辅导答疑以及专业建设、课程建设和教学改革等。

**第七条** 教学任务由学校教务处下达，所属教学分院（部）组织实施，若无特殊客观原因，教师应无条件接受并按要求完成各项教学任务。

**第八条** 教授、副教授每学年必须承担本科教学授课任务。

**第九条** 经校、院两级教学管理部门考评，教学效果差、质量无保证、学生到课率和满意率均过低的任课教师，所属教学部门应立即停止其授课并敦促其进行切实有效的改进。

## 第三章 备 课

**第十条** 备课是教师实施教学的重要环节。教师要认真研究人才培养方案，确定本课程在人才培养计划和教学进程中的地位和作用，处理好本课程与先修课程、平行课程和后续课程之间的衔接关系。

**第十一条** 教师按照教学大纲研究所教课程的知识体系、内容范围。备课前应尽量了解学生的学习基础和已有的知识结构，同时追踪本学科前沿的发展状况，适时更新教学内容。

**第十二条** 教材选用要符合教学大纲的要求，优先选用国家规划教材或学校自编特色教材。

**第十三条** 教师必须掌握使用学校的教务管理信息的操作方法并及时更新个人信息。

## 第四章 理论教学

**第十四条** 理论教学是教学过程的基本形式和中心环节，教师必须根据专业人才培养方案、教学大纲要求进行教学。

**第十五条** 教师应按教学日历的进程上课，不得随意变动时间与上课地点。严格对学生进行考勤，教育和督促学生遵守课堂纪律，维护课堂秩序。

**第十六条** 教师要开展教学内容、教学方法、教学手段、教学评价等方面的教学改革。适时更新教学内容，采用启发式、讨论式等教学形式，充分有效利用多媒体教学手段，增强教学效果。

**第十七条** 要重视教学信息反馈，及时听取学校督导对课程教学反馈意见与建议，随时了解学生的要求，及时调整授课方式方法，达到教学相长。

## 第五章 实践教学

**第十八条** 实践教学是培养学生理论联系实际、进行科学实验，培养学生观察分析现象、认识事物规律，提高实践动手能力和创新能力的重要教学手段，与理论教学具有同等重要的地位。

实践教学包括实验（训）、实习、课程设计、毕业设计等环节。

**第十九条** 教师应严格按实验（训）课程教学大纲的要求组织教学。实验前教师要认真做好各项实验准备工作；实验时必须在场巡视指导，解答实验中出现的問題；实验结束时，要审核实验数据和结果。对学生的实验报告要认真批改，对不符合要求或数据不全的报告，应退还学生，令其重做。学生的实验成绩应单列或在课程成绩中占一定的比例。

**第二十条** 教师应重视实验教学内容更新和方法改进，加强对学生创新思维和动手能力的培养，积极开设一些综合型、设计型和创新型的实验。

**第二十一条** 各类实习是实践教学的重要环节，指导教师应根据教学任务要求，制订计划，编写指导资料，认真落实实习单位，做好实习指导工作。

**第二十二条** 指导教师应到实习地点及时检查学生实习情况、审阅实习报告，做好对学生的实习鉴定、评定并提交实习成绩。

**第二十三条** 课程设计的指导教师要按照教学大纲的要求，编写课程设计指导书，课程设计的选题与工作量必须符合教学大纲要求。

**第二十四条** 指导教师要加强对课程设计的指导，及时掌握学生设计的进展情况。指导教师要认真审阅，写出较为详细的评语，并评定成绩。

**第二十五条** 毕业设计（论文）是培养学生综合运用所学知识分析、解决实际问题，完成工程设计与科学研究基本训练的重要环节。选题要针对学生具体情况，做到准确、合理、切实可行。

**第二十六条** 指导教师对学生应严格要求，定期进行检查，对存在的问题与遇到的难点应给予指导解决；指导教师负责审阅毕业设计（论文），并在答辩申请上给出意见。

## 第六章 辅导和作业

**第二十七条** 辅导是教师教学活动的重要组成部分，主要包括指导学生制订学习计划、查阅文

献资料、预习、复习、答疑等。

**第二十八条** 教师应根据教学要求，布置适量作业，并严格要求学生认真、独立完成作业。

**第二十九条** 教师要及时、认真地批改作业。对作业中所反映出来的普遍问题，教师要专门记载，并且对学生作进一步讲解或加强训练，以确保教学效果。

## 第七章 课程考核

**第三十条** 课程考核是评定学生学习成绩和检验教师教学效果重要手段。课程考核要根据教学大纲进行命题，注重考核学生基本知识、理论、技能的掌握程度及应用所学知识分析、解决问题的能力。

**第三十一条** 教师应按照评分标准认真评阅试卷，综合评定的总成绩应真实、客观地反映学生对课程的掌握程度和学习质量。

**第三十二条** 在满足教学大纲基本要求的前提下，教师要结合课程实际对课程的考核方式、方法进行改革。

## 第八章 教学纪律

**第三十三条** 教师不得在教学活动中散布违背党的基本路线、方针和政策的言论以及危害国家的错误思想和观点，不得进行有悖社会公德的宣传活动。

**第三十四条** 教师要坚守教学岗位，不得随意增减课时以及其他的教学环节，未经教务处部门批准不得自行调课、停课、私自请人代课、更换教室等。特殊情况下难以到岗者，须按照教务处规定程序，事先办理相关手续并报教务处备案。

**第三十五条** 教师必须按时上、下课，不得迟到、早退；上课期间不得吸烟、不得使用通讯设备、不得从事个人业务。

**第三十六条** 教师应严格考试要求，严肃考试纪律，不得泄露考题，认真做好监考工作，在规定时间内上报课程考试（考查）成绩。

**第三十七条** 教师在承担教学任务期间，要严格执行学校的各项规章制度，所有用于教学的材料（包括大纲、教案、教材、课件、考试试卷、实验资料等）均属学校的教学资料，完成教学任务后，必须做好教学材料的收集整理工作，并由所属教学单位归档。

## 第九章 考核与奖惩

**第三十八条** 每年学校要对教师教学质量进行考评。由教学督导评教、同行评教与学生评教三个方面对教师进行综合教学质量评价。

**第三十九条** 各分院（部）要采用平时考核和定期考核相结合的方式，对教师的教学工作进行考核。教师应实事求是填写各类考核、考评表，作好自我总结，考核结果要归入教师的业务档案。

**第四十条** 教师爱岗敬业教书育人，在教学改革、教学研究、教学管理、教材建设等方面做出突出成绩的教师，给予精神和物质奖励。

**第四十一条** 教学工作中发生违反教学工作纪律情况的，根据《吉林工程技术师范学院教学事故认定与处理办法》进行相应处理。

## 附 则

**第四十二条** 本规范适用于全日制本专科教学。未尽事宜，由教务处负责拟定解决方案，报教学主管校长批准后执行；涉及全局性重大问题，由学校教学工作管理委员会讨论通过，由校长批准执行。

**第四十三条** 本规范自颁布之日起开始执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2015〕66号

签发人：刘君义

## 关于印发《吉林工程技术师范学院大学英语四六级考试工作条例》的通知

学校各相关部门：

现将《吉林工程技术师范学院大学英语四六级考试工作条例》印发给你们，请遵照执行。



吉林工程技术师范学院  
2015年6月10日

吉林工程技术师范学院办公室

2015年6月10日印发

# 吉林工程技术师范学院

## 大学英语四六级考试工作条例

### 第一章 总则

第一条 为进一步做好我校英语四六级考试工作，确保考试工作顺利实施，充分发挥其相关职能部门作用，明确其职责范围，特制订大学英语四六级考试工作条例。

### 第二章 组织

第二条 学校成立英语四六级考试领导小组。

领导小组组长由学校主管教学副校长担任，副组长由学校教务处处长和外语学院院长担任，领导小组成员由学校纪检监察办公室、学工部、保卫处、后勤管理处、国有资产处、教育技术与网络中心等部门负责人组成。考试领导小组下设考试办公室，考试办公室设在教务处。

### 第三章 职责

第三条 学校英语四六级考试领导小组的具体分工与职责。

#### (一) 教务处

负责统筹安排、协调考试的组织和管理工作的。

#### (二) 学工部

负责学生考前诚信宣传教育和考试期间突发事件应急处理。

#### (三) 保卫处

负责考试期间试卷押运，维持考场秩序；做好校园内及其周边环境综合治理工作；考前做好考场安全隐患排查，注意考场防火，校园反恐等安



全问题；及时清散临考前校园内考生聚集等不正常现象和教学楼周边可疑流动车辆。

#### **(四) 后勤管理处**

负责考试期间水电供应、医疗服务保障；保证教学楼楼道、卫生间及校园内无小广告张贴等现象。

#### **(五) 国有资产处**

负责考前听力设备运行情况检查，确保考试期间音频发射正常。

#### **(六) 教育技术与网络中心**

负责考试前一周和考试期间学校校园网信息安全监控，防止有不法份子利用学校网络传播与考试相关信息。

#### **(七) 纪检监察办公室**

监督考试过程中各环节的执行情况。

### **第四章 附则**

第四条 本条例自发布之日起实施。本条例的解释权归学校英语四六级考试领导小组。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2015〕110 号

签发人：刘君义

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院免费师范生 教育管理办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院免费师范生教育管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2015 年 10 月 8 日印发

---

# 吉林工程技术师范学院 免费师范生教育管理办法

（试行）

根据《吉林省省属高校本科师范生免费教育实施办法（试行）》（吉教联字〔2014〕29号）和《新疆维吾尔自治区教育厅与吉林工程技术师范学院招收2014年中等职业教育“定向培养免费师范生”协议》精神，为了切实做好“定向中职免费师范生”（以下简称免费师范生）的教育和管理，本着促进免费教育师范生德、智、体全面发展的原则，结合我校实际，特制定本管理办法。

**第一条** 按照相关规定，免费师范生入学前必须签订三方协议，拒签定向协议的取消录取资格。免费师范生入学第一学期报到工作结束后，学校将及时向吉林省及新疆维吾尔自治区教育厅通报免费师范生签约报到情况，并将已有三方签字的协议文本寄送至两省教育厅。

**第二条** 免费师范生入学后，须遵守普通高等学校学生管理规定和《吉林工程技术师范学院学生管理规定》及其他相关规章制度。

**第三条** 免费师范生在四年修读年限内免缴学费、教材费、住宿费，享受生活补助和实习补贴，优秀学生按有关规定同时享受奖助学金资助政策。延长修读年限期间，各项费用自理。

第四条 免费师范生应在我校完成学业，如患病或确有特殊困难，无法继续学习的，可申请转学、退学，但必须经过定向省份相关教育行政部门批准，转入其他院校学习后，解除所签订协议，并退还已享受的免费师范生教育的所有费用，并按相关规定交纳违约金。

第五条 免费师范生因触犯刑律或违反校纪被开除学籍和自动放弃学籍的，须在学籍取消之日起一个月内向定向省份教育行政部门一次性退还已享受的所有免费师范生教育费用并按相关规定交纳违约金。

第六条 免费师范生根据当年招生计划按人数和专业进行编班，凡人数达到 20 人以上的必须单独编为一个教学班，对于人数在 20 人以下的，根据实际情况，可考虑编入相应的专业教学班。

第七条 切实加强对免费师范生教育管理，免费师范生要执行单独的人才培养方案，重点突出教师教育师能师技水平的培养，强化实践教学和动手能力，选派高水平的骨干教师担任课程教学。

第八条 实行免费师范生培养导师制。由导师指导免费师范生的思想、学习、教育实习、科技创新及科学研究。

第九条 免费师范生应到定向所在地的职业院校等实习基地进行不少于半年的教育见习或顶岗实习（支教）。

第十条 免费师范生毕业时，学校负责在一个月內，将其本科毕

业证书、学士学位证书、教师资格证书、学籍档案等寄送至定向就业地教育局，以便其及早做好合格毕业生就业安置工作。免费师范生毕业后，由定向就业所在地教育局负责管理履约。

第十一条 免费师范生未按协议约定回定向地就业的，要交纳全部已免交的学费、教材费、住宿费，退还生活补助费和实习补贴费，交纳违约金，由相关省份教育厅收取并上交财政。免费师范生由于个人原因，未取得学士学位，视为违约，需一次性上交所享受的所有免费师范生费用，并交纳 50% 的违约金。

第十二条 本办法自 2015 年 10 月 7 日起施行，由吉林工程技术师范学院教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2015〕124号

签发人：栾立明

## 关于印发《吉林工程技术师范学院学生学业 预警与援助工作十条（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院学生学业预警与援助工作十条（试行）》印发给你们，请遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2015年11月6日印发

# 吉林工程技术师范学院

## 学生学业预警与援助工作十条(试行)

为进一步强化对学生的学业管理，加强学风建设，提高学生学业的指导性和预见性，改变传统的“事后处理型”管理为“事前预防型”管理，充分发挥学生、家庭、学校三结合教育的功能，根据《吉林工程技术师范学院学生管理规定》等相关规定，结合我校实际情况，特制定本条例。

第一条 学业预警与援助是指在学生管理工作中，学生在某一阶段的学习中突然出现大量不及格或者无法进入课堂学习等不良情况，学校及时提醒学生本人和家长，帮助学生顺利完成学业的一种信息沟通和危机预警制度。

第二条 学业预警与援助的适用对象，是指因学习成绩突然大幅度下滑，造成严重影响甚至接近降级、退学的所有在籍学生。

第三条 学业预警与援助的主要形式，对在校学生的学习情况进行适时监控、引导和督促，及时与家长联系并达成共识。

第四条 根据学生学业中存在的问题程度分为一般预警与援助、留降级预警与援助、退学预警与援助三个类别，依据预警的登记和类别采取不同的援助措施。

第五条 一般预警与援助

当学生出现下列情况之一时，对学生进行一般预警与援助：

一学期有 2 门课程在补考后仍不及格；一学期内累计旷课数达到 20 学时以上；受到严重警告处分；突发性情绪波动显著、沉溺于网络或其他影响到正常学习与生活的情况。

当学生出现一般预警与援助的情况时，辅导员要在事发一个月內与学生谈话，查找问题原因，协助学生安排好以后的学习，制定出学习计划并督促学生实施。辅导员填写《谈话记录》，及时汇报给分院党总支副书记。

#### 第六条 留降级预警与援助

当学生出现下列情况之一时，对学生进行留降级预警与援助：

当学生在一学期內所开设课程中，有累计  $\frac{1}{4}$  的课程在补考后仍不及格；一学期內累计旷课数达到 30 学时以上；受到记过处分；及其他影响学习、生活的特殊情况。

当学生出现留降级预警的情况时，辅导员要一周內与学生谈话，言明后果，通知家长，汇报给分院党总支副书记；辅导员要填写《学生学业预警与援助谈话记录表》、《学生学业预警通知书》。《学生学业预警通知书》一式三份，经学生签字确认后，分别由分院、学生及学生家长留存；向学生家长寄送一份《学生学业预警通知书》及一份《学生学业预警学生家长通知确认单》。

#### 第七条 退学预警与援助

当学生出现下列情况之一时，对学生进行退学预警与援助：一学期內所开设课程，在补考后达到  $\frac{1}{3}$  以上不及格；一学期內累计旷数达到 40 学时以上；受到留校察看处分；



在校学习达五年（含休学、保留入学资格），仍未完成学业。

当学生出现退学预警与援助的情况时，分院副书记、辅导员在一周内与学生谈话，言明后果，积极改进，通知家长；辅导员要填写《学生学业预警与援助谈话》、《学生学业预警通知书》。《学生学业预警通知书》一式三份，经学生签字确认后分别由分院、学生及学生家长留存；向学生家长寄送《学生学业预警通知书》，《学生学业预警学生家长通知确认单》各 1 份。

第八条 学业预警的撤销。学业预警期限原则上为一个学期，学生学习好转，可以填写《学生学业预警撤销通知书》一式两份，存档和送达家长。对于未能好转的继续实行预警。

第九条 学业预警与援助工作的组织机构。学校及各分院成立学生学业预警与援助工作领导小组。学生学业预警与援助工作纳入学生管理工作的重要考核内容之一。

第十条 本办法自公布之日起执行，解释权归学工部。

附件：1、学生学业预警与援助工作谈话记录表

2、学生学业预警通知书

3、学生学业预警学生家长通知单

4、学生档案交接清单

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2016〕58号

签发人：栾立明

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院课程考核及 成绩管理实施细则》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院课程考核及成绩管理实施细则》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2016年5月12日印发

---

# 吉林工程技术师范学院课程考核及成绩管理实施细则

学生课程考核及成绩管理是高校教学及教学管理工作中的重要环节，是检查教学成果与教学质量、取得教学反馈信息和确认学生毕业、学位资格、学籍处理的重要依据。为保证课程考核的有效性、公平性和严肃性，明确管理职责和程序，特制定本办法。

## 第一章 总则

**第一条** 课程考核的目的是指导和督促学生系统地复习和巩固所学知识和技能，检验其理解程度和灵活运用能力，调动学生学习的主动性和积极性，培养学生的创新精神和创新思维。

**第二条** 课程考核工作应坚持公平、公正、诚实、严谨的原则。凡教学计划规定的必修课、选修课及实践教学环节，都必须进行课程考核。

**第三条** 凡本校在籍的学生必须参加所修课程的考试或考查，并得到相应的成绩评定，成绩合格者方可获得相应学分。

## 第二章 职责分工

**第四条** 教务处和各教学学院（部）共同做好课程考核和成绩管理工作。

**第五条** 教务处负责制定学生成绩管理规定，统一组织全校成绩管理工作。

**第六条** 各教学学院（部）履行开课单位职责，负责课程教学班学生成绩的登记、收集、录入，做好课程成绩的统计、分析工作并报教务处。

**第七条** 教务处保障教务系统运行畅通，供学生查询成绩；对于有课程考核不及格的学生，各教学学院（部）负责通知学生，并告知课程补考安排。

**第八条** 教务处和各教学学院（部）要严格执行成绩的登录和报送程序，确保成绩管理的严肃性和权威性。

### **第三章 课程考核与成绩评定**

**第九条** 课程考核分为考试与考查两种形式。

**第十条** 考试课程成绩按百分制记分，由平时成绩（根据学生课堂出勤、平时作业、实验、测验等多种形式综合评定）、期中考核成绩（考核形式、内容由任课教师自行安排）和期末考核成绩综合形成，其中平时成绩和期中考核成绩所占比例一般不超过 40%，具体比例由各教学学院（部）根据教学大纲确定。个别课程如根据人才培养方案要求需增大平时成绩比例，应由教学学院（部）提出申请，报教务处批准并备案。

**第十一条** 学生考查课程平时考核采取百分制评定，总成绩采用五级制（优秀、良好、中等、及格、不及格）评定。

**第十二条** 平时成绩和期中考核成绩应及时向学生公开，原始记录和资料应留存，课程结束后连同《吉林工程技术师范学院班级期中成绩登记表》、《吉林工程技术师范学院班级点名册》、《吉林工程技术师范学院班级平时成绩登记表》一并交开课教学学院（部）存档。

**第十三条** 毕业设计（论文）、课程设计、各类专业实习等实践教学环节、军事训练、入学教育等一般按五级分制（优秀、良好、中等、及格、不及格）评定成绩。

**第十四条** 独立设置的实验课程为考查课，成绩采用五级分制（优秀、良好、中等、及格、不及格）进行成绩评定，任课教师根据学生实验完成情况进行综合评定。

**第十五条** 学生修读的课程若成绩评定不及格，可参加补考，补考成绩及格者按 60 分或“及格”记载。

**第十六条** 交换生在境内（外）高校培养期间，其学籍不变，学校承认交换生在对方高校所修的相关学分。交换生返校后，填写《吉林工程技术师范学院境内（外）交流项目学分互认申请表》，与对方高校提供的成绩单等佐证材料一并交学生所在教学学院（部），由学生所在教学学院（部）及开课教学学院（部）共同认定为对应课程成绩及学分，认定后成绩单及佐证材料报教务处审核后，录入教务管理系统。

**第十七条** 学生在企业顶岗实习期间，课程考核由企业和学生所在教学学院（部）共同完成。学生返校后，填报《吉林工程技术师范学院学生成绩置换申请表》，与企业提供的佐证材料一并交学生所在教学学院（部），由学生所在教学学院（部）及开课教学学院（部）共同认定为对应课程成绩及学分，认定后成绩单及佐证材料报教务处审核后，录入教务管理系统。

**第十八条** 因体弱有病，不能随班上体育课的学生，经本人申请并持三级以上医院证明，教务处和体育教研部批准，可参加保健班学习，并根据其学习及出勤情况由任课教师评定成绩，擅自缺课者按旷课处理。

**第十九条** 所有课程考核前都要对学生进行考试资格审查，考试资格审查主要由任课教师进行。对取消考试资格的学生，由

任课教师填写《吉林工程技术师范学院不准参加考试学生审批表》一式三份，经开课教学学院（部）领导审核签字后，报教务处审批，开课教学学院（部）、学生所在教学学院（部）和教务处分别进行存档，并由学生所在教学学院（部）张榜公布；考试资格审查按以下规定进行：

1. 对一学期缺课（包括事假、病假、旷课等）累计达到计划学时数的 1/3、缺交作业 1/3 或实验课缺做实验达 1/3 的学生，应取消其课程考试资格，成绩按“0”分记载并标注“未修 1/3”标记；

2. 实践环节课程（包括课程设计、学年论文、各类实习、毕业设计（论文）、独立设置的实验课等）缺课时数超过计划学时数的 1/3 或作业、实习（实验）报告书等有占总次数的 1/3 未交者，取消其参加课程考核资格，成绩按“0”记载并标注“未修 1/3”标记。

**第二十条** 学生考试违纪、作弊或缺考，该课程成绩按“0”分记载，并标注“违纪”、“作弊”或“缺考”标记。

**第二十一条** 凡未参加选课或未选中某门课程者，不得参加该门课程的考核，不记成绩和学分。

#### **第四章 成绩复查与更正**

**第二十二条** 各教学学院（部）的学生成绩管理小组负责解答、处理学生对其成绩提出的质疑、复查与更正工作。

**第二十三条** 学生对其成绩有疑问时，可在开学第一周内（补考成绩在成绩公布后一周内），向开课教学学院（部）提出试卷复查申请，并填写《吉林工程技术师范学院试卷复查审批表》；学

生要求复查试卷的申请批准后三个工作日内，由教务处有关人员会同任课教师所在教学学院（部）共同复查试卷，经复查确有错误的，由开课教学学院（部）填写《吉林工程技术师范学院教务管理系统数据修改审批表》，并按程序进行成绩更正。复查结果由开课单位负责向学生答复反馈。

**第二十四条** 每学期学校将组织相关人员在不同阶段，对各教学学院（部）成绩管理工作进行抽查，重点监控各教学学院（部）的成绩评定、试卷评阅、成绩录入、成绩管理等方面的工作。

## **第五章 补考、缓考与重修**

**第二十五条** 学生每学期期末考试不及格的课程，可参加补考；缺考、违纪、作弊、未修 1/3 的学生不得参加补考。

**第二十六条** 学生专业实习、教育实习、课程设计、毕业设计（论文）等实践环节课程考核不及格，无补考机会，不单独组织重修。

**第二十七条** 学生经补考后仍不及格的课程可参加重修，重修须完成课程的所有教学环节和考核，考核合格方可记录学分。

**第二十八条** 学生因病或其他特殊原因不能参加考核，必须在本门课程考核前填写《吉林工程技术师范学院学生缓考审批表》，经学生所在教学学院（部）辅导员、主管领导批准、教务处审核后，学生在教务管理信息系统中申请缓考，纸质申请表由教务处留存。补考考试一般不得申请缓考。课程考试结束后不予补办缓考手续。

**第二十九条** 缓考所有环节与正常考试相同。

## **第六章 成绩管理与要求**

**第三十条** 学生在校期间的学习成绩由教务处和教学学院（部）共同管理，各教学学院（部）负主要责任。各院（部）应成立由教学院长负责的学生成绩管理小组。所有成绩管理均在教务管理信息系统中完成，各教学学院（部）教学管理人员及教师要认真按照学校相关文件要求保管好账号和密码，因账号信息泄露造成成绩被篡改者，其相关责任人按教学事故处理。

**第三十一条** 每学期开学第一周，各任课教师必须认真核对教学班级学生名单，如接异动通知及时进行调整、更改。

**第三十二条** 第十六教学周时，各任课教师将拟取消考试资格的学生名单报教学秘书，由教学秘书汇总后交教务处。

**第三十三条** 各教研室及任课教师应在教务处规定的时间内完成阅卷和成绩评定工作。考试和考查课程总成绩经审核无误后，录入教务管理信息系统并打印出成绩单，成绩单分别由教务处、开课教学学院（部）、学生所在教学学院（部）存档。

**第三十四条** 参加补考的学生名单由教务处在考前发给各院（部），教师应严格按照教务处规定的时间和要求完成补考的阅卷和成绩录入工作，并打印成绩单，成绩单分别由教务处、开课教学学院（部）、学生所在教学学院（部）存档。

**第三十五条** 毕业班毕业学期的各类考试和结业生返校考试，各教学学院（部）应及时组织教师阅卷评分，并于考试结束后三个工作日内将成绩及时报送教务处。

**第三十六条** 教师在成绩录入教务管理信息系统后发现成绩有误，需填写《教务管理信息系统数据修改申请单》交所在教学学院（部），教师所在教学学院（部）学生成绩管理小组对其成绩及



试卷进行审核，确认无误后送交教务处，教务处复审后对其进行教务管理信息系统数据修改；由此造成严重后果的将根据《吉林工程技术师范学院教学事故认定及处理办法(修订》给予严肃处理。

**第三十七条** 应届毕业生就业过程中所需成绩证明，由学生所在教学学院（部）从教务管理信息系统中导出打印，由教务处审核确认。

**第三十八条** 学生毕业离校时，学生所在教学学院（部）打印该生的全部课程成绩单（一式两份），经学生所在教学学院（部）审核后由教务处审核并按要求存档。

**第三十九条** 教师在课程考核和评定成绩时，要严格按照《吉林工程技术师范学院考试工作规程》（吉工师字〔2008〕48号）文件要求进行，严肃考试纪律，不得泄露考题，在规定的时间内上报课程考试（考查）成绩。教师在试题保密、评阅考试试卷和评定平时成绩时出现较大差错、管理人员在成绩管理方面出现重大失误的，学校将根据《吉林工程技术师范学院教学事故认定及处理办法(修订》给予严肃处理。

## **第七章 附则**

**第四十条** 本细则自公布之日开始执行，其它有关文件规定与本规定不一致的，以本规定为准。本办法解释权归教务处。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2016〕98号

签发人：刘君义

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院课程替代和置换管理办法（试行）》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院课程替代和置换管理办法（试行）》印发给你们，请各教学单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2016年7月15日印发

---

# 吉林工程技术师范学院

## 课程替代和置换管理办法（试行）

为进一步深化校企合作，推进学校转型发展，适应学校人才培养模式多样化的要求，保证课程替代和置换的科学性、合理性，特制定本办法。

### 一、课程替代

#### （一）课程替代范围

课程替代是学生因休学复学、参军复学、转学、转专业、降级等原因造成学籍变动，对于新编入班级所开设的课程，因培养方案修订，导致部分课程停开或是课程名称、学分、学时等课程属性发生变化，学生可通过修读现行培养方案中教学内容及要求相近的其他课程，用以替代原课程。

#### （二）、课程替代原则

1. 申请课程替代的原课程为我校教学计划中的必修课程。
2. 替代课程须与原教学计划中课程的教学内容、教学要求相近或培养目标一致。
3. 替代课程学分须与原教学计划中课程学分相同或相近（相差不超过1学分）。
4. 考试的课程可以替代考核方式为考查的课程，但考核方式为考查的课程不能替代考核方式为考试的课程。
5. 课程替代可以一门课程对一门课程替代，一门课程对两门课程替代和两门课程对一门课程替代。

#### （三）、课程替代审批

1. 课程替代由学生本人在每学期开学初提出申请,填写《吉林工程技术师范学院课程替代申请表》。

2. 课程替代由开课院(部)初审,教务处审批后备案。

## 二、课程置换

### (一) 课程置换的范围

1. 参加校际交换的学生,可将对方院校修读的相关课程置换为我校人才培养方案规定的课程。

2. 进行校企合作人才培养模式的学生,可将在相关企业参加的培训、实践环节置换为我校人才培养方案规定的相关课程。

3. 学生参加省级以上竞赛并取得较好成绩者,可将参加的赛前培训课程及获得的三等奖以上成绩置换为我校人才培养方案规定的相关课程。

4. 艺术学生获得省级以上入围奖的学生可置换人才培养方案规定的相关课程。

### (二) 课程置换原则

1. 理论课的置换以课程属性相同、课程内容相近、学分和学时基本一致为准则。必修课程可以置换必修、选修课程;选修课程可以置换选修课程,但一般不能置换必修课程。

2. 校企合作实践环节的置换以实践内容相近、时间不少于培养方案中被置换的实践环节规定的时间为准则。学生顶岗实习某一些特殊实践环节可申请置换部分内容相一致的理论课程。

3. 在外修读的相关课程的成绩由修读所在单位的相关部门认定,并由对方负责人签字认可,加盖公章,方可作为置换我校课程学分的成绩依据。

### （三）课程置换的审批程序

1. 课程置换由分院统一组织学生填报《吉林工程技术师范学生成绩置换申请表》、《吉林工程技术师范学院境内（外）交流项目互认申请表》。

2. 经开课院（部）审核置换课程内容是否符合课程要求并签署意见，二级学院（部）教学院长确认是否符合置换条件，学校教务处最终审核并签署意见。

3. 《申请表》一式3份，分别由学生本人、二级学院教务部门、教务处备案。

### （四）课程置换效果的评价及成绩考核

1. 对于课程置换范围内的评价及成绩考核，学生在课程结束时，必须提交置换课程或实践环节的总结报告及必要的证明，由二级分院指定专家对置换效果进行评价，并给出课程的成绩。

2. 评价课程置换效果，坚持客观、公平、公正的原则，达不到要求的，按不及格处理。

3. 本办法自公布之日开始执行，解释权归教务处。

- 附件：1. 《吉林工程技术师范学院课程替代申请表》  
2. 《吉林工程技术师范学院学生成绩置换申请表》  
3. 《吉林工程技术师范学院境内（外）交流项目学分互认申请表》

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2016〕134号

签发人：栾立明

## 关于印发《吉林工程技术学院新疆和西藏少数民族学生学习管理办法》的通知

学校各单位、各部门：

现将《吉林工程技术学院新疆和西藏少数民族学生学习管理办法》的通知印发给你们，望遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2016年10月24日印发

## **关于吉林工程技术师范学院 新疆和西藏少数民族学生学习管理办法**

新疆和西藏少数民族学生来源于边疆民族地区,在大学本科学习阶段因地域语言等问题,存在特殊性。为了加强新疆和西藏少数民族学生个性化培养,保证教育教学质量,达到人才培养目标,现制定以下管理办法:

一、结合新疆和西藏少数民族语言学习实际,采用辅修单独开设英语课程。

二、对新疆和西藏少数民族学生的课程考核,要增加平时考核比重,考试组织上可以单独命题、单独考试、单独总结分析。

三、教务处负责对全校师资总体协调,结合少数民族学生需求,开展高等数学、英语等基础课辅导工作。

四、新疆和西藏少数民族学生可以申请免修双语教学的专业课程。

五、每学期开学初,教务处联合各分院开展新疆和西藏少数民族学生学业普查工作,对学习较差学生提出学业预警。

六、学校采取“学习帮扶”政策,在分院内选择品学兼优的学生与新疆少数民族学生开展“手拉手,结对子”活动,帮助他们提高汉语普通话水平、提高专业课学习成绩、增强生活适应能力,不断促进新疆和西藏少数民族学生综合素质的提高。

七、加强课程体系建设,教务处联合各分院、创业就业处加强新疆和西藏少数民族学生的职业生涯规划意识教育,提供有针对性的就业指导,提高就业成功率。

八、学校定期召开新疆和西藏少数民族学生新老学生座谈会，组织少数民族学生开展学习交流，帮助少数民族学生适应学习环境，提高学习成绩。

九、新疆和西藏少数民族学生奖学金适行单独评定，参照《吉林工程技术师范学院学生奖学金实施办法（试行）》标准适当放宽。



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕151号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 本科生导师制实施办法》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院本科生导师制实施办法》  
印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月29日印发

---

# 吉林工程技术师范学院本科生导师制实施办法

(试行)

本科生指导教师制度(简称导师制)是针对学生的个性差异,因材施教,在教师和学生之间建立一种“导学”关系的教育教学制度。为全面提高教学质量,加强教风学风建设,促进师生交流、教学相长,充分发挥教师的主导作用和学生的主体作用,促进学生健康、全面发展,特制定本办法。

## 一、导师任职资格

(一)恪守教师职业道德,为人师表,热爱学生,责任心强;

(二)有较高水平的专业知识,熟悉本专业培养方案,具备指导学生进行学习和科学研究的能力;

(三)在本专业从事本科教学工作不低于2年,并且具有中级(含)以上职称及硕士以上学位。

## 二、聘任和配备

(一)新生入学前,各学院根据教师的教学、科研情况,确定指导教师名单,并提交学校教务处审核、备案;

(二)学院根据专业情况,合理地分配每位指导教师所指导的学生数,每位导师指导一个年级的学生数原则上不超过3人;

(三)学生和导师遵循双向选择的原则;

(四)导师配备年级为大一至大三年级,导师制实施先以免费师范生、预科班转段学生、考研学生、特困生等特殊

群体为重点，逐渐推开。指导教师没有履行相应职责，学院应及时调配指导教师并报送教务处备案。

### **三、导师职责**

（一）针对学生个体差异，引导学生确立正确的专业思想，促进学生知识、能力、素质协调发展；

（二）指导学生制订个人学习计划、确定学习进程，指导学生选课、选读辅修专业、开展科技创新活动等，培养学生自主学习能力；

（三）对学生实行分层指导，对大一学生重点指导如何尽快融入大学学习和生活；对大二、大三学生重点培养专业能力、创新创业能力和就业能力；

（四）及时了解学生的学习和生活情况，协助辅导员、班主任做好学生政治思想教育、综合测评等工作，特别要做好学生的学业预警，并对学生评优、奖励、处分等提出建议。

### **四、管理及考核**

（一）学校成立由教学副校长任组长的导师制实施工作领导小组，成员由教务处处长、学工部部长、各学院院长组成，领导小组下设办公室，地点设在教务处，办公室主任由教务处处长担任。各学院要成立导师制实施工作小组，组长由院长担任，成员由分院领导班子成员、分团委书记、各专业教研室主任组成，各学院要参照本办法，制订适合本院学生特点的导师考核细则并组织实施；

（二）考核工作于每年6月末进行，考核工作由教务处牵头、分院组织实施，考核结果作为导师年度考核、职称评

定、岗位聘任的重要条件。考核结果合格的导师按每学年每生 3 学时计算工作量，考核不合格的导师不计工作量，工作量由学院考核后统一上报教务处；

（三）学校定期召开导师制工作经验交流会和学生座谈会，及时了解导师的工作和学生日常学习等情况，总结经验，解决问题；

（四）各学院要把本院导师指导学生的基本情况于每学年初报教务处备案，并将相关过程材料及时存档。

本办法自公布之日起实施，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕188号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院鼓励学生 考取硕士研究生的有关措施 （试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院鼓励学生考取硕士研究生的有关措施（试行）》印发给你们，望遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2017年11月28日印发

# 吉林工程技术师范学院 鼓励学生考取硕士研究生的有关措施

(试行)

考研工作是学校本科教学工作中的一项重要工作，是提高学生综合素质、竞争力的重要举措，是毕业生就业的重要补充渠道，也是本科生继续深造的主要途径，考研率也是衡量各学院专业教学质量和水平的重要指标。为调动我校学生报考硕士研究生的积极性，抓实学生考研的各项工作，营造健康向上、刻苦钻研、争创一流的良好氛围，结合我校工作实际，制定有关措施如下：

## 一、增加与考研相关的公共选修课

学校在第五学期、第六学期开设高等数学、英语、政治等考研相关选修课程。

## 二、课程免听及缓考政策

考研学生可申请第七学期课程（实践课程除外）免听，直接参加期末考试或者申请缓考，成绩按正常考试处理。

## 三、提供良好的学习条件

（一）根据考研同学实际，定期采购考研参考资料；

（二）五阅览室作为考研学生专用学习室，为考研学生创造良好的学习环境；

（三）学校要加强对考研培训机构进驻校园的遴选和管理，确保知名考研培训机构进驻学校，为考研学生得到优质的考研培训创造条件。

#### 四、鼓励措施

学校对达到或超过设定标准的学院在下一年度中增拨一定额度的预算，用于加强本学院的考研工作。具体标准及额度如下：

（一）基本标准及额度：学校设定基准考研率为 5%，考研率达到 5% 的学院增拨预算 1 万元。（ $\text{考研率} = \frac{\text{考取研究生数量}}{\text{本院本科生毕业生总数}} \times 100\%$ ，对口升学、专升本、中高职衔接、预科生、新疆免费师范生不计入毕业生总数中。）

（二）超额标准及额度：考研率超过基准率 5% 的，学校将按不同标准增拨预算，考研率 5% 以上～10%（含 10%），每生增拨预算 0.3 万元；考研率达到 10% 以上～20%（含 20%），每生增拨预算 0.5 万元；考研率达到 20% 以上，每生增拨预算 1 万元。总增拨预算金额为各分段累加之和。

本措施自发布之日起实施，原《关于印发〈吉林工程技术师范学院鼓励学生考取硕士研究生的有关措施〉的通知》（吉工师字〔2014〕120 号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕70号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 公共选修课管理规定》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院公共选修课管理规定》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2018年5月4日



吉林工程技术师范学院办公室

2018年5月4日印发



# 吉林工程技术师范学院 公共选修课管理规定

公共选修课是面向全校在校学生开设的通识教育选修课程，目的是开拓学生视野，丰富知识体系，提高学生综合素质，对培养学生的人文素养和科学精神具有重要作用。为了进一步调动优秀教师开设公共选修课的积极性，加强公共选修课的建设与管理，提高公共选修课的教学质量，现对原公共选修课管理办法修订如下。

## 一、课程设置要求

（一）公共选修课分为人文社科、自然科学、创新创业、教师教育、艺术体育、转型实践等六大类系列课程。

（二）公共选修课应在一学期内结束，每门公共选修课一般不应超过 2 学分（32 学时）。

（三）公共选修课应按照专业人才培养方案规定开设，内容应具有系统性、实用性，对提高学生的综合素质具有重要意义。

## 二、申请与审批

（一）新开设的公共选修课教师填写《吉林工程技术师范学院公共选修课申请表》，并提交课程简介、教学大纲、教学日历、使用教材等教学资料，经所在部门、教务处审批通过后，可纳入学校公共选修课向学生开放。

（二）学校将根据校内公选课开设情况，选取一部分优质网络资源课程作为公共选修课的补充向学生开放。

## 三、任课教师资格

（一）任课教师应具有中级以上职称或博士学位，开设的课程应与其所研究的领域相符。

（二）学校鼓励科研能力强、学术水平高的教授、教学名师及骨干教师开设公共选修课；鼓励技能名师、校企合作的企业专家开设理实一体公共选修课。

#### **四、选课原则**

（一）学生严格按照专业人才培养方案规定选课，选课时应先保证必修课的修读，再考虑选修课。

（二）新生入学从第二学期开始选课，未注册的学生不具备选课资格，不得选课；学生应亲自选课，不得由他人代替。

（三）选课人数不足 40 人的选修课原则上不开课，选修该课程的学生重选其他课程。

#### **五、教学管理**

（一）公共选修课教师授课、考核与学生上课要求等事宜遵照《吉林工程技术师范学院课程考核及成绩管理实施细则》和《吉林工程技术师范学院课堂教学暂行规定》执行。

（二）公共选修课参与教学质量评价。

（三）学校在每学期期末向学生公布下一学期的公共选修课。

（四）学生需按照学校规定时间集中进行网上选课，并以教务处发布的选课数据为选课结果依据，选课未成功的课程，不能取得学分。

（五）公共选修课成绩不合格者，下学期重新选课。

本办法自发布之日起执行，原《吉林工程技术师范学院公共选修课管理办法》（吉工师字〔2007〕号）同时废止，本办法由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2019〕219号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 人才培养方案管理办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院人才培养方案管理办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院人才培养方案管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 人才培养方案是高等学校人才培养的总体设计和实施方案，是学校一切教学活动和教学管理的主要依据，是学校教学工作的法规性文件。为进一步规范管理人才培养方案的制定、修订和实施，结合学校实际，特制定本办法。

## 第二章 人才培养方案制定与修订

**第二条** 人才培养方案由学校自主制定，既要符合教育教学规律，保持一定的稳定性，又要不断根据社会、经济和科技的发展，适时地进行调整和修订，原则上按照四年一个周期进行全面论证，重新修订。

### **第三条** 人才培养方案制定与修订程序

1. 人才培养方案的制定与修订实行校、院两级管理。
2. 教务处根据教育部、教育厅的有关文件精神 and 学校定位、人才培养目标、办学特色、发展规划等，提出《制定（修订）专业人才培养方案的原则意见》（以下简称《原则意见》），征求各学院（部）及有关方面意见，经学校教学工作委员会审定后，发至各学院。
3. 各学院严格按照《原则意见》要求，组织各专业负责人，在广泛调研论证、专家审议的基础上制定与修订各专业的培养方案，按照统一、规范的格式进行编制，经学院教学院长审定签字并加盖公章后，报教务处。

4. 教务处组织专家进行复审，提出最后修改意见，各学院根据反馈意见修改后再报教务处。

5. 教务处汇总各专业培养方案，经主管教学校长审批后统一汇编成册，下发执行。

### **第三章 人才培养方案的实施**

**第四条** 经学校批准同意执行的人才培养方案，由教务处和各学院（部）负责组织实施。任何单位和个人不得擅自调整和拒绝执行培养方案规定的教学任务。

**第五条** 人才培养方案的实施以“综合教务管理信息系统”为平台，各学院（部）按学校要求在学校综合教务管理信息系统中完成教学计划的录入和维护工作。

**第六条** 每学期期中由教务处在综合教务管理信息系统中下达下学期教学任务，编制校历，并组织、协调和落实教学任务。

**第七条** 学期教学任务中设置的课程及教学环节是各教学单位必须保证完成的教学基础任务，各教学单位必须严格落实每一课程的教师、教学大纲、教材，安排好各个教学环节，并以此进行教学管理。任课教师根据课程教学计划、教学大纲，编制教案、填报教学日历、实施教学。

**第八条** 人才培养方案的实施具有高度的严肃性，一般情况下不允许随意改动。凡未按规定报批而擅自更改者，按教学事故认定。

**第九条** 在执行过程中确需要调整的，必须由专业负责人在学校下达学期开课任务之前提出调整意见，并填写《吉林工程技术师范学院人才培养方案调整申请表》，经所在学院（部）论证同意，报教务处审批后，方可执行调整方案。若属重大教学改革项目需要

调整培养方案，需经教学工作委员会审议，由主管教学学校长审批后方可执行。

**第十条** 各学院（部）确定学期教学任务时应认真核对，对于任何因不认真造成的漏课、多课及重复课的现象将对当事人按照教学事故认定。

## **第四章 附则**

**第十一条** 本办法自公布之日起执行。

**第十二条** 本办法由教务处负责解释。

附件：吉林工程技术师范学院人才培养方案调整申请表

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2019〕220号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 课堂教学质量标准》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院课堂教学质量标准》印发给你们，  
请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院  
2019年12月31日





# 吉林工程技术师范学院课堂教学质量标准

课堂教学是理论教学的中心环节，也是教学活动的基本形式。为加强教学过程管理，规范教学要求，提高教育教学质量，特制定课堂教学质量标准。

本标准共包含师德师风、教学准备、课堂教学、辅导与作业、课程考核 5 个指标，涵盖 15 个观测点。

## 一、师德师风

1. 以学生成长成才为中心，热爱本职工作，坚持做到教书育人，为人师表，治学严谨，传承良好教风。
2. 遵守师德规范，坚持立德树人，言行得当，举止高雅，尊重学生，有强烈责任感和使命感。

## 二、教学准备

3. 教学文件：教材选用科学合理，贯彻党的教育方针，具备正确的思想、观点和方法，符合专业人才培养目标及课程教学大纲的要求，体现科技发展水平，符合教学改革方向，有利于培养学生的综合能力和创新意识；教案根据教学大纲和教学目标精心设计、科学完整、修订及时；教学日历规范完备，严格执行。
4. 备课：备课充分，态度认真；深入钻研教材，广泛涉猎相关知识，根据本专业领域的新知识、新技术、新方法、新工艺充实备课内容；面向全体学生，兼顾差异，因材施教；教学进度掌握准确；结合课程特点和自己教学风格进行教学资料和教具方面的准备。

## 三、课堂教学

5. 教学态度：教师执教严谨，认真负责，积极进取；重视课堂

建设，勇于教学创新；精力集中，情绪饱满，责任感强。

6. 教学内容：认真执行教学大纲，不断增加新知识，教学内容丰富，信息量大，知识面宽，注重吸收学科发展的新思想及新成果；讲解思路清晰、表达准确，注重理论联系实际，重难点突出；注重学生能力培养，提高学生分析问题、解决问题能力；能将思政教育有效融入课程教学中，形成与思政课同向同行的协同效应。

7. 教学方法与手段：理论联系实际，因材施教；教学方法灵活，注重启发式教学，激发学生求知欲；不断探索新方法，鼓励学生独立思考，引导学生自主学习，训练学生思维技巧，注重学生素质教育、创新能力和实践能力培养；熟练运用现代教育技术等教学辅助手段，效果良好。

8. 教学组织：严格课堂管理，课堂纪律良好；教学组织紧凑，课堂教学结构严谨；创设良好的课堂学习气氛，吸引学生全神贯注认真学习；课堂教学各环节处理得当，合理安排教学时间；关注学生，对课堂教学中学生的异动情况能够有效处理和管制。

9. 教学技能：仪表端庄、举止得体；基础理论坚实，专业知识深厚；语言准确简洁、生动流畅；语速适中、表达生动；范例贴切，板书规范得当、布局合理，与 PPT 有机结合，有效提高教学效果；善于运用现代化教学手段。

10. 教学特色：注意运用教学艺术，有独特的教学风格；教学形式新颖，特色鲜明；课堂教学效果好，高效率完成教学任务。

#### **四、辅导与作业**

11. 辅导答疑：制定课外辅导答疑计划，按计划保质保量完成；辅导答疑过程中了解讲课效果和学生学习中存在的问题、要求和意

见，及时改进课堂教学，提升学生学习效果；对学习困难的学生给予有针对性、及时的帮助和指导。

12. 作业批改：根据课程特点和性质，精心设计作业与习题；布置作业目的明确、数量适中、并做到及时批改；对学生作业进行讲评；作为过程考核的一部分记入总成绩。

## **五、课程考核**

13. 考核方式：能根据课程性质和教学目标设计科学的考核方式，充分利用形成性评价或过程性评价和结课考试的有机结合，实事求是地反映学生知识掌握和能力提高的状态。

14. 考核内容：命题符合课程教学大纲要求，难易适当，重点突出，题量恰当，能反映课程教学目标的达成度。

15. 持续改进：对考核结果进行达成度分析，从教与学两个角度分析存在问题的原因，并提出针对性的改进建议和具体措施，促进教学良性循环。

## **六、其他**

本标准由教务处负责解释，教学质量监控与评价中心及各教学单位监督实施。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕194号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 考试工作规程（修订）》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院考试工作规程（修订）》印发给你们，请各教学单位遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院考试工作规程

## （修订）

为加强学风建设，严肃考风考纪，使考试管理工作进一步制度化、规范化、科学化，根据《高等教育法》《国家教育考试违规处理办法》以及其它有关考试的法律、法规，结合学校实际，特修订本规程。

### 一、组织领导

1. 全校的考试工作在主管校长领导下由教务处组织实施。
2. 学校成立以主管校长为组长，由教务处处长、教学质量监控与评价中心主任、各学院（部）教学院长（教学主任）组成的考试工作领导小组，各学院（部）也要成立相应的考试工作领导小组，切实加强对考试工作的管理和领导，做到层层管、层层抓。
3. 各级考试工作领导小组要负责全校考试现场的巡查，对考试全过程进行监督检查。
4. 各学院（部）应安排工作认真负责、组织纪律性强的同志担任监考，任课教师担任所授课程的主考。
5. 期末考试前，学校召开期末考试工作会议，各学院（部）应召开监考人员及学生动员会，传达学校考试工作会议精神，明确任务和职责，并对本单位考试工作各环节做出具体部署。

### 二、考试调度

1. 教务处依据教学计划每学期末由教务管理信息系统自动编制出考试安排表初稿，各学院（部）核对确认后，于考试前两周向全校师生公布执行。考试安排表一经公布，不得擅自变动。
2. 考试工作是教师正常教学任务的一部分，每一位教师均应服

从安排，积极主动承担监考任务，任何人不得以任何理由拒绝执行监考任务。

3. 监考教师应在开考前 15 分钟将试卷送达指定考场，与监考教师交接试卷。

4. 期末考试原则上安排在考试周进行，按照教学计划提前结束的课程可申请提前考试，须提交《吉林工程技术师范学院提前安排期末考试申请表》，经教务处审批后，由开课学院（部）与学生所在学院协同安排考试。

### 三、考试命题

1. 考试的目的是根据教学大纲和教学目标的要求，客观地检查与评价学生对有关概念、原理、方法等主要教学内容的掌握程度，检测学生运用所学知识分析问题和解决问题的能力；激励学生加大学习投入，努力掌握和巩固所学课程的基础理论、基本知识和基本技能；促进教师改进教学，及时解决教与学中存在的问题。

2. 考试应坚持总结性评价与形成性评价相结合的原则，凸显考试与教学的互动性，以促进学生发展为最终目标。要改变仅仅以一次课程终结性考试作为评价学生学习成绩的唯一依据的做法，加强课程学习过程性考核与评价，积极主动进行考试内容和考试形式的改革，真正发挥考试的促进和激励作用。

3. 命题要依据 OBE 教育理念和专业认证要求进行科学命题，要结合课程目标达成度评价进行命题。

4. 试卷的内容、题型、题量应符合毕业要求、课程教学大纲的要求。要基本覆盖教学大纲中的重点内容和主要知识点，并使各部分教学内容占有一定的合理比例，不能脱纲、超纲。

5. 试题的难易程度要适当，要能真正鉴别出不同学生对所学知

识的理解和运用程度。

6. 命题要严谨、周密、科学，题意要明确，条件要充分，文字叙述要清楚，措词要简单明了，应达到考场上无需对试题做任何解释和说明的程度。

7. 命题工作在教学院长（主任）领导下由系主任（教研室主任）负责，尽可能实施教考分离，已建题库课程必须从题库抽题。考试命题参考答案及评分标准经教学院长（主任）审核签字。同一教学大纲、同一进度的课程要统一命题、统一考试、统一评卷。

8. 口试题应采取先拟题后配题签的方式，题签总数应多于考生人数，且不应重复。

9. 开卷考试课程的命题应以主观性试题为主，题型由命题教师灵活掌握，主要考核学生运用所学知识分析问题、解决问题的能力和创新能力。

10. 笔试的试题应需要命题量、覆盖面、难易程度相当的 A、B 两套题，每套试题卷面分值为 100 分，试题内容重复率不超过 20%，在考前规定时间内交到教务处，教务处随机指定一套为正常考试用，另一套封存后备用。试题统一套用《吉林工程技术师范学院标准试题模板》，试卷卷首写清考试课程名称（试题名称应与教学计划中课程名称一致）、适用范围以及 A、B 卷，页脚注明页数，试卷内容要求使用小四号宋体（英语试卷用 5 号字）。

#### **四、试卷管理**

1. 为保证试卷印制的严肃性和保密性，试卷印制工作应由教务处教务科负责完成。为加强试卷规范化建设，命题教师必须采用统一的试卷格式，样卷一律要求用计算机输出，制成标准卷。

2. 命题教师将试卷样稿装入试题封袋，并认真填写封袋上的相

关内容，经本部门审核后，由教学秘书送交教务处教务科审核，不得由他人代送。

3. 印卷工作人员要有严密的分工和严格的工作制度，忠于职守、严守秘密，不许无关人员阅、记试卷内容。印卷结束，要彻底清理印刷场地，及时销毁废页、版纸。

4. 试卷印刷装订后，由各学院（部）教学秘书负责领取，并按考场人数密封存放在专用保险柜中。

5. 试卷（包括参考答案及评分标准）在启用前属学校的机密材料，要做好各个环节保密工作。在试卷的印刷、封存、发放过程中，要严格履行交接手续，落实责任制。命题教师要妥善保存试题底稿，不得以任何理由向任何人暗示试卷内容，杜绝泄题事件的发生。各部门领导要加强有关人员的保密教育，防患于未然，一旦发现有失密现象，要及时报教务处，启用另一套试卷，并追查失密原因，并对相关责任人按《吉林工程技术师范学院教学事故认定及处罚办法》进行处罚。

6. 评阅、登分后的试卷装订后，按照学校档案管理要求存放在各学院（部）备查。试卷借阅、查询必须严格履行审批、登记手续，未按要求存放或造成试卷丢失的，要追究有关当事人责任。

7. 试卷保存期为学生毕业后三年，到期后按秘密材料处理办法销毁。

## **五、考场组织**

1. 考场要根据实际情况编排，考试要拉单桌，活动桌椅要桌口朝前。大多媒体教室要以每位考生占3个左右座位的安排为宜。考生进入考场必须对号入座。

2. 监考人员必须是授课教师（含实验）、教学管理人员。



3. 后勤管理部门要在考试期间做好各项后勤保障工作，保证电源畅通。学工部做好考场清洁卫生工作。

## **六、考场规则**

1. 学生要自觉遵守考场纪律，尊重和服从主考和监考教师的指导，独立完成答卷。

2. 学生应按规定时间携带要求证件（校内考试校园一卡通，其它考试另行要求）进入考场，如因特殊原因迟到，须向监考教师声明理由，经监考教师同意后方可进入考场，但迟到 30 分钟以上者，一律不得入场，该课程以缺考论。

3. 考生除携带必备的文具外，不得携带任何资料、通讯工具等物品进入考场，带入的应放在监考教师指定的位置。

4. 学生进入考场需对号入座，将考试证件放在课桌左上角以备检查。

5. 学生领到考卷后，应先将自己的院系、班级、姓名、学号写在试卷装订线上，答题应字迹清楚、卷面整洁。考试完毕，必须亲自将考卷交到指定地方。

6. 遇试题字迹不清，学生可在原位举手，向监考教师询问，不准离座和大声说话。口试抽签应以一次为准，不得要求更换考签。

7. 考试 30 分钟后方可交卷离开考场。

## **七、监考守则**

1. 监考教师须在考前 15 分钟进入考场，认真做好考前准备及考场检查工作。

2. 监考教师应严肃认真地维护考场秩序，对考生进行遵守考试纪律的教育，保证考试工作顺利进行。

3. 监考教师不得对试题内容做任何解释和提示。但考生对试题

印刷不清之处提出询问时，应当众答复。

4. 监考教师应忠于职守，不得擅离考场，不得在考场内吸烟、看书报、闲谈、批改作业、接打电话及做与监考无关的工作。禁止监考教师与学生交谈。

5. 监考教师应严格执行考场规则，出现作弊苗头，应及时警告，提醒。发现作弊现象，应立即没收试卷，令违纪考生退出考场，并及时向教务处或巡视人员汇报情况，如实填写《吉林工程技术师范学院学生考试违纪、作弊处理单》。

6. 监考教师应严格掌握考试时间，不得提前或延长。考试结束时，应立即令学生停止答卷，依次退场。

7. 考试结束后，监考教师应当清点试卷，认真填写《吉林工程技术师范学院考场情况统计表》，然后与主考教师办理交接手续。

8. 对监考人员缺席、迟到、擅离职守、不负责任、不履行职责者，按教学事故相关规定处理。

## **八、评卷与成绩登录**

1. 试卷评阅时间、地点由各学院（部）统一安排，主要采用集体评阅、流水作业的方式进行。

2. 评卷要认真、公正、准确，严格掌握评分标准，不得随意降低要求和提高卷面成绩。

3. 试卷评阅一律用红色笔，评分栏和总分栏使用正分方式记分，卷面错误处使用负分方式记分（详见《吉林工程技术师范学院判卷模板》）。

4. 卷面分数不得随意涂改，如出现笔误需改正时，要有阅卷教师签名。阅卷过程中不得拆开密封签，否则按违纪处理。

5. 评卷结束时，任课教师要对试卷进行全面复查，发现问题，

应立即向学院（部）考试工作领导小组汇报，责成原阅卷教师予以更正。

6. 评卷结束后，试卷的拆封及成绩登录工作，应由学院（部）组织专人在固定场所进行，无关人员一律不得干扰。

7. 各学院（部）应于考试全部结束后三个工作日内完成阅卷及学生成绩录入工作，纸质成绩单经学院（部）教研室主任、教学院长（主任）签字后送到教务科存档。

8. 学生成绩进入教务管理系统后，任何人不得随意修改。成绩经核查确有差错需更正时，应由阅卷教师填写《吉林工程技术师范学院教务系统成绩更改审批表》，经课程归属分院教学院长同意，教务处审批后更正。

## **九、考试违纪、作弊的认定与处理**

根据学生考试违纪情节轻重，分为违纪和考试作弊两种。

1. 考试违纪的认定：违反考试纪律，没有达到作弊程度，有下列情况之一的，并经劝告、警告不听从者。

（1）考试中途擅自离开考场者；

（2）未按指定座位就座者；

（3）考试过程中旁窥他人试卷或有意将试卷放到容易让他人窥视的地方经警告不改者；

（4）在考试过程中旁窥、交头结耳、互打暗号或者手势的；

（5）不服从监考教师管理者；

（6）不按时交卷者；

（7）在试卷上标注记号或将姓名、学号写在试卷装订线以外；

（8）交卷后在考场附近大声谈论考试内容者；

（9）其它违纪行为。

2. 考试作弊的认定：凡有下列情况之一者，按考试作弊处理。

(1) 携带与考试相关物品（如教科书、笔记本、有文字的纸张、可存储电子设备、通讯工具等）进入考场，且未按要求放在指定的位置；

(2) 事先把答案抄写在桌面或身体某处；

(3) 传、接试卷答案或者交换试卷、草稿纸的；

(4) 互相研究试题；

(5) 已交试卷，未经监考教师允许又要回试卷涂改者；

(6) 私自将试题或试卷带出考场；

(7) 在答卷上填写与本人身份不符的姓名、学号、考号等；

(8) 替考；

(9) 窃取考题；

(10) 阅卷时出现的雷同卷考生；

(11) 利用现代化通讯工具传递或接收信息者（无论所传递或接收信息与考试是否有关）；

(12) 有影响监考教师正常执行监考任务或威胁监考教师人身安全的言论或行为者；

(13) 其他作弊行为。

3. 考试违纪、作弊处理办法：

(1) 考试违纪：违纪课程考试成绩以零分计，记载为“违纪”，取消该门课程补考资格，给予记过处分；情节严重者给予留校察看及以上处分，取消学士学位授予资格。

(2) 考试作弊：作弊课程考试成绩以零分计，记载为“作弊”，取消该门课程补考资格，给予留校察看处分，取消学士学位授予资格，情节严重者给予开除学籍处分。

(3) 在校期间两次考试违纪，给予留校察看处分，取消学士学位授予资格。

(4) 在校考试作弊累计两次及其他作弊行为严重的，给予开除学籍处分。

(5) 学生考试违纪、作弊处分文件装入学生本人档案。

**十、本规程从公布之日起实行。**本规程未尽事宜，由教务处负责解释。原《吉林工程技术师范学院考试工作规程》（吉工师字〔2008〕48号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕193 号

签发人：张 鹏

## 关于修订 2021 级本科人才培养方案原则意见

学校教学各单位：

人才培养方案是高等学校贯彻落实党的教育方针、实现人才培养目标和质量规格要求的总体设计，是学校组织教学活动、管理教育教学过程、实施教育教学质量监控和评价的纲领性文件。为扎实推进教育教学改革，全面提高人才培养质量，学校决定对 2021 级本科人才培养方案进行修订。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神和全国全省教育工作会议精神，落实立德树人根本任务，以服务国家职业教育和地方产业发展为导向，以职教教师教育为特色，以产学研合作、协同育人为路径，全面推广实施 OBE 教育理念，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和可

靠接班人。

## 二、基本原则

### （一）学生中心，产出导向，持续改进

全面贯彻落实 OBE 教育理念，促进人才培养模式改革，构建以“学”为中心的课程教学体系和基于学习成果导向的教学评价体系，反向设计，正向实施，持续改进。

### （二）面向区域，凝练特色，精准定位

全面贯彻教育服务国家发展、吉林振兴理念，推动与区域需求高度契合、紧密关联。各专业要在对行业企业进行充分调研基础上，以区域经济和社会发展的需求为导向，结合学校总体办学定位和办学特色，对本专业人才培养目标进行精准定位。

### （三）标准引领，统筹规划，优化体系

以国家本科专业质量标准和专业认证标准为依据，认真审视各专业的课程设置对培养目标和毕业要求的支撑度、培养方案与经济社会发展和学生发展需求的契合度，科学合理设置课程模块及学分，凝练核心课程，以科学性、系统性、完整性和可行性为原则，全面优化、科学构建适应职教师资和应用型人才培养的课程体系。扎实推进课程思政改革，将课程思政贯穿人才培养全过程，保证所有课程与思想政治理论课同向同行。

### （四）强化实践，产学合作，协同育人

优化实践教学环节设置，提升实践育人功能，推行“1+X”证书制度，创新校企合作协同育人模式，共建实训基地和实践教

学平台、共同开发课程资源、协同制定人才培养方案，鼓励校内外导师多方参与指导学生实践活动，探索校企、校校共建、共管、共享、共担的合作育人机制。

### 三、总体要求

（一）教学安排实行学期制，每学年分为春秋两个学期，春季学期（双学期）为 20 周，秋季学期（单学期）为 19 周，（第八学期为 15 周）。

（二）每学期复习、考试时间为 2 周，机动 1 周（节假日或课外实践教学环节等活动占用）。

（三）本科专业采取“3+1”培养模式（即专业实践不得少于 1 年）。总学时和总学分控制在教育部《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》规定范围内，周学时控制在 24 学时以内。文科毕业设计（含艺术类）12 周，理工科毕业设计 14 周；实践环节比重原则上不低于 35%。

（四）理论课程教学一般每 16 学时计 1 学分（含课内少量实验、实训课时），艺术类专业课程每 20 学时计 1 学分，集中性实践教学环节，每教学周计 1 学分。

（五）课程结构体系由通识教育模块和专业教育模块组成。通识教育模块由思想政治、自然科学、人文素养、军事体育、外语、素质拓展和创新创业教育等理论和实践组成；专业教育模块由专业理论课和专业实践课组成；师范类专业增设教师教育模块。



（六）专业基础课、专业课、专业实践课，包括课程名称、开课分院（部）、学时学分、考核方式等各分院（部）自行制定。

（七）凡列入教学计划的各门课程及其它教学环节均应进行考核。考核采用考试与考查两种形式，考试以百分制记成绩，考查以五级记分制（优、良、中、及格、不及格）记成绩。各专业每学期考试课程门数原则上不超过 5 门。

（八）理论课程大纲、实践环节大纲在人才培养方案修订完成后实施编写。

#### **四、培养方案的基本框架**

##### **（一）专业名称与代码**

以教育部 2012 年正式颁布的《普通高等学校本科专业目录》为准。

##### **（二）培养目标**

参照教育部制定的专业标准，研究产业链中对应的岗位群，结合行业、地方产业发展需求，根据学校办学定位，结合学科专业特色，确定专业人才培养目标。要从总体上说明毕业生五年左右应具备的知识素质和职业能力、可就业领域、人才特色、人才基本定位等。

##### **（三）毕业要求**

毕业要求要进一步细化，实现对培养目标的支撑。各专业要在分析社会和行业岗位能力需求的基础上，从知识、能力和素质

等方面说明本专业学生的毕业要求,师范教育专业按照师范教育专业认证标准确定毕业要求,工程教育专业按照工程教育专业认证通用标准确定毕业要求,其他专业可结合国家各类专业质量标准确定毕业要求。

#### (四) 毕业要求对培养目标支撑矩阵

	专业培养目标 1	专业培养目标 2	专业培养目标 3	专业培养目标 4	专业培养目标 5	.....
毕业要求 1						
毕业要求 2						
毕业要求 3						
毕业要求 4						
毕业要求 5						
毕业要求 6						
毕业要求 7						
毕业要求 8						
.....						

#### (五) 学制、学位与修业年限

学制为 4 年,修业年限 4-6 年。

#### (六) 主干学科

为达到知识和能力结构所必须具备的专业理论与技能体系。

#### (七) 核心课程

参考《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》,确定本专业核心课程。

#### (八) 课程体系框架图

#### (九) 课程体系及最低毕业要求

#### (十) 课程设置及安排

#### (十一) 毕业要求与课程及教学活动关联矩阵

教学环节	专业毕业要求（分解成二级指标点）								
	1	2	3	4	5	6	7	8	.....
马克思主义基本原理									
毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论									
中国近现代史纲要									
思想道德修养与法律基础									
形势与政策									
.....									

## （十二）教学进程计划表

### 五、工作要求

（一）学校成立由教学校长为组长的本科专业人才培养方案修订工作领导小组，负责对 2021 级人才培养方案修订工作的组织和领导。

（二）各学院务必高度重视培养方案修订工作，成立由院长为组长的本科专业人才培养方案修订工作组，确定各专业人才培养方案修订具体负责人，保证修订质量。

（三）各学院要广泛调研，充分研讨，认真征求师生的建议，使培养方案修订的 OBE 教育理念转变为师生的教学改革共识，邀请院外、校外专家以及行业企业人员参加论证。定稿后签字报送教务处。

（四）各学院要全面统筹规划，整体推进。把培养方案、课程标准、教学大纲的编写作为一个整体工作设计推进。

附件：吉林工程技术师范学院×××专业本科人才培养方案



---

吉林工程技术师范学院办公室

2020年12月31日印发

---

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕18号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 任课教师调、停课管理规定》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院任课教师调、停课管理规定》印发给你们，请认真贯彻执行。



# 吉林工程技术师范学院

## 任课教师调、停课管理规定

为了维护正常教学秩序，严肃教学纪律，加强课堂管理，确保教学质量，结合我校教学管理的实际情况，特制订本规定。

**第一条** 课表是依据专业人才培养方案与教学大纲制定的，是组织与实施教学的重要依据，是教学计划顺利实施的重要保证。任课教师、学生都应严格按照排定的课表上课，未经批准，不得擅自调课、停课。

**第二条** 任课教师申请调、停课须符合下列情况之一：

1. 因直系亲属发生重大疾病或意外事故，确需本人处理；
2. 因任课教师本人身患疾病或其他特殊情况，无法正常承担教学任务；
3. 临时因公出差、开会、参加学术活动等公务活动；
4. 学校重大活动或教学安排调整。

**第三条** 任课教师申请调、停课程序：

1. 提前在教务系统发起申请调、停课流程，并提交学院分管教学工作副院长审批。
2. 分管教学工作副院长审批同意并提交教务处审批。
3. 教务处审批通过后，由任课教师及时将调、停课情况通知到任课班级学生。
4. 节假日、学校重大活动需调、停课的，由教务处统一通知各教学分院调、停课方案，教学分院及时通知到学生和任课教师。

**第四条** 任课教师申请调、停课的相关要求

1. 每学期开学初两周，任课教师须严格按课表授课，原则上不允许调、停课。

2. 调、停课申请原则上至少提前一天，由任课教师本人在教务管理系统中申请，因突发不可抗力的情况本人不能及时办理的，应委托教学秘书在教务管理系统中代为办理。

3. 调、停课申请务必写清具体事由，因公出差、开会、参加学术活动等公务活动须以附件形式上传《出差任务审批单》。

4. 教师补课的时间必须和学生确认清楚，以免与实验、实践环节冲突。

5. 凡未办理完调、停课审批手续，擅自变动上课时间、地点或代课、空课、加课者，一律按照学校教学事故认定管理办法严肃处理。

6. 调、停课申请仅限于任课教师临时调串，不允许任课教师将课表进行整体调串。

7. 各学院严格控制调、停课的次数，任课教师因私事调、停课每学期原则上不得超过2次。教务处每学期公布各教学单位调、停课情况，作为各教学单位、任课教师年度业务考核依据之一。

8. 各学院调、停课时要充分考虑学生周学时、日学时分布，保证教学安排科学合理。严禁出现调、停课学生全天无课或集中补课现象。

**第五条** 本规定自文件发布之日起实施，原有相关文件废止，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕41号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 普通本专科生转专业管理办法》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院普通本专科生转专业管理办法》  
印发给你们，请各教学单位遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院 普通本专科生转专业管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为了充分体现“以人为本”的教育理念，给学生提供良好的个性发展空间，营造有利于人才成长的学习环境，更好地激发学生学习积极性、主动性，根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号），结合学校实际情况，特制定本办法。

**第二条** 基本原则：宏观控制，按照公开、公平、公正与择优的原则进行。

**第三条** 各专业转出和转入学生的数量原则上要控制在本年级专业人数的20%以内，对于就业率低和教学资源不足的专业，要严格控制专业转入人数。

**第四条** 学生在校学习期间只能转一次专业。

## 第二章 组织机构及其职责

**第五条** 学校成立由分管教学工作的校领导任组长，教务处、学生工作部、纪检监察办公室负责人参加的转专业工作领导小组，领导小组办公室设在教务处，具体职责：审批各学院拟申请转专业学生名单，组织转专业工作考核、命题、阅卷、核分及评定。

## 第三章 转专业条件与要求

**第六条** 学生申请转专业的基本条件：

- （一）原则上为全日制本专科一年级在校学生；
- （二）具备我校学生学籍资格，注册手续齐备，不拖欠任何费用；
- （三）在原专业学习期间，学生成绩在同年级本专业总成绩排

名在前 20%以内，且课程正常考核为及格以上；

（四）在校期间未受过任何纪律处分；

（五）身心健康，且符合转入专业对身体条件的要求。

**第七条** 符合下列特殊条件之一者，可以申请转专业：

（一）大学期间患有某种疾病，经学校指定三级甲等医院诊断证明不能在原专业学习、但尚能在本校其他专业学习的；

（二）学生休学或退役后复学，因学校专业调整或停办，学生可在办理恢复学籍时申请转入相近的专业学习；

（三）二年级学生成绩优异，达到第六条（三）的标准；或与拟转入专业相关的省级竞赛中获得一等奖及以上者、在国家级相关竞赛中获得二等奖及以上者；

（四）符合国家其他政策规定或具有拟转入专业特殊专长者。

**第八条** 下列情况之一的，不受理转专业申请：

（一）正在休学或者保留学籍的；

（二）招生时以特殊形式（中外合作办学、中高职衔接、对口升学、专升本、二学历等）录取的、国家有相关规定或者录取前与学校有明确约定的；

（三）跨文理科（文理科界限以高考招生为准）转专业的；

（四）艺术类专业转入其他普通文理专业或普通文理专业转入艺术类专业的；

（五）毕业班学生不受理转专业申请。

## **第四章 转专业程序**

**第九条** 教务处在新生入学第二学期初，向各学院下达转专业通知，各学院按照学校规定对申请调整专业学生进行资格初审，然后填写《吉林工程技术师范学院普通本专科生转专业申请审批表》，

并将汇总表、申请表、成绩单报送教务处。

**第十条** 教务处对所有初审合格的学生进行复核，并组织集中考试（单科成绩要求达到及格及以上），根据考试成绩排名确定拟转专业学生名单，经学校转专业工作领导小组研究后，在教务处网站公示三个工作日后下发文件并报教育厅审批。

## **第五章 转专业学生的管理**

**第十一条** 经批准转专业的学生，于批准学期进入新专业就读，学生按新专业的有关要求办理手续、缴纳学费后，方能注册学籍。转入新专业学生的学籍变动及电子注册上报工作由教务处、学生工作部及各学院共同完成。

**第十二条** 学生转专业后的管理：

（一）转入新专业学习的学生，学生证、校园一卡通需作更换，借书证等证件不作变更；党、团组织关系的变化，到相关部门办理转移手续；原住学生宿舍（跨校区的除外）原则上不作调整。

（二）学生转专业后，原已取得合格成绩与学分的课程符合转入专业培养计划对应课程要求的，经转入学院和教务处确认后，予以承认，直接载入该生在转入专业上的学籍档案；不符合要求的，重新进行补考或重修。

（三）接收学生转入的学院应及时做好转入学生的学籍资料的交新、建档、完善工作，确保转入学生学籍资料的完整性、真实性和规范性。

## **第六章 附 则**

**第十二条** 本项工作在学校纪检监察部门的全程监督下，严格按照相关程序进行，不收取与调整专业相关的任何费用。

**第十三条** 本管理办法由教务处负责解释。

**第十四条** 本办法自发布之日起执行，原文件吉工师字〔2017〕2号文件同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕81号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 学生延长修业年限暂行规定》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院学生延长修业年限暂行规定》印发给你们，请认真贯彻执行。



# 吉林工程技术师范学院

## 学生延长修业年限暂行规定

为加强延长修业年限学生学业管理，帮助学生顺利完成学业，根据《吉林工程技术师范学院学生管理规定》（吉工师字〔2019〕151号）文件精神，现对学生申请延长修业年限作如下规定：

### 一、申请对象与延长年限

在校学生在学制年限内无法完成学业，可申请延长修业年限，申请延长年限最多为2年。

### 二、有下列情形之一者不接受延长修业年限申请

1. 思想道德品质方面表现不良者；
2. 沉溺网络、经常不在校或有其它不良嗜好者；
3. 不及格科数较多，无法在延长修业年限内完成者；
4. 未按规定缴纳学费及有关费用；
5. 原专业停招，不能接受延长修业年限学生学习等情形。

### 三、申请时间

1. 学生须在学制年限最后一学期期中向所在分院提出延长修业年限书面申请，逾期学校不再受理。具体时间以学校通知为准。

### 四、办理程序

1. 申请学生在学校规定时间内填写《吉林工程技术师范学院延长修业年限申请表》，家长签署同意意见；
2. 申请学生所在学院进行审核并签署意见；
3. 学工部确认学业年限符合要求后报教务处；
4. 教务处审批；
5. 财务处核算缴费；
6. 申请表一式三份，教务处、学工部、学生所在学院各存一份。

## 五、学业管理

1. 经批准延长修业年限的学生需登录教务系统进行网上报名，学生所属分院在教务系统进行报名审核，学生学号、班级在教务系统保留原有不变，延修学生学籍异动到下一年级；

2. 延长修业年限的学生必须于每学期开学初登录教务管理信息系统进行线上相关课程选课，否则修读课程视为无效；

3. 如因教学计划变更导致原课程（课程代码、课程名称）变更，需要在选课前提交《吉林工程技术师范学院课程替代申请表》，经分院审核、教务处审批、备案后方可进行替代课程选课，否则选课视为无效；

4. 延长修业年限的学生学习形式分为校外自修和校内随班修读两种形式，需在提交延修申请时确定。课程考核随选课班级考核。

5. 延长修业年限的学生延长年限期满，按原所在专业、年级教学计划审核毕业资格，达到毕业要求者，颁发毕业证书。符合学位授予条件者授予学士学位。毕业证书、学位证书签发时间按实际发证日期填写。

6. 延长修业年限的学生应按照所在专业最新收费标准缴纳学费。

7. 延长修业年限的学生在学校规定的时间内未按时缴纳学费、办理相应手续的，作结业处理。

8. 超过规定的延长修业年限仍未完成学业的，作结业处理。

## 六、未尽事宜由教务处负责解释。

附件：吉林工程技术师范学院延长修业年限申请表

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕203 号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 教学工作量核算办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院教学工作量核算办法（试行）》  
印发给你们，请各单位、部门遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院教学工作量核算办法

## （试行）

### 第一章 总则

**第一条** 为贯彻落实中共中央 国务院《关于深化新时代教育评价改革总体方案》和教育部等《关于加强新时代高校教师队伍建设改革的指导意见》等文件精神，做好教师分类考核评价、专业技术职务评聘、聘期考核和绩效分配等工作，结合学校实际，制订本办法。

**第二条** 本办法适用于与学校签有聘用合同的全职在岗教师。

**第三条** 本办法中教学工作量主要包括授课基本工作量、教学建设基本工作量和和其他教学工作量三部分。

### 第二章 教学工作量基本要求

**第四条** 授课基本工作量年度要求见表1。

表1 教师授课基本工作量标准

类型	专业技术职务	基本要求
教学为主型	教授	450 标准学时， 且不低于 128 计划学时 （不含实践环节）
	副教授	
	讲师	
教学科研型	教授	上一学年本教学单位（或全校）人均 教学标准学时的 80%，且不低于 80 计划学时（不含实践环节）
	副教授	
	讲师	
科研为主型	教授	每学年至少承担 1 门课程
	副教授	
	讲师	
助教		每学期至少承担（助课）1 门课程 （不含实践环节）

## 第五条 教学建设基本工作量年度要求

教学建设基本工作量主要包含教学研究、专业建设、课程建设、教材建设、教学平台（基地）建设、教学质量、学科竞赛等建设成果类工作量，具体核算标准见表 2。

对教学为主型分值要求：教学建设基本工作量不能低于 60%，不足部分可由科研工作量补充；对教学科研型分值要求：教学建设基本工作量和科研基本工作量均不低于 30%。

表 2 专业技术人员教学建设和科研基本工作量分值标准

职称 级别	专业技术职务 （教师系列）		专业技术职务 （实验系列）		专业技术职务 （其他系列）	
	类型	分值	类型	分值	职称	分值
正高	教学 为主型	1.5	实验教学 人员	1.0	正高	1
副高		1.0		0.5		
中级		0.5		0.3		
正高	教学 科研型	2	实验技术 研发人员	1.5	副高	0.5
副高		1.5		1.0		
中级		1		0.5		
正高	科研 为主型	/	实验室管 理人员	/	中级	0.3
副高						
中级						

## 第三章 教学工作量核算标准

### 第六条 教学建设基本工作量核算标准

#### （一）教研项目

教研项目须以吉林工程技术师范学院为第一承担单位，以项目类别和级别为核算依据，具体核算标准见表 3。

表 3 教研项目工作量核算标准

教研项目级别	基础分值	成员分值
国家级	10	基础分值/名次 (保留两位小数)
省级	4	
地厅级	2	
校级	0.5	

说明：

1. 教学研究项目系指获得国家级、省级、地厅级和校级教研项目以及相关横向教研项目等；

2. 教育教学研究项目的级别认定以项目审批单位为依据；

3. 国家级教研项目系指全国教育科学规划项目、全国教育科学规划教育部重点项目、全国教育科学规划教育部青年专项、教育部新工科教研究与实践项目及其他同类项目（子项目降一档认定）；

4. 省级教研项目系指吉林省教育科学规划项目、吉林省高等教育教学改革研究项目、吉林省职业教育与成人教育教学改革研究项目、吉林省基础教育教学研究项目、中国高等教育学会高教教研项目和中华职业教育社项目及其他同类项目；

5. 地厅级教研项目系指吉林省高等教育学会高教教研项目、吉林省职业技术教育学会项目、中华职业教育社吉林省分社项目和校级重大招标项目及其他同类项目；

6. 校级教研项目系指校内批准立项的各类教育教学研究与教学改革项目；

7. 各级各类在研项目在年度考核、聘期考核、职称评审时按照基础分值的 0.5 倍核算，结项后按基础分值核算；用于绩效分配时，项目在研和结项后分别按基础分值 0.5 倍核算；

8. 国家级项目在年度考核、聘期考核时认定前 5 名；省级项目认定前 3 名；地厅项目认定前 2 名；校级项目认定第 1 名；在职称评聘时，评聘基本条件按职称评聘文件执行；绩效分配时均认定第 1 名；

9. 教育部产教融合协同育人项目、吉林省高等教育教学改革研究产学研合作协同育人专项等横向课题，立项时以实际到账经费赋分，结项时按项目级别降一级认定；

10. 到账经费量化分值：横向项目按到账经费每 3 万元量化分值为 1 分；纵向项目按到账经费每 1 万元量化分值为 1 分，单个项目到账经费新增量化值最多不超过 5 分；

11. 各级各类项目从立项之时，按相应课题管理办法确定研究周期，周期内未完成的项目，且未申请延期或申请延期未得到上级主管部门批准的，项目不予认定；

12. 参与外单位教研项目的成果，学校不予认定。

## （二）教育教学研究成果奖

各级各类获奖教研成果须以吉林工程技术师范学院为第一承担单位，以教研成果奖励的等级为核算依据，具体核算标准见表 4。

表 4 教育教学研究成果奖工作量核算标准

成果等级		基础分值			成员分值
成果名称	获奖等级	国家级	省级	校级	
教学成果奖 优秀教材奖	特等奖	30	15	3	基础分值/ 名次 (保留两位小数)
	一等奖	24	10	2	
	二等奖	18	6	1	
	三等奖	10	4	0.5	
教育科学优秀成果奖 教育技术成果奖	一等奖	10	4	1	
	二等奖	5	2	0.5	
	三等奖	2	1	0.2	
优秀高教科研成果奖	一等奖	5	2		
	二等奖	3	1		
	三等奖	1	0.1		

说明：

- 1.教学成果奖系指国务院、人民政府、学校颁发的教学成果奖；
- 2.优秀教材奖系指教育部、教育厅及学校评选的教材奖；
- 3.教育科学优秀成果奖系指全国教育科学规划办公室、吉林省教育科学规划办公室和学校评选的奖项；
- 4.教育技术成果奖系指教育部、吉林省教育厅、学校评选的奖项；
- 5.优秀高教教研成果奖系指中国高等教育学会、吉林省高等教育学会评选的奖项；
- 6.获奖成果及人员均以奖励证书或有关文件为准，其它各种证明无效；
- 7.国家级教学成果奖、优秀教材奖、教育科学优秀成果奖用于年度考核、聘期考核时认定前 10 名；省级教学成果奖、优秀教材奖、教育科学优秀成果奖认定前 7 名；国家级优秀高教教研成果奖认定前 5 名；省级优秀高教教研成果奖认定前 3 名；校级各类教研成果奖项仅认定第 1 名。用于职称评聘时，评聘基本条件按职称文件执行。用于绩效分配时，实行负责人分配制，原则上负责人分值不超过总额的 40%。其中国家级、省级的教学成果奖和优秀教材奖分别按基础分值的 4 倍、2 倍核算。

(三) 专业建设、课程建设、教材建设、教学研究平台(基地)团队建设、教学质量、学科竞赛等方面取得成绩的工作量核算标准,具体核算标准见表5。

表5 专业建设、课程建设等工作量核算标准

项目类别	项目名称		国家级	省级	校级	成员 分值
专业建设	一流专业；特色专业；综合改革试点专业；人才培养模式创新实验区等		12	6	2	基础分 值/名 次（保 留两位 小数） （特殊 情况见 说明）
课程建设	一流课程；精品课程；金课；在线开放课程；与中小学共建思政课等		10	5	1.5	
平台、基地、团队建设	高等教育研究基地；名师工作室；高等学校工程创新训练中心；高校实验教学示范中心；吉林省双师双能培训基地；创新创业基地；吉林省大学生校外实践教育基地；优秀教学团队等		10	5	1.5	
教材建设	全国百佳图书出版单位、985高校所属出版社、吉林省部属高校出版社	规划	8	5	4	
		非规划	3			
	其他出版社	规划	6	4	3	
		非规划	2			
教学质量	教师讲课比赛或专业技能竞赛一等奖		8	4	1	
	教师讲课比赛或专业技能竞赛二等奖		6	2	0.5	
	教师讲课比赛或专业技能竞赛三等奖		4	1	0.3	
	年度优秀一等奖		/	/	2	
	年度优秀二等奖		/	/	1	
	年度优秀三等奖		/	/	0.5	
	校级优秀毕业论文指导		/	/	0.2	
创新创业	指导学生竞赛一等奖		4	2	/	平均 分配
	指导学生竞赛二等奖		3	1	/	
	指导学生竞赛三等奖		2	0.5	/	

	指导大学生创新创业训练计划项目	0.5	0.2	/
<p>说明：</p> <p>1.专业建设、课程建设、教育教学研究平台（基地）等用于年度考核、聘期考核时，仅认定国家级前 8 名、省级前 5 名、校级前 3 名，立项当年按基础分值 0.5 倍核算，验收后按基础分值核算。用于职称评聘时，评聘基本条件按职称文件执行；用于绩效分配时，立项当年和验收分别按基础分值 0.5 倍核算，实行负责人分配制，原则上负责人分值不超过总额的 40%；</p> <p>2.教材（含与外校合编教材）以公开出版物为准，全国百佳图书出版单位“以新闻出版总署新闻出版管字〔2009〕1079 号文件发布名单为准，总字数原则上不低于 20 万字，所有编写人须完成 5 万字以上方予以认定，主编、副主编另加全书总字数的 10%。再版教材分值按基础分值的 0.25 倍核算。用于年度考核、聘期考核时，第 1 主编外的参编人按基础分值的 0.5 倍核算；用于职称评聘时，评聘基本条件按职称文件执行，第 1 主编外参编人按基础分值的 0.5 倍核算；用于绩效分配时，实行第 1 主编负责制；</p> <p>3.教师讲课比赛或专业技能竞赛是指教师参加理论教学与实践教学竞赛；教师参加由政府部门主办的职业技能类竞赛按讲课比赛基础分值核算，国家级按基础分值 2 倍核算；</p> <p>4.指导学科竞赛与大学生创新创业训练计划项目</p> <p>（1）学科竞赛系指政府主办的各级各类学科竞赛、体育比赛；学会、权威行业协会主办的竞赛须经学校教学工作委员会认定。获奖成果及人员均以奖励证书或有关文件为准，其它各种证明无效；</p> <p>（2）同一项目，获得不同类别竞赛奖励，按最高类别竞赛奖项核算；同一赛事，指导多组获奖，取两项最高级别核算；同一赛事，同一项目获得不同级别奖项，按最高级别奖核算；</p> <p>（3）“互联网+”大学生创新创业大赛获奖项目国家级按基础分值 3 倍核算，省级按基础分值 1.5 倍核算；</p> <p>（4）大学生创新创业训练计划项目以学校结项文件为准，每人每年不超过 2 项；</p> <p>（5）对多名教师指导的项目，用于年度考核、聘期考核、绩效分配时，平均分配分值；</p> <p>（6）对多名教师指导的项目，用于职称评聘时，评聘基本条件按职称文件执行，平均分配分值。</p>				

## 第七条 其他教学工作量核算标准



主要包括指导学生开展社会实践、社团活动、学生就业、各类评估(认证)等教学建设过程性的相关工作量和教师自我发展、获得荣誉称号等。其他教学工作量仅用于绩效分配,具体核算标准见表6。

表6 其他教学工作量核算标准

序号	项目名称	分值
1	教学名师、技能名师	国家级10、省级5、校级1
2	教学新秀等其他教学称号	国家级5、省级3、校级1
3	国家职业资格证书 或职业技能等级证书	初级(五级)0.3、中级(四级)0.5、 高级(三级)1.0、技师(二级)1.5 和高级技师(一级)2.0
4	技能等级证书考评员资格	考评员0.5、高级考评员1.0
5	连续1个月的企业或学校顶岗实践	按《教师企业实践管理办法(试行)》 (吉工师字〔2017〕137号)执行
6	访学、研修	1-3个月1.0、3个月以上2.0
7	参加由教师发展中心组织或认定的 继续教育培训	0.1分/20学时/年(最高计0.5分)
8	教授、副教授面对全校开展讲座	0.2分/次(不超2次/人/年)
9	兼职辅导员	吉林工程技术师范学院青年教师担任 兼职辅导员选聘与管理办法(试行) 吉工师字〔2020〕14号
10	涉及评估工作、专业认证、导师制、 社会实践、社团活动、学生创新创业、 就业、校外体育赛事等教学建设过程性的 相关工作	由学校教学工作委员会提出各教学 单位年度分配额度,由各教学单位 具体负责分配

## 第四章 教学工作量核算

**第八条** 教学工作量每年核算一次,授课工作量以学年为单位核算,教学建设工作量按三年滚动平均值核算,其他教学工作量按年度独立核算。对新引进教师,用年度实际完成的教学工作量或公认的阶段性成果进行考核,由所在教学单位进行认定。

**第九条** 教学为主型和教学科研型教师学年度授课工作量原则上不超过 800 标准学时（超出部分按标准课时费 1/2 核算），科研为主型教师、兼职教师、专职辅导员年度授课工作量最高不超过 144 标准学时（超出部分不核算课时费）。

**第十条** 所有申报的教学相关业绩必须在相关职能部门备案，否则一律不计入工作量。

**第十一条** 每年 12 月份由学校下发教学工作量核算通知，教师填报《教学工作量核算表》，由所在部门进行教学业绩工作量核算，结果在本部门公示 3 个工作日，无异议后，经部门审核、相关职能部门复核认定后，报人事处备案。

## 第五章 附则

**第十二条** 教师填报的教学业绩必须真实有效，对弄虚作假等行为，学校将追回相关待遇，并按其情节，追究当事者相应责任。

**第十三条** 教学工作量核算过程中产生争议以及其他未尽事宜由学校教学工作委员会讨论决定。

**第十四条** 本办法由教务处、高等教育研究所、教学质量监控与评价中心、创业就业处负责解释。

**第十五条** 本办法自 2022 年 1 月 1 日起执行。



# 吉林工程技术师范学院文件

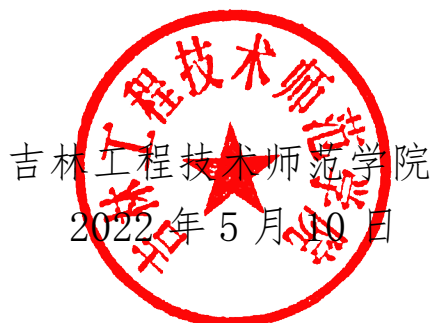
吉工师字〔2022〕46号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 课堂教学建设与管理办法（试行）》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院课堂教学建设与管理办法（试行）》印发给你们，请认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院课堂教学建设与管理办法

(试行)

## 第一章 总 则

**第一条** 为进一步加强课堂教学建设与管理,强化课堂教学纪律,建设优良的教风、学风,提高课堂教学质量,依据《中共教育部党组关于加强高校课堂教学建设提高教学质量的指导意见》,特制定本办法。

**第二条** 课堂教学是学校教育教学的重要环节,是人才培养的主渠道和主阵地,是落实立德树人根本任务的重要载体。

**第三条** 课堂教学管理工作由学校党委统一领导,分管校长全面负责,教务处和各教学单位进行组织、安排和管理。教师是课堂教学的直接组织者和实施者,对顺利完成课堂教学负有主要责任,要做到为人师表,教书育人;学生是受教育者,应自觉服从教师的组织、管理和指导,尊敬教师,努力学习,并积极配合教师完成课堂教学任务。

## 第二章 课堂教学建设

**第四条** 各教学单位根据专业人才培养方案,落实教学执行计划,教师根据专业人才培养目标要求科学合理地安排教学内容,切实做好教学设计,教学大纲、教学日历、教案、教材等教学文件完整规范。

**第五条** 课堂教学改革应以促进学生成长成才为目标。教师

应根据教学要求和需要，及时更新教学内容，把国际前沿学术发展、最新研究成果和实践经验融入课堂教学。

**第六条** 充分发挥课程育人功能，扎实推进课程思政教学改革，努力挖掘课程蕴含的思政元素，坚持知识传授与价值引领相统一，把“三全育人”落实到课堂教学过程中，确保思想政治教育贯穿人才培养全过程。

**第七条** 鼓励教师因课制宜，教学过程中要灵活运用教学方式方法，科学设计课程考核内容和方式，激发学生学习兴趣，启发学生科学思维，避免照本宣科，注重培养学生分析问题、解决问题的能力。

**第八条** 教师要充分合理地使用现代化教学手段，积极采用在线开放课程、翻转课堂、混合学习等教学模式，加强师生互动，提高课堂教学效率和教学效果。

**第九条** 教材选用严格按照《吉林工程技术师范学院教材管理实施细则》规定的选用标准和选用流程。优先使用国家级规划教材，使用好马克思主义理论研究和建设工程重点教材。健全教材使用效果的跟踪调查和信息反馈制度，确保教材无政策性、科学性错误。

### **第三章 教师课堂教学管理**

**第十条** 教师是课堂教学管理的第一责任人，要维护党和国家大政方针，弘扬社会主义核心价值观。要成为有理想信念、有道德情操、有扎实知识、有仁爱之心的“四有”好老师，切实肩

负起立德树人、教书育人的光荣职责。

**第十一条** 教师要严格遵守教学工作规范，服从学校教学安排，按课表规定时间、地点上下课。备课要充分，教学过程中严格执行教学大纲规定的教学内容、学时分配、教学方式和考核方式等。

**第十二条** 遵守师德规范，着装得体，仪表端庄，精神饱满，在课堂上不做与教学活动无关的事，不说与教师身份不符的话，上课期间不得随意离开教室。

**第十三条** 要加强对课堂纪律管理，严格执行课堂考勤制度，维护课堂秩序，对教学质量负责，对学生在课堂上违反纪律的行为要及时制止并给予批评教育。

**第十四条** 教师在开课之初，应该向学生介绍本门课程的概况、考核方式、平时成绩构成，对学生提出明确的要求；加大过程考核成绩在课程总成绩的比重，保存好过程考核的原始记录。

**第十五条** 教师要根据课程性质合理安排作业，认真进行批改和课外辅导、答疑。利用各种渠道加强与学生的信息沟通，跟踪学生的学习效果，随时了解学生的要求，及时调整授课方式方法，达到教学相长。

#### **第四章 学生课堂纪律管理**

**第十六条** 学生应当坚定理想信念，自觉树立和践行社会主义核心价值观；要把学习作为首要任务，勤学修德，志存高远，脚踏实地。

**第十七条** 按时上课、下课，不迟到、不早退，不旷课。因特殊原因不能按时参加课程学习的，应当按照有关规定事先办理请假手续。未经教师允许，不得在课堂上使用手机等电子设备，不得做与课堂学习无关的事情。

**第十八条** 衣着整洁，举止得体。保持教室安静，不得谈笑喧哗，不得在课堂上抽烟、喝酒、进食。要爱护公物，保持教室整洁，不得故意破坏教室的设备和设施，不得随意丢弃垃圾。

**第十九条** 学生应尊重教师，遵从教师的教学管理和教学安排，积极参加课堂教学活动，认真完成教师布置的学习任务。

**第二十条** 学生应当恪守学术道德，遵守学术规范，养成学术诚信，不抄袭、不作弊，不剽窃。应当尊重教师的劳动成果和知识产权，未经教师许可，不得擅自对外传播教师教学内容。

**第二十一条** 学生如对教师课堂教学情况有意见，应在课后与教师进行沟通，也可以向相关教学单位或教务处反映。

## **第五章 课堂教学监管与评价**

**第二十二条** 开展经常化、制度化、规范化的课堂教学观摩和讲课比赛。

**第二十三条** 实施本科教学督导制度，分别成立校院两级教学督导组，采用常规、随机、重点督导等方式对课堂教学工作进行监督、检查，具体见学校相关管理办法。

**第二十四条** 加强课堂教学过程监控，按照学校统一安排，每学期进行开学、期中、期末3次常规教学检查，同时，利用蓝

墨云课堂教学管理平台实施适时监控,确保对课堂教学质量进行全过程有效管理。

**第二十五条** 建立学生评教、同行评教、督导评教、云班课评教等多元评价机制,对教师的教学态度、教学内容、教学方法、授课水平、教学秩序、教学互动、课堂效果进行全面考核,评价标准详见《吉林工程技术师范学院课堂教学质量标准》;定期开展课堂教学质量评优活动,有效促进课堂教学质量不断提高。

## **第六章 附则**

**第二十六条** 本办法同样适用于实验、实习、实训及网络课堂等的建设管理。

**第二十七条** 本办法自发布之日起执行,原有文件与本办法抵触的,以本办法为准,未尽事宜,由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕146号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院重修学分管理办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院重修学分管理办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2022年10月4日



# 吉林工程技术师范学院重修学分管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为进一步加强学风建设，严格教学管理，提高人才培养质量，根据《吉林工程技术师范学院学生管理规定》，结合学校工作实际，制定本办法。

**第二条** 本办法适用于全校本、专科在籍学生。

## 第二章 范围及要求

**第三条** 全日制普通本科学生按教学计划修读成绩不及格的课程，在一次免费补考后仍不合格，可在该课程再次开出时申请重修学分。

**第四条** 重修后仍不及格的课程，在该课程再次开出时仍可申请重修学分。自第三次重修起，列入学位审核不合格科数。

**第五条** 成绩合格（含补考）的课程，可申请重修学分，仅限重修1次。

**第六条** 公共选修课不安排重修，不及格的成绩不记入成绩库，学生可再选该课程，或另选其他课程。

**第七条** 专业实习（企业实习）、教育实习、毕业设计（论文）不合格者，不允许重修学分，只能申请延修。

**第八条** 毕业年级上学期不及格课程符合要求的可参加补考，不再组织重修学分。

**第九条** 学生在外交流期间未修得的课程学分，返校后需申



请重修学分。

**第十条** 每学期重修学分课程门数不允许超过 5 门，其中考试课程不超过 4 门。

### **第三章 教学组织与考核**

**第十一条** 对申请重修学分人数达三十人及以上的课程，学校安排组班集中授课，公共基础课由教务处协调统一安排时间、地点。专业课由各分院落实教学任务、排课并报教务处审批备案；申请重修学分人数在三十人以下的课程，采取“导学制”重修的方式学习，由各教学单位负责为学生安排辅导教师。

**第十二条** 学生参加重修学分时，如有课程上课时间冲突，可免听重修课程，但须凭课程表向任课教师书面请假，并通过自学直接参加重修考核。

**第十三条** 组班集中授课学时不少于原课程学时的四分之一，一般安排在晚间或双休日进行，剩下学时学生根据需要随教学计划内课堂听课，完成学习任务。采用导学方式的学生应在自主学习基础上随教学计划内课堂听课，指导教师应对其进行有针对性的辅导，保证学习质量。

**第十四条** 重修学分课程考核按照《吉林工程技术师范学院课程考核及成绩管理实施细则》相关规定执行。

### **第四章 收费标准**

**第十五条** 在校期间，学生重修学分的收费标准按照吉林省物价局、财政厅、教育厅关于学校实行学分制教学管理模式学分

学费标准备案的批复执行。

## **第五章 附则**

**第十六条** 本办法由教务处负责解释。

**第十七条** 本办法自 2023-2024 学年第一学期开始施行，2016 年 10 月 11 日印发《吉林工程技术师范学院重修学分的管理办法（暂行）》（吉工师字〔2016〕125 号）文件同时废止。

## 第四部分 教材建设与管理



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕173号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教材建设 管理办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院教材建设管理办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2017年10月26日



吉林工程技术师范学院办公室

2017年10月26日印发

# 吉林工程技术师范学院教材建设管理办法

为全面贯彻国家有关教育工作的方针和政策，深化教学改革，提高人才培养质量，切实提高教材质量，在提高教材选用质量的同时，有计划地编写、出版能反映我校教育教学改革、学科建设、专业建设、课程建设以及教育教学成果，体现我校办学特色和教学水平的精品教材，特制定本管理办法。

## 一、组织管理

教材规划建设工作在学校的教学工作委员会指导下开展。教务处负责立项教材的申报、评审组织、进度检查与经费管理等工作。

## 二、教材立项范围

1. 我校教师担任第一主编并且用于本科、专科教学的公开出版教材；
2. 体现学校优势和特色的重点学科、特色专业、主干课程、重大教学改革项目的教材；
3. 对于新上专业、新开课程且国内没有统一出版的缺口教材，学校予以优先立项支持，以填补空白；
4. 省级以上教学研究课题以教材为主要成果的，可以申报立项；
5. 保证教学基本要求的前提下，鼓励编写体现本专业特色及教学改革特点的特色教材；
6. 结合实验（践）教学改革，编写优秀的实验（践）教

材，达到教材的优化配套；

7. 应用型转型改革课程系列教材；

8. 有数字化资源配套的教材；

9. 对于公共基础课已选用教育部规划教材、省（部）级优秀教材和 21 世纪教材的，学校原则上不予立项；

10. 国家指定选用教材的课程教材，学校不予立项；

11. 学生用习题册、课外指导及其他教学辅助用的教材，学校不予立项。

### 三、教材立项条件

1. 申报教材立项的负责人（第一主编）应具有副高级及以上专业技术职称，具有丰富的教学经验，掌握国内外本学科的新进展，学生反馈教学效果良好。破格申报的申请人应同时具备以下条件：

(1) 具有中级专业技术职称，由两名具有正高职称的同行专家推荐；

(2) 主讲其编写教材所对应的课程三轮次以上；

(3) 具有较完整的相应课程讲义；

2. 申报的公开出版类教材对应的课程要在校内开设三年以上或经校内讲义使用至少二届以上，且使用效果良好；

3. 申报教材立项的项目负责人原则上一次最多只能申报 2 项集体编著的教材项目或 1 项独立编著的教材项目。立项教材编写实行主编负责制，主编对书稿质量负责，立项教材的主编一般不超过 2 人，副主编不超过 4 人；

4. 立项教材如果变更第一主编、变更出版社或修订教

材超过全书内容 1/3 的，需要重新立项。

#### **四、立项申报程序**

##### **1. 立项时间**

学校一般每 2 年组织一次规划立项教材评审，具体时间由教务处确定；

##### **2. 教学学院（部）初评**

（1）教材立项申报人填写《吉林工程技术师范学院教材建设立项申请书》，交所在院（部）；

（2）教学学院（部）评审：由教学学院（部）对申报教材立项的必要性、可行性、先进性和科学性等进行充分论证和审查，填写审查意见并统一报送教务处；

##### **3. 学校评审**

（1）初审：教务处负责对教学单位推荐申报的教材进行初审、汇总；

（2）学校评审：校教材建设委员会结合评审材料对申请立项教材进行评审，择优立项。

#### **五、规划立项教材管理**

1. 学校教材建设按照“教学学院（部）—学校—省（部）—国家”四级体系构建教材建设体系。在规划教材基础上，评选优秀精品教材；

2. 立项建设的规划教材，必须以课程教学大纲为依据，以教学内容、课程体系改革需要为前提，注意弥补现有教材的不足，考虑本专业的特殊要求，体现学科优势；由项目负责人组织按计划开展教材编写工作，履行相应的义务和职



责，接受学校的阶段检查，确保高质量地完成立项项目；

3. 立项规划教材应按项目申报的名称和内容来编写和出版，教材主编和出版社不得随意更改名称和内容。如确实需要变更教材名称，应向教务处提出书面申请，并经审批后方可更改；

4. 立项规划教材完成期限一般为 2 年（1.5 年用于教材编写，0.5 年用于教材出版）。完成形式为正式出版的教材，规划教材出版后，项目申请人应填写《吉林工程技术师范学院教材立项建设项目结题报告》，提交样书和出版合同复印件报教务处，正式申请项目结题；

5. 如有特殊情况不能按时完成，应提前 3 个月由主编向教务处提交书面延期申请。延长出版期一般不得超过 6 个月，否则，学校将不支付相关费用。

## 六、经费管理

1. 凡纳入立项建设的规划教材，学校给予相应资助经费；新编规划教材资助经费为 1 万元/项；资助经费主要用于支出教材编写所需的资料费、调研费和出版费等。未通过学校教材建设立项出版的教材，学校不给予经费资助；

2. 教材项目经费使用、报销按照学校财务相关要求执行；

3. 如项目负责人放弃或未按期（含经批准的延长期）完成该项目，资助经费必须如数退还，如项目负责人不遵守国家有关法律法规及学校规定，或违反学术道德造成违约，除承担相应的法律责任，退还资助经费外，三年内不得申请学

校的教材建设立项项目。

## **七、其他**

1. 凡获我校规划立项建设资助教材，出版时必须在封面上注明“吉林工程技术师范学院教材建设基金资助”字样；

2. 本办法自公布之日起生效，解释权归教务处，原教材相关管理办法同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕130号

签发人：张 鹏

## 关于《吉林工程技术师范学院 教材建设管理办法》补充规定的通知

学校各教学单位：

为充分调动教师编写出版高水平、有特色精品教材的积极性，提高教材编写质量，结合教材建设工作实际情况，决定对《吉林工程技术师范学院教材建设管理办法》（吉工师字〔2017〕173号）中的有关内容进行调整如下：

《办法》中经费管理部分：经学校立项，新编规划教材资助经费由1万元/项调整为3万元/项。

本规定自2020年9月20日起执行。

吉林工程技术师范学院  
2020年10月16日

吉林工程技术师范学院办公室

2020年10月16日印发

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕172 号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 境外教材选用管理办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院境外教材选用管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2020 年 12 月 17 日印发

# 吉林工程技术师范学院境外教材选用管理办法

(试行)

## 第一章 总则

**第一条** 依据教育部 2020 年 1 月 7 日《普通高等学校教材管理办法》文件精神要求，在《吉林工程技术师范学院教材选用、订购管理办法》[2008 年制订、2016 年修订]基础上，为严把政治关、学术关，明确学校主体责任，确保境外教材选用水平和教学质量，规范境外教材选用管理，助力青年学生健康成长，结合我校教学实际，制订本办法。

**第二条** 教材是指按规定列入教学大纲的、实现课程教学目标的核心教科书。境外教材包括境外出版的原版教材、国内出版社引进版权的中文翻译版教材、影印版教材、含括教学参考书、参考资料、外文图书、讲义等。

## 第二章 境外教材选用原则

**第三条** 境外教材选用管理必须坚持习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻党的教育方针，夯实立德树人的根本任务。

**第四条** 境外教材选用必须坚持导向原则，符合社会主义核心价值观，符合国家相关政策、法规要求，无政治性和政策性错误。

**第五条** 境外教材选用必须坚持使用原则，符合吉林工程技

术师范学院人才培养目标要求，符合人才培养方案、教学大纲和课程教学要求，有利于培养学生的创新思维和创新能力。

**第六条** 必须坚持选优原则，加强审核，确保质量。境外教材必须具有科学性、先进性，得到国内外高校公认和学术界较高的评价。

### **第三章 管理机构**

**第七条** 学校教材建设委员会是全校教材工作的领导机构。

**第八条** 学校成立境外教材选用管理工作领导小组。境外教材选用管理工作领导小组组长由学校党委书记、校长担任；主管教学副校长、主管学生工作副书记任副组长；相关院系和职能部门负责人任成员，负责境外教材选用、审查、管理等工作。

**第九条** 境外教材选用管理工作领导小组主要负责对境外教材的选用管理进行决策，审批境外教材选用、订购计划，指导境外原版教材的教学效果研究和评估工作，协调解决境外教材选用管理中出现的问题。

**第十条** 境外教材选用管理工作领导小组下设办公室，挂靠教务处，办公室主任由教务处长兼任。办公室主要任务：组织教材选用、订购计划和申报工作；组织专家审核选用境外教材的内容和质量；对境外教材教学效果组织检查评估；监督境外教材供应和实际使用情况。

**第十一条** 相关院系教学指导委员会负责审核本院系所有课程使用的境外教材，向境外教材选用管理工作领导小组办公室报

备。

## 第四章 选用程序

**第十二条** 境外教材选用程序包括教师推荐、院系审核、学校审定三个步骤。

**第十三条** 教师推荐。任课教师填写《吉林工程技术师范学院境外教材选用推荐表》，向院系教学指导委员会推荐下个学期课程需要使用的境外教材，并提交样书。

**第十四条** 院系审核。院系组织本学科专家对教师推荐的境外教材进行初审，院系教学指导委员会对专家意见进行复审。审核内容包括：教材的科学性、先进性、适用性、政治性和价值导向，包括作者背景。院系将审核同意的境外教材选用推荐表及样书提交境外教材选用管理工作领导小组办公室。

**第十五条** 学校审定。境外教材选用管理工作领导小组对院系审核结果进行终审和确认选用。

**第十六条** 未按程序审核的境外教材，一律不得作为教材在教学中使用。

## 第五章 教材评估

**第十七条** 加强质量管理，将境外教材的质量和教学效果纳入课程评估的范围，每学年对选用的境外教材进行评价，存在问题或使用效果不好的境外教材将不再选用。

## 第六附 则

**第十八条** 本办法适用于学校本科教育（包括中外合作办学）、研究生教育和继续教育。

**第十九条** 本办法由境外教材选用管理工作领导小组负责解释，自公布之日起施行。

- 附件：1. 吉林工程技术师范学院境外教材选用管理工作领导小组
2. 吉林工程技术师范学院影视动画专业中外合作办学项目境外教材选用管理专家
3. 吉林工程技术师范学院电气工程及其自动化专业中外合作办学项目境外教材选用管理专家
4. 吉林工程技术师范学院境外教材选用推荐（审核）表



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕151号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 “十四五”教材建设规划》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院“十四五”教材建设规划》印发给你们，请各教学单位认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院“十四五”教材建设规划

教材建设工作是高校教学基础建设的重要组成部分，是进一步深化教学改革、巩固教学改革成果、提高教学质量、培养高素质创新人才的重要保证。根据教育部《普通高等学校教材管理办法》和《全国大中小学教材建设规划（2019-2022年）》文件精神，为全面提高学校教材建设质量，完善教材管理机制，更好地服务人才培养，特制定“十四五”期间教材建设规划。

## 一、指导思想

全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，深入推进习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课程、进头脑，形成中国特色的话语体系；坚持马克思主义指导地位，体现马克思主义中国化要求，体现中国和中华民族风格，体现党和国家对教育的基本要求，体现国家和民族基本价值观，体现人类文化知识积累和创新成果；以促进学生全面发展、增强综合素质为目标，以全面提高教材质量为重点，创新教材建设理念，增强教材育人功能，打造更多培根铸魂、启智增慧、适应时代要求的精品教材。

## 二、总体目标

面向未来加快教材改革创新，构建学科专业特色鲜明、建设类型丰富多元、专业教育与思政教育深度融合的教材体系，集中优势力量建设一批反映学校职教教师教育特色、应用型转型发展特色、符合人才培养需要，具有科学性、时代性和前沿性的高水平教材，打造教材品牌，提升学校人才培养质量和办学水平。

## 三、建设原则

（一）政治方向正确。以习近平新时代中国特色社会主义思想

为指导，坚定社会主义方向，全面融入社会主义核心价值观，充分体现党和国家意志，确保正确的政治方向和价值导向，将知识传授、能力培养与思想观念、理想信念教育有机融合，严守意识形态阵地。

（二）内容科学准确。遵循教育教学规律和人才培养规律，全面准确阐述学科专业的基本理论、基础知识、基本方法，教材内容结构严谨、逻辑性强、体系完备。编排科学合理，符合学术规范，遵守知识产权保护等国家法律、行政法规。

（三）特色鲜明突出。全面反映实践创新成果，及时融入相关学科领域新发展，充分融合现代信息技术手段，内容前沿，呈现方式多样，富有启发性，有利于激发学习兴趣及创新潜能。紧密结合学校应用型培养定位和职教教师教育特色，重点瞄准吉林省发展战略、新兴产业、特色产业人才培养需求，原创价值高，特色突出。

## 四、建设任务

### （一）总体任务

“十四五”期间，拟立项建设校级教材 60-80 部，评选校级优秀教材 15-20 部；推荐省级优秀教材 5-10 部，推荐国家级优秀教材 3-5 部。

### （二）建设类型

1. 应用型转型教材。总结学校转型改革的经验，突出应用型人才培养要求，强调应用性、创新性、创造性，将专业链与区域产业链、课程内容与行业职业标准、教学过程与行业生产过程有机衔接，科学设计、更新知识体系，打造具有学校转型改革特色的教材。

2. 职教教师教育特色教材。根据学校职教师资培养特色，结合职业师范专业认证要求，组织教师编写职教教师教育类特色教材，将职教教师教育最新研究成果、改革动向、教学方法、教育手段、

实践经验等融入教材，不断提升学校职教师资人才培养质量。

3. 新兴学科交叉教材。围绕新工科、新文科建设要求，探索人工智能、大数据管理、智能制造、网络空间安全等新兴、交叉学科和国家紧缺领域的系列教材开发；围绕经济、政治、文化、社会等领域的中国特色社会主义理论创新和实践成果，建设一批体现中国立场、中国智慧、中国价值的新文科教材；服务“一带一路”建设，编写符合国际规范、提升学校教育影响力的英文或双语教材。

4. 专业课程思政教材。扎实推进专业课程思政教材的研究与开发，推广使用已出版的系列专业课程思政教材，有计划、有步骤地推进专业课程思政教材的编写工作；加强课程思政资源库建设，突出思想政治教育与专业知识有机融合，保证各门课程与思想政治教育同向同行。

5. 理实一体化教材。根据学校应用型人才培养特色，鼓励教师跨校协作、校企联合编写理实一体化教材，在保证知识科学性、系统性的基础上，引入产业前沿内容和实际运用案例等内容。

6. 云教材。顺应“互联网+”的发展趋势，推进现代信息技术与教育教学的全面深度融合，鼓励教师依据学生情景化、动态化、形象化学习要求，将传统教学内容进行富媒体编排设计和交互设计，面向智能手机、平板电脑进行全新设计呈现的云教材，为学习者提供丰富的、可扩展的、精致化的、社交化的全新学习体验，满足学生移动、泛在、自主和沉浸式学习需求。

### （三）建设要求

1. 创新教材新形态。充分利用学校精品在线课程资源建设优势，将在线教学资源与纸媒介教材有机融合，建设一体化数字化课程教材。建设信息技术与教育教学深度融合、多种介质综合运用、

表现力丰富的新形态教材。

2. 实现教材管理信息化。开发教材管理信息化系统，把教材编写、审查、选用、评价等全部纳入进来，全面严格教材各级管理，提高管理质量与效率，降低管理成本。

3. 积极开展教材研究。教材研究是提高教材编写与选用质量的重要措施，学校在教研立项中设立教材专项，鼓励开展对教材内容及体系的研究，固化教改成果。

4. 加强教材评价工作。要逐步建立健全教材评价制度，大力开展对已出版教材的宣传评价和推荐工作，加强对我校优秀教材的宣传推广工作，扩大影响，积极组织申报省优秀教材奖和参评国家教材建设奖。

5. 开展优秀教材评选。建立激励机制，将教师编写教材记入工作量考核范围，加强优秀教材的遴选工作，严格评审标准，严把政治关、学术关，突出教材使用效果，调动各方面的积极性，带动教材质量水平整体提升。

## **五、保障措施**

### **（一）加强领导**

按照《吉林工程技术师范学院教材管理实施细则》（吉工师字〔2020〕177号）文件精神，学校成立党委书记、校长牵头的教材建设委员会，全面贯彻落实教育部关于教材管理的方针政策，落实立德树人根本任务，积极推进学校教材管理工作。各教学单位成立以书记、院长为组长，教学副院长为副组长的教材管理工作小组，具体负责本单位教材的规划、编写、选用、监督和检查工作。

### **（二）规范管理**

完善教材选用管理制度，优先选用省部级以上优秀教材和重点

教材，保证高质量教材进入课堂；加强对立项教材的过程管理工作，建立健全管理制度，以保证立项教材按时高质量地完成，使教材建设工作科学化、制度化、规范化。

### （三）健全机制

构建高水平的教材编写队伍。建立健全激励机制，激发教材建设活力，遴选一批政治立场坚定、师德师风优良、学术功底扎实、教学经验丰富、年龄结构合理的教材编写师资队伍，支持全国知名专家、学科带头人、教学名师、企业家等参与教材编写，打造精品教材，提高教材编写整体质量。

### （四）加强投入

加大教材建设的支持力度，加强教材编写的引导与研究，鼓励教师积极探索具有学科优势及特色的专业教材、职教教师教育特色教材、课程思政系列教材、数字化新形态教材等，切实发挥优质教材在人才培养质量提升方面的重要作用。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕108号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教材管理实施细则（修订）》的通知

各部门、单位：

现将《吉林工程技术师范学院教材管理实施细则（修订）》印发给你们，请遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院教材管理实施细则（修订）

## 第一章 总则

**第一条** 为贯彻党中央、国务院关于加强教材建设的有关精神，全面加强党对教材工作的领导，落实国家事权，加强和规范学校教材管理，切实提高教材建设水平，根据教育部《普通高等学校教材管理办法》《习近平新时代中国特色社会主义思想进课程教材指南》和省教育厅文件精神，结合学校实际，制定本细则。

**第二条** 本实施细则所称高校教材是指供普通高等学校使用的教学用书，以及作为教材内容组成部分的教学材料（如教材的配套音视频资源、图册等）。

**第三条** 高校教材必须体现党和国家意志。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导。坚持马克思主义指导地位，体现马克思主义中国化要求，体现中国和中华民族风格，体现党和国家对教育的基本要求，体现国家和民族基本价值观，体现人类文化知识积累和创新成果。

**第四条** 加强教材管理顶层设计和建设规划，完善教材管理机制，重视自编教材质量，突出本地教材特色，落实课程思政要求，加强教材选用管理，严格落实马克思主义理论研究和建设工程（以下简称“马工程”）重点教材统一使用要求。

## 第二章 组织机构

**第五条** 学校成立教材建设工作领导小组，工作职责是在学



校党委的领导下，全面贯彻落实教育部关于教材管理的方针政策，落实立德树人根本任务，积极推进学校教材管理工作，促进教学质量不断提升。

**第六条** 教材建设工作领导小组由党委书记、校长任组长，分管教学校长任副组长，成员由相关职能部门负责人和各学院（部）党政负责人组成。办公室设在教务处，负责教材管理日常工作。

**第七条** 各教学单位成立由书记、院长为组长，教学副院长为副组长的教材建设工作小组，具体负责本单位教材的规划、编写、选用、监督和检查工作。

### **第三章 教材编写**

**第八条** 教材编写要根据学校的人才培养目标定位整体规划。学校重点支持编写体现学校优势和特色的重点学科、特色专业、专业核心课程、专业课程思政教材等。

**第九条** 教材编写应符合以下要求：

（一）以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，有机融入中华优秀传统文化、革命传统、法治意识和国家安全、民族团结以及生态文明教育，努力构建中国特色、融通中外的概念范畴、理论范式和话语体系，防范错误政治观点和思潮的影响，引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观，努力成为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

（二）坚持理论联系实际，充分反映中国特色社会主义实践，反映相关学科教学和科研最新进展，反映经济社会和科技发展对人才培养提出的新要求，全面准确阐述学科专业的基本理论、基础知识、基本方法和学术体系。选文篇目内容积极向上、导向正确，选文作者历史评价正面，有良好的社会形象。

（三）遵循教育教学规律和人才培养规律，能够满足教学需要。结构严谨、逻辑性强、体系完备，能反映教学内容的内在联系、发展规律及学科专业特有的思维方式。体现创新性和学科特色，富有启发性，有利于激发学习兴趣及创新潜能。

（四）编排科学合理，符合学术规范。遵守知识产权保护等国家法律、行政法规，不得有民族、地域、性别、职业、年龄歧视等内容，不得有商业广告或变相商业广告。

（五）教材封面和插图要体现正确的政治方向和价值导向，符合大众审美习惯。

**第十条** 教材编写实行主编负责制。主编对教材总体质量负责。教材编写人员应经所在单位党组织审核同意，由所在单位公示。编写人员应符合以下条件：

（一）政治立场坚定，拥护中国共产党的领导，认同中国特色社会主义，坚定“四个自信”，没有违背党的理论和路线方针政策的言行。主编政治敏锐性强，能够自觉运用中国话语体系，辨别并抵制各种错误政治观点和思潮。

（二）学术功底扎实，学术水平高，学风严谨。一般应具有

高级专业技术职务,有深入研究和较高造诣,或是全国知名专家、学术领军人物,在相关教材或学科教学方面取得有影响的研究成果。了解人才培养规律,文字表达能力强,熟悉教材编写工作,有丰富的教材编写经验。新兴学科、紧缺专业可适当放宽要求。

(三) 遵纪守法,有良好的思想品德、社会形象和师德师风。

(四) 有足够时间和精力从事教材编写修订工作。

## **第四章 教材审核**

**第十一条** 坚持凡编必审,编审分离原则。教材审核包括内容审核和人员审核两部分。学校党委教师工作部对主编和参编人员的政治立场、学术水平和师德师风进行审核;学校教材建设委员会对教材编写内容进行全面审核,严把政治关,重点对教材的政治导向、价值导向进行审核;严把学术关,重点对教材的科学性、先进性、适用性进行审核。

**第十二条** 政治立场、政治方向、政治标准要有机融入教材内容,不能简单化、“两张皮”;政治上有错误的教材不能通过;凡选文篇目内容消极、导向不正确的,选文作者历史评价或社会形象负面的、有重大争议的,必须更换;教材封面、插图呈现错误的政治方向和价值导向,有悖大众审美习惯的,必须更换;教材编写人员政治立场、价值观和品德作风有问题的,必须更换。

**第十三条** 凡通过审核并在学校使用的教材,须送省教育厅报备,作为教材建设评奖依据。

## 第五章 教材选用

**第十四条** 学校建立四级教材选用管理模式。由任课教师、开课教学单位、教务处、学校教材建设委员会共同参与和管理教材选用工作。

**第十五条** 遵循原则：

（一）重点选用。对哲学社会科学类教材，严格把好方向关。学校思想政治理论课和哲学社会科学中“马工程”重点教材相应课程，必须将“马工程”重点教材作为指定教材统一使用。

（二）凡选必审。选用教材必须经过审核，应严格执行选用要求和选用程序。

（三）适宜教学。选用的教材必须能够适合学校人才培养方案要求，符合本科教育教学规律和学生认知规律，有利于激发学生学习与研究兴趣。

（四）择优选用。优先选用国家和省级规划教材、精品教材、获省部级以上奖励的优秀教材；优先选用各部委重点教材、推荐教材，面向 21 世纪课程教材等，以确保优秀教材进入课堂。

（五）与时俱进。应优先选用近 3-5 年内出版的、能够体现学科领域新思想、新理念、新成果的教材。

（六）公平公正。实事求是，客观公正，严肃选用纪律，严格操作规程。

（七）坚决抵制。对于政治立场和价值导向有问题的、内容陈旧、低水平重复、简单拼凑的教材，坚决不得选用。

## **第十六条 选用程序：**

（一）第学期教学任务下达后，开课教学单位组织任课教师填报拟选用教材，由本单位教材管理工作小组进行审查，教学秘书汇总教材征订单，经本单位党政负责人、教学院长（主任）签字后（加盖公章）报教务处。

（二）对拟征订教材进行全校公示，无异议后报学校教材建设委员会审批备案，学校党委重点对哲学社会科学教材的选用进行政治把关。

## **第十七条 选用要求：**

（一）选用国外优秀教材时，必须严格遵守国家相关法律法规，各教学单位要认真做好教材内容的论证、审查工作。对违反规定擅自复制和使用外国教材者，将追究当事人和有关领导责任，并依照有关法律和规定严肃处理。

（二）教材选用应保持相对稳定。采用同一教学大纲的课程，原则上应选用同一版本的相同教材。教材一经选订、购入，须按计划使用，不得因更换任课教师等原因而拒用。

（三）已选用教材在预订过程中，因教材改版、出版社库存不足等原因，造成无法完成预订，需要重新选用。对未经审批、教师自行编写出版的教材，原则上不列入选用计划。

（四）任何单位或个人不得向学生推销教材或学习资料，不得订购、推销未列入征订计划的教材或学习资料，一经发现，视为教学事故，将严肃处理。

## **第六章 支持保障**

**第十八条** 学校按照上级部门要求，结合实际，把教材建设作为学科专业建设、教学质量、人才培养的重要内容，保障教材建设资金投入，落实推进教材编写、审核、选用、信息化建设等工作。

**第十九条** 学校将教材建设纳入工作量考核体系，作为职务评聘、评优评先、岗位晋升的重要指标，落实国家和省级优秀教材奖励制度，加大对优秀教材的支持。

## **第七章 检查监督**

**第二十条** 完善教材质量监控和评价机制，加强对教材工作的检查监督。

**第二十一条** 出现下列情形者，教材须停止使用，视情节轻重和所造成的影响，对相关责任人给予相应处分，涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）教材内容的政治方向和价值导向存在问题。
- （二）教材内容出现严重科学性错误。
- （三）教材所含链接内容存在问题，产生严重后果。
- （四）盗版盗印教材。
- （五）违规编写出版国家统编教材及其他公共基础必修课程教材。
- （六）用不正当手段严重影响教材审核、选用工作。

（七）未按规定程序选用，选用未经审核或审核未通过的教材。

（八）在教材中擅自使用国家或省级规划教材标识，或使用可能误导高校教材选用的相似标识及表述，如标注主体或范围不明确的“规划教材”“示范教材”等字样，或擅自标注“全国”“国家”等字样。

（九）其他造成严重后果的违法违规行为。

## **第八章 附则**

**第二十二条** 作为教材使用的讲义、教案和教参以及数字教材参照本细则管理。选用境外教材的管理，按照国家有关政策执行。

**第二十三条** 本细则自印发之日起施行，此前的相关规章制度，与本细则有关规定不一致的，以本细则为准。

本细则由学校教材建设工作领导小组办公室负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕142号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教材建设委员会工作条例》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院教材建设委员会工作条例》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院教材建设委员会工作条例

## 第一章 总则

**第一条** 为进一步做好学校的教材规划、管理及编写工作，根据教育部《普通高等学校教材管理办法》和省教育厅相关文件精神，结合实际，特制定本条例。

**第二条** 教材建设委员会是在主管校长领导下，以深化教育教学改革，提高教育教学质量为宗旨，在教材规划、建设、评估等方面为学校决策提供依据，对教材建设工作进行研究、咨询和宏观指导的机构。

**第三条** 本条例所称教材是指学校用于课程教学的各种形式（纸质、电子）的教科书及必要的教学辅助资料等。

## 第二章 组织机构

**第四条** 教材建设委员会组成：

（一）学校教材建设委员会设主任委员 1 人，由主管教学校长担任；设副主任委员 2 人，由教务处处长和教师工作部负责人担任；委员若干名，由长期从事教学和教学管理工作，经验丰富，责任心强，并热心于教材建设工作的专家担任。

（二）教材建设委员任期 4 年，委员可根据需要及人员变动进行调整和增补。

（三）教材建设委员会日常办事机构设在教务处，处理日常事务性工作。

### 第三章 工作职责

**第五条** 贯彻落实教材建设工作的各项方针、政策。组织审定学校教材建设规划，以及教材工作的各项规章制度，并监督落实。

**第六条** 指导开展教材建设经验交流工作，组织开展各学科的教材研究和评价工作，为学校教材建设提供对策建议。

**第七条** 组织学校规划教材的立项评审和优秀教材推荐工作。

**第八条** 指导教材的出版、选用和管理工作的。

### 第四章 工作制度

**第九条** 全体委员应树立全局观念，秉公办事，积极发表意见，全力做好学校教材建设工作。

**第十条** 定期不定期召开全体成员会议，研究学校教材规划、管理及建设工作；实行民主集中制；严格遵守工作纪律，如讨论的议题与本人或直系亲属相关，应实行回避。

### 第五章 附则

**第十一条** 本条例由教务处负责解释。

**第十二条** 本条例自发布之日起施行。

## 第五部分 实践教学管理



# 吉林工程技术师范学院实验（训）室工作管理办法

## 一、总 则

1.为加强我校实验（训）室建设与管理，提高实验（训）教学质量和科学研究水平，增强学生动手能力训练，培养合格人才，特制定本办法。

2.实验（训）室是学校实验（训）教学和科学研究的重要基地，是反映学校教学、科学研究和管理水平的重要标志之一，各级领导要充分重视实验（训）室的建设和管理工作。

3.实验（训）室工作必须贯彻党的教育方针，保证完成实验（训）教学、科学研究及科技开发等各项任务。

4.实验（训）室建设必须从长远发展目标出发，统筹规划，合理设置。建筑设施、仪器设备、技术队伍等应协调发展，提高投资效益。

## 二、基本任务

5.实验（训）室要根据学校教学计划承担实验（训）教学任务。不断补充和完善实验（训）教材、仪器设备、实验材料等，合理安排人员，保证实验（训）教学顺利进行。

6.努力提高实验（训）教学质量。实验（训）室要及时吸收新的科学技术、科学研究及教学改革的新成果，更新实验（训）教学内容，改革实验（训）教学方法，不断提高教学质量。培养学生理论联系实际学风、严谨的科学态度和分析问题、解决问题的能力。

7.根据承担的科学研究任务，积极开展科学实验工作。努力钻研和提高实验技术，完善技术条件和工作环境，保证按计划完成科学实验任务。

8.实验（训）室要创造条件向社会开放，发挥技术优势，积极开展社会服务和科技开发，开展学术交流活动，增强实验（训）室的活力。

9.加强仪器设备的计量及定标工作，定期校验，使仪器设备经常处于正常的技术状态，确保实验数据的准确性和实验（训）结果的可靠性。

10.各实验（训）室要发动教师、技术人员积极开展教学、科研实验装置的研究及制作，加强仪器设备维护、保养及维修工作。

## 三、管理体制

11.全校实验（训）室实行校、（分院）系两级，以系为主的管理体制。

12.要加强实验（训）室工作领导，学校由一位副校长主管实验室工作，各（分院）、系由一位负责人负责实验（训）室工作。

13.全校实验（训）室由资产管理处归口管理，其主要职责是：

- （1）贯彻执行国家有关方针、政策；
- （2）组织制定和实施实验（训）室建设规划；
- （3）实验（训）室建设与管理、仪器设备及技术物资供应与管理；

- (4) 健全与完善实验(训)室各项规章制度;
- (5) 检查督促各实验(训)室完成应承担的各项任务。

14.实验(训)室实行实验(训)室主任负责制,并由学校聘任热爱实验(训)室工作、责任心强,有一定组织能力和实验(训)教学或科研经验、具有高级职称的人员担任实验(训)室主任,负责实验(训)室的全面工作。

## 四、实验室工作人员及职责

15.实验(训)室工作人员:包括从事实验(训)室工作的教师、研究人员、技术人员、技术人员和管理人员。各类人员职责分工要明确,各尽其职、相互协作,积极完成各项任务。

16.实验(训)室人员编制按学校定编办法执行,由人事处、教务处与分院(系)组织落实。

17.各实验(训)室工作人员要结合本专业及实验(训)室工作实际,制定具体岗位职责。

18.实验(训)室工作人员聘任、技术职务晋升,按学校有关规定执行。

19.实验(训)室工作的教师要保持相对稳定,要勤奋钻研,并逐步达到精通有关实验(训)理论、实验(训)技术和实验(训)方法。

20.要发挥实验(训)技术人员的作用,加强培养,使其通晓实验基本理论知识、实验(训)技能和实验(训)方法。

21.实验(训)室可视工作需要配备适当数量的技术工人,从事实验仪器设备安装、维修及管理工作。有条件的技术工人也可参加教学和科研工作。要不断培养和提高他们的业务水平。

22.实验(训)技术人员及技术工人的业务培训,应根据实验(训)室的建设与管理需要,以在职进修、学校内进修和业余进修等形式相结合的原则进行安排,正确处理工作和进修的关系。

23.实验(训)室工作人员,每年按学校“教职工考核工作意见”进行全面考核,并建立考核档案,作为聘任及专业技术职称评定的参考依据。

24.实验(训)室实行主任负责制,其主要职责如下:

- (1) 组织制定实验(训)室的工作计划和发展规划,并组织实施和检查执行情况。
- (2) 领导与组织完成实验(训)室的基本任务。
- (3) 贯彻执行有关规章制度,加强实验(训)室的科学管理,负责仪器设备管理与维护的组织工作。
- (4) 负责本室人员的业务培训及提高、考核及专业技术职称评定的评议工作。
- (5) 负责本室精神文明建设,开展思想政治教育,提高全室人员的素质。
- (6) 定期检查、总结实验(训)室工作,开展评比活动等。

25.实验(训)室定期开展考核评估工作,成绩显著的集体和个人,要进行表彰和奖励,工作不负责任或违章失职,造成损失的要进行批评教育,乃至行政处罚。

## 五、实验(训)室的建设与管理

26.实验(训)室建设由学校统筹规划,全面安排,有步骤、有措施地进行。各分院(系)及实验(训)室要制定实验(训)室建设的具体计划,经主管部门批准后实施。

27.实验(训)室建设经费管理,学校投入的教学设备费及实验(训)材料费由资产管理处负责

核对和审查、报院领导审批后落实到各单位。另外各单位还要多方筹措资金用于实验（训）室建设。经费额度确定后，各单位必须按计划合理、节约使用。对投资效益显著的单位进行表彰，对擅自挪用、滥用造成损失浪费的单位，除停止其使用外，还将追究有关人员责任。

28.实验（训）室建立、调整或撤销，都要经过学校正式批准。实验（训）室的设置应当具备以下基本条件：

- （1）有明确的学科发展方向和足够的实验（训）教学或科研、科技开发等项任务；
- （2）有符合实验（训）技术工作要求的房舍、设施及环境；
- （3）有保证基本需要的仪器设备；
- （4）有合格的实验（训）室主任和一定数量的工作人员；
- （5）有科学的工作规范和完善的管理制度。

29.各实验（训）室仪器设备、低值易耗品和材料等技术物资的管理，按照学校《固定资产管理办法》、《仪器设备损坏、丢失赔偿制度》、《低值耐用品、材料、易耗品管理制度》等执行。

30.提倡和鼓励实验（训）室之间互通有无、相互协作，提高仪器设备的利用率，发挥其应有的作用。

31.加强实验（训）室考核，定期开展实验（训）室检查评估工作，交流推广先进经验，不断提高学校实验（训）室的科学管理水平。

32.建立、健全实验（训）室的规章制度，并认真执行。

33.加强科学管理，逐步采用现代化管理手段，实现实验（训）室各项基本信息的微机管理。

34.实验（训）室要加强精神文明建设，努力做到教书育人、管理育人、服务育人。

## 六、安全及环保

35.实验（训）室要严格遵守国家有关安全秘密法及化学危险品安全管理等法规及制度，要经常对师生员工进行安全保密教育，定期检查防火、防盗、防事故等安全措施落实情况，保障人身及财产的安全。

36.实验（训）室要严格遵守国家环保工作的有关规定要求，实验（训）过程中排放出的有害废气、废液、废物，必须落实排放措施，不得污染环境。

37.加强实验（训）室工作环境管理和劳动保护工作。对人身有害的工作环境，必须进行治理。实验室工作人员，要按照原国家教委关于《高等学校从事有害健康工种人员营养保健等级和标准的暂行规定》享受保健待遇。

## 七、附 则

38.各有关单位可根据本办法规定及本单位具体实际，制定各项具体实施细则，经学校批准后执行。

39.本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。

## 吉林工程技术师范学院学生实验（训）守则

- 一、学生进行实验（训）教学时，必须遵守学校制定的有关实验（训）教学的规章制度。
- 二、学生要充分认识实验（训）教学的重要性，必须按实验（训）教学计划的要求上好课，不得迟到、早退。
- 三、学生在实验（训）课前要认真做好预习，详细阅读实验（训）指导书，理解原理，掌握步骤，并提前到实验（训）室熟悉与实验相关的仪器设备，了解注意事项。没有做好预习者，不得进入实践环节。
- 四、学生在上实验（训）课时，应认真检查和核对实习、实验器材、设备，一切准备工作就绪，经指导教师批准后，方可动用仪器设备进行操作。
- 五、学生要爱护实验（训）用的仪器设备设施，不得动用与本课无关的仪器设备，要严格遵守安全操作规程。仪器设备发生故障不得擅自处理，要立即报告指导教师。损坏、丢失仪器设备和器材要及时报告，并按学校有关规定处理。
- 六、学生在实验（训）过程中，要精心操作，细心观察，认真记录好各项测试数据，认真做好每个实验（训）项目。
- 七、学生要树立良好的学风，自觉遵守《大学生行为准则》。注意保持实习场所、实验室的肃静、整洁。严禁喧哗、随意走动，不得随地吐痰及乱扔纸屑和杂物。
- 八、学生完成实验（训）后，要整理好实验（训）器材，如数交回。实验（训）使用的工具、器材等物品。在值日生做好清扫，关闭好水、电、气，经指导教师同意后方可离开。
- 九、学生课后要根据测试的原始数据，独立分析，完成实验（训）报告并按时送交指导教师批阅。
- 十、违反实验（训）室规章制度，造成事故者，要根据损失的大小，除赔偿经济损失外，另给予必要的处分。
- 十一、本守则自发布之日起执行，由教务处负责解释。



# 吉林工程技术师范学院课程设计（论文）管理规定

## 一、总 则

课程设计（论文）是重要的实践教学环节。它是根据教学计划的要求，在教师指导下对学生进行的阶段基础或专业技术训练，培养学生综合运用理论知识分析和解决实际问题的方法与能力，实现由知识向智能的初步转化；是对前期理论与实践教学效果的检验，也是对学生综合分析能力与独立工作能力的培养与检查过程。因此，贯彻执行实践教学一条线的培养原则，搞好课程设计教学工作，对实现本专业培养目标，提高学生全面素质有重要作用。

## 二、管理职责

- 1.各分院（系）负责人对本部门的课程设计（论文）教学环节的管理工作负责，组织制定本分院、系部课程设计工作细则。
- 2.教研室主任负责组织课程设计（论文）题目、指导书和对学生考核方式的审定工作，负责课程设计（论文）工作的组织、实施、考核、检查和课程设计资料存档工作（保存期不少于三年）。

## 三、教学要求

- 1.培养学生正确的设计思想与方法、严谨的科学态度和良好的工作作风，树立自信心。
- 2.培养学生运用所学的理论知识和技能解决实际问题的能力及其基本素质。
- 3.培养学生获取信息和综合处理信息的能力、文字和语言表达能力以及合作工作能力。
- 4.巩固、深化和扩展学生的理论知识与初步的专业技能。

## 四、选题要求

- 1.课程设计（论文）所设题目要遵循实践教学计划对该环节的要求，有利于贯彻因材施教的原则，达到课程设计（论文）的目的。
- 2.题目的深度、广度和难易度要适当，使学生在计划时间内经努力能够完成任务。

## 五、对指导教师的要求

- 1.指导教师要熟悉课程设计（论文）的理论知识，清楚本课程设计（论文）在实践教学培养计划中的地位和作用。
- 2.根据课程设计（论文）教学大纲要求拟订题目和课程设计（论文）指导书（包括课程设计目的、内容、要求、进度、成绩评定等），制定具体考核形式（一般应采用平常情况和答辩相结合方式）并于课程设计（论文）开始时向学生公布。做好课程设计的各项准备工作。
- 3.按照教学大纲的要求，贯彻因材施教原则，注重启发引导，鼓励学生提出独立见解，适当组织

讨论，充分发挥学生的主体作用，注意发掘学生的创新潜能。

4.培养和帮助学生建立正确的设计思想、严谨的科学态度和良好的工作作风，使学生分析问题和解决问题的能力得到提高。

5.严格要求学生，使其独立完成课程设计任务。课程设计（论文）教学要有布置，有检查，有考核，不能放任自流。

6.在课程设计（论文）过程中，教师每天到位并做具体指导，及时发现和解决问题，督促和检查课程设计（论文）的进度和质量。

7.认真审核学生课程设计（论文）的全部内容，仔细评阅，评定成绩，做好总结。

8.按规定保管或上交文档资料。

## 六、对学生的要求

1.学生必须修完课程设计（论文）的先修课程，才有资格做课程设计（论文）。

2.明确课程设计（论文）的目的和重要性，认真领会课程设计（论文）的题目，读懂课程设计（论文）指导书的要求，学会设计的基本方法与步骤，积极认真地做好准备工作。

3.严格要求自己，自信但不固执，独立完成课程设计（论文）任务，善于接受教师的指导和听取同学意见，有意识地树立严谨的科学作风，要独立思考，刻苦钻研，勇于创新，按时完成课程设计任务。

## 七、成绩评定

课程设计（论文）成绩最终按五级制，即优秀、良好、中等、及格、不及格。由指导教师根据学生课程设计（论文）情况进行评定。

## 八、附 则

本规定自发布之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院优秀毕业设计（论文）评选办法

## 一、指导思想

为了提高学生毕业设计（论文）质量，培养具有创新意识和创造性能力的高素质人才，鼓励学生在毕业设计（论文）中有所建树和创新，决定每年进行一次校级优秀毕业设计（论文）的评选。

## 二、评选对象

凡我校应届生，毕业答辩成绩为优秀者，学生本人提出申请，经分院（系）推荐均可参加校级优秀设计（论文）评选，但重复课题不得参评。

## 三、评选过程及时间

校级优秀毕业设计（论文）提名由分院（系）毕业答辩委员会结合毕业答辩，按毕业生总数的5%推荐，并将设计（论文）报院评审委员会。评审委员会应由5-7名具有高级职称的人员组成，并包括校教学督导1-2名。评委根据评选指标体系对设计（论文）进行评选，评选时间在毕业答辩后一月内完成，评选结果由教务处公布。校级优秀毕业设计（论文）评选每学年进行一次，获奖人员不超过当年参加毕业设计（论文）学生总数的3%。

## 四、参评毕业设计（论文）的条件

### 1.毕业设计（论文）题目

- （1）设计（论文）应与生产、科研实践相结合；
- （2）设计（论文）应与学生所学专业相适应；
- （3）设计（论文）的难度和份量应适当；

### 2.毕业设计（论文）的水平

设计（论文）的总体构思的新颖性、先进性和完整性。要求毕业设计（论文）选题准确、相关文献查阅充分、数据翔实、可靠。

### 3.设计（论文）的质量

图纸的质量和数量，程序的先进性和可靠性；设计计算及推理论证的正确性。设计说明书和论文的书写格式应符合科技文件书写格式与要求。

设计成果或结论的正确性和独创性。即是否在改进生产工艺、降低生产成本、提高劳动生产率和产品质量以及技术的革新改造等方面真正有所突破。

### 4.学生答辩情况

在规定的答辩时间内，学生对设计（论文）的阐述层次分明、思路清晰、论点正确，回答评委问题时理论根据，基本概念清楚，对主要问题回答准确、深入。软件结构合理、运行顺利、结果正确。

## 五、评审委员的条件

评审委员必须是学术造诣较深，有较宽的专业知识，有较多的科研经验及较丰富的指导毕业设计（论文）经验的高级职称人员，成员由学校聘任。

## 六、评选办法

校级优秀毕业设计（论文）评选，是在分院（系）答辩评分结束后，根据毕业设计（论文）评选指标体系进行评定（详见：九、毕业设计（论文）评优指标体系）。

## 七、申报材料

- 1.学院推荐申报校级本科优秀毕业设计（论文）汇总表（登录网站下载）。
- 2.一套毕业设计（论文）资料及毕业论文（设计）电子文档。
- 3.毕业设计（论文）成绩评定表。
- 4.吉林工程技术师范学院优秀毕业设计（论文）申报表（登录网站下载）。
- 5.压缩的电子文稿，每篇压缩的毕业设计（论文）字数在 3000～5000 字以内。

## 八、表彰奖励办法

对被评为校级优秀毕业设计（论文）的作者，由学校颁发获奖证书，并发文通报表扬。校级优秀毕业设计（论文）编入《吉林工程技术师范学院\*\*\*\*届优秀毕业设计（论文）集》。

## 九、毕业设计（论文）评优指标体系

1.对以论文为主的专业：

评价内容	权重	评分标准
选题	20%	选题来自科学研究、工程实践、社会实践、实验应用等第一线，具有创新性，有较大理论意义和现实意义，工作难度较大。
调研论证	10%	能独立查阅文献以及从事其他形式的调研，能较好地理解课题任务并提出合理的实施方案，具有分析整理各类信息并从中获得新知识的能力。
内容及方法创新	60%	对所述问题有独到见解，角度新颖；对专业技术问题和社会发展问题有较大改进和政策建议；有较大实用价值。对工程设计型、科学实验型论文，必须有经济性、成本估算或环保分析、资源分析等方面的论述，必要的实验方案、数据、曲线、仿真，以及对实验结果的分析等。 方法新颖、独创、合理、科学；分析、论证设计正确，实验方案合理。
论文撰写质量	10%	材料详实，结构严谨，推理严密，文字通顺，表达准确，规格严格。译文必须与课题紧密联系，准确流畅。

2.对以设计图纸为主的专业:

评价内容	权重	评分标准
选题	20%	选题来自科学研究、工程实践、社会实践、实验应用等第一线,有较大理论意义和现实意义,工作难度较大。
调研论证	10%	能独立查阅文献以及从事其他形式的调研,能较好地理解课题任务并提出合理的实施方案,具有分析整理各类信息并从中获得新知识的能力。
内容及方法 创新	40%	对所述问题有独到见解,角度新颖;对专业技术问题和社会发展问题有较大改进和政策建议;有较大实用价值。对工程设计型、科学实验型论文,必须有经济性、成本估算或环保分析、资源分析等方面的论述。 方法新颖、独创、合理、科学;分析、论证设计正确,实验方案合理。
设计图纸	20%	1.图纸内容符合国家标准,标题栏规格统一; 2.图幅与数量符合本专业基本要求; 3.设计图纸规范、无错误; 4.图面布局合理,线条均匀,字迹规范,整洁清晰。
论文撰写 质量	10%	材料详实,结构严谨,推理严密,文字通顺,表达准确,规格严格。译文必须与课题紧密联系,准确流畅。

十、本办法自发布之日起执行,由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院认识实习管理办法

认识实习是学生专业入门性质的实践教学环节，它对学生今后的专业学习有重大影响。为了保证认识实习的安全和质量，特制定本办法。

## 一、认识实习的形式

认识实习主要是通过学生观看专业录像、听专家讲座、现场参观等形式，使学生增加对专业的感性认识，树立专业观念，开阔专业视野，为后续专业课程的学习奠定基础。

## 二、认识实习的组织安排

1.认识实习前成立由教研室主任(教研组长)、教师组成认识实习指导小组，指导小组在分院(系)领导下负责认识实习的组织与实施工作。

2.在认识实习期间由各班班长负责教师与学生的联络工作。

## 三、认识实习的管理和要求

1.指导教师在认识实习中遇到难以解决的问题，应及时向学校汇报，以便妥善处理 and 解决相关问题。

2.学生在认识实习期间，要虚心学习，听从指导，自觉遵守各项规章制度。指导教师对学生的不良行为应及时进行批评教育，对不服从管理和教育的学生，指导教师有权停止其认识实习资格，并按学生管理有关办法进行严肃处理。

3.在认识实习过程中，学生原则上不得请假，确因病、因事不能参加认识实习者，必须履行请假手续，否则按旷课论处。

## 四、认识实习的指导

1.专业教研室(教研组)须提前一周安排好认识实习指导教师，由指导教师制定出详细的认识实习计划书、任务书、指导书。并交专业教研室(教研组)审核，由分院(系)批准后方可执行。

2.专业教研室(教研组)须提前一周联系好开设讲座的行业专家及参观的项目，在认识实习期间要充分发挥校外行业专家、现场指导教师的作用，以拓展学生专业视野。

3.指导教师职责

(1) 加强对学生的安全教育。

(2) 指导教师应严格按照认识实习任务书、指导书的要求组织落实认识实习任务；在指导认识实习期间要充分发挥教师的主导作用，严格要求学生，认真指导，注意加强培养和训练学生独立分析、解决问题的能力，检查、督促学生全面完成实习任务，并做好实习成绩考核。

(3) 指导教师在认识实习前必须对学生进行认识实习动员。

(4) 指导教师应根据认识实习情况，每天安排一定时间进行答疑(回答学生提出问题)、质疑

（提出问题让学生回答），以强化认识实习效果。

（5）在现场参观前，指导教师要对学生进行安全教育；在现场参观时，指导教师要作遵守安全法规的表率，同时要求学生遵守安全法规和现场安全管理规定。

## 五、认识实习成绩评定

1.学生须按要求和规定认真做好认识实习记录，认真观看专业录像、听讲座及现场介绍，认真写好实习日记。认识实习结束时根据认识实习要求，结合自己的体会撰写认识实习报告。

2.指导教师对学生的认识实习成绩进行考核，按以下几方面进行评定：

（1）认识实习期间学生的表现（纪律、出勤、学习态度等情况）；

（2）认识实习日记；

（3）认识实习报告。

3.在认识实习成绩评定结束后，经专业教研组审定后，将成绩报至分院（系）。

4.学生在认识实习期间缺课 1/3 以上者，按不及格论处，需重修认识实习。

## 七、认识实习成果归档

指导教师在认识实习结束后，将认识实习任务书、指导书及两份实习成果（每班）装订成册，交至各分院（系），保存三年。

## 八、本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院生产实习管理办法

生产实习是高等学校教学过程的重要组成部分，是按照人才培养方案要求和教学计划的规定，对学生进行动手能力基本训练的重要教学环节。其作用是使学生获得生产和管理的初步知识，在实践中加深对所学理论的理解，树立劳动观念，增强从业技能。

## 一、分院（系）的职责

- 1.各分院（系）要按教学计划中培养目标的要求编制实习大纲（包括实习目的、内容和要求），于实习前发给实习生。
- 2.认真选择实习地点。选择实习场所时应注意：
  - ①专业基本对口，能满足要求。
  - ②就近，相对稳定。
  - ③生产较正常，并对学生生产实习比较重视。
- 3.确定实习指导教师。实习指导教师应由实践教学经验丰富，有一定组织能力的讲师以上职称教师担任。实习指导教师原则上按 1：20（学生数）的比例配备。
- 4.做好实习的动员工作。下厂前要向学生进行实习动员，讲清实习目的、要求及纪律，进行安全教育，并组织实习师生进行讨论。
- 5.做好实习总结工作。实习结束后各系要召开会议，听取指导教师的汇报。

## 二、实习指导教师的职责

- 1.实习前要提前下厂了解和熟悉情况，与实习基地进行磋商，根据实习大纲要求拟定实习工作计划，做好准备工作。
- 2.加强指导，对实习生严格要求，组织好各种教学活动。要布置一定量的思考题或作业，并及时检查与督促。
- 3.指导教师要以身作则，言传身教，全面关心学生的思想、学习、生活、健康与安全。
- 4.学生在实习期间违反实习纪律或犯有其它错误时，指导教师应给予批评教育，对情节严重、影响极坏者，指导教师应及时处理，并向学院报告。由此而造成的一切损失和后果由学生本人负责。
- 5.指导教师应定期向工厂领导汇报实习进展情况，争取厂方的指导和帮助，注意搞好厂校关系。
- 6.实习结束后，指导教师要认真做好考核和总结工作。

## 三、对实习生的要求

- 1.实习生应按照实习大纲、实习工作计划的要求和规定，严肃认真地完成实习任务。记好实习笔记，并结合自己的体会写好实习报告。
- 2.尊重工程技术人员、工人师傅的指导，虚心学习，主动协助工厂做一些力所能及的工作，密切厂校关系。



3.加强纪律观念，严格遵守各项规章制度

## 四、生产实习总结

实习结束后，相关分院（系）应认真进行总结。实习学生要按时缴交实习报告，并由指导教师批改和加评语，综合给出的实习成绩。

## 五、生产实习成绩考核

1.学生必须在规定时间内完成全部实习任务，并提交实习报告，方可参加考核。考核方式可用口试，也可用笔试，或两者结合进行，但着重考核学生实践技能。

2.实习成绩按优、良、中、及格、不及格五级记分评定。对实习中有突出表现者（好的或不好的）可加用评语。

3.成绩考核等级的评定：

优：达到实习计划中规定的全部要求。实习报告能对实习内容进行全面、系统的总结，并能运用学过的理论对某些问题加以分析。在考核时能比较圆满地回答问题，并有某些独到见解。实习中无违纪言行。

良：达到到计划中规定的全部要求。实习报告能对实习内容进行全面、系统的总结。在考核时能比较圆满地回答问题。实习中无违纪言行。

中：达到到计划中规定的主要要求。实习报告能对实习内容进行比较全面的总结。在考核时能正确回答主要问题。实习中无违纪言行。

及格：达到到计划中规定的基本要求，但不够圆满。能够完成实习报告，内容基本正确，但不够系统和完整。在考核中基本上能回答主要问题，但有某些错误，实习中虽有违纪言行，但经教育后能改正。

不及格：未达到实习计划中规定的基本要求。实习报告敷衍了事或内容有明显错误。在考核中主要问题不能回答，或有原则性错误。实习中有违纪现象，教育后不改或严重违纪，造成恶劣影响。

4.实习不及格者，须重新实习，直到成绩及格为止，所需经费自理。学生在实习期间请假、缺席的时间占全部实习时间的 1/3 以上者，根据情况令其补足实习时间或重新实习。每学期末，各系把本系需要补做实习的学生名单报教务处实践教学管理科，由实践教学管理科转实习工厂，工厂安排时间补做。

## 六、本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院金工实习管理办法

## 一、金工实习的意义

金工实习是高等工科院校本科教学过程中的重要环节，是对学生进行工程实践训练和制造工艺教育的最基础、最关键的阶段。只有在这一教学过程中，学生才能建立一个对工程的最初步的感性认识，掌握一些最基本的工程实践知识。金工实习这一实践性教学环节，在全面提高本科生的工程素质，培养高质量、高层次、复合型工程技术人才过程中，发挥着其他教学环节所不可替代的作用。

## 二、金工实习的目的

通过实习劳动使学生能够理论联系实际，获得生产实际知识和技能。进一步巩固和掌握所学理论知识，提高独立工作能力，培养劳动观点，以及良好的思想作风和工作作风。

## 三、金工实习的任务

金工实习主要使学生通过车、钳、刨、磨、焊、铸、锻等主要机械加工工种的实践，熟悉金属机械加工的基本知识、基本工艺方法和实际操作技能；了解实习主要设备以及工具、量具等结构性能及其操作、维护、保养技术等方面的知识，为机械类课程的学习奠定良好的基础。通过金工实习这一教学过程对学生进行基本的工程训练，培养学生最基础的工程素质和创新精神。

## 四、组织与管理

教务处实践学科负责学校金工实习教学的统筹安排、教学管理和教学质量监督。金工实习工厂负责全校机械类和近机械类学生的金工实习教学工作的实施。金工实习工厂协同机电工程学院制定实习大纲（包括实习的目的与要求、实习内容、实习时间分配等）及实习计划。

## 五、金工实习工厂职责

1. 有计划的培养实习指导人员，不断提高他们政治思想素质和业务素质，以满足不断提高教学质量的要求，并按实习大纲，实习计划的要求，保质保量完成实习任务。

2. 学生下厂第一天要进行全面教育，包括遵守工厂的有关规章制度，安全与劳动纪律制度。要求学生，尊重工人师傅，虚心向工人师傅学习。

3. 实习指导人员要严格要求，严格管理学生，教育学生遵守操作规程。实习指导人员要事前按实习计划的要求认真备课，写出教案，保质保量地完成实习任务。实习过程中要对学生的出勤、劳动态度、实习纪律、操作技能、加工工件的质量进行认真的考核。

## 六、成绩评定

实习成绩按五级分评定，即优秀、良好、中等、及格、不及格。各工种实习指导人员根据学生加工工件质量、实际操作的熟练程度，并结合出勤和劳动态度，实习纪律进行综合评定。

## 七、实习纪律

1.学生在实习期间必须严格遵守工程实践中心的各项规章制度，严格遵守操作规程。违纪者，视其情节给予批评教育直至纪律处分。情节严重者实习厂有权停止其实习，金工实习成绩以不及格记，并不准补修。学生在实习期间不得迟到早退，不准在厂内打闹。

2.学生要端正实习态度，虚心向工人师傅、技术人员学习。

3.学生有病不能参加实习者，必须有校医院的诊断书，经学生所在学院主管教学工作的副院长、教务处批准可不参加实习，但毕业前必须补修。

## 八、本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。

## 吉林工程技术师范学院微格教学管理办法

**第一条** 为提高学科教学法课程的学习效果，加强学生的教师职业技能培养，更有效地进行教育实习，为规范微格教学的管理，特制订本管理办法。

**第二条** 选择教师教育模块的学生，在学习学科教学法课程后，教育实习前，都必须进行微格教学，进行教学基本功的训练和测评。

**第三条** 微格教学以班为单位，分小组进行。每组 6-10 名学生，男、女生教学基本功水平不同的学生交叉编组，以便互相帮助，共同提高。对教学基本功较差的学生，应进行重点辅导，因材施教，确保教学基本技能达标。

**第四条** 各部门可根据现有条件选择微格教学场所，可根据场所和设施的条件分组进行，时间表可灵活安排，但总时间不应超过一个月。

**第五条** 每组学生选派一名指导教师，同一名指导教师可指导多组学生（但各组不可以同时进行）。各系应选派具有丰富教学经验，教学效果好，具有讲师以上职称的专任教师担任指导教师。有条件的可选派青年教师作为助手，协助进行微格教学的组织工作。担任学科教学法课程的教师须参加微格教学的指导工作。

**第六条** 微格教学一般分为备课、试讲、同学评论及教师指点、录象、录象重放与考评、二次试讲、二次考评等七个步骤。每名学生至少录象一次，每次不少于十分钟。

**第七条** 微格教学结束时，指导教师要将结果向学生公布，以便学生了解自己的教学基本功情况，利于改进。

**第八条** 微格教学结束前，应安排一次全班交流，请教学基本功优秀的学生进行汇报讲课，也可由指导教师进行全班讲评和示范教学。

**第九条** 各部门于微格教学全部结束后进行书面总结，上报教务处。

**第十条** 微格教学的指导教师应填写“微格教学记录表”一式三份，一份交所在系作为微格教学工作量统计资料，一份交教务处实践教学科备案，一份自留。同时将录象资料整理后交系办公室存档。

**第十一条** 微格教学存档资料保存期为一年。一年后选择优秀录象资料留存。

**第十二条** 本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2015〕112号

签发人：刘君义

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院免费师范生 定向地见习管理办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院免费师范生定向地见习管理办法》印发给你们，请遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2015年10月8日印发

---

# 吉林工程技术师范学院

## 免费师范生定向地见习管理办法

为了加强定向中职免费师范生（以下简称免费师范生）见习期的管理，切实做好免费师范生的见习考核工作，学校制定免费师范生定向地见习管理办法。

### 第一条 见习目的

帮助免费师范生树立献身教育事业的信心和理想，增强从事职业教育工作的责任心和荣誉感，不断提高自身的政治、业务素质和从事实际工作的能力；帮助定向地教育行政部门和学校全面了解、考察毕业生的基本特长、专业能力和师能师技水平，根据当地的需求有针对性的进行培养，使免费师范生提前适应工作环境，及早进入工作状态，更好地为定向地的职业教育事业服务。

### 第二条 见习任务

了解定向见习地师资状况及相关岗位需求；在指导教师的指导下，完成各个教学环节的教学任务，同时要承担实习、实验、课堂讨论、批改作业和课外辅导等教学任务；学习掌握班主任工作的原则、内容和方法，学习组织和指导班、团或其他课外活动，提高独立开展班主任工作的能力。

### 第三条 见习行为规范

按时上班，不迟到早退，认真履行工作职责，不得擅自

离开工作岗位；遵守国家法律，遵守社会公德，注重品德修养，衣冠得体，举止端庄，为人师表；诚实守信，谦虚谨慎，严于律己，宽以待人，努力学习，勤奋上进，不断提高自己的工作能力和业务水平。

#### 第四条 见习纪律要求

刻苦钻研教材，深入了解学生，保质保量地完成实习任务；在未经定向地教育行政部门的允许下，不得自行更换实习学校；在实习过程中，因故不能参加实习者，必须办理请假手续，提交书面申请，三天内由实习学校、所在院系同意后即可，超过三天履行上述手续后必须报教务处审批，否则，实习成绩按不及格处理，不予毕业。

#### 第五条 其他

本办法自 2015 年 10 月 7 日起施行，由吉林工程技术师范学院教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2016〕61号

签发人：栾立明

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院关于进一步加强实践教学工作的意见（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院关于进一步加强实践教学工作的意见（试行）》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2016年5月12日印发

---



# 吉林工程技术师范学院

## 关于进一步加强实践教学工作的意见

(试行)

实践教学是教学体系中不可缺少的重要环节，是理论教学的继续、深化和发展，对学生创新能力的培养、专业技能的提高，具有不可替代的作用。为切实加强和推进我校实践教学工作改革，推进应用型转型发展，突显办学特色，不断开创实践教学工作新局面，现就进一步加强实践教学改革工作提出如下意见：

### 一、加强领导，提高认识

为加强对实践教学工作的指导，学校成立实践教学领导小组，定期召开全校实践教学工作专题会议，研究解决实践教学存在的问题，切实提高对实践教学重要性的认识，把实践教学作为与理论教学同等重要的教学环节；各学院也要成立实践教学工作小组，要组织广大教师认真学习和研究新形势下本专业实践教学的目标、体系和实施模式，建立符合以应用型人才培养为目标的实践教学管理机制。

### 二、总体工作思路

根据人才培养方案的要求，在认真总结经验、充分调查研究的基础上，以增强学生实践能力、提高学生综合素质为主要内容，构建“课内课外相结合，校内校外相结合，四年连续不间断”的立体化实践教学体系。各专业实践教学体系包括理论课内的实验、独立设置的实验；课程设计、毕业设计（论文）；认识实习、专业实习、生产实习（毕业实习、

顶岗实习等)；各类技能实训；师范类专业的微格教学和教育实习等。按照应用型人才培养要求，在培养方案的通识课程、学科基础课程、专业核心课程等各个教学模块中要全面渗透实践教学环节。在保证理论教学水平与质量稳步提高的基础上，通过增加实践教学环节的比重，提高实践教学管理水平，强化学生的实践动手能力。要积极引进行业、企业资源，在校内建立校企一体、产学研一体实训室、工作室和实习实训基地，加强校企合作，加大与地方政府和行业企业沟通与联系，建立一批稳定的、专业对口、深度融合的校外教学实践基地。

### **三、具体工作措施**

#### **(一) 深化实践教学改革**

为保证实践教学质量，鼓励、支持教师开展实践教学课程体系、内容和技术方法、手段的研究和创新；重视实践大纲和实践教学内容的更新，对专门设置的实践课程，要制订专门的实践大纲，而且要根据科技发展和市场需求的变化不断修订完善，既要符合培养目标的要求，也要符合学生的实际；积极推行虚拟仿真实践技术的应用，鼓励理实一体化教学，倡导线上线下混合式教学模式改革，实现课程内容与职业标准、教学过程与生产过程的对接，实践环节普遍运用真实任务、真实案例教学，不断提高实践教学质量。

#### **(二) 加强“双师型”队伍建设**

学校将不断引进、聘请高学历、高层次人才及在行业、企业中有影响或掌握先进技术的专业技术人员充实实践教

学队伍；建立学校和行业企业相结合的师资培养联动机制，制定“双师型”教师的培训、使用、管理办法，通过进修培训、企业实践等途径，培养双师双能型教师；积极引导鼓励新入职的专业课教师实行企业挂职实践制度，要求新教师企业实践经验不低于三个月方可从事实践教学活动，全力提高“双师型”教师的质量与数量；聘请企业专家、优秀工程技术人员做兼职教师，促进和带动学校“双师型”教师的发展，逐渐打造一支专兼结合的“双师型”教师队伍。同时，结合学校二级院（部）绩效工资改革，在职称评定、岗位津贴等方面向“双师型”教师倾斜。

### **（三）增加对实习基地和实习环节的投入**

学校将充分争取和利用财政资金专项，不断加大对校内外实验、实习、实训基地建设的投入，改善现有实践教学条件；同时，不断加强与地方政府、行业、企业合作，探索校企合作的新模式、新机制。通过校企合作、订单培养、成立股份制二级学院等措施有计划地建设一批高质量的深度融合、长期稳定、专业对口的校外实践基地；加大学生实习环节经费的投入，尽可能让学生参加多项实践训练，掌握多项技术，提高动手能力，拓宽学生的就业渠道。

### **（四）加大本科生毕业论文（设计）改革力度**

学校将进一步加强本科生毕业论文（设计）的规范管理和质量控制。充分利用毕业论文（设计）的教学综合性特点，全面检验学生的基本知识和技能，培养学生科学思维、创新精神和职业道德。监控毕业论文（设计）的全过程，积极进

行研究和改革探索，把行业企业的一线需要作为毕业设计选题来源，聘请行业企业工程技术人员参与毕业论文（设计）的指导和答辩，不断提高毕业论文（设计）水平，同时加大对应届本科毕业生优秀论文评选、表彰工作的力度。

### **（五）强化师范专业学生师能师技水平的培养与训练**

在师范类专业人才培养方案中加大师范素质模块的比重，通过增加师范教育课程学时、加强微格教学实训环节及教育实习环节的管理，使师范生的师能师技得到增强。建立师范类专业特别是免费师范生学生培养导师制度，本着学为人师的要求，加强师范专业学生的道德教育，从学生的思想、学习、行为规范、实践能力、科技创新等各个方面进行全方位指导。同时，完善免费师范生定向地实习管理办法及双证书培养培训制度，强化动手能力，提高学生从师任教的基本素质。

### **（六）加大学生职业技能培训力度**

在全校实行学历证书、职业资格证书并重的制度，对于突出我校办学特色，全面提高毕业生素质，增强学生的实践能力、创新创业能力，具有重要意义。要充分利用我校国家级职业技能鉴定所这一有利资源，强力推进职业资格证书制度，逐步实现所有专业学生毕业时获得毕业证书、学位证书和相应的职业资格证书。

### **（七）丰富学生的科技创新和社会实践活动**

积极引导学生参与创新实践活动，逐渐实现学校所有实验室、实训室、校企共建工作室全部向学生开放。各学院可

依据专业和课程特点，有计划地组织、指导学生参加各级各类课外科技创新和学科竞赛活动，努力提高学生的创新能力。同时积极组织学生参加社会实践活动，引导学生结合所学专业，围绕经济社会发展的重点、热点问题，深入城市社区、农村及企事业单位开展社会实践，让学生全视角了解社会，提高对社会的适应能力，增强就业创业能力。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕50号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院实验室 技术安全管理办法》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院实验室技术安全管理办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2017年4月28日印发

# 吉林工程技术师范学院 实验室技术安全管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为进一步加强实验室技术安全管理，防止安全事故发生，保证学校教学、科研工作的正常进行，维护师生员工切身利益，根据国家有关法律法规，制定本办法。

**第二条** 本办法中的实验室是指全校开展教学、科研活动的实验场所。实验室技术安全工作包括危险化学品的安全管理、生物安全管理、实验废弃物安全管理、实验室安全设施建设及环境保护等方面的工作。

**第三条** 实验室技术安全管理工作必须贯彻“安全第一、预防为主”和“谁主管、谁负责”的方针。学校所有实验室均适用本办法。

## 第二章 实验室技术安全管理体系与职责

**第四条** 实验室技术安全管理是学校安全稳定工作的重要组成部分，实行校、院、实验室（中心）三级管理。

**第五条** 学校设立实验室技术安全管理领导小组，由教学副校长担任组长，成员由教务处、国有资产处、保卫处、人事处等部门负责人担任。主要负责监督、指导全校实验室技术安全管理工作以及协调解决实验室技术安全工作中的重要事项。

**第六条** 教务处是学校实验室技术安全的归口管理部门，下设实验室安全管理办公室，全面负责全校实验室技术

安全管理的日常工作。主要职责有：

贯彻落实国家和吉林省有关政策法规，制定学校实验室安全管理相关规章制度并监督执行；负责全校实验室技术安全监督检查与安全教育工作，督促指导各实验室结合学科专业特点开展相关宣传教育及培训活动；督促指导学校各实验室做好特种技术设备的安全管理；协助保卫部做好实验室日常安全的督促、检查和指导工作；协助做好实验室环境保护及实验废弃物处置工作。

**第七条** 分院主要负责人是各单位实验室技术安全第一责任人，分管实验室安全工作的副院长是各单位实验室技术安全直接责任人。各单位成立实验室安全管理工作小组，设置专、兼职管理人员具体负责本单位实验室技术安全管理日常工作。主要职责有：

制定、完善本单位实验室技术安全管理规章制度，建立本单位实验室技术安全责任体系；结合本单位学科专业特点，对新建实验室或新增科研实验项目开展实验室技术安全评估；开展实验室安全教育，执行实验室准入制度；制定《实验室安全事故应急预案》，定期组织实验室安全应急演练；定期组织实验室安全检查与评估，及时整改安全隐患；贯彻落实上级有关政策要求，自觉接受上级有关部门的监督和检查。

**第八条** 实验室（中心）负责人或科研项目组负责人是所在实验室的安全责任人，全面负责本中心（实验室）的技术安全工作。主要职责有：依据本实验室（中心）特点和实



验项目性质制订、完善实验操作规程；做好实验室的日常安全管理工作；配合上级有关部门要求做好安全信息数据上报工作。

**第九条** 进入实验室工作和学习的人员，均需通过相应的技术安全教育和考核；进入实验室后必须严格按照实验操作规程开展实验，并配合做好实验室技术安全工作；指导教师要切实加强对学生的教育和管理，落实安全措施与责任。

### **第三章 实验室技术安全管理工作**

**第十条** 危险化学品的安全管理。危险化学品是指按照国家有关标准规定的剧毒、易燃易爆、易制毒、易制爆等化学品。各实验室要按照国家有关法律法规以及学校相关规定，加强涉及危险化学品的教学、实验、科研和生产场所及其流通环节的安全监督与管理，包括购买、运输、存贮、使用、生产、销毁等过程。

**第十一条** 生物安全管理。生物安全主要涉及病原微生物安全、实验动物安全等。各实验室要按照国家有关法律法规以及学校相关规定，规范生化类试剂和用品的采购、实验操作、废弃物处理等工作程序，加强生物类实验室安全的管理，责任到人；加强生物安全实验室的建设、管理和备案工作，获取相应资质。

**第十二条** 实验废弃物安全管理。实验废弃物主要涉及实验过程中产生的三废（废气、废液、废固）物质，实验用剧毒物品（药品）残留物等。各实验室要按照国家有关法律法规以及学校相关规定，加强实验室废弃物管理；要实行分

类存放，做好无害化处理、包装和标识，定时交送相应的收集点；要规范实验废弃物处置管理，必须交由有资质的单位进行处置。

### **第十三条 安全设施与实验环境管理。**

（一）具有潜在安全隐患的实验室，须根据潜在危险因素配置消防器材（如灭火器、灭火沙、消防栓、防火门、防火闸等），烟雾报警、监控系统、应急喷淋、洗眼装置、危险气体报警、通风系统（必要时需加装吸收系统）、防护罩、警戒隔离等安全设施，配备必要的防护用品，并加强实验室安全设施的管理工作，切实做好更新、维护保养和检修工作，做好相关记录，确保其完好性。

（二）需要特殊实验环境的实验室，必须在特定环境下进行实验，需要使用有毒物品，气瓶，易燃易爆物等实验器材或化学试剂的实验室，必须在保证实验安全前提下才能开展实验。

（三）新建、改造、扩建实验室时必须将有害物质、有毒气体的处理列入工程计划一并设计、施工，坚持竣工验收制度，病原微生物实验室等建设前须按照国家有关规定到有关管理部门备案，许可后方可建设。

## **第四章 实验室技术安全教育与检查**

**第十四条** 实验室安全教育的主要任务是宣传贯彻国家有关政策、法律和法规；引导师生员工牢固树立“我懂安全、我要安全、我保安全”的思想意识；提高师生员工自我保护和应对实验室突发安全事故的能力；减少和控制实验室

安全事故的危害和影响。

**第十五条** 学校结合新生入学教育和新进教职工职业培训，对新生和新进教职工开展实验室安全主题教育；负责安全教育工作的指导与检查。

**第十六条** 分院作为实验室安全教育主体，应落实本单位实验室安全教育计划，制定本单位实验室事故应急预案。结合学科专业特点和实验室具体安全要求，开展对本院师生员工和其他进入实验室人员的思想教育、法制教育、安全知识教育、安全技能教育以及预防教育等，制定教育计划，设置教育课程，开展应急演练。

**第十七条** 学校根据校、分院、实验室（中心）三级管理的要求，逐级签订实验室安全责任书。各分院应定期对本单位实验室安全进行自查，并配合学校和上级有关部门的检查工作，对发现的安全问题及时整改，形成校-院-室三级联动的安全监管体制。

## **第五章 实验室安全事故处理**

**第十八条** 实验室发生技术安全事故，分院和实验室应立即启动应急预案，采取措施防止事故扩大和蔓延，保护好现场，并及时报告教务处、保卫处，重大险情应立即报警。

**第十九条** 发生较严重事故时，学校成立调查小组进行调查，调查小组向学校提交事故调查报告，分清事故性质和责任，提出处理建议和整改、防范措施。学校有关部门依据事故调查报告，对事故涉及的单位和人员，按照学校有关管理规定处理；触犯法律的由司法机关依法处理。

## 第六章 附 则

**第二十条** 本办法由教务处负责解释，自发布之日起施行。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕51号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院实验室 安全管理规定》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院实验室安全管理规定》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年4月28日印发

---

# 吉林工程技术师范学院 实验室安全管理规定

## 第一章 总 则

**第一条** 实验室是学校开展教学、科研活动的重要基地,为确保实验室安全,防止人员伤亡和财产损失事故发生,优化学校环境,保证教学、科研活动的正常进行,制定本管理规定。

**第二条** 学校成立“实验室安全工作领导小组”(以下简称“领导小组”),由主管教学副校长担任组长,成员包括教务处、国有资产处、科研处、人事处、财务处等单位的主要负责人。“领导小组”下设办公室,办公室设在教务处,设有2名专职实验室安全管理人员。“领导小组”负责宏观管理,包括制定政策、协调资源、经费保障等工作。学校教务处、国有资产、保卫处是学校实验室安全工作的业务主管部门,负有对各分院的实验室安全工作实行监督检查,奖励处罚等职能。

**第三条** 各分院党政领导,是本部门安全工作的第一责任人,对本单位的安全工作负全部领导责任。

**第四条** 各级领导应坚持“安全第一,预防为主”和“谁主管,谁负责”的原则,认真贯彻落实国家有关安全规定,提出确保安全的具体要求,落实各项安全防范措施,制定事故应急预案,定期组织突发事件模拟演练,经常对教职工和学生进行安全教育。

**第五条** 各分院应成立实验室安全工作领导小组,落实

实验室安全分管领导，制定本单位的实验室安全工作计划并组织实施；建立、健全实验室安全责任体系和规章制度（包括制度规定、操作规程、应急预案等）；组织、协调、督促做好实验室安全工作；定期、不定期组织实验室安全检查，落实安全隐患整改工作；组织本单位实验室安全环保教育培训，实行实验室准入制度；及时发布、报送实验室安全工作相关通知、信息、工作进展等。实验室负责人是本实验室安全责任人，根据分院的实验安全工作计划开展本实验室的安全管理工作。

**第六条** 所有在实验室工作、学习的人员，要牢固树立“以人为本”的理念，统一认识，确保人身安全。要牢固树立安全意识，遵守实验室安全管理规章制度，掌握基本的安全知识和救助知识。

**第七条** 各实验室应根据各自工作特点，制定安全条例和安全操作规程等相应的安全管理制度及实施细则，并悬挂于实验室明显区域，并严格贯彻执行；实验室要把安全知识、安全制度、操作规程等列为实验教学的内容之一，新进实验室人员必须先接受安全教育，掌握基本安全知识和技能，才能进入实验室工作、学习。

**第八条** 实验室安全检查坚持自查与抽查相结合，定期检查与不定期检查相结合的原则，及时发现及时排除安全隐患，做好技术安全工作档案。

**第九条** 学校“领导小组”与各院、分院与各实验室层层签订安全责任书，切实将安全责任落实到位，落实到人。

## 第二章 消防安保

**第十条** 各实验室必须配备适用足量的消防器材，置于位置明显、取用方便之处，并指定专人负责，妥善保管。在非应急状况下，各种安全设施不准借用或挪用，要定期检查，发现问题，及时采取补救措施。

**第十一条** 保持实验室设备、设施及环境清洁卫生。设备器材摆放整齐，排列有序，保持过道畅通。严禁走廊堆放物品阻挡消防安全通道。

**第十二条** 实验室工作人员应熟悉消防器材的放置地点，学习消防知识，熟悉安全措施，熟练掌握消防器材的使用方法。如遇火灾事故，应及时切断电源，冷静处理。

**第十三条** 实验室应有严格的用电管理制度，对进入实验室工作学习的人员，应经常进行安全用电教育，严禁超负荷用电。实验电气设备处于工作状态时，必须有人在场监管，确实需要长时间连续工作的实验，电气设备须采取必要的安全保护和监管措施，防止意外事故发生。

**第十四条** 电、水、气等设施必须按有关规定规范安装，不得乱拉、乱接临时线路。实验室应定期对电源、水源、火源等进行检查，并做好检查记录，发现隐患应及时处理。

**第十五条** 电气设备应定期维护保养，对有故障的仪器设备要及时检修，仪器设备的维护和检修要有记录，使用强电的仪器设备要安装接地装置，对出现老化现象的设备以及具有潜在安全隐患的设备应及时维修或报废。

**第十六条** 无需配备加热设备的实验室，严禁使用包括



电炉、电取暖器、电水壶、电煲锅、电热杯、热得快、电熨斗、电吹风等各种类型的电加热器具。实验中必须使用明火时，须加强防范措施，做到用火不离人，危险范围内要清除可燃物品。

**第十七条** 实验楼（室）应按规定设置安全疏散指示标志和应急照明设施，保证疏散通道、安全出口畅通。不得在实验室堆放与实验需要无关的杂物、可燃物、易爆物。

**第十八条** 各实验室要建立安全值班制度。实验室值班人员或工作人员下班时，必须关闭电源、水源、气源、门窗，剩余药品必须妥善保存。当班教师要配合值班人员进行安全检查。

**第十九条** 具有潜在安全隐患的实验室，须根据潜在危险因素配置消防器材（如灭火器、消防栓、防火门、防火闸等）、烟雾报警、监控系统、应急喷淋、洗眼装置、危险气体报警、通风系统（必要时需加装吸收系统）、防护罩、警戒隔离等安全设施，配备必要的防护用品，并加强实验室安全设施的管理工作，切实做好及时更新、维护保养和检修工作，做好相关记录，确保其完好性。

**第二十条** 实验室在从事涉及压力容器、电工、焊接、振动、噪声、高温、高压、辐射、强光闪烁、细菌疫苗及放射性物质的操作和实验时，要严格制定相关操作规程，采取相应的劳动保护措施。

**第二十一条** 实验室应采取适当的防盗技术手段，安装必备的防盗设施，实验楼等安全重点部位应配备门卫和晚间

值班人员，门卫和晚间值班人员应按门卫制度和值班职责，尽心尽职。通过人防、技防、物防相结合做好实验室防盗安全工作。一旦发现盗窃事件，应保护好现场，并及时向保卫部门报告。

### **第三章 环境安全**

**第二十二条** 各实验室必须根据国家法律法规的规定，加强对废气、废液、废渣和噪声的处理与排放的管理，不得污染环境。严禁在实验室内大声喧哗、抽烟、吃食物和乱丢垃圾。不得带无关人员进入实验室。

**第二十三条** 各实验室必须指定专人负责收集、存放有毒有害废液、化学及生物固体废弃物的管理工作，实施“分类收集、定点存放、专人管理、集中处理”的处理工作原则。

**第二十四条** 盛装化学废液的容器应是专用收集容器，不得使用敞口容器存放化学废液，容器上应有清晰的标签。剧毒物质必须单独分类存放，并按剧毒试剂的规定进行妥善保管。

**第二十五条** 新建、改造、扩建实验室时必须将有害物质、有毒气体的处理列入工程计划一起施工，并坚持竣工验收制度。

**第二十六条** 对实验动物、植物，要有专人负责，落实实验动植物管理措施。妥善处理实验动植物的尸体、器官和组织，对实验样品应集中冷冻存放，定期统一销毁，严禁随意丢弃。

**第二十七条** 病原微生物要有专人负责，建立健全领

取、储存、发放登记制度，领用时必须经实验室负责人批准。对实验剩余的病原微生物要及时做好妥善保管、规范处理，并作好详细记录，绝不允许乱扔乱放、随意倾倒或自行销毁。

**第二十八条** 病原微生物废弃物，处理前应先消毒再集中收集，交由有资质的单位销毁处理。含有病原体的污水必须经严格消毒、灭菌处理，并符合国家排放标准才能排放。

## **第四章 危险化学品安全**

**第二十九条** 本管理规定所称危险化学品，是指具有毒害、腐蚀、爆炸、燃烧、助燃等性质，对人体、设施、环境具有危害的剧毒化学品和其他化学品。

**第三十条** 使用危险化学品的单位要认真贯彻国家和上级部门的有关规定，建立严格的危险化学品和放射性物品登记、交接、检查、出入库、领取清退等管理制度，要建立账目，账目要日清月结，做到账物相符。

**第三十一条** 使用危险化学品的单位要制定安全使用操作规程，明确安全使用注意事项。实验人员必须配备防护装备方可参与有关实验。学生使用危险化学品时，教师应详细指导监督，并采取必要的安全防护措施。使用危险化学品的实验教学负责人、项目负责人对危险化学品的使用安全负直接责任。

**第三十二条** 各单位须经常对使用危险化学品的教职员工、学生进行安全教育，并组织人员参加专门的安全教育培训，学习危险化学品的规范化存储和使用知识。

**第三十三条** 对危险化学品要指定工作责任心强、具备

专业保管知识的专人负责管理。管理使用过程中严格安全措施，坚持“五双制度”——双人收发、双人记账、双人双锁、双人运输、双人使用。

**第三十四条** 危险化学品应根据物质不同特性分类、分项存放，性质或防火与灭火方法相互抵触的危险化学品，不得在同一仓库或同一储存室存放。对存放中的危险化学品要经常检查，及时排除安全隐患。存放地点要安装防火、防水（潮）、防泄漏、防盗设施，无关人员禁止进入。

**第三十五条** 危险化学品必须由学校采购管理部门向具备经营资质的单位统一购置，严禁其它单位与个人私自购买。危险化学品的领用，须凭使用申请报告和使用单位负责人签字的领料单办理领料手续，并做好详细的领用和使用记录。

## **第五章 特种设备安全**

**第三十六条** 本管理规定所称特种设备是指我校实验室涉及生命财产安全、危险性较大的锅炉、压力容器（含气瓶）、压力管道。

**第三十七条** 使用单位应当根据特种设备的使用状况，落实专（兼）职安全管理人员，负责整理、登记并妥善保管随机文件和资料，建立安全技术档案；组织做好设备的安装、维护保养和定期检测检验工作；落实国家和学校的相关规定，确保特种设备的管理与使用规范、安全。

**第三十八条** 各实验室应制定服役特种设备的安全操作规程，严格按照安全操作规程使用特种设备，并做好使用

记录。特种设备使用中发现异常情况，应立即停止使用，及时进行检修。

**第三十九条** 易燃气体气瓶与助燃气体气瓶不得混合放置。易燃气体及有毒气体气瓶必须安放在通风良好且配备泄露监测装置的场所。各种压力气瓶竖直放置时，应采取防止倾倒措施。

**第四十条** 各种压力气瓶应避免曝晒和靠近热源，可燃、易燃压力气瓶离明火距离不得小于 10 米；严禁敲击和碰撞压力气瓶；外表漆色标志要保持完好，压力气瓶要专气专用，严禁私自改装它种气体使用。

**第四十一条** 压力气瓶使用时要防止气体外泄；瓶内气体不得用尽，必须留存有安全余压；使用完毕及时关闭总阀门。

**第四十二条** 经常检查易燃气体管道、接头、开关及器具是否有泄漏，随时排除安全隐患。室内无人时，禁止使用易燃器具。

## **第六章 仪器设备安全**

**第四十三条** 实验室的仪器设备应有专人负责维护，保持良好的性能和准确的精度，并处于完善可用状态，确保仪器设备安全运行。

**第四十四条** 各类实验要严格按照安全操作规程进行，上机前需制定切实可行的实验方案，并做好各种准备工作。上机时严格按使用操作规程进行，开机后必须有人值守，用完仪器要认真进行安全检查。对不遵守者，管理人员有权对

其劝阻、纠错直至拒绝其继续使用。

**第四十五条** 对精密、贵重仪器和大型设备的图纸、说明书等各种随机资料，要按规定存放，设专人妥善保管，不得携出或外借。如有特殊需要须经领导批准，向管理人员办理出借手续，并按时归还。

## **第七章 保密安全**

**第四十六条** 实验室承担的涉密科研项目的测试数据、分析结论、阶段成果和各种技术文件，均要按科技档案和保密管理制度进行保管和使用，任何人不得擅自对外提供资料。如发现泄密事故，应立即采取补救措施，并对泄密人员进行严肃处理。

**第四十七条** 涉密项目的实验场地，一般不对外开放。确因工作需要必须安排参观的，必须报学校保密委员会批准，并划定参观范围。

**第四十八条** 实验涉及国家安全秘密的，要按有关部门的规定执行。

**第四十九条** 各单位应经常对实验室工作人员进行保密教育，定期对保密工作的执行情况进行认真检查，杜绝泄密事故。

## **第八章 事故处理与奖惩**

**第五十条** 发生事故时，要积极采取有效应急措施，及时处理，防止事态扩大和蔓延。发生较大险情，应立即报警。

**第五十一条** 对违反本规定的实验室和个人，学校、分院有权停止其实验和作业，令其限期整改。凡被责令整改的

实验室，要采取相应的限期整改措施，经各有关部门检查合格后，方可恢复工作。

第五十二条 对玩忽职守，违章操作，忽视安全而造成了被盗、火灾、中毒、人身重大损伤、污染、精密贵重仪器和大型设备损坏等重大事故，实验室工作人员要保护好现场，并立即逐级报告分院、保卫处、“领导小组”办公室等有关部门和学校主管领导，不得隐瞒不报或拖延上报。对隐瞒或歪曲事故真相者，将予从严处理。

第五十三条 学校有关部门对安全事故应及时查明原因，分清责任，做出处理意见。对造成严重安全事故的，追究肇事者、主管人员和主管领导相应责任；情节严重者，要给予纪律处分，触犯法律的交由司法机关依法处理。

第五十四条 对于一贯遵纪守法，在保证设备安全运行及文明操作实验中有显著成绩者；发现重大事故隐患，积极采取措施补救、排除险情，避免或减少伤亡事故发生或国家财产损失者；事故发生时，奋力抢救生命和国家财产有突出贡献者，学校将给予表彰和奖励。

## 第九章 附 则

第五十五条 本规定适用吉林工程技术师范院校内各实验室。

第五十六条 本规定由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕53号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院实验室 安全责任追究制度》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院实验室安全责任追究制度》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年4月28日印发

---



# 吉林工程技术师范学院 实验室安全责任追究制度

## 第一章 总则

**第一条** 为进一步规范实验室安全管理，防范和有效处理实验室安全事故，根据《吉林工程技术师范学院实验室安全管理规定》文件精神，制定本办法。

**第二条** 实验室安全责任是指违反实验室安全管理相关规定，未尽职责、管理不善，导致实验室安全受到影响并造成不良后果的责任行为。实验室安全责任事故，是指违反实验室安全管理相关规定，因操作失误、失职渎职、管理不到位等导致出现安全问题的事件。

**第三条** 本办法适用于教师、实验指导人员、校内其他与实验室安全有关的人员、在校学生。

## 第二章 安全责任认定和处理

**第四条** 实验室安全责任追究对象：

- （一）直接责任人，指使用人，如教师、学生等。
- （二）实验室负责人，指实验室（实验中心）主任。
- （三）院（部）单位责任人，指分管安全工作的副院长（副主任或单位分管安全负责人）。
- （四）院级单位主要负责人，指院（部或单位）党、政主要负责人。
- （五）责任单位，指校内有关院（部）、职能部门。

**第五条** 实验室安全责任追究种类：

- （一）书面检查。

- (二) 通报批评。
- (三) 取消评优评奖。
- (四) 经济赔偿和处罚。
- (五) 行政处分。
- (六) 移送司法机关。

以上可单独使用，也可合并使用。需要给予党纪处分的按照有关规定执行。

第六条 对有以下行为之一且未造成严重后果的，视情节给予相关责任人书面检查或通报批评，给予责任单位通报批评。

(一) 实验室管理制度不健全、安全责任不明确，经上级机关或学校职能部门指出两次以上不改正的；

(二) 违反国家法律法规、学校和本单位实验室安全管理规定进行危险操作，或指使、强令他人违规进行危险性操作的；

(三) 不服从、不配合实验室安全监督、检查 and 管理的；

(四) 未根据要求及时排查、消除实验室安全隐患的，或未组织、督促、协助消除实验室安全隐患的；

(五) 发现实验室安全隐患未及时采取整改措施和报告上级领导，或接到相关报告后未采取有效措施的；

(六) 发生造成财产损失或人身伤害的实验室安全事故后隐瞒不报，或不如实报告事故情况，或未及时将事故报告上级领导和有关职能部门的；

（七）责任单位未进行实验室安全设施定期检修和维护的；

（八）事故发生后，为隐瞒、掩饰事故原因，推卸责任，故意破坏或伪造事故现场的；

（九）违章购买、租用、储存、使用压力容器、危险性气瓶和其他特种设备的；

（十）未经备案私自购买使用剧毒、易制毒、爆炸类或其他危险性化学品的；随意倾倒实验废液和丢弃实验废物的；

（十一）未经安全许可私自购买转让放射性物质或设备的；

（十二）私自开展动物实验或进行病菌培养的；

（十三）实验过程脱岗，造成仪器设备损坏或其他安全事故的。

其中，有第六条行为且造成严重后果的，已受到相关监管部门对单位或个人罚款一万元以下的，学校不再给予个人行政处分和经济处罚；如果对单位或个人罚款一万元以上（含一万元）的，学校根据情节，给予相关责任人行政处分和经济处罚；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关追究刑事责任。

**第七条** 实验室发生安全责任事故的，根据造成的后果分别按 A、B、C、D 四个等级追究。

（一）重大实验室安全责任事故（A 级）

国家财产直接经济损失十万元以上（含十万元）或造成人员死亡、重伤的安全事故。

(二) 严重实验室安全责任事故 (B 级)

国家财产直接经济损失二万元以上 (含二万元) 至十万元或造成人员轻伤的安全事故。

(三) 较大实验室安全责任事故 (C 级)

国家财产直接经济损失五千元以上 (含五千元) 至二万元, 没有造成伤亡的安全事故。

(四) 一般实验室安全责任事故 (D 级)

国家财产直接经济损失五千元以下, 没有造成伤亡的安全事故。

**第八条** 实验室安全责任事故处理, 根据事故等级及其性质和影响, 参照以下进行处理。

(一) 发生 A 级安全责任事故, 直接责任人受到行政拘留或刑事处罚的, 给予直接责任人撤职或开除处分, 扣发六个月岗位津贴; 给予实验室负责人记大过及以上处分, 扣发四个月岗位津贴; 给予院级单位责任人记过及以上处分, 扣发三个月岗位津贴, 给予院级单位主要负责人警告或记过处分, 扣发二个月岗位津贴, 取消该单位当年各类评奖评优资格并通报批评; 对于造成经济损失的, 由责任单位和相关责任人赔偿相应损失。

(二) 发生 B 级安全责任事故, 给予直接责任人记过、记大过、降级或撤职处分, 扣发四个月岗位津贴; 给予实验室负责人记过、记大过、降级或撤职处分, 扣发三个月岗位津贴; 给予院级单位责任人记过、记大过、降级或撤职处分, 扣发二个月岗位津贴, 给予院级单位主要负责人通报批评或

警告处分，扣发一个月岗位津贴，取消该单位当年各类评奖评优资格并通报批评；对于造成经济损失的，由责任单位和相关责任人赔偿相应损失。

（三）发生 C 级安全责任事故，给予直接责任人记过或记大过处分，扣发三个月岗位津贴；给予实验室负责人记过或记大过处分，扣发二个月岗位津贴；给予院级单位责任人和主要负责人警告或记过处分，扣发一个月岗位津贴，取消该单位当年各类评奖评优资格并通报批评；对于造成经济损失的，由责任单位和相关责任人赔偿相应损失。

（四）发生 D 级安全责任事故，给予直接责任人通报批评、警告或记过处分，扣发二个月岗位津贴；给予实验室负责人通报批评、警告或记过处分，扣发一个月岗位津贴；给予院级单位责任人和主要负责人通报批评或警告处分，取消该单位当年各类评奖评优资格并通报批评；对于造成经济损失的，由责任单位和相关责任人赔偿相应损失。

**第九条** 实验室安全责任事故中，直接责任人为学生，参照以下进行处理。

（一）发生 A 级安全事故，给予留校察看或开除学籍处分。

（二）发生 B 级安全事故，给予记过及以上处分。

（三）发生 C 级安全事故，给予警告、记过或记大过处分

（四）发生 D 级安全事故，给予通报批评、警告或记过处分。

（五）对于造成经济损失的，赔偿一定的经济损失。

**第十条** 因个人违反相关安全法规和安全管理规定以及安全操作规程，导致发生实验室安全事故，自身受到伤害的，后果自负。

**第十一条** 实验室安全责任事故中涉嫌犯罪的，依法移送司法机关追究刑事责任。

### **第三章 安全责任追究程序**

**第十二条** 发生安全事故后，按“谁主管，谁负责”的原则，由责任事故所在单位根据本办法确定事故的等级和责任人，提出初步处理意见，报学校教务处、保卫处。

**第十三条** 学校成立由相关职能部门和专家组成责任事故鉴定小组，根据相关监管部门事故认定意见、核实事故损失后的意见以及事故单位初步处理意见，提出追究直接责任人、实验室负责人、院级单位责任人、院级单位主要负责人及责任事故单位的初步处理意见，报校长办公会研究决定。

**第十四条** 学校作出处理决定后，应及时通知相应责任人所在单位。处理结果由所在单位负责人及时通知相应责任人。若责任人对安全责任事故的认定与处理有不同意见，在接到处理决定后5个工作日内，以书面形式向学校监察处提出申诉。申诉期间，原处理决定不停止执行。

不服申诉处理决定的，可向上级教育行政主管部门申诉或向学校所在地人民法院起诉。

### **第四章 附则**

**第十五条** 本办法未尽事项，按国家有关法律法规执行。本办法条款如与国家颁布的法律法规相抵触，按国家法律法规执行。

**第十六条** 本办法自发布之日起施行。由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕59号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院实验室 安全与卫生检查办法》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院实验室安全与卫生检查办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年5月3日印发

---



# 吉林工程技术师范学院

## 实验室安全与卫生检查办法

为加强我校实验室安全与卫生工作的制度化、规范化管理，及时发现和排除实验室安全隐患，推动“平安校园”建设，制定本办法。

**第一条** 按照“谁主管、谁负责，谁使用、谁负责”的原则，各分院是本单位实验室安全与卫生管理工作的主体。各实验室是做好本实验室安全与卫生检查工作的具体实施主体。教务处是学校实验室安全管理的职能部门，负责指导、督查、协调各单位做好实验室安全与卫生管理工作。

**第二条** 各分院要深刻认识实验室安全与卫生工作的重要性，认真落实实验室安全与卫生管理工作。要进一步建立和完善本单位实验室的安全责任体系，明确本单位所属实验室的安全与卫生工作责任人，并将责任人和有效应急联系电话等信息统一挂牌、张贴于实验室门上，以便学校督查和应急联络。

**第三条** 各分院及所属实验室应做好值日和自查工作，自查项目可参照《吉林工程技术师范学院实验室安全与卫生检查工作项目》（详见附件）的内容进行。其中，各单位每年至少对所属实验室进行4次检查并填写《吉林工程技术师范学院实验室安全与卫生检查情况汇总表》；所属实验室要根据实际情况，每月至少开展1次自查并填写《吉林工程技术师范学院实验室安全与卫生检查记录本》（汇总表及记录

本可从教务处网站下载)。所有记录需自行留档以便随时备查。

**第四条** 学校职能部门将不定期开展实验室安全与卫生监督检查,并通过网上公示、下达整改通知书等方式反馈监督检查中所发现的问题和隐患。各分院应积极配合学校实验室安全与卫生监督检查,对监督检查中反馈的问题和隐患进行及时梳理,并按要求及时整改。

**第五条** 对于违反国家有关法律法规、学校规章制度和存在严重安全隐患并拒不整改的,学校将按《吉林工程技术师范学院实验室安全责任追究制度》规定,视情况对相关责任人、责任单位进行责任追究,并对所涉实验室进行“封门”处理。实验室按要求整改并通过验收后,方可重新启用。

**第六条** 本办法教务处负责解释,自发布之日起施行。

附件:实验室安全与卫生检查工作项目

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕146号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 本科毕业设计（论文）质量标准》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院本科毕业设计（论文）质量标准》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月22日印发

---

# 吉林工程技术师范学院

## 本科毕业设计（论文）质量标准

毕业设计（论文）是培养和检验学生综合运用所学知识和技能分析解决问题能力的重要实践性教学环节。为进一步加强和规范学校本科毕业设计（论文）管理工作，提高本科毕业设计（论文）质量，使学校的本科毕业设计（论文）工作有标准可依，特制定吉林工程技术师范学院本科毕业设计（论文）质量标准（详见附件 1、2、3、4）。工学类、理学类按照附件 1 执行；经济类、管理类按照附件 2 执行；文学、教育学按照附件 3 执行；文学、教育学类按照附件 3 执行；艺术类按照附件 4 执行。

附件：1. 理工类专业本科毕业设计（论文）质量标准

2. 经济、管理类专业本科毕业论文质量标准

3. 文学、教育类专业本科毕业论文质量标准

4. 艺术类专业毕业设计（创作）质量标准

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕147号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 实验教学质量标准》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院实验教学质量标准》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月25日印发

---

# 吉林工程技术师范学院实验教学质量标准

实验教学是教学工作的重要组成部分，是培养学生实践动手能力和创新精神的重要环节。为切实加强实验教学工作，进一步规范实验教学的管理和工作过程，提高实验教学整体质量，培养学生的实践能力和创新精神，使实验教学工作有标准可依，特制定本标准。

## 一、实验条件

（一）实验仪器设备配置满足教学要求，设备处于良好状态，仪器设备帐、物、卡相符，完好率达标。

（二）必须对学生进行安全教育。实验室防火、防爆、防盗、防破坏的基本设备和措施合理。

（三）实验室通风、照明等设施完好。电路、水、气管道布局安全、规范，室内布局合理，实验室不随意排放“三废”。

## 二、教学队伍与教学文件

（一）具有专兼职相结合的实验教学队伍，岗位设置合理，数量满足教学要求，实验指导教师应具有中级以上（含中级）技术职称。

（二）实验教师和实验技术人员不断进行实验新技术研究，并在改进实验教学方法、提高实验教学水平方面取得成效。

（三）具有与培养计划相适应的实验教学大纲和教学计划。

(四) 具有较高质量并适用的实验教材、讲义或指导书。

(五) 实验教学档案健全。

### **三、教学过程**

(一) 按实验教学大纲的要求开出实验项目，实验开出率达到规定要求。

(二) 实验指导教师对新开的实验项目要进行试讲和预实验，并按要求进行实验项目的申请和认定。对新上岗的实验教师应执行试讲和预实验制度。

(三) 实验指导教师要认真备课，每次实验前应做好仪器、设备、材料等各项准备工作，确保实验正常进行。

(四) 实验指导教师应向学生清楚地阐述实验原理、仪器和设备操作规程以及实验教学要求。实验示范操作熟练、规范，确保实验教学的效果和实验安全。

(五) 实验指导教师实验指导过程中，充分发挥学生的主动性、创造性，培养学生独立工作、独立思考、分析问题和解决问题的能力，重视培养学生的综合能力。

(六) 实验完成后，学生必须撰写实验报告，教师对学生的实验报告全部批阅，对存在的问题及时点评；学生实验成绩的考核分平时和期末两部分。其中独立设课的实验课程除平时进行考核外，还应进行考试，试卷应有成绩分析。

### **四、教学效果**

(一) 通过实验教学，学生应掌握本专业实验的原理及操作技能，提高独立分析和解决实际问题的能力，促进学生的动手能力与创新能力的提升。

(二) 学生能按规范撰写实验报告或论文，对教学内容、教学效果及教师的指导等方面评价较高。

## **五、实验室管理**

(一) 实验室规章制度健全，并能有效执行。

(二) 实验人员分工及岗位职责明确，考核办法具体，安全培训制度严格落实，实验室相关记录齐全。

本标准自发布之日起实行，由教务处负责解释。

附件：实验教学质量标准指标



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕151号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 本科生导师制实施办法》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院本科生导师制实施办法》  
印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月29日印发

# 吉林工程技术师范学院本科生导师制实施办法

(试行)

本科生指导教师制度（简称导师制）是针对学生的个性差异，因材施教，在教师和学生之间建立一种“导学”关系的教育教学制度。为全面提高教学质量，加强教风学风建设，促进师生交流、教学相长，充分发挥教师的主导作用和学生的主体作用，促进学生健康、全面发展，特制定本办法。

## 一、导师任职资格

（一）恪守教师职业道德，为人师表，热爱学生，责任心强；

（二）有较高水平的专业知识，熟悉本专业培养方案，具备指导学生进行学习和科学研究的能力；

（三）在本专业从事本科教学工作不低于 2 年，并且具有中级（含）以上职称及硕士以上学位。

## 二、聘任和配备

（一）新生入学前，各学院根据教师的教学、科研情况，确定指导教师名单，并提交学校教务处审核、备案；

（二）学院根据专业情况，合理地分配每位指导教师所指导的学生数，每位导师指导一个年级的学生数原则上不超过 3 人；

（三）学生和导师遵循双向选择的原则；

（四）导师配备年级为大一至大三年级，导师制实施先以免费师范生、预科班转段学生、考研学生、特困生等特殊

群体为重点，逐渐推开。指导教师没有履行相应职责，学院应及时调配指导教师并报送教务处备案。

### **三、导师职责**

（一）针对学生个体差异，引导学生确立正确的专业思想，促进学生知识、能力、素质协调发展；

（二）指导学生制订个人学习计划、确定学习进程，指导学生选课、选读辅修专业、开展科技创新活动等，培养学生自主学习能力；

（三）对学生实行分层指导，对大一学生重点指导如何尽快融入大学学习和生活；对大二、大三学生重点培养专业能力、创新创业能力和就业能力；

（四）及时了解学生的学习和生活情况，协助辅导员、班主任做好学生政治思想教育、综合测评等工作，特别要做好学生的学业预警，并对学生评优、奖励、处分等提出建议。

### **四、管理及考核**

（一）学校成立由教学副校长任组长的导师制实施工作领导小组，成员由教务处处长、学工部部长、各学院院长组成，领导小组下设办公室，地点设在教务处，办公室主任由教务处处长担任。各学院要成立导师制实施工作小组，组长由院长担任，成员由分院领导班子成员、分团委书记、各专业教研室主任组成，各学院要参照本办法，制订适合本院学生特点的导师考核细则并组织实施；

（二）考核工作于每年6月末进行，考核工作由教务处牵头、分院组织实施，考核结果作为导师年度考核、职称评

定、岗位聘任的重要条件。考核结果合格的导师按每学年每生 3 学时计算工作量，考核不合格的导师不计工作量，工作量由学院考核后统一上报教务处；

（三）学校定期召开导师制工作经验交流会和学生座谈会，及时了解导师的工作和学生日常学习等情况，总结经验，解决问题；

（四）各学院要把本院导师指导学生的基本情况于每学年初报教务处备案，并将相关过程材料及时存档。

本办法自公布之日起实施，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕129号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 学生企业实践管理办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院学生企业实践管理办法（试行）》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院  
2018年9月12日



吉林工程技术师范学院办公室

2018年9月12日

# 吉林工程技术师范学院学生企业实践管理办法

(试行)

## 第一章 总 则

第一条 为了规范开展学生企业实践工作，维护学生、学校和企业的合法权益，提高人才培养质量，特制定本办法。

第二条 企业实践是重要的实践教学环节，对培养学生良好的职业素质、提高学生的综合岗位能力具有重要意义。学校组织学生企业实践是全面贯彻国家教育方针，实施素质教育，遵循学生成长规律和职业能力形成规律，推进学校应用型转型，培养学生的职业道德、职业技能，促进学生全面发展，提高教育教学质量的重要环节。

第三条 企业实践应当按照育人为本、学以致用、专业对口、理论与实践相结合的原则实施。

第四条 本办法所称的企业实践是指教学分院按照专业人才培养目标要求，组织在校学生到行（企、事）业等用人单位的实际工作岗位进行的实习。

## 第二章 组织与计划

第五条 学生企业实践实行校、院二级管理。教务处负责全校学生企业实践工作的协调、服务和督查。分院具体负责本单位各专业学生企业实践的组织管理工作。

第六条 分院成立企业实践管理工作机构，该机构由分院负责人、企业管理人员、教研室主任、专业指导教师等共同组成，负责制订实习计划及本单位学生企业实践的组织、管理和答辩考核工作。

第七条 企业实践前，分院要组织召开动员大会，宣传企业实践的意义，宣讲企业实践的流程，告知学生职责和义务，明确纪律，开展安全和职业防护教育，保证企业实践的顺利实施。

第八条 学生实习单位原则上应选择具有独立法人资格，依法经营、管理规范，安全防护条件完备，提供岗位与学生所学专业对口或相近的行（企、事）业单位。分院应当对学生企业实践的单位、岗位进行实地考察。考察内容应包括：学生实习岗位工作性质、工作内容、工作时间、工作环境、生活环境以及健康、安全防护及是否给予一定的补贴等方面，根据考察结果确定学生实习单位。

第九条 学生可以在分院提供的实习单位中进行选择，具体选择办法分院制定，实习单位选定后，学生原则上不允许更改。对个别学生要求自行选择企业实践单位的，或中途更改实习单位的，必须由学生本人提出申请，家长签字，并提供新实习单位同意接收该学生实习实践的公函及实习协议，经分学院批准后方可变更。分院对自行选择企业实践单位的或中途变更实习单位的学生应按要求进行过程管理。

第十条 分院与实习单位共同制订学生具体的实习计划，并共同负责学生实习的组织和管理。实习计划包括：实习目标、实习内容、实习形式、时间安排、实习岗位、实习指导、答辩和考核要求及方式方法等。

第十一条 分院和实习单位应建立实习指导教师制度。相关分院要安排思想品德好、经验丰富的教学和实验人员担任实习指导教师，全程指导和管理学生企业实践，辅导员应协助指导教师做好学生企业实践期间学生日常管理工作。

第十二条 毕业实习原则上本科安排在大四、专科安排在大三，如因实习企业要求、专业培养需要等原因，学生需提前进入企业进行毕业实习，要提前两周报请教务处，经教务处批准后方可实施。

### 第三章 过程管理

第十三条 分院组织学生企业实践应当遵守相关法律法规，并制订具体的管理办法和《实习学生安全管理规定》《实习学生安全及突发事件应急预案》等文件，并报教务处备案。

第十四条 学生到实习单位实习实践前，分院、实习单位、学生应签订三方《学生企业实践实习协议》，明确各自责任、权利和义务。

第十五条 分院和实习单位应当结合企业实践的特点和内容共同做好实习期间的教育教学工作，对学生开展职业技能教育，开展敬业爱岗、诚实守信为重点的职业道德教育，开展企业文化教育和安全生产教育。应当维护学生的合法权益，确保学生在实习期间的人身安全和身心健康。

第十六条 分院和实习单位应当为学生提供必要的实习实践条件和安全健康的劳动环境。不得安排学生从事高空、井下、放射性、高毒、易燃易爆以及其他具有安全隐患的实习实践岗位；不得安排学生到酒吧、夜总会、歌厅、洗浴中心等营业性娱乐场所实习（旅游管理专业可以安排在正规酒店等场所实习实践，但不得从事与专业无关的实习实践）；不得通过中介机构有偿代理组织、安排和管理学生企业实践工作，学生实习应当执行国家在劳动时间方面的相关规定。



第十七条 实习单位应按工作量或工作时间向学生支付合理的实习报酬，实习报酬的形式、内容和标准应当通过签订企业实习实践协议进行约定。分院和实习单位不得向学生收取实习押金、实习报酬提成和其它形式的实习费用。

第十八条 学生应当遵守学校和实习单位的规章制度，努力完成规定的实习实践任务，积极参加学院和实习单位组织的文化教育及相关培训活动，服从管理。

第十九条 建立学校、实习单位定期信息通报制度。学校和实习单位指导教师要定期向学校和实习单位通报学生企业实践情况，遇到重大问题或突发事件，实习指导教师应及时向学校和实习单位报告。

第二十条 分院和实习单位应加强学生在实习期间的住宿管理，保障学生的住宿安全。

## **第四章 考核与评价**

第二十一条 实行分院和实习单位对学生企业实践共同考核制度，共同制订实习评价标准，共同考核学生实习效果，如实习单位参与学生毕业设计（论文），需要实行学校和实习单位“双导师”制度，并共同开展学生毕业设计（论文）指导，共同组织答辩。

第二十二条 学生实习结束后，由分院和企业指导教师共同评价，并根据学生实习情况进行综合评定，确定学生实习成绩。考核结果分优秀、良好、中等、及格和不及格五个等级，学生考核结果在及格及以上者获得学分，如不及格，无补考机会，并跟随下届学生重新实习，重修实践环节学分。考核结束后，分院总结本年级学生企业实践工作，报教务处备案。

第二十三条 分院应当组织做好学生企业实习实践档案材料的归档工作。顶岗实习教学文件和资料包括：（1）企业实践协议；（2）实习计划；（3）企业实践报告；（4）实习成绩；（5）实习日志等。

第二十四条 分院安排学生赴国（境）外实习实践的，应根据需要通过国家驻外有关机构了解实习环境、实习单位和实习内容等情况，必要时可派人实地考察。要选派指导教师全程参与，并做好实习期间的管理和相关服务工作。

## 第五章 安全与保障

第二十五条 分院和实习单位应当加强学生企业实践安全意识教育、岗前安全生产教育和培训，保证学生企业实践中具备必要的安全生产知识和自我保护能力，掌握本岗位的安全操作技能。

第二十六条 根据国家有关规定，各分院要针对专业特点、教学安排等实际情况，协调实习企业为学生购买意外伤害保险，或由学生本人购买，保险责任范围应当覆盖学生实习活动的全过程。

第二十七条 实习单位应当根据接收学生实习的需要，建立、健全本单位安全生产责任制，制定相关安全生产规章制度和操作规程，制订并实施本单位的生产安全事故应急救援预案，为实习场所配备必要的安全保障器材。分院应当与实习单位协商，为实习学生提供必需的食宿条件和劳动防护用品，保障学生实习期间的生活便利和人身安全。

第二十八条 学生在企业实习实践期间，人身伤害事故的赔偿依据《中华人民共和国侵权责任法》和教育部《学生伤害事故处理办法》等有关规定处理。

## 第六章 附 则

第二十九条 教育实习、顶岗实习等其他校外实践参照本办法执行。

第三十条 本办法由教务处负责解释。

第三十一条 本办法自公布之日起试行。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕195号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 教育实践工作规范》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院教育实践工作规范》印发给你们，  
请各教学单位遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院教育实践工作规范

## 第一章 总则

**第一条** 教育实践是高等师范教育的重要组成部分，是高等师范教育教学中的重要必修课程，它在师范教育贯彻理论联系实际、提高教育质量、培养合格人才方面具有特殊作用。

**第二条** 本条例中的教育实践主要包括各专业教师教育中的教育实习、教育见习及教育研习等实践教学活动。

**第三条** 教育实践教学目的是引导学生献身教育事业，加强师德教育，使其初步具备人民教师应有的品德素质，以适应职业教育事业发展的需要。通过接触实际，巩固、深化所学理论和业务能力，培养学生初步运用教师教育知识的能力；通过实习实践培养分析、反思、解决问题以及提升教育素质的能力；深入了解我国中等职教发展的实际情况，提高思想政治觉悟，培养学生热爱职业教育事业为发展职教事业而奋斗终身的思想和优良品质，直接接受中等职教教育和教学工作能力的锻炼，提高适应未来工作岗位的能力，为毕业后从事中等职业教育工作打下一定的基础。

## 第二章 组织和领导

**第四条** 为了加强对教育实践工作的领导，在主管教学工作的校长领导下，由教务处、财务处、学生工作处（部）和相关学院负责人组成学校教育实践指导委员会，统一领导全校专业实习工作。各部门职责如下：教务处负责制定全校教育实践工作计划和指导性

文件，审查学院教育实践工作计划，检查教育实践中各类实习环节执行情况，处理教育实践中的重大问题，制定改革教育实践的重大方案，落实各专业教育实践中各类实习环节改革的举措，会同各有关学院做好基地建设工作；财务处负责办理学院的借款、报帐等工作；学生工作部（处）在实习期间会同各有关学院加强实习生的思想教育工作。

**第五条** 各学院应成立由主管教学院长任组长的教育实践领导小组，系（教研室）主任、教学秘书、指导教师、实习年级辅导员为领导小组成员，是学生实习活动的组织者和实施者，是实习质量和安全责任主体。其职责为：制定专业实习工作计划，落实实习单位，配备指导教师，安排实习日程；编排实习组，选派实习组长，做好思想动员及各项实习准备工作；深入实习单位检查实习环节的落实等活动，进行思想政治工作，及时发现和处理实习中的安全等问题；负责审核专业实习成绩，组织专业实习经验交流，做好专业实习的鉴定和评优工作。

### **第三章 实习计划和实习大纲**

**第六条** 教育实践中各类实习环节的时间按各专业人才培养方案的计划时间执行；实习内容由各专业根据培养目标及教学要求制定。

**第七条** 应编制科学可行的实习计划，实习计划的内容应包括：实习的目的与要求；实习内容及日程安排；实习的组织、领导、实习单位安排和实习生编组；实习方法与指导，实习总结的安排；实

习纪律和有关注意事项；绩效考核标准及办法。

**第八条** 选择实习单位和场所的原则：专业基本对口，能满足实习大纲的要求；实习单位设备比较先进，对实习生比较重视；便于安排师生食宿，交通便利；就近方便，相对稳定；提倡和鼓励各专业与选定的实习单位长期合作，建立实习基地。

**第九条** 实习方式：以本校教师带队实习的方式为主。也可根据各专业特点，在保证实习质量的前提下，采取委托实习的方式。

**第十条** 在执行实习计划过程中，如遇特殊情况需要更改实习时间，变动实习地点，须具体说明原因，经主管教学院长签字后报教务处备案，否则，按教学事故处理。

**第十一条** 实习大纲是组织和检查实习的主要文件和依据。各学院应根据专业培养目标和教学计划，认真编写实习大纲，经学院主管负责人审查同意后报教务处备案。实习大纲一经制定，在使用中应保持相对稳定，且注意逐步完善。实习大纲的内容包括实习目的；实习的内容（含专业与调查研究）与要求；实习单位和场所选择要求和日程安排；实习准备工作（含专业及物资的准备）；实习考核方式。

**第十二条** 开展教育实践的学院应会同有关人员编写教育实践（教育实习、教育研习、教育见习）实习指导书，详细说明实习要求和完成实习大纲规定内容的方法。

## **第四章 实习生**

**第十三条** 我校各专业教师教育方向的学生必须按照人才培养

方案要求参加教育实践相关教学环节。

**第十四条** 实习期间，实习生必须严格遵守《教育实习管理办法》

1. 服从领导，自觉遵守一切有关实习工作的规定和实习单位的规章制度。

2. 尊重双方指导教师，虚心接受指导。如有建议和意见，必须通过领队教师有组织地提出，个人不得随便提出。

3. 认真负责，刻苦钻研，虚心学习，团结互助，努力完成实习工作的各项任务。

**第十五条** 实习期间，一般不得请假。由于特殊原因必须请假时，请假1天的需双方指导教师批准。凡请假时间超过实习时间的三分之一者，按未参加实习处理，不给予实习成绩。请假未经同意，实习生不得擅自离开实习单位。凡未经校、学院主管负责人的批准擅自超假者，视其情况降低实习成绩或取消实习资格。

## **第五章 指导教师**

**第十六条** 指导实习是教师的基本职责，所有教师都应积极主动承担实习指导任务。

**第十七条** 教育实践环节指导教师必须具备下列条件：

1. 对专业实习有正确认识和责任感。

2. 原则上应具有讲师及以上职称。刚毕业参加工作的青年教师不能独立承担教育实践环节的指导工作。

3. 具有扎实的专业理论基础知识和一定的实践经验。



4. 具备一定的组织和管理能力。

### **第十八条 教育实践环节指导教师职责**

1. 指导教师要以身作则、言传身教、教书育人，全面关心学生思想、业务、生活和身心健康，加强对实习生的安全教育，及时发现并解决实习中的安全隐患和其他问题。

2. 实习前要提前深入实习单位了解和熟悉情况，会同实习单位有关人员拟定切实可行的实施计划，了解所指导的学生的表现和业务情况，做好实习前的准备工作。

3. 实习中，指导教师要加强指导。指导学生制订计划，编制调查提纲，拟定调查报告，撰写实习报告。检查督促学生完成实习任务。同时，要加强实习生的组织纪律管理。

4. 与实习单位的指导教师共同做好实习生的成绩评定工作。

5. 住点的指导老师应该自始至终在实习点进行指导工作；非住点的指导老师每周至少到实习点指导2个工作日。

## **第六章 总结与成绩评定**

**第十九条** 学生必需按计划完成实习的全部任务，并提出实习报告（或调查报告）和实习总结后，方可参加实习考核。经考核，成绩不合格者按学籍管理的有关规定处理。

**第二十条** 指导教师按照实习计划的要求，根据学生的实习报告、小组鉴定、实习单位指导教师评语、实习单位意见及纪律、表现等综合评定实习成绩。

**第二十一条** 教育实践环节成绩按优秀、良好、中、及格、不

及格四级制评分。

1. 优秀：按具体实习计划的要求全部完成了实习任务，实习报告有丰富的实际材料并对实习内容进行全面、系统的总结，能运用相关理论对实际问题加以深入的分析；无违纪现象。

2. 良好：按具体实习计划要求，完成了实习任务，实习报告比较系统地总结了实习内容；无违纪现象。

3. 及格：基本上达到具体实习计划中规定的要求，实习报告有主要的实习材料，内容基本正确。

4. 不及格：凡有下列情况之一者，以不及格论：未达到具体实习计划规定的基本要求；实习报告文理不通，逻辑紊乱，分析有原则性错误；实习缺勤四分之一以上；实习中严重违反纪律。

**第二十二条** 指导教师在教育实践环节结束后一周内，应根据指导相关实习的经验和有关问题，如学生的实习质量、知识能力缺陷、专业培养的不足及产生原因等，本单位教学中存在的问题及学生中反映出来的带有普遍性的问题等写出实习指导情况总结。

**第二十三条** 各学院指导小组要在教育实践环节结束 2 周内，召集全体指导教师讨论、完成相关环节的达成度分析，写出学院的书面总结。

## 第七章 教育实践环节经费

**第二十四条** 学院在本科教学经费中按规定提供教育实践环节经费保障，专款专用。

**第二十五条** 教育实践环节经费开支范围：付给实习单位的指

导费、交通费、住宿费等支出。

**第二十六条** 经费的开支标准及办法另行制订。

本规范自颁布之日起执行，原有与本文件冲突交叉的相关文件同时废止。教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕43号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 校外导师聘用管理办法》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院校外导师聘用管理办法》印发给你们，请认真贯彻执行。



# 吉林工程技术师范院校外导师聘用管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为满足学校办学需要，进一步提升学校职教教师教育 and 应用型人才培养质量，加强校企、校校合作，优化师资队伍结构，深化协同育人机制改革。经学校研究，拟实施面向行业企业、职业院校、科研机构、教育机构、优秀校友等多方参与人才培养的“多导师制”探索，为规范校外导师聘任和管理工作，特制定本办法。

**第二条** 校外导师聘任采用“按需聘用、保证质量、分类管理、注重实效”原则。

## 第二章 聘任条件与职责

**第三条** 校外导师基本条件：

1. 拥护党的基本路线，具有良好的思想政治素质、职业道德与敬业精神，作风正派，治学严谨，为人师表。

2. 热爱教育事业，愿意服务教育事业，能够对人才培养等相关方面给予切实有效的指导。

3. 熟悉所指导的学科专业领域，具有扎实的专业知识和丰富的实践工作经验，在本专业领域具有一定影响力和良好社会声誉。

4. 原则上应具有副高级及以上专业技术职称或硕士及以上学位。

**第四条** 校外导师的职责：

1. 坚持立德树人，专心从教，认真完成承担的教学指导工作，严格遵守学校相关管理制度。

2. 积极引入社会发展需求，推动教育教学理念更新，结合实践经验协助校内导师制定学生培养计划。

3. 主动发挥连接高等教育与社会实践的桥梁作用，推动理论教学和实践教学深层次融合，并根据人才培养需求开设有关专题讲座或课程。

4. 培养学生执业情怀，践行职业道德，树立正确的职业意识。

5. 根据导师专长，参与学生实践能力、教学能力、创新能力、科研能力、职业能力等方向的指导，为学生提供相应的锻炼机会与社会实践平台，并协助校内导师共同做好校外各类教学环节的指导及管理工作。

### **第三章 聘任程序**

#### **第五条 校外导师聘用的基本程序：**

1. 发布通知。教务处于每年6月发布关于提交下学期聘用校外导师计划的通知。

2. 确定人选。由各学院根据聘用计划选聘符合条件的人员，经本单位党政联席会讨论、公示后，签订聘用协议。

3. 培训指导。教师教育发展中心将校外导师纳入年度教师培训计划，各学院也要对聘用的校外导师进行必要的教学基本能力培训与指导，经考核合格后方可承担教学指导工作。

4. 颁发聘书。聘书由学校统一制作、颁发。

5. 备案材料。各学院于开学第一周向教务处、人事处备案聘用材料。

### **第四章 聘期与管理**

#### **第六条 聘任期限**

校友业界导师三年一聘，其他校外导师原则上一年一聘。

#### **第七条 导师管理**

1. 校、院两级共同对校外导师进行监督与管理。

2. 各学院具体负责所聘校外导师的日常管理与考核工作，并根据聘任协议、任务要求和完成情况，向教务处报送校外导师完成的标准学时。

3. 校外导师考核一般安排在每年 6 月进行，校外导师填写《吉林工程技术师范学院校外导师考核表》，聘用学院对校外导师履职情况、指导效果、学生满意度做出评价，并提出是否续聘意见，报学校教务处、人事处审定。

4. 各学院要加强对校外导师的教学检查和指导，召开座谈会，对外聘导师指导过程中出现的问题及时处理，并将学生的合理意见以适当的方式反馈给外聘导师，以不断提高指导水平。

5. 教务处、教学质量监控与评价中心开展不定期抽查，对学生意见较大，不能正确履职的外聘教师，学校将予以解聘。

## **第五章 附 则**

**第八条** 本办法自发文之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕157号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 现代产业学院建设实施方案》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院现代产业学院建设实施方案》印发给你们，请各单位、部门认真学习并遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院 现代产业学院建设实施方案

为贯彻落实《国务院办公厅关于深化产教融合的若干意见》（国办发〔2017〕95号），根据《教育部办公厅 工业和信息化部办公厅关于印发〈现代产业学院建设指南（试行）〉的通知》（教高厅函〔2020〕16号）、《关于印发〈吉林省现代产业学院建设实施方案〉的通知》（吉教联〔2021〕7号）要求，加快推进学校主动对接吉林省产业发展需求，对接职业教育改革需求，促进教育链、人才链与产业链、创新链有机衔接，全面提升人才培养质量和服务区域经济社会发展能力，结合学校实际，现制订吉林工程技术师范学院现代产业学院建设实施方案，具体如下。

## 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实全国、全省教育大会精神和《中国教育现代化2035》，按照《吉林省“十四五”规划和2035年远景目标建议》，紧密对接吉林省东中西三大板块发展布局和“一主六双”产业空间布局，根据学校“十四五”事业发展规划目标，以立德树人为根本任务，以学生发展为中心，充分发挥传统优势，适应新的发展格局，深化产教、科教融合，探索实施现代产业学院建设模式，完善人才培养协同机制，培养吉林省产业需要的高素质应用型、复合型、创新型人才。

## 二、建设原则

（一）坚持育人为本，创新发展。以立德树人为根本任务，以提升“应用型技能”人才培养能力为核心，推动学校人才培养供给侧与吉林省产业需求侧紧密对接，构建学校与地方政府、行业企业

和职业院校互相协作、优势互补、资源整合、开放共享的协同育人体系，实现现代产业学院可持续、内涵式创新发展。

（二）坚持需求导向，优势发展。科学定位人才培养目标，支持教育学、机械设计制造及其自动化、编辑出版学、材料成型与控制工程、自动化、电气工程及其自动化、食品科学与工程、服装设计与工程、财务管理、学前教育等国家级、省级一流本科专业建设点以及具备一流本科专业培养潜力的相关专业，着力打造一批以培养优秀职教师资和应用型人才为主，并紧密对接教育链、人才链、产业链、创新链的优势专业。

（三）坚持产教融合，协同发展。探索“校地”“校企”“校校”“校地企”“校企校”等多种合作办学模式，充分发挥学校与地方政府、行业企业、职业院校、科研机构等双方或多方办学主体作用，加强社会、教育、产业、科技资源的统筹和部门之间的协调，推进共同建设、共同管理、共享资源，将人才培养、科学研究、教师发展、创新创业、成果转化等功能有机结合，打造集产、学、研、转、创、用于一体，互补、互利、互动、多赢协同发展的实体性人才培养创新平台。

### 三、建设目标

“十四五”期间，紧密围绕学校培养特色和办学定位，依托现有优势特色专业，对接吉林省支柱产业、新兴产业和特色产业链，本着“培育一个，建设一个，认定一个，推荐一个”原则，与吉林省相关产业、地方政府、科研院所、行业企业、职业院校等共建校级现代产业学院10-20个，力争建成省级现代产业学院2-5个、国家级1-2个，充分发挥品牌专业优势，深化产-教-科融合，打造人才培养、科学研究、教师发展、创新创业、成果转化等功能于一体的示范性现代产业学院。

## 四、建设任务

加强合作，强化共建共管，助力吉林省支柱产业和职业教育师资需求。

（一）创新人才培养模式。面向产业转型发展和经济社会需求，以强化学生职业胜任力和持续发展能力为目标，以提高学生实践创新能力为重点，深化产教深度融合、校企合作，创新人才培养方案、课程体系、方式方法、保障机制等。推进“引企入校”“引校入企”“引校入校”，推进启发式、探究式等教学方法改革和合作式、任务式、项目式、企业实操教学等培养模式综合改革，促进课程内容与技术发展衔接、教学过程与生产过程对接、人才培养与产业需求融合。协调推进多主体之间开放合作，整合多主体创新要素和资源，凝练产教深度融合、多方协同育人的应用型人才培养模式。

（二）提升专业建设质量。围绕吉林省重要产业发展方向，主动调整专业结构，深化专业内涵建设，着力打造特色优势专业，推动专业集群式发展。紧密对接产业链，实现多专业交叉融合，支撑同一产业链的若干关联专业快速发展。依据行业 and 产业发展前沿趋势，加快建设吉林省经济社会发展急需的新兴专业，探索应用型本科专业创新发展的建设路径。推进与行业企业合作成立专业建设指导委员会，引入行业标准和企业资源积极开展专业认证，提高专业建设标准化、国际化水平。

（三）开发校企合作课程。基于 OBE 理念，引导行业企业、职业院校深度参与课程建设、教材编制和教学资源开发，设计课程体系、优化课程结构。加快课程教学内容迭代，关注前沿行业创新链条的动态发展，推动课程内容与行业标准、生产流程、项目开发等产业需求科学对接，建设一批高质量校企合作的理实一体、实习实训等贴近生产实际需求的课程、教材、案例库。以行业企业技术革

新项目为依托，紧密结合企业实际创新教学内容、方法、手段，在专业课教学中启动理实一体的模式，在实践教学中增加综合型、设计性的比重，把行业企业的真实项目、产品设计等作为毕业设计和课程设计等实践环节的选题来源。依据专业特点，依据真实生产流程、工艺开展现场实操、实地教学，着力提升学生的动手实践能力，有效提高学生对产业的认知程度和解决复杂问题的能力。

**（四）打造实习实训基地。**基于行业企业的产品、技术和生产流程，创新多主体间的合作模式，构建基于产业发展和创新需求的实践教学和实训实习环境。统筹各类实践教学资源，充分利用行业知名企业构建功能集约、开放共享、高效运行的专业类或跨专业类实践教学平台。通过引进企业研发平台、生产基地，建设一批兼具生产、教学、研发、创新创业功能的校企一体、产学研用协同的大型实验、实训实习基地。

**（五）建设高水平教师队伍。**依托现代产业学院，探索校企、校校人才双向流动机制，建立选聘行业协会、企业业务骨干、优秀技术和管理人才、职业院校教师到学校任教的有效路径。探索实施产业教师（导师）特设岗位计划，完善产业兼职教师引进、认证与使用机制。以产业学院促进学校“省级双师双能培训基地”建设，重视“双师型”师资队伍培养培训，建立产业学院教师工作室（坊），开展师资交流、研讨、培训等业务，将产业学院建设成为高素质“双师型”教师培养培训的重要基地。开展校企导师联合授课、联合指导，推进教师激励制度探索，打造高水平教学团队。

**（六）搭建产学研服务平台。**加强与行业企业、职业院校等各方资源整合，建设联合实验室（研发中心），发挥学校优势，围绕产业技术创新关键问题开展协同创新，推动应用科学研究成果的转化和应用，促进产业转型升级。强化校企联合开展技术攻关、产品

研发、成果转化、项目孵化等工作，共同完成教学科研任务，共享研究成果，产出一批科技创新成果，提升产业创新发展竞争力。大力推动产教融合、科教融合，将研究成果及时引入教学过程，促进产教、科教与人才培养积极互动，发挥产学研合作示范作用，提升服务吉林省经济社会发展能力。

## 五、建设条件

各学院应具备以下条件方可参加校级产业学院立项，并须按照周期和要求进行建设完善。具体如下：

（一）符合学校整体办学目标，“四新”建设、学科专业一体化建设以及深化教育教学改革需要的专业及专业集群；

（二）专业人才培养定位与吉林省产业发展和职教师资培养具有高度契合性，相关专业已经列入“国家级一流专业”“省级一流专业”和学校优势特色专业建设范围，具有相对优势；

（三）相关产业列入吉林省发展整体规划，参与的企业主体参考产教融合型企业相关要求，在吉林省产业链条中居主要地位，或在吉林省产业集群中居关键地位；

（四）具有相对稳定的高水平教学团队；

（五）相关企业主体参与的兼职教师人员，中、高级专业技术职务的人员数量不低于学校专职教师的数量；

（六）加强产教融合，实践教学学时不低于专业人才培养方案总学时的 35%；

（七）具有相对丰富的教学资源；

（八）形成理念先进、顺畅运行的产业学院运行机制和管理体系。

（九）具备相对集中、面积充足的教学空间，具有稳定的日常运行经费。

## 六、保障措施

（一）强化组织保障。现代产业学院实行理事会制度，理事会负责对产业学院办学中重大问题进行审议、决策、检查、指导、咨询、监督、支持和协调作用。现代产业学院设院长1名，由学校产业学院牵头学院的院长兼任；副院长2-3名，其中至少一名副院长由企业方人员担任。

（二）加强政策保障。学校将现代产业学院建设工作作为学校教学改革发展重点任务，在政策制定、资源配置等方面予以倾斜，带动学校高质量发展。

（三）完善条件保障。加大基础设施建设，整合校内外教学资源，完善教学仪器设备、实习实训基地等条件建设。加大经费投入，给予一定经费支持，保障现代产业学院的正常运行。

（四）提升运行保障。现代产业学院应科学编制建设方案、制定章程，规范运行，要与共建各方及时签订合作协议，保障切实开展协同育人工作。学校将加强对现代产业学院建设及运行的科学指导，组织开展产学合作的理论与实践研究，及时总结推广现代产业学院建设的成功案例和经验，促进产学合作可持续发展。

## 第六部分 教学质量评估





# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕48号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 师范类专业认证质量持续改进方案》的通知

学校各部门、单位：

现将《吉林工程技术师范学院师范类专业认证质量持续改进方案》印发给你们，请认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院

## 师范类专业认证质量持续改进工作方案

### 第一章 总则

**第一条** 为贯彻落实中共中央国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》和教育部《普通高等学校师范类专业认证实施办法（暂行）》，进一步深化“学生中心、产出导向、持续改进”的认证理念，形成“评价-反馈-改进”闭环，建立持续改进的教师教育质量保障机制，推动师范类专业人才培养质量的持续提升，特制订此方案。

**第二条** 本方案主要通过培养目标、毕业要求、课程与教学、合作与实践、师资队伍、支持条件、质量保障和学生发展等八个方面的持续改进，提升专业人才培养质量。

### 第二章 方案内涵

**第三条** 质量持续改进工作机制是以学生发展为中心，以“培养目标”和“毕业要求”为导向，持续改进课程与教学、合作与实践，配备师资队伍和支持条件，并通过健全基于产出的内外部质量保障机制保证专业教学质量的持续改进和提升，最终使学生培养质量满足要求。

**第四条** 质量持续改进主要包括培养目标、毕业要求、课程与教学、合作与实践、师资队伍、支持条件、质量保障和学生发展等要素，其支撑关系如图1所示。

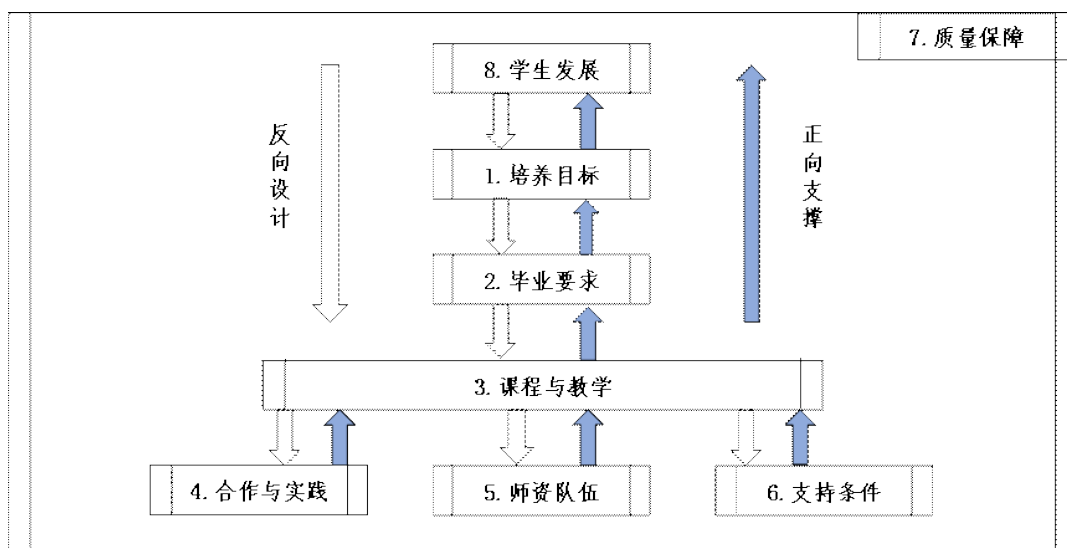


图1 质量持续改进要素支撑关系

### 第三章 方案逻辑

**第五条** 持续改进的核心是学生学习成效，体现以学生发展为中心。培养目标、毕业要求、课程与教学、合作与实践、师资队伍、支持条件和质量保障是持续改进的路径。

**第六条** 持续改进是通过对学生学习过程中的状态进行跟踪，评价学生毕业要求达成情况，并根据分析评价结果改进课程体系、教学内容、教学模式、实践教学、协同育人、师资能力、支持条件和质量保障等。

**第七条** 持续改进主要表现为三个宏观循环和一个微观循环，其逻辑关系如图2所示。

#### （一）宏观循环

1. 培养目标合理性评价驱动培养目标的持续改进。
2. 培养目标达成度评价驱动毕业要求的持续改进。
3. 毕业要求达成度评价驱动课程与教学、合作与实践、师资

队伍和支持条件的持续改进。

（二）微观循环

课程目标达成度评价驱动教学环节、教学内容、教学模式的持续改进。

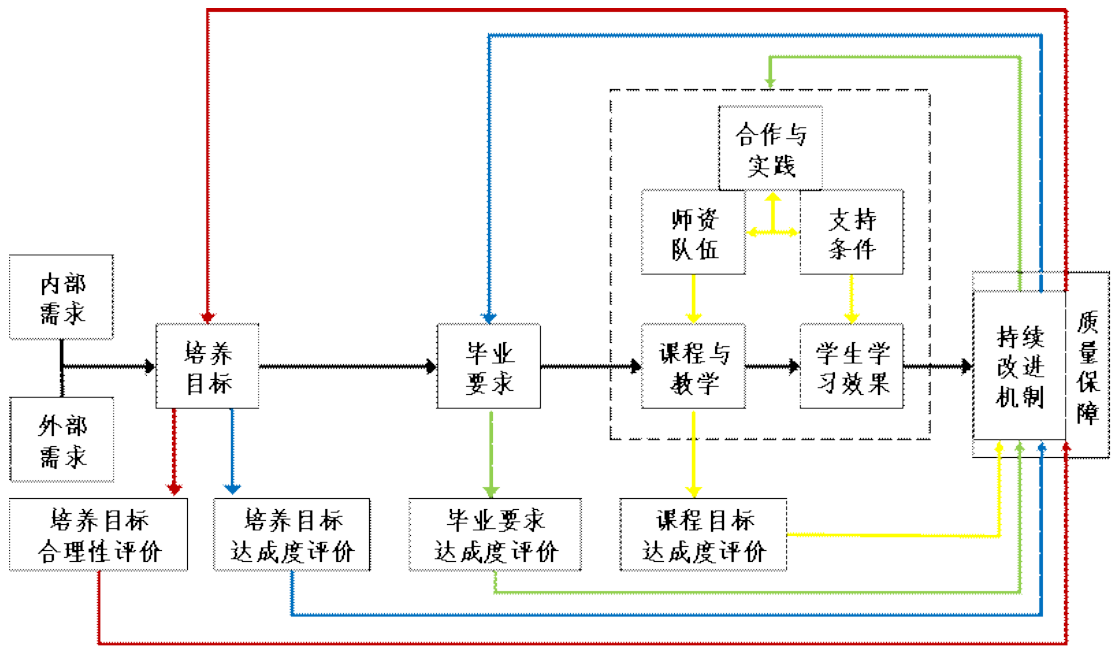


图 2 持续改进的逻辑关系

第四章 改进原则

第八条 对标对表，找差距。

对照《师范类专业认证标准（第二级）》《职业技术师范类专业认证标准（第二级）》，查找培养目标、毕业要求、课程与教学、合作与实践、师资队伍、支持条件、质量保障和学生发展等方面存在的差距。

第九条 层层分解，抓落实。

根据《师范类专业认证标准（第二级）》《职业技术师范类专业认证标准（第二级）》的指标体系，逐层分解认证标准的内容，明确学校相关职能部门及师范类专业建设单位的职责，将专业认证具体任务落实到人。

#### **第十条 建章立制，促长效。**

根据《师范类专业认证标准（第二级）》《职业技术师范类专业认证标准（第二级）》的认证内容要求，建立相应的规章制度，有效支持毕业要求达成，形成教师教育质量保障的长效机制，持续提升人才培养质量。

#### **第十一条 紧盯问题，强整改。**

根据人才培养质量达成度评价、毕业生跟踪反馈、利益相关方参与的社会评价和专业认证专家反馈等信息，紧盯存在的问题，制定切实可行的措施，强化整改落实。

#### **第十二条 统筹兼顾，求实效。**

在持续整改工作中，从师范类专业认证全局出发，突出重点，在全力解决师范类专业建设存在的共性问题时，也要考虑师范类专业建设存在的个性问题，让整改见实效。

### **第五章 组织机构**

**第十三条** 学校师范类专业认证工作领导小组是质量持续改进工作的领导机构。

工作职责：确定持续改进工作思路，制定学校持续改进工作方案，部署、协调、指导持续改进工作的组织与实施。定期督查

持续改进工作，研究解决存在的问题，决策重大事项，确保学校师范类专业认证持续改进工作有序进行。

**第十四条** 师范类专业认证质量持续改进工作办公室设在教育质量评估中心。

工作职责：负责与上级主管部门及认证机构的沟通联系，制定阶段性持续改进工作任务，落实领导小组的各项决定，持续开展对师范类专业认证的政策研究，加强对参与认证专业的工作指导，协调各专项持续改进任务的落实与推进情况，督查通报持续改进工作情况。

## **第六章 改进内容**

**第十五条** 培养目标的持续改进。

定期对培养目标的合理性进行评价，并能够根据评价结果对培养目标进行必要修订。评价和修订过程应有利益相关方参与，要做到主体多元、内容全面、方式多样。具体任务及分工如下：

（一）教务处负责修订完善《本科专业人才培养方案修订原则意见》，给出符合学校办学定位的培养目标修订指导意见。

（二）教育质量评估中心负责修订完善《人才培养质量达成度评价管理办法》，持续改进“人才培养目标达成度评价机制”，为各师范类专业提供参考。

（三）根据上级部门及学校师范类专业认证相关文件精神，专业建设单位修订培养目标，制定培养目标达成度评价办法，并依据办法实施和持续改进。

## **第十六条 毕业要求的持续改进。**

定期对培养目标的达成情况进行评价，并能根据培养目标的修订和培养目标达成度评价结果完善毕业要求，评价和完善过程应有利益相关方参与，要做到主体多元、内容全面、方式多样。具体任务及分工如下：

（一）教务处负责修订完善《本科专业人才培养方案修订原则意见》，给出培养目标分解形成毕业要求及毕业要求支撑培养目标的指导意见。

（二）教育质量评估中心负责修订完善《人才培养质量达成度评价管理办法》，持续改进“毕业要求达成度评价机制”，为各师范类专业提供参考。

（三）根据上级及学校师范类专业认证相关文件精神，专业建设单位完善毕业要求，制定毕业要求达成度评价办法，并依据办法实施和持续改进。

## **第十七条 课程与教学的持续改进。**

定期对毕业要求达成情况、课程体系合理性和课程目标达成情况进行评价，并能够根据评价结果完善课程体系设置。评价与完善过程应有利益相关方参与，要做到主体多元、内容全面、方式多样。具体任务及分工如下：

（一）教务处负责修订完善《本科专业人才培养方案修订原则意见》，给出课程体系设置、课程与教学支撑培养目标和毕业要求达成的指导意见。

（二）教育质量评估中心负责修订完善《人才培养质量达成度评价管理办法》，持续改进“课程目标达成度评价机制”，为各师范类专业提供参考。

（三）根据上级及学校师范类专业认证相关文件精神，专业建设单位完善课程体系和教学大纲，制定课程目标达成度评价办法，并依据办法实施和持续改进。

### **第十八条 合作与实践的持续改进。**

规范教育实践管理，能够对重点环节实施质量监控。实行教育实践评价与改进制度。依据相关标准，对教育实践表现进行有效评价。具体任务及分工如下：

（一）教务处负责建立完善学校与地方教育行政部门、中小学和职业学校、行业企业的“三位一体”协同培养机制。

（二）各学院负责建立相对稳定的教育实践基地，能够提供合适的教育实践环境和实习指导。

（三）教务处负责建立完善实践教学体系，专业实践和教育实践有机结合。教育见习、教育实习、教育研习贯通，涵盖师德体验、教学实践、班级管理实践和教研实践等，并与其他教育环节有机衔接。

（四）人事处、教师教学发展中心负责建立完善高校教师与优秀中小学教师、职业学校教师、产业导师共同指导教育实践的“双导师”制度。有遴选、培训、评价和支持教育实践指导教师的制度与措施。



（五）教育质量监控中心负责制定完善学生教育实践质量监控办法、教育实践评价与改进等相关制度。

### **第十九条 师资队伍持续改进。**

根据师范类专业认证标准，改进专任教师数量结构适应认证专业教学和发展的需要，持续增加教师教育课程教师数量，加强培养课堂教学、信息技术应用和学习指导等教育教学能力，保障教师教育课程教师具有基础教育、中等职业教育服务经历。具体任务及分工如下：

（一）人事处负责制定并实施教师队伍建设规划。

（二）教师教学发展中心建立完善教师培训和实践研修制度。

（三）教务处负责建立完善专业教研组织，定期开展教研活动。

（四）人事处负责建立完善教师分类评价制度，合理制定学科课程与教学论等教师教育实践类课程教师评价标准，评价结果与绩效分配、职称评聘挂钩。

（五）人事处、教师教学发展中心、相关学院负责探索建立高校与中小学、职业学校、行业企业“协同教研”“双向互聘”“岗位互换”等共同发展机制。

### **第二十条 支持条件的持续改进。**

持续投入师范类专业建设经费、增建教育教学设施和增加专业教学资源以满足师范生培养需求。具体任务及分工如下：

（一）计划财务处根据实验实训中心、图书馆等部门编制的

教学设施设备和图书资料更新经费标准,按照学校财力状况进行预决算。

(二) 教师教学发展中心牵头负责持续扩建教师职业技能实训平台,并做好平台的更新与管理,满足“三字一话”、微格教学、实验教学等实践教学需要。

(三) 信息中心负责扩建信息化教育设施,能适应师范生信息素养培养要求;建立完善教育教学设施管理、维护、更新和共享机制,方便师范生使用。

(四) 图书馆负责增加教育类纸质图书数量,持续建设完善中小学教育和中等职业学校教材资源库。专业建设单位持续更新优秀中小学和中等职业教育教学案例库。

### **第二十一条 质量保障的持续改进。**

定期对校内外的评价结果进行综合分析,能够有效使用分析结果,推动师范生培养质量持续改进和提高。具体任务及分工如下:

(一) 教育质量监控中心负责建立完善教学质量保障体系,建立完善教学过程质量常态化监控机制,定期对各主要教学环节质量实施监控与评价,保障毕业要求达成。

(二) 招生就业处负责建立完善毕业生跟踪反馈机制以及基础教育机构、教育行政部门、行业企业、中等职业学校等利益相关方参与的社会评价机制,为专业建设单位培养目标达成度评价提供支撑。

（三）教务处建立完善师范类专业建设管理办法，推动师范生培养质量持续改进和提高。

## **第二十二条 学生发展的持续改进。**

以学生发展为中心，建立完善生源质量、学生需求、成长指导和学业监测等方面的机制、体系、制度等，持续提升就业质量和社会声誉。具体任务及分工如下：

（一）招生就业处负责建立完善师范生招生制度措施，能够吸引志愿从教、素质良好的生源。

（二）教务处负责设计完善兼顾共性要求与个性需求的培养方案与教学管理制度，为师范生发展提供空间。

（三）学生工作处、团委、招生就业处负责建立完善师范生指导与服务体系，加强思想政治教育，能够适时为师范生提供生活指导、学习指导、职业生涯规划指导、就业创业指导、心理健康指导等，满足师范生成长需求。

（四）教育质量监控中心负责监测师范生的学习进展情况，对师范生在整个学习过程进行跟踪和评估，及时形成指导意见和改进策略，保证师范生在毕业时达到毕业要求。

**第二十三条** 师范类专业建设单位应根据认证标准建立适应本专业的质量持续改进工作机制，在执行持续改进的同时，也要协助职能部门完成持续改进工作。

## **第七章 组织实施**

**第二十四条** 持续改进工作是在学校师范类专业认证工作领

导小组指导下，由教育质量评估中心负责组织实施。

**第二十五条** 相关职能部门和专业建设单位根据任务要求，按时保质保量完成改进工作。

## **第八章 附则**

**第二十六条** 本工作方案自公布之日起施行，由教育质量评估中心负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕139号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院培养目标达成度评价实施办法（试行）》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院培养目标达成度评价实施办法（试行）》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院

## 培养目标达成度评价实施办法（试行）

### 第一章 总则

**第一条** 为贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，深化新时代本科教育改革，全面保障和提高人才培养质量，根据《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》（以下简称《国标》）《普通高等学校师范类专业认证实施办法（暂行）》等文件要求，确保学校开设专业的培养目标能适应社会需求，符合办学定位，规范培养目标达成情况评价，制定本办法。

**第二条** 培养目标达成度评价以“学生中心、产出导向、持续改进”为基本理念。

**第三条** 本办法适用于师范类本科专业，其他专业参照执行。

### 第二章 培养目标达成度评价

**第四条** 评价依据。培养目标达成度评价以党的教育方针和国家教育政策、《国标》及“认证标准”为根本依据，遵循党和国家教育方针政策要求，面向国家和地区人才需求，落实学校本科人才培养目标总体要求，以学校及专业办学定位为内部依据，以国内外专业发展趋势及现实需求为外部依据。

**第五条** 评价主体和评价责任人。专业培养目标达成度评价主体涵盖本专业学生、教师、学院教学管理人员、毕业生、用人单位、校外专家、学生家长等利益相关方。

各学院成立培养目标达成度评价小组，负责确定和审查本专业培养目标的合理性，收集数据，实施评价，撰写报告，提出持续改进要求。评价小组由学院领导、专业负责人、教研室主任、学院教学督导、骨干教师代表、辅导员和校外专家组成。学院院长为专业培养目标达成度评价责任人，学院主管教学的副院长和专业负责人组织专业培养目标达成度评价的具体实施。

**第六条** 评价方法。为全面、有效地进行培养目标达成度评价，可综合采用直接与间接评价结合、定性与定量评价结合、内部与外部评价结合的多样化评价方式及评价策略。其中内部评价主要来自学院教学指导委员会、专业教师 and 在校生，外部评价主要来自毕业生、用人单位、行业企业专家、第三方评价机构的反馈。责任人要确认各项培养目标采用的评价方法是否合理，要结合人才培养目标，科学设置评价项目以及调查问卷，确保评价的全面与有效性。

### （一）内部评价

**1. 教学指导委员会。**培养目标与学校定位、专业人才培养定位符合度的评价，以保障有足够支撑条件确保培养目标达成。

**2. 教师和在校生。**培养目标合理性，学院定期召开教师和学生座谈会，参加人员包括：分管教学副院长、分管学生工作书记、专业负责人、任课教师代表、辅导员、在校学生等，了解教师对培养目标的合理性的意见和建议、人才培养中各个环节的反馈意见，作为培养目标的修订依据。

## （二）外部评价

**1. 毕业生。**毕业生职业发展与培养目标吻合度的评价，通过对毕业 5 年左右的毕业生进行问卷跟踪调查，以及组织返校校友座谈会，及时了解毕业生对工作岗位的适应状况、毕业生知识结构、能力及素质的培养状况对工作岗位要求的满足程度，了解毕业生的职业发展对学校教育的需求，评价校友的主流职业发展需求与培养目标的吻合程度。

**2. 用人单位。**用人单位对人才需求与培养目标吻合度的评价，通过问卷调查或走访调查等形式，了解用人单位对本专业人才的需求和发展趋势，以及毕业生就业后的岗位胜任能力，来评价用人单位对人才的需求与培养目标吻合度。同时获取用人单位对本专业办学定位、培养目标、课程设置、毕业生能力及素质培养等方面的意见和建议，为持续改进提供依据。

**3. 行业企业专家。**行业发展对人才需求与培养目标的吻合度，采用问卷调查或走访调查的形式，征求行业企业专家对培养目标合理性的评价意见，从行业企业对人才需求与专业培养目标的吻合度来评价培养目标的合理性。

**4. 第三方评价机构。**社会需求与培养目标吻合度，在学校统一安排下聘请第三方开展相关调查，可以获得较为客观的反馈，通过其对本专业毕业生思想品德、专业知识和职业能力的认可度，作为培养目标达成度评价的重要依据。

**第七条** 评价周期。专业培养目标达成度评价每四年进行 1



次。

**第八条** 评价结果及运用。评价结果形成“培养目标达成度评价”记录文档，包括评价内容、评价依据、评价主体、评价方式、评价结果等。要求评价记录完整、可追踪，由学院存档，纸质版保存六年，电子版长期保存。评价结果作为专业修订人才培养方案，优化培养目标，调整毕业要求，持续改进教育教学的依据，每四年修订1次专业培养目标。

### **第三章 附则**

**第九条** 各学院可依据本办法规定及所属专业实际情况，酌情制定相应办法，并经学院教学指导委员会审定后执行。

**第十条** 本办法由教育质量评估中心负责解释。

**第十一条** 本办法自发布之日起施行。2019年12月31日印发的《吉林工程技术师范学院人才培养质量达成度评价管理办法（试行）》（吉工师字〔2019〕218号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕140 号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院课程目标达成度评价实施办法（试行）》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院课程目标达成度评价实施办法（试行）》已经 2022 年 9 月 28 日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

附件：课程目标达成度评价报告模板



# 吉林工程技术师范学院

## 课程目标达成度评价实施办法（试行）

### 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，深化新时代本科教育改革，全面保障和提高人才培养质量，根据《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》《普通高等学校师范类专业认证实施办法（暂行）》等相关文件要求，科学评价课程目标，持续改进课程体系，在师范类专业认证标准框架下，制订本办法。

**第二条** 开展课程目标达成度评价是提高人才培养质量，健全和完善人才培养质量内部保障体系和机制的要求，也是师范专业认证、工程教育认证考查的重要核心指标。通过对课程教学目标达成度评价，为专业人才培养目标和毕业要求达成度评价提供科学、有效支撑，对提升专业人才培养质量具有积极的引导和推动作用。

**第三条** 课程目标达成度评价以“学生中心、产出导向、持续改进”为基本理念。

**第四条** 本办法的评价对象为专业人才培养方案中规定的能够覆盖所有学生的全部必修教学环节，样本为学习该课程的全体学生。

### 第二章 课程目标达成度评价

**第五条** 评价依据。课程目标达成度以专业人才培养方案、毕

业要求和课程教学大纲为依据。课程目标达成度评价是毕业要求达成度评价的基础。

**第六条** 评价主体和评价责任人。课程目标达成度评价主体涵盖学生、专任教师、学院教学管理人员、校外相关人员等利益相关方。专业负责人为课程目标达成度评价第一责任人，课程负责人为直接责任人。

**第七条** 评价方法。课程目标达成度评价一般采用定量评价与定性评价相结合的方法。课程目标达成度评价旨在多层面了解与反馈课程建设与实施情况，根据不同主体的多元评价目的，综合运用多种评价方式匹配评价需求。定量评价依据期末考试成绩、过程考核成绩等可明确量化的数据计算课程目标达成值，定性评价依据课程目标要求预先设计能反映课程目标的调查表，通过问卷调查、访谈等方式，了解学生、教师对课程目标达成度的评价。可根据课程的不同性质选择定量或定性评价方法，原则上进行期末考核的课程和实习、毕业设计等主要教学环节采用定量或定量+定性的方法，难以量化的课程或教学环节采用定性评价方法。

**第八条** 评价周期。课程目标达成度评价为每学期开展1次，在课程考核结束后结合课程成绩分析一并完成，课程体系合理性评价每四年进行1次。

**第九条** 审核程序。课程目标达成度评价审核流程如下：

（一）专业负责人与课程负责人对课程目标支撑教学环节和评价方法的合理性进行审查。

（二）课程负责人组织任课教师完成课程目标达成分析与评价报告，并进行自查。课程负责人依据课程目标达成度评价结果，

认真分析和总结课程教学各环节的实际效果，发现课程教学的短板，拟定课程教学持续改进的方案，撰写《课程目标达成度评价报告》，并提交给专业负责人进行审核。

（三）专业负责人对课程目标达成分析中的考核内容、考核方法、评分标准、评价报告等进行审核。

（四）各学院教学指导委员会对报告进行审核，教务处定期进行检查。

### **第十条 评价结果及运用。**

（一）评价结果形成“课程目标达成度评价报告”、“课程体系合理性评价报告”，要求评价记录完整，可追踪，由学院存档，纸质版保存六年，电子版长期保存。

（二）对专业必修课课程目标达成情况进行评价，评价课程对毕业要求指标点的贡献是否达成。评价结果应及时反馈给相应教师，帮助教师了解课程特点及所处水平，有针对性的改进相应教学环节，调整教学内容，改善教学方法。

（三）专业负责人汇总整理所有课程目标达成情况评价，组织课程组根据评价结果制定改进措施，形成“评价-反馈-改进”的持续改进机制，并将报告提交学院，促进课程教学质量持续提升。

## **第三章 附 则**

**第十一条** 各学院可根据本办法规定及所属专业开设课程的实际情况，酌情制定相应办法，并经学院教学指导委员会审定后执行。

**第十二条** 本办法由教育质量评估中心负责解释。

**第十三条** 本办法自印发之日起施行,2019 年 12 月 31 日印发的《吉林工程技术师范学院人才培养质量达成度评价管理办法(试行)》(吉工师字〔2019〕218 号)同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕141号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院毕业要求达成度评价实施办法（试行）》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院毕业要求达成度评价实施办法（试行）》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

附件1. 毕业生毕业要求达成度（课程考核成绩）定量评价表

2. 毕业生毕业要求达成度评价汇总表

吉林工程技术师范学院

2022年10月3日



# 吉林工程技术师范学院

## 毕业要求达成度评价实施办法（试行）

### 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，深化新时代本科教育改革，全面保障和提高人才培养质量，根据《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》（以下简称《国标》）《普通高等学校师范类专业认证实施办法（暂行）》等相关文件要求，评价各师范类专业毕业要求达成情况，规范毕业要求达成度评价程序与方法，促进教学环节的持续改进和人才培养质量的提高，制定本办法。

**第二条** 毕业要求达成度评价以“学生中心、产出导向、持续改进”为基本理念。

**第三条** 本办法适用于师范类本科专业，其他专业参照执行。

### 第二章 毕业要求达成度评价

**第四条** 评价依据。毕业要求达成度评价以党的教育方针和国家教育政策、《国标》及“认证标准”为根本依据，结合学校专业人才培养目标，综合支撑毕业要求指标点的课程目标达成情况、学习成果与表现、毕业要求达成情况的问卷量表评估数据和信息等，作为本专业毕业要求达成情况评价的数据支撑依据。

**第五条** 评价主体和评价责任人。毕业要求达成度评价主体涵盖本专业往届毕业生、应届毕业生、专业教师、兼职教师、辅



导员、学院教学管理人员、校外相关人员等利益相关方。

各专业成立毕业要求达成度评价小组，负责组织毕业达成度评价具体实施。评价小组由学院领导、专业负责人、教研室主任、学院教学督导、骨干教师代表、辅导员和校外专家组成，专业负责人为毕业要求达成度评价责任人。

评价小组主要职责为：确定和审查本专业毕业要求各指标点分解和相关支撑课程的合理性；确定各指标点支撑课程的权重值；制定和审查评价方法；收集数据，实施评价，撰写报告，提出持续改进要求。

**第六条** 评价方法。各专业毕业要求达成度评价小组对本专业所制定的毕业要求进行合理分解，每项毕业要求可分解成多个（建议不多于4个）能反映毕业要求本质、较具体和评价性强的指标点。建立以产出为导向，定性评价与定量评价相结合，内部（如毕业生、专业教师）评价与外部（如用人单位、校友等）评价相结合，过程性评价和阶段性评价相结合，多机构人员共同参与的评价机制。评价前需根据各指标点适用的评价方法，使用合理的评价方式进行评价。

#### （一）定量评价。

定量评价主要采用课程考核成绩分析法，毕业要求分解的每个指标点应该有2-3门高支撑度的课程支撑，每门课程按照对指标点贡献度和契合度的大小分配合理的权重，支撑权重值之和为1。评价前需指定毕业要求的合格标准。

依据“课程目标达成度评价值”和课程对毕业要求指标点的支撑权重，计算出“毕业要求指标点达成度评价值”。毕业要求达成度评价值等于毕业要求各分解指标点的达成度中的最小值。

将毕业要求达成度评价值与制定的合格标准进行比较，得出毕业要求达成度的直接评价结果。

## （二）定性评价。

定性评价主要包含毕业生、用人单位、授课教师、在校生、校友等人员的问卷调查、征求意见、座谈、调研等方式，需各专业根据毕业要求科学合理确定评价方式，覆盖毕业要求的各指标点。

从内部评价维度，调查问卷内容一般应包括两个方面：一是受访者对毕业要求各项能力重要性的认同程度，二是毕业生在毕业要求各项能力上表现和达成情况。从外部评价维度，通过调研、座谈和问卷调查等方式征求用人单位等利益方对毕业生的毕业要求达成情况评价意见。

对毕业要求指标点的定性评价达成度分为优秀、达成、未达成三个层次，以达成以上的人数除总人数计算毕业要求指标点达成度，取各分解指标点达成度中的最小值作为毕业要求间接评价达成度。

**第七条** 评价周期。毕业要求达成度评价每学年进行 1 次，确保对每一届毕业生都进行毕业要求达成度评价。

**第八条** 数据来源。毕业要求达成度评价数据主要来源定量

评价和定性评价。

### （一）定量评价。

抽取专业某一届全部教学班级为样本，数据来源为支撑毕业要求的各门课程达成度结果，支撑材料包括期末考试、期中考试、平时作业、课程论文、课堂讨论、实验报告、实习手册和毕业论文等。

### （二）定性评价。

抽取专业某一届一个或全部教学班级为样本，通过座谈、访谈和问卷调查等方式，回收毕业生、校友、授课教师、用人单位等利益相关方的问卷、意见和信息。

## **第九条** 审核程序。毕业要求达成度评价审核流程如下：

（一）毕业要求达成度评价小组对毕业要求指标点分解的科学性、合理性进行审核。

（二）每学年毕业要求达成度评价后，毕业要求达成度评价小组对毕业要求达成度评价结果进行分析和比较，形成毕业要求达成度评价与持续改进报告，并明确毕业要求是否达成。

（三）各专业毕业要求达成度评价与持续改进报告须提交给学院，学院教学指导委员会对报告进行审核。

（四）学校教务处统筹安排全校各专业毕业要求达成度评价工作，定期对各专业评价情况进行检查。

## **第十条** 评价结果及运用。

（一）评价结果形成“毕业要求达成度评价报告”记录文档，

要求评价记录完整、可追踪，由学院存档，纸质版保存六年，电子版长期保存。评价结果作为专业对毕业要求调整的重要依据，每四年调整一次专业毕业要求。

（二）学院根据毕业要求达成度评价与持续改进报告，对本专业培养目标、毕业要求、课程体系和支撑强度提出整改意见，通过毕业要求达成度评价推动专业培养方案和专业教学的持续改进。专业负责人向各课程组教师反馈毕业要求达成度评价结果，各课程任课教师依据反馈意见改进相应教学环节，如修订课程教学大纲，调整教学内容，改进教学方法。

### **第三章 附则**

**第十一条** 各学院可根据本办法规定及所属专业实际情况，酌情制定相应办法，并经学院教学指导委员会审定后执行。

**第十二条** 本办法由教育质量评估中心负责解释。

**第十三条** 本办法自印发之日起施行，2019年12月31日印发的《吉林工程技术师范学院人才培养质量达成度评价管理办法（试行）》（吉工师字〔2019〕218号）同时废止。

## 第七部分 教学质量监控



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕68号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 教学学院（部）教学督导工作规定》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院教学学院（部）教学督导工作规定》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2017年5月12日



吉林工程技术师范学院办公室

2017年5月12日印发

# 吉林工程技术师范学院

## 教学学院（部）教学督导工作规定

（试 行）

教学单位教学督导工作是学校教育教学管理及质量保障体系的重要组成部分，是加强教学管理、深化教学改革、提高教学质量、促进教师发展的重要举措。为做好各教学学院部教学督导工作，明确任务并充分发挥其职能，特制定本规定。

### 一、组织与聘任

1. 各院（部）要成立二级教学督导组，由各院长（主任）任组长，教学副院长（副主任）担任副组长，并从教研室（实验室）负责人和有丰富教学经验的教师中选聘 2—3 人担任成员。

2. 二级督导由各院长（主任）聘任，聘期一般为两年，合格者可以连聘连任。

### 二、工作职责

1. 各院（部）教学督导工作在督导组组长的领导下，负责本单位每学期教学督导工作计划的制定与实施，并于每学期开学后第 2 周将督导工作计划交到教务处督导室。

2. 紧密结合本单位的教学及教学管理工作，独立开展本单位的教学秩序、教学过程、教学质量的督导工作，行使检查督促、诊断评价、反馈指导、动态调控、改进提高、经验总结等质量管理工作。



3. 负责本单位常规教学检查和专项教学检查。重点检查：重点课程的任课教师、新设课程的任课教师、外聘教师、拟晋升高一级职称的教师、学生反映教学效果较差的教师等的授课情况，做好听课记实、评价和反馈。

4. 实验、实习（实训）和课程设计等实践教学环节的检查评价与反馈。主要包括：实验教学准备、实验授课情况、实验报告批改、实验考核；实习（实训）和课程设计的组织与落实情况。

5. 毕业设计（论文）系统跟踪综合性检查评价与反馈。主要包括：毕业设计（论文）的开题、中期检查和答辩等；对毕业设计（论文）质量进行检查，检测是否存在学术不端现象，评价毕业设计（论文）的质量和归档管理的规范性。

6. 考试、试卷与成绩考核的检查督导。主要包括：期末考试的考场巡视、考务管理和考风情况；试题难易度、试卷的质量、试卷分析及归档管理的规范性。

7. 根据本单位学科特点开展专项督导活动。

8. 参与学校或教学单位组织的学期常规性教学检查。

9. 收集、整理督导信息，适时有效地向有关人员反馈教风、学风及其他管理等方面的问题和建议。

10. 积极配合学校教务处督导的工作检查。

### **三、工作任务及要求**

1. 深入课堂（含理论课、实验课、实训课）听课。一般情况下采取随机听课方式，也可采取集体听课。

每学期每位督导员听课不少于 4 学时，至少包括 3 位教

师的主讲课程。听课时对每位听课对象要进行综合检查，包括教案（纸质）、教学课件、教学日历（纸质）、教师手册等方面。认真填写“理论（实验）教学质量评价表”，评语记录要详实具体，客观准确，并及时将听课意见和建议反馈给任课教师，肯定成绩、优点，实事求是指出存在不足，提出具体改进建议。主要了解教师的教学态度、教学进度、教学能力水平、授课质量、课堂管理以及学生的学习状态等情况。

2. 调研了解状态。督导组要不定期召开教师、学生座谈会，或采取其他方式，了解教学管理、教师教学以及学生学习状态，收集教师与学生对本单位教学和管理工作的意见和建议。及时总结，并提出切实可行的措施和办法，做好会议记录。

3. 检查评估指导。参与本单位内的常规及专项教学检查、教学评估、教学观摩、教学竞赛、教师和学生的技能训练及竞赛等工作，并给予指导。

4. 总结分析研究。定期召开总结会，将听课、调研、座谈、检查等收集到的教学信息及发现的教学倾向性问题进行整理汇总、分析研究。

5. 沟通反馈督促。及时与有关人员沟通反馈，将总结分析、研究报告、听课评课意见等及时反馈，督促做好相应改进工作。

6. 梳理信息资料。在每学期第 17 周，教学单位应完成对本学期督导员听课情况的检查和统计，并将统计结果和本

部门督导员的听课评价表交到教务处督导室。

7. 留存档案资料。每学期初要制定工作计划，期末要进行工作总结。工作计划、总结、听课记录及其他业务记载材料要在本单位留存。

8. 学校每学期给各院（部）督导组 80 学时教学工作量补贴，每个督导组成员的具体学时补贴由各院（部）分配。在每学期第 17 周，将学时分配表送到教务处备案，核定后统一发放。

本规定自发布之日起施行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕67号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 教学检查制度（修订）》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院教学检查制度（修订）》  
印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2017年5月12日



---

吉林工程技术师范学院办公室

2017年5月12日印发

---

# 吉林工程技术师范学院教学检查制度

(修订)

教学检查工作是监测、分析、改进和提高教学质量的重要措施，是促进教师业务水平提高的重要手段。为了进一步规范教学管理，促进教学改革和教学研究不断深入，确保教学工作有序、高效运行，现修订学校教学检查制度。

## 一、目的

(一) 发现教学计划中存在的问题和执行过程中出现的偏差，不断进行系统地调整与完善，以确保人才培养目标和培养规格的实现。

(二) 及时发现各教学阶段和教学环节存在的问题，及时进行调整和修正，克服和纠正教学工作和教学管理工作的随意性，以保证教学质量和教学环节的顺利进行。

(三) 发现教师课堂教学问题，促进教师改进教学工作，进行自我完善，提高教学质量。

(四) 发现学生学习问题，促进学生明确学习目标，端正学习态度，改进学习方法，提高学习质量。

(五) 总结、交流经验，以提高学校的整体教学水平和教学质量。

## 二、内容和方式

### (一) 检查内容

1、检查教学计划和教学大纲执行情况。

2、检查教师教学文件的准备情况，课堂教学内容、课

堂教学方法、教学态度、教学水平、作业布置和评改记录情况、辅导答疑情况等。

3、检查各门课程的教学日历执行情况；

4、检查实践性教学环节（包括实验、实训、实习、课程设计、毕业设计（论文）等）落实情况与执行情况。

5、检查教学档案的建立和管理情况。

6、检查学生学习纪律与学习情况。

## （二）检查方式

1、学期初检查。对任课教师的备课、教案、教学进度安排、教改设想、教室与实习场所安排情况进行综合性的检查，发现问题，及时解决。

2、期中教学检查。在学期中期，对各门课程或教学环节在进行过程中的情况、任课教师执行教学大纲及教学日历情况、学生学习情况、教学工作中教学事故发生情况等进行检查。

3、期末综合检查。对学期总体教学情况和教学效果进行检查与总结，对各院（部）期末考试安排情况（包括试卷命题工作、考风考纪问题、教师监考、试卷评阅、成绩统计分析、试卷装订情况等）进行检查，尤其通过对考试（或考查）成绩的分析研究，提出改进教学和提高教学水平的措施和办法。

4、日常性教学检查。对教学情况进行经常性的检查，发现问题，及时汇报，采取措施，协调解决。

## 三、组织实施

（一）全员性检查。即对每位教师进行检查，如检查教案、作业批改情况，了解学生对教师教学的反映等。通过全员性、全方位检查，科学地做出教学动态分析、工作状况分析。

（二）全过程教学检查。从教学任务工作开始到结束，对各教学环节、任课教师要坚持教学全过程的检查，使教学工作始终保持良好的运行。

（三）全局性教学与管理工作检查。学校领导、教务处、督导、院（部）、二级督导、教师、学生、管理人员要明确各自对教学质量应负的责任，从自身工作职责出发，积极参与教学检查，形成提高教学质量人人有责的良好氛围。

#### **四、检查方法**

教学检查由学校教务处统一组织，主要以院（部）自查为主，注重常规检查与重点检查相结合。

本规定由教务处负责解释，原教学检查制度同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕174号

签发人：张 鹏

## 印发《吉林工程技术师范学院关于开展教育教学秩序大整顿专项活动方案》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院关于开展教育教学秩序大整顿专项活动方案》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院

## 关于开展教育教学秩序大整顿专项活动方案

为进一步贯彻全国教育大会和新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，落实好新时代吉林省高等学校本科教育工作会议精神，加快振兴本科教育，加强教风学风管理，规范教育教学秩序，全面提高人才培养质量，学校将开展为期两个月的教育教学秩序大整顿专项活动。深入了解学校本科课堂教学真实状况，收集、分析、综合学校各方面关于教学工作及教学质量的反馈信息，针对影响课堂教学的软件和硬件环境、教师教学中存在的问题和不足，督促相关部门、院（部）做好课堂教学保障工作，引导教师切实重视、规范和改革课堂教学，不断完善课堂教学质量管理，促进教风、学风建设，努力提高教育教学质量。为确保工作圆满完成，特制定本工作方案。

### 一、组织领导与工作机制

学校决定成立“吉林工程技术师范学院教育教学秩序大整顿专项活动领导小组”和教育教学秩序大整顿专项活动办公室。

成员名单如下：

组 长：栾立明 杨晓东

副 组 长：左 伟 张 鹏 陈景翊 曹国亮 宋立军  
张新华 张存贵

成 员：王金珍 刘 琰 王宝龙 阚雨沐 刘 爽  
各院（部）党政负责人

办公室主任：王金珍（兼）

办公室成员：袁丹丹 吕 行 孙 莹

教育教学秩序大整顿专项活动办公室下设教学检查组、学风检查组、后勤服务与安全保障检查组、技术服务检查组、监察组 5 个专项工作组。

#### （一）教学检查组

组 长：王金珍

成 员：徐士伦 曲丽娜 张艳华 于飞 袁丹丹 各院（部）院长、教学副院长

工作职责：全方位检查教学组织与管理，进一步强化教学管理和纪律要求，强化教师教学主体责任；紧密结合专业实际，围绕课堂教学建设、学习过程管理、实践教学、毕业论文（设计）等核心环节，找准突出问题，提出有针对性的整顿教育教学秩序的意见、措施和办法。

#### （二）学风检查组

组 长：王宝龙

成 员：邱 敏 刘晓敏 纪 晨 各学院主管学生工作的副书记

工作职责：全方位检查学校学风情况，认真查找学风建设中存在的突出问题和薄弱环节，严格学风建设，严管、严抓学习秩序，制定整改措施，从严管理学校学风建设。

#### （三）后勤服务与安全保障检查组

组 长：阚雨沐

成 员：张耀辉 周黎平 王成吾 白日东 王 卓 罗仁玉

工作职责：全方位检查后勤服务及校园安全保障工作。加强食品和饮用水安全管理、传染病防控、健康教育、毒品预防教育等工作检查；强化校园卫生及周边环境整治，保证校园安全；做好各项新建及维修改造工程，为学校各项教育教学工作顺利开展提供保障。

#### （四）技术服务检查组

组 长： 刘 爽

成 员： 杨德成 狄甲军 孙文清 孙玉廷 张海潮

工作职责：对校园网络、信息服务平台、全校公共多媒体教室、公共计算机实验室进行全方位检查与维护，并为全校教育教学做好技术服务与保障。

#### （五）监察组

组 长： 刘 琰

成 员： 肖生刚 潘云志 鞠文博 杨 妍

工作职责：对全校各单位工作纪律、工作状态、工作效率、工作作风情况进行集中监督检查。

### 二、活动开展的范围

全面检查与全校教育教学秩序有关的教学组织与管理、教风、学风、后勤保障、校园安全、信息技术服务与保障状况等。

### 三、活动方式及时间安排

本次活动自 2018 年 11 月 15 日开始,至 2019 年 1 月 18 日结束,共分三个阶段,采用校、院（部）两级同时检查的方式进行。活动过程中,各检查组及相关部门要组织人员深入院（部）、课堂进行检查。

#### （一）全面检查阶段

时间：2018 年 11 月 15 日—2018 年 12 月 9 日

内容：各院（部）要围绕理论与实践教学,对教学组织与管理、教学效果、教风、学风建设等情况进行全方位检查。各检查组随时对全校教育教学秩序、教风、学风及教学条件保障等情况进行检查,随时通报检查情况。

#### （二）分析整改阶段

时间：2018 年 12 月 10 日—2018 年 12 月 31 日

内容：各单位在全方位检查的基础上，结合各检查组检查中发现问题，就本单位教育教学秩序大整顿排查出来的问题提出的整改方案并认真进行整改。

### （三）巩固提高阶段

时间：2019 年 1 月 1 日—2019 年 1 月 18 日

内容：整改结束后，各院（部）应对本次教育教学秩序大整顿专项活动开展情况进行认真总结，巩固成果。学校将不定期组织人员深入院（部）进行抽查和监督，确保学校教育教学秩序持续向好。

## 四、活动内容

### （一）教学检查组

#### 1. 检查各教学单位的教学组织情况

- （1）领导是否重视；
- （2）教学组织实施是否到位；
- （3）教师教学主体责任落实及精力投入情况；
- （4）线上课程实际应用情况。

#### 2. 检查授课教师教学计划执行情况

- （1）教案、教学日历等教学文件是否完整；
- （2）教学目的是否明确，各章节基本内容及重点、难点、疑点是否突出；
- （3）教学进度安排是否合理，教学进度与教学日历是否相符；
- （4）运用教学手段是否明确，电子教案是否规范；
- （5）布置和批阅学生作业、辅导答疑安排是否适当。

#### 3. 检查课堂教学秩序

- （1）教学方法、教学内容及教学效果情况；
- （2）教师组织课堂教学秩序及停(调)课、代课情况；

(3) 多媒体课件使用情况。

#### 4. 检查听（看）课情况

(1) 院（部）领导和专业负责人（教研室主任）深入课堂听（看）课情况；

(2) 院（部）二级督导员听（看）课情况；

(3) 同行听（看）课情况；

(4) 督学听（看）课情况。

5. 检查 2017—2018 学年第二学期的试卷及 2018 届毕业生毕业论文（设计）管理、归档情况

(1) 试卷归档资料是否齐全；

(2) 试卷成绩格式是否一致；

(3) 毕业论文（设计）过程管理情况（选题、教师指导、答辩、成绩评定等环节）。

#### 6. 检查教室、实习实训室等教学场所的环境

(1) 教室卫生清扫情况；

(2) 违规占用教室情况；

(3) 桌、椅、黑板、讲台、窗帘等的配备情况；

(4) 教室管理情况；

(5) 教师休息室的管理及使用情况；

#### (二) 学风检查组

##### 1. 检查课堂纪律

(1) 学生上课听讲情况；

(2) 学生出勤、迟到、早退情况。

##### 2. 检查学生课堂不文明现象

(1) 学生带食物进入教室情况；

(2) 学生进入教室着装得体情况；

- (3) 学生上课期间随意进出教室、上课睡觉、玩手机情况；
- (4) 学生在公共区域吸烟、使用不文明用语、乱扔垃圾等情况。

### 3. 检查学生学习状态

- (1) 学生学习纪律情况；
- (2) 抽查学生作业完成情况；
- (3) 学生德育测评情况；
- (4) 学生竞赛获奖情况。

### (三) 后勤服务与安全保障检查组

- 1. 校园及周边环境整治及卫生清扫情况；
- 2. 饮食卫生管理情况；
- 3. 室电器设备的配备及运行情况；
- 4. 学校公共实施的维护维修情况；
- 5. 水、电的保障情况；
- 6. 禁止小广告进校园情况。

### (四) 技术服务检查组

- 1. 多媒体教学中的设备配备及运行情况；
- 2. 应用程序的更新及运行情况；
- 3. 校园网络及信息服务平台的安全及运行情况；
- 4. 全校公共多媒体教室、公共计算机实验室的维护及运行情况。

### (五) 监察组

- 1. 全校教职员工到岗到位情况；
- 2. 各单位工作纪律执行情况；
- 3. 各单位工作作风和工作效率情况；
- 4. 教师师德师风情况；
- 5. 中层干部联系班级制度落实情况。

## 五、工作要求

（一）各单位要高度重视，严格按照通知要求，加强过程管理；各院（部）要成立教育教学秩序大整顿专项活动领导小组，院（部）党政负责人为第一责任人，任组长，副书记、副院长任副组长。

（二）各单位要做好宣传和动员工作，组织广大教师和学生认真学习新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，结合学校教育思想大讨论，认真查找本单位教学中存在的教师精力投入不到位、学生精力投入不到位、资源投入不到位等方面的问题，围绕课堂教学质量、师德师风、课堂教育教学秩序、实习实践、毕业论文等重点领域突出问题进行专题研究部署，积极开展自查，安排人员配合检查，制订整改措施，做到任务明确，责任到人，严肃纪律，狠抓落实。

（三）对本次活动中涌现出的教学管理、教风、学风建设优秀单位和个人，在学校教学管理和学生管理先进单位和个人评选中优先考虑。对于检查中发现的问题，依据学校有关规定从严从重处理。

（四）请各院（部）于2018年12月31日将检查情况、分析整改总结交教学质量监控与评价中心，电子稿发至36547751@qq.com，联系人：吕行、孙莹，联系方式：86908262。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2019〕107号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 教学质量奖评选办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院教学质量奖评选办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2019年7月19日印发



# 吉林工程技术师范学院教学质量奖评选办法

(试行)

为深入贯彻落实新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，进一步确立教学中心地位，切实把提高教学质量工作落到实处，建立健全我校教学质量评价体系，发挥教学评价的激励与导向作用，调动广大教师教学的积极性，促进广大教师全面提高教学质量，学校设置吉林工程技术师范学院“教学质量奖”，表彰长期从事本专科教学的一线教师，特制定本办法。

## 一. 基本原则

1. 坚持全员参与的原则。树立全员重视教学的理念，教学质量奖的评选要宣传到每个教师，使每个任课教师都参与评选，确保每个任课教师的课都被听到。

2. 坚持过程性原则。教学质量奖评选是日常教学工作的自然总结、自然延伸，贯穿于整个教学工作全过程，要避免走过场、搞形式，要和日常教学工作融为一体，互为促进，使教学管理工作形成闭环管理模式。

3. 坚持整体性原则。教学质量奖要表彰在教学和改革研究方面做出突出贡献的个人，获得者应在各项教学相关活动中表现突出。

4. 坚持“公开、公正、公平”的原则。做到评选条件公开、评选程序公开和评选结果公开。

5. 坚持民主监督的原则。充分发扬民主，广泛征求师生意见，自觉接受师生监督。

## 二. 评选范围

全校本学年度为本、专科生上课的所有在编教师。

## 三. 评选条件

1. 热爱社会主义，忠诚党的教育事业，模范遵守职业道德规范，具有强烈的事业心和协作精神。

2. 治学严谨，学风端正，教书育人，为人师表，教学效果突出，深得师生认可。

3. 本学年度主讲过 1 门及以上全日制普通本、专科生公共基础课或专业基础课、专业课、实践教学环节课程，且完成该学年度学校规定的教育教学最低工作量。

4. 本学年度发生过教学事故、受过党政纪律处分、不服从学校和本单位教学任务安排、以及本学年度两个学期教学质量评价表打分平均分低于 60 分者认定为教学质量不合格，不得参加本学年度教学质量奖的评定。

## 四. 奖项设置及奖励办法

### （一）奖项设置

教学质量奖分设优秀、良好、合格三个等次。

各教学单位按本单位参评教师的前 20%比例排出顺序推荐优秀等次，由学校专家委员会按照不高于参评教师的 15%比例认定教学质量优秀奖。其中一等奖不高于参评教师的 2%，二等奖不高于参评教师的 5%，三等奖不高于参评教师的 8%。不足一个的单位按一个计算。良好、合格等次由院（部）评选专家评委会直接按成绩认定。

为了鼓励中青年教师发展和教授为本科生上课，各教学单位应按照本单位教师的职称比例进行合理分配，学校将根据各单位上报一等奖候选人职称情况进行分组，并确定相应获奖比例。各单位推荐的一等奖候选人达到2人的原则上兼顾高级和中、初级职称人员。

## **（二）奖励办法**

学校对获得教学质量奖的个人颁发证书并进行表彰。近三年每年教学质量奖评选均为良好及以上等次可以参加职称评聘，在职称评聘中，教学质量优秀奖一等奖认定2A，二等奖认定1A，三等奖认定0.5A。

## **五. 评选程序**

评选采用校、院（部）两级评审相结合的形式进行。

第一阶段为院（部）初评，由院（部）组织实施，时间从每年6月15日开始到7月15日结束。院（部）级评审由院（部）组织的专家评委会具体负责，按参评人员的成绩、学校规定的比例向学校推荐参评人员。

第二阶段为校级评审，由学校组织实施，时间从每年8月20日开始到9月5日结束。学校组织的专家评委会具体负责对各教学单位上报的候选人进行全面考评，按参评人员的成绩评定其获奖等次，评选产生学校教学质量优秀奖获奖教师名单。

不同阶段的成绩要按照组委会的要求进行公示，接受公众监督。

## **六. 组织实施**

1. 学校成立教学质量奖评选组委会，组委会由学校领导和相关职能部门及各教学单位负责人组成。全面负责评选活动的组织、领导工作。

2. 教学质量奖评选组委会负责成立教学质量奖评选专家评委会，专家评委会在组委会的领导下独立开展工作。教学质量奖评选组委会下设办公室，办公室设在教学质量监控与评价中心。

教学质量奖专家评委会的工作职责：

对各教学单位上报的候选人进行全面考评，集体评议，确定各等次获奖人员名单，并将评议结果报组委会审定。

3. 各院（部）成立院（部）级评选专家评委会，专家评委会主任由院（部）院长（主任）担任，办公室设在院（部）办公室。

各院（部）的评选专家评委会的工作职责：

制定本单位的活动方案和评比细则；组织本单位教学质量奖的初评工作，整理并归档第一阶段成绩评定的原始材料；确定每位参评教师的业绩，将业绩在本单位范围进行公示，建立教师的详细档案；根据业绩，评定出本单位参加校级教学质量奖评选的教师名单；按学校要求上报本单位上课教师名单、教师信息以及参加学校教学质量优秀奖评选的候选人名单。

## **七. 评选内容**

评选业绩由六部分组成：

第一部分：教学质量评价。院（部）、学校两级教学督导（督学）采取随机随堂听课等形式对参评教师进行考评，对照《理论、实验教学质量评价表》要求打分。

第二部分：学生评教成绩。依据《吉林工程技术师范学院学生评教指标体系》，以随堂评教成绩与网上评教成绩相结合产生。

第三部分：本学年度教育教学研究成果。本项得分上限为 100 分。

### 1. 教学成果奖

国家级教学成果奖每项得 10 分（主持人得 10 分，参加者 2-3 名得 7 分，3 名以后得 5 分），省级教学成果奖每项得 5 分（主持人得 5 分，参加者 2-3 名得 3 分，3 名以后得 2 分），校级教学成果奖每项得 3 分（主持人得 3 分，参加者 2-3 名得 2 分，3 名以后得 1 分）。（同一奖励以最高得分为准，不累计得分。）

### 2. 教学研究项目及教学研究论文

国家级教学研究项目每项得 10 分（主持人得 10 分，参加者 2-3 名得 7 分，3 名以后得 5 分），省部级（包括教育部教学指导委员会）项目每项得 5 分（主持人得 5 分，参加者 2-3 名得 3 分，3 名以后得 2 分），校级教研项目每项得 3 分（主持人得 3 分，参加者 2-3 名得 2 分，3 名以后得 1 分）。所有项目均以结项为准，同一项目以最高级别为准，不累计得分。同一教研项目获奖的按最高得分，不重复得分。

教学研究论文发表在学校认定的一类期刊上得 5 分，二类期刊上得 4 分，三类期刊上得 3 分，四类期刊上得 2 分，五类期刊上得 1 分（教学改革论文限第一作者；期刊类别划分依据《吉林工程技术师范学院专业技术职务评聘办法》中科研业绩量化打分标准）

### 3. 教学工程项目

教学工程项目包括：品牌专业、特色专业、卓越教育培养计划试点专业、人才培养模式创新实验区、优秀教学团队、精品课程、双语示范课程、综合改革试点专业、工程实践教育中心、实验教学示范中心、虚拟仿真实验教学中心、精品视频公开课、精品资源共享课、在线开放课程、规划教材、精品教材、优秀教材等。

国家级每项得 10 分（主持人得 10 分，参加者 2-3 名得 7 分，3 名以后得 5 分），省级每项得 5 分（主持人得 5 分，参加者 2-3 名得 3 分，3 名以后得 2 分），校级每项得 3 分（主持人得 3 分，参加者 2-3 名得 2 分，3 名以后得 1 分）。国家级教学名师得 10 分，省级教学名师得 5 分，校级教学名师得 3 分。（同一项目按最高级别得分。）

### 4. 教材建设

列入教育部规划的教材每项得 10 分（主编得 10 分，副主编 7 分，参加者得 5 分），学校教材出版基金资助教材每项得 8 分（主编得 8 分，副主编 5 分，参加者得 3 分），普通教材每项得 5 分（主编得 5 分，副主编 3 分，参加者得 1 分）（教材界定及类别划分依据《吉林工程技术师范学院专业技术职务评聘办法》中教学业绩量化打分标准）

第四部分：指导学生参加学科专业竞赛情况

获国家级奖每项得 10 分，省级奖每项得 5 分，校级奖每项得 3 分。（以获奖证书为准，同一项目按最高级别得分，不累计得分）本项得分上限为 100 分。

#### 第五部分：教学视频

参评教学质量优秀奖一等奖评比的教师，须提供一节完整教学视频，并由院（部）、学校两级专家评委会确定对应分数。本项满分为 100 分。

#### 第六部分：教学材料

参评教师需提交教学大纲、参考书目、作业安排等教学相关材料，各教学单位需组织专家对材料的完整性和与培养目标的一致性进行评估，材料不完整，一致性较差者不能参评。教学质量优秀奖一等奖候选人的教学相关材料按要求提交后，学校将组织专家对其进行二次评估，按照评估等级确定对应分数。本项满分为 100 分。

### 八. 成绩计算办法

综合成绩计算公式如下：

综合成绩=第一部分得分×45%+第二部分得分×20%+第三部分得分×20%+第四部分得分×5%+第五部分得分×5%+第六部分得分×5%。

### 九. 其它

本办法自公布之日起执行，未尽事宜由吉林工程技术师范学院教学质量优秀奖组委会研究决定。

原《吉林工程技术师范学院教学质量优秀奖评选办法》（吉工师字〔2009〕60号）同时废止。

附件：教学质量奖评选成绩汇总表



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕190 号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教学质量保障体系及运行管理办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院教学质量保障体系及运行管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院

## 教学质量保障体系及运行管理办法

(试行)

### 第一章 总则

一、为贯彻“学生中心、成果导向、持续改进”教学理念，全面提高人才培养质量，强化教学质量监控，完善教学质量保障体系，特制定本办法。

二、本办法以教育部《关于深化本科教育教学改革 全面提高人才培养质量的意见》(教高〔2019〕6号)、教育部高等教育质量监测标准及要求等文件为指导，通过确定目标、制定标准、落实责任、教学过程与效果评价等环节构建质量管理流程，对影响人才培养目标实现的关键因素及关键环节进行监控，构建全程性、全面性、全员性的教学质量管理体系。

三、本办法是贯穿于整个办学过程的质量管理体系，是学校对教学组织运行状况及其相关工作进行监督、评价、诊断和调控的规范制度，形成教学质量自我评估并持续改进的闭合循环，确保人才培养质量持续提升。

四、学校教学质量保障体系由静态要素和动态系统组成。静态要素包括组织机构、质量目标、教学过程和教学资源，动态系统包括：决策与指挥系统、组织与协调系统、监控与管理系统、评估与诊断系统和反馈与改进系统。

### 第二章 教学质量保障原则

吉林工程技术师范学院教学质量保障遵循产教融合、校企一

体原则，全员参与、贯穿始终原则，监管结合、持续改进原则。

### **一、产教融合, 校企一体原则**

在人才培养过程中与企业协同育人，形成“校中有厂、厂中有校”的合作态势，校企双赢，共生共荣。在质量保障考核过程中实施“学中做、做中学”，将生产和教学融合在岗位实际工作中，搭建以“技能、素养”双核心的学生培养和考核体系，构建多元化的质量保障体系。

### **二、全员参与，贯穿始终的原则**

教学质量保障要坚持全员参与联动的原则，领导重视，加强顶层设计；职能部门执行，有效实施；二级单位和企业严格遵守，规范各类教学过程；师生密切配合，有效开展教学活动。教学质量保障体系要强化教育教学的整体过程管理，统筹招生、培养、就业的质量观，严控“入口”，重视“培养”，抓好“出口”，实现人才培养目标，保证人才培养质量。

### **三、监管结合，持续改进的原则**

教学质量保障体系包括事前（准备阶段）、事中（进行之中）、事后（评价反馈），既要重视反馈控制，更重视前馈控制，从“事后把关”变为“事前控制”。随着教育理念不断更新，各学校学科专业、人才培养特色等不同，教学质量保障体系也要不断更新和完善，形成“以学生为中心”“产出导向”为理念的动态体系。

## **第三章 教学质量保障体系静态要素**

### **一、组织机构**

依据教学质量保障工作的责任划分，学校教学质量保障体系分为三级：学校、学院、基层教学组织。

（一）学校是教学质量保障的评估主体。学校学术委员会授权学校教学质量监控委员会，全面主导学校层面的教学质量保障工作：围绕学校办学目标及人才培养目标，制订教学质量保障体系及运行管理办法，主要对教学单位教学质量保障及课程、专业、毕业设计（论文）、实习实践、学生学习和发展等环节进行评估、反馈与指导，并受理师生关于教育教学质量的投诉与申诉工作。学校对学院教学工作的考评重点应放在学院质量保障体系的建设与运行上。

（二）学院等教学单位是教学质量保障的责任主体。根据具体情况，一方面各教学单位应建立完善的内部质量保障体系，构建符合实际的基层教学组织，通过对基层教学组织的管理、考核、反馈、指导，不断提升专业办学水平与课程教学质量；另一方面，各教学单位组织指导基层教学组织完成自评估，开展院级评估，接受校级及以上的各类评估，反馈评估结果，促进持续改进。

（三）基层教学组织是教学质量保障的工作主体。作为基层教学组织的专业与课程教学团队是质量保障的工作主体，基层教学组织应建立并实施完善的专业及课程内部保障机制，保证专业以及课程教学质量的不断提升。

## **二、质量目标**

教学质量目标包括办学定位与目标，专业建设，课程建设，课堂教学质量标准，实践教学质量标准。

### **（一）办学定位与目标**

学校办学目标与定位是影响学校人才培养质量的决定因素。主要包括：学校定位与规划、人才培养目标、教育思想观念、教

学中心地位。

质量要求：

1. 定位准确，与社会需求趋势相一致，与学校实际相符合；学校发展规划科学合理，发展目标明确，全面贯彻落实党的教育方针，全面落实立德树人根本任务；

2. 人才培养目标符合学校整体人才培养定位，体现学校办学特色，以学生发展和社会需求为导向，满足社会对人才培养的需求，能反映学生毕业 5 年左右具备的主要能力及在社会与专业领域的预期发展；

3. 教育思想观念先进、符合时代特征，遵循教育规律；

4. 高度重视教学工作，确立教学中心地位，政策与措施扎实、有效。

## （二）专业建设

专业建设是高等学校最重要的教学基本建设，决定着人才培养的格局与办学水平。主要包括：学校专业设置规划、专业结构调整、新专业申报、专业建设。

质量要求：

1. 专业设置符合社会需求和学校定位；

2. 专业布局与结构合理，适时更新、改造传统学科和专业；

3. 新专业建设要满足教学要求，专业建设有规划和目标，定位合理、特色鲜明，课程体系科学，师资队伍、实习基地等满足教学需要；

4. 专业定位合理，建设规范，特色鲜明，理论课程体系设置和实践教学体系设计符合专业人才培养目标、规格的需要；形成

国内、省内及行业院校有影响力的优势专业。

### （三）课程建设

课程建设是保障教学质量的关键因素。主要包括：课程质量标准、课程评价、精品课程建设。

质量要求：

1. 建设完善的课程质量标准，课程建设思路清晰、计划具体、措施得力、成效显著；课程教学大纲符合人才培养规格要求；
2. 定期评价课程体系合理性和课程目标达成度，并能够根据评价结果进行改进；
3. 有一定数量的国家级、省级一流课程；
4. 有一流课程建设的支持措施，成效明显。

### （四）课堂教学质量标准

课堂教学是理论教学的中心环节，也是教学活动的基本形式。主要包括：教学准备、课堂教学、辅导与作业、课程考核。

质量要求：

1. 教材选用合理，优先选用近 3-5 年内出版的，能够体现学科领域新思想、新理念、新成果的教材；教学资料规范，认真备课，掌握本专业领域的新知识、新技术、新方法、新工艺，课前准备充分；
2. 教学严谨，遵守师德师范，教学内容符合大纲要求，将课程思政有效融入课堂教学，教学方法灵活，运用现代化教学手段，凸显教学特色；
3. 组织课外辅导答疑，认真批改作业；
4. 设计科学的考核方式，能反映课程教学目标达成度，对考

核结果进行分析，持续改进。

### （五）实践教学质量标准

实践教学是巩固理论知识和加深理论认识的有效途径，是培养具有创新意识的高素质工程技术人员的重要环节，是理论联系实际、培养学生掌握科学方法和提高动手能力的重要平台。主要包括：实验教学、实习（实训）、课程设计、毕业设计（论文）。

质量要求：

1. 大纲符合课程目标，实验准备充分，教学内容完整，课堂管理规范，教学效果显著；实验开出率及综合性、设计性实验的比例达到教育部规定要求，实验室开放度高；有实验室记录、报告，考核方式科学合理；

2. 建立满足学生实习的校内、校外实践基地，实习大纲符合实习项目目标，实习指导书内容完整，指导教师认真指导学生实习（实训），学生完成实习（实训）任务，撰写实习报告，做好学校和实习基地双重考核、反馈；

3. 精心选题与组织，做好设计任务书和参考资料的准备，有效开展设计指导，完成设计报告，做好设计总结；

4. 制定相关毕业设计（论文）指导文件，明确时间安排、考核办法等要求，认真组织开展选题、开题、设计指导、答辩，严格按成绩评定标准进行评定，论文装订存档，做好总结。

## 三、教学过程

教学过程包括制订、修订人才培养方案，招生工作，培养过程，教学文件归档，就业工作。

### （一）制订、修订人才培养方案

培养方案是学校实现人才培养目标和基本规格要求的总体设计蓝图和实施方案，是学校组织和管理教学过程的主要依据，也是学校对教育、教学质量监控与评价的基础性文件。主要包括：培养方案制订、培养方案执行。

质量要求：

1. 培养方案应遵循教育教学规律，坚持德智体美劳全面发展，坚持以 OBE 理念引领专业持续改进，符合国家专业目录、专业质量标准 and 各类教育专业认证通用标准；

2. 审核程序规范，严格执行，适时进行修订。

## （二）招生工作

招生工作是保证生源质量的关键环节。主要包括：招生计划制订、招生过程、生源质量分析。

质量要求：

1. 招生计划符合学校实际和社会对人才的需求，达到学校规模、结构、质量、效益的协调发展；

2. 招生程序规范；

3. 生源质量不断提高。

## （三）培养过程

学校对人才培养过程的控制首先应确定培养过程的各个环节和影响培养过程的因素，并对每个环节制订相应的控制流程及文件。主要包括：常规教学管理、学风建设、课外科技文化活动、体育锻炼。

质量要求：

1. 常规教学管理工作规范，期初、期中、期末教学检查正常



进行，有记录、有反馈、有改进；考试管理严格、规范；教学运行系统正常，教学秩序良好；

2. 学风建设有健全的规章制度，与德育工作结合，使学生变被动学习为主动学习，确立学生在教学中的主体地位；为学生创造陶冶情操、增长才干的良好氛围；重视考风建设，制止考试作弊等错误行为，纠正不良风气；建设优良学风集体，建设优良校园文化氛围；

3. 课外科技文化活动丰富活跃，形式多样，学生参与面广；课外科技文化活动措施落实到位，定期开设讲座，活动效果好，有一定数量省级及以上学科竞赛奖励，提升学生综合素质；

4. 体育活动内容丰富，能满足不同类型学生锻炼需求；学生达到运动参与目标、体质健康目标、运动技能目标和心理健康目标。

#### （四）教学文件

教学文件是衡量学校教学管理水平和教育质量的重要标志之一。主要包括：教学文件归档、教学文件管理。

质量要求：

1. 归档及时，资料齐全，确保完整、准确、系统和安全；

2. 科学管理，建立教学档案数据库，便于查找、利用，充分发挥教学档案的作用。

#### （五）就业工作

就业工作主要包括：职业生涯规划指导、就业率、就业质量分析。

质量要求：

1. 开设课程，对大学生职业生涯规划进行指导；
2. 就业创业指导工作思路清晰，措施得力，成效显著，应届毕业生的年终就业率不低于全省平均水平；
3. 毕业生和用人单位评价反馈逐年提升。

#### **四、教学资源**

教学资源主要包括师资队伍，教学经费，教学设施。

##### **（一）师资队伍**

师资队伍是提高教育教学质量的关键因素。主要包括：师资队伍结构及发展趋势、师资培训、奖惩制度、师德修养和敬业精神。

质量要求：

1. 师资队伍满足教学需要，数量与结构合理，专任教师数量和结构能够适应专业教学和发展需要，生师比不高于 18:1，具有硕士、博士学位教师占专任教师比例不低于 60%，师资队伍建设有规划、有措施；

2. 师资培训、进修有制度，有要求，得以正常实施；培养中学教师的师范类专业教师教育课程教师至少有一年中学教育服务经历，培养中等职业学校教师的师范类专业教师教育课程教师至少有累计半年的中等职业学校教育服务经历；

3. 建立教师分类评价制度，有奖惩机制；

4. 师德师风和专业素质良好，具有一定的学术水平和研究能力，保证教学质量。

##### **（二）教学经费**

教学经费主要指教学经费的投入和使用。主要包括：四项经

费（包括本专科业务费、教学差旅费、体育维持费、教学仪器设备维修费）占学费收入的比例，生均四项经费增长情况。

质量要求：

1. 教学经费投入满足教学需要，保证教学质量；师范专业教学日常运行支出占生均拨款总额与学费收入之和的比例不低于13%，生均教学日常运行支出不低于学校平均水平，生均教育实践经费支出不低于学校平均水平；

2. 教学经费投入和使用公开、透明、合理；

3. 确保生均教学经费的投入达到教育部要求并逐年增长。

### （三）教学设施

教学设施是保障教学有效开展的必要条件。主要包括：办学基础设施、信息资源建设、运动场地和体育设施。

质量要求：

1. 教学设施的硬件和软件建设能满足教学要求，办学基本条件符合国家要求；

2. 文献信息资源体系建设满足教学、科研和学生学习需求；生均图书不少于50册/生，生均年进书量不少于4册/生；校园网络资源、现代教育技术资源能保障教学、科研需要；教学资源库建设有一定规模、利用率高；教学应用软件系统配置到位、运行效果好；

3. 运动场及体育设施达到教育部要求，有专项训练场地和设施。

## 第四章 教学质量保障体系动态运行系统

### 一、决策与指挥系统

决策与指挥系统是教学质量保障体系的组织基础，主要是统一领导学校教学质量保障体系的制订和实施；审议有关保证和提高教学质量的政策和措施；督查各工作机构执行情况；监督相关单位实施监控的情况；对教学重大问题进行决策。决策与指挥系统由学校教学质量监控委员会组织开展工作，教学质量监控委员会组长由学校教学副校长担任，成员由教学质量监控中心、教务处、学生工作处、团委负责人，各学院（部）行政负责人，教学督导组以及部分教师代表组成。

## 二、组织与协调系统

组织与协调系统是教学质量保障体系运行的核心，主要是确定学校教学质量管理的目标和评价标准，制定教育教学质量保障的有关政策，研究教学质量相关问题和质量保障措施，执行各主要教学环节的质量标准，组织落实各项决策任务；协调教学运行过程中出现的各类问题，根据学校教学文件、教学质量标准对相关教学环节进行有效的监测、督查，总结有关教学管理活动的理论和经验，建立规范化、制度化、科学化的教学质量管理体系运行机制。

教学质量监控与评价中心是学校教学质量保障工作的管理机构，负责教学质量保障体系的正常运行；统筹组织协调全校教学质量保障体系建设方案实施；组织制定质量保障体系建设的各种评估方案、评估指标体系和实施办法；收集、推介各工作机构质量保障建设与管理工作的经验和典型做法；检查监督教学质量保障建设过程中的整改和落实改进情况等。

相关职能部门、直属单位和各学院（部）是实施教学质量保

障项目的工作机构，其主要职责是：制订相应的教学质量子目标及其质量指标；制订实现教学质量子目标和达到质量指标的计划；组织以上计划的具体实施；根据监督系统的反馈意见进行分析和改进。

### 三、监控与管理系统

建立以蓝墨云管理平台、课程实施质量智能监测系统为核心的教学质量监控与管理系统。按照教学相关文件规定，组织校领导、学校督导、学院（部）督导听课、看课，组织学生评教、同行评教，多维度、多层次监控教师课堂教学情况；依托课程实施质量智能监测系统，通过建立每门课程老师教的标准和学生学的标准，根据智能化课程内容和智能化实施过程中的大数据，通过过程行为数据的跟踪和智能画像，实时对照，监测课程目标达成度；充分利用毕业设计论文管理系统，严格按照时间节点，开展毕业设计（论文）初期、中期检查，公开答辩，组织校内专家抽查；针对学生实习（实训），联合企业共同制定考核指标，将校内考核与行业、企业监控、评价相结合，实现实践教学全方位监控与管理。

### 四、评估与诊断系统

教学质量评估是教学质量保障体系的关键所在，其职能是对学校教育教学工作质量的评价，对教育教学活动是否达到预期目标的重要监测措施，具体包括：教学工作评估、专业评估（评价、认证）、课程评估（评价）及专项评估等。根据学校实际情况、结合上级教育部门的要求，制定科学、合理的评估指标体系和明确的评估程序，依托教学基本状态数据采集平台定期组织教学评估，

评定教学效果与教学目标的实现程度。

教学质量监控与评价中心负责通过日常监督、教学评估、数据采集和专题调研等活动的实施收集有关数据，通过数据处理，对教学质量保障体系及其过程的有效性改进和资源需求作出分析，提供有关学生及社会满意程度、与教学服务要求的符合性、教学服务过程及服务质量的发展趋势等信息，向学校及有关部门提供改进教学工作和教学管理的建议和决策参考。相关职能部门和各教学单位对本部门、本单位执行教学质量保障项目情况、质量管理情况进行分析，提交年度质量管理分析报告；组织各类专项调查，形成人才培养质量分析报告。

## 五、反馈与改进系统

反馈与改进系统是教学质量保障体系的目的终端，其职能是将监控系统收集的信息和评估系统评价结果，准确、全面、及时的反馈到运行系统，形成动态系统闭环运行，促进持续改进。将蓝墨云管理平台和课程实施质量职能检测系统收集的信息传递反馈到各个教学环节点，形成智能化的课程实施的评价模型与反馈机制，生成科学的课程实施质量评价报告；将专业建设评估结果作为学校对专业动态调整（包括专业生源名额，教学资源、经费投入等分配以及专业的撤销）的主要依据；将人才培养的效果和行业、企业、社会的满意度等情况形成教学质量年度报告、毕业生就业质量年度报告，向社会公开，接受公众监督和评价，及时作以调整。

基层教学组织是教学质量持续改进的工作主体，应根据反馈意见具体负责本专业以及课程的持续改进；教学单位是教学质量

持续改进的责任主体，根据实际需要，综合考虑，制定符合教学单位情况的教学持续改进方案；学校是教学质量持续改进的评价主体，学校教学质量监控委员会负责对学校组织的评估结果进行跟踪，及时汇总反馈给各教学单位，并督促其制定落实整改措施，为各学院的相关持续改进工作提供咨询、指导并开展检查。

## 第五章 附则

一、本办法自颁发之日起施行。学校原有规定与本办法内容相抵触的，按本办法执行。

二、本办法由教学质量监控与评价中心负责解释。

附件：1. 吉林工程技术师范学院教学质量保障体系静态要素一览表

2. 吉林工程技术师范学院教学质量保障体系动态运行图

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕35号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教学事故认定及处理办法》的通知

学校各单位、部门：

现将修订后的《吉林工程技术师范学院教学事故认定及处理办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院教学事故认定及处理办法

为进一步加强教学管理，严肃教学纪律，确保教学工作有序运行，营造良好育人氛围，全面提升教学质量，特修订本办法。

## 第一章 教学事故分类

**第一条** 在教学活动中，由于当事人直接或间接责任，导致影响正常教学秩序、教学进程和教学质量并在师生中造成不良影响的情况均认定为教学事故。

**第二条** 教学事故的认定对象为全校事业编制人员和全职合同聘用的在岗教职工。

**第三条** 外聘教师出现一般教学事故，约谈警告，下学期不予聘任；严重或重大教学事故立即予以解聘。

**第四条** 教学事故按教学运行环节分为六类：管理类、教材类、课堂类、考试类、成绩类、保障类。

**第五条** 教学事故按发生的情节轻重分为三级：一般教学事故、严重教学事故和重大教学事故。

**第六条** 按照教学事故分类及等级，依据下表进行认定。

类别	序号	事 项	级别
管理类	1	未按照规定时间提交相关重要教学资料，影响教学进程和正常教学秩序	一般
	2	关于放假或全校性教学调度未能及时下发通知或通知内容不明确，造成教学秩序混乱	一般
	3	因排课、排考不当造成教室使用冲突，又未能在接到报告后及时妥善解决，影响正常教学秩序	一般

类别	序号	事 项	级别
管理类	4	在学位证、毕业证、教师资格证、职业资格证等证书发放过程中，因工作失误导致漏发、错发等，并造成一定影响	一般
	5	未按照操作规程使用教室设施、设备，导致其损坏；因管理不当造成教室设施、设备损坏或丢失	严重
	6	未履行相关审批手续，在教学时间安排其他活动，影响正常教学秩序	严重
教材类	7	因填写教材征订信息不详细、不准确，造成订不到教材或订错教材，影响正常教学进程	一般
	8	未通过学校正常教材采购途径，私自向学生出售教材及教学参考资料	严重
	9	选用或自编的教材中有违背党和国家方针、政策及教师基本职业道德等方面的不当内容，影响立德树人目标达成	重大
课堂类	10	教师在上课期间没有履行请假程序，无故擅自离开课堂	一般
	11	不按教学大纲和教学日历组织教学	一般
	12	教师在上课时间使用手机等从事与教学无关的活动	一般
	13	教师备课不认真，致使教学中出现授课内容混乱、概念错误或条理不清等明显失误，学生反映强烈	一般
	14	教师在课堂上用语言或行为等贬损、侮辱学生，造成严重后果	一般
	15	在课堂教学中，因教师管理不到位造成学生纪律涣散，无法完成正常教学任务，学生反映强烈	一般
	16	非极特殊不可抗拒原因，一学期内出现两次上课迟到、提前下课（含实践环节）不超过（含）10 分钟	一般
		非极特殊不可抗拒原因，一学期内出现一次上课迟到、提前下课（含实践环节）超过 10 分钟以上，一节课以下	
	17	提供线上平台信息不准确或设置障碍使听课人无法进入课堂，经提醒后依然不改正	一般
	18	经常利用大段上课时间进行点名或向学生提问与课程无直接相关问题，长期占用课堂教学时间，影响教学进度或删减教学基本内容	一般
	19	单节课课堂上累计播放视频教学资源超过 15 分钟，不做任何点评讲解，影响教学效果	一般

类别	序号	事 项		级别
课堂类	20	线上授课教师不出镜，经提醒后依然不改正		一般
	21	仪表仪容不得体，在学生中产生不良影响		一般
	22	线上授课教师不能够熟练使用教学平台开展在线教学,影响正常教学秩序		一般
	23	对学生实施体罚		严重
	24	未履行相关审批手续，擅自停课、调串课、代课，影响正常教学秩序（注：迟到、早退一节课及以上者，即视为擅自停串课）		严重
	25	未履行相关审批手续，教师擅自减少授课学时		严重
	26	在教学活动中，因教师擅离岗位或指导失误致使学生人身伤害,或造成财产损失 5000 元～10000 元(不含 10000 元)		严重
在教学活动中，因教师擅离岗位或指导失误致使学生受到严重人身伤害或造成重大财产损失 10000 元以上（含 10000 元）		重大		
	27	在教学活动中，散布或出现违背党和国家方针、政策及教师基本职业道德等方面的言论和行为		重大
考试类	28	监考教师在考场内闲谈、看书、使用手机等从事与监考无关的活动		一般
	29	按教学计划应在考试周内考试的课程，未履行相关审批手续擅自提前考试		一般
	30	因监考教师管理不到位，造成考场秩序混乱		一般
	31	试卷命题出现错误、试卷标准答案和评分标准出现错误、试卷卷面分值存在误差，致使学生考试成绩出现错误		一般
	32	主、监考人员漏监考，擅自找人代监考或擅自串换考场造成漏监考，擅自离岗		一般
	33	主考人员未按要求履行职责造成考试延误	延误 10 分钟以内	一般
			延误 10 分钟以上	严重
34	试卷命题、印制、传送、保管过程中发生试题泄漏，造成考试无法进行		严重	

类别	序号	事 项	级别
考试类	35	未按要求将试卷存档，造成试卷丢失，产生不良后果	严重
	36	未对试题进行认真审查，试卷出现明显错误，造成考试延误、中断或失效	严重
	37	考试结束时未能认真核对试卷，导致考试结束后试卷漏收或者遗失，造成学生成绩无法确定	严重
	38	偷换、涂改考生答卷、考试成绩或者考场原始记录材料	重大
成绩类	39	不及时登录成绩或漏登、错登学生成绩，造成不良影响	一般
	40	教师在阅卷过程中，随意提高或压低学生考试成绩	一般
保障类	41	因人为原因致使计划内上机、实验课无法正常开课	一般
	42	上课时间，在教学区域内喧哗、发出较大噪声等影响正常教学进程并经劝阻无效	一般
	43	可通知而未及时通知、可修复而未及时修复的水电气网等修缮工作、教室设施及设备等工作造成中断教学过程	时间超过（含）一节课但未超过一天 一般
			时间超过（含）一天但未超过一周 严重
			时间超过（含）一周以上 重大

注：表中所列事项解释权归属教育质量监控中心，以上未列事宜，视情节及造成的影响，由教育质量监控中心受理，经教育质量监控委员会、教育质量监控中心予以认定。

## 第二章 教学事故认定

**第七条** 教学事故的认定，须填写《吉林工程技术师范学院

教学事故处理审批单》，教学事故报告内容应明确列出直接责任人（一人或多人），不得以部门集体代替。领导对本部门事故故意隐瞒或教学检查人员对发现的事故拖延不报者，应列为事故责任人。

**第八条** 教学事故由教育质量监控中心负责受理，由教育质量监控委员会、教育质量监控中心予以认定，由相关职能部门进行处理。

**第九条** 教学事故发生后，事故责任人应及时、主动、如实填写出书面材料（包括检查材料），上报所在单位。所在单位调查核实后，填报《吉林工程技术师范学院教学事故处理审批单》，并提出对事故责任人的初步处理意见，连同书面材料一并报送教育质量监控中心。

**第十条** 教育质量监控中心接到《吉林工程技术师范学院教学事故处理审批单》后，经进一步调查核实，提出处理意见。对一般教学事故，教育质量监控中心直接对事故责任人进行认定，在校园网主页向全校通报。对拟认定为严重教学事故和重大教学事故的，由教育质量监控中心组织，经教育质量监控委员会及事故责任人所在部门进行联合认定；被认定的教学事故报学校校长办公会审定并通过后，由主管教学校长签批对事故责任人的处理决定，并发公文向全校公布。

**第十一条** 教学事故责任人如果对认定及处理结果有异议，可在接到《吉林工程技术师范学院教学事故处理审批单》三个工作日内向学校教育质量监控委员会申请复议，逾期视为无异议。

**第十二条** 教学事故实行监督和举报制度，由教育质量监控委员会办公室负责接受监督和举报。部门领导对本部门出现的教学事故故意隐瞒不报者，或教学检查人员、管理人员对发现的教学事故隐瞒不报者，应列为事故责任人。

### **第三章 教学事故处理**

**第十三条** 一般教学事故的处理：对事故责任人进行全校通报批评，取消参加当年各种与教学相关奖励的评审资格，

取消当年参加专业技术职称评聘资格。

**第十四条** 严重教学事故的处理：对事故责任人进行全校通报批评，扣发一个月额定业绩奖励，取消参加当年各种与教学相关奖励的评审资格，一年内不允许破格参加专业技术职称评聘，在正常规定的专业技术职称评聘年限基础上延迟一年参加评聘。

**第十五条** 重大教学事故的处理：对事故责任人进行全校通报批评，扣发三个月额定业绩奖励，两年内不允许参加各种与教学相关奖励的评审，两年内不允许破格参加专业技术职称评聘，在正常规定的专业技术职称评聘年限基础上延迟两年参加评聘。对于造成严重后果者，视情节可以对责任人实行缓聘直至解聘。

**第十六条** 对教学事故责任者的经济处罚，在事故处理决定签发后，转交人事处予以处理。

**第十七条** 建立教学事故约谈制度，对于一般教学事故责任人，由教育质量监控中心主任及其所在部门负责人对其进行约谈；对于严重教学事故责任人，由教学校长对其进行约谈；对于重大教学事故责任人，由学校主要领导对其本人及部门负责人进

行约谈。

**第十八条** 一年内累计发生两次一般教学事故可认定一次严重教学事故，一年内累计发生两次严重教学事故可认定一次重大教学事故，三年内累计三次以上严重教学事故者，应调离现工作岗位，送学校人才交流中心待岗。

**第十九条** 教学事故处理完毕后，将《吉林工程技术师范学院教学事故处理审批单》报教育质量监控中心和人事处、组织部存档、备案，作为年终考核、工资调整、职务晋升、职称评定、聘任以及提职任用等的有效依据。

**第二十条** 对教学事故的处理意见要本着积极慎重、实事求是的原则，有关部门要认真听取当事人的申诉意见，对处理不当之处应予以纠正，以达到引以为戒、教育本人目的。

**第二十一条** 本办法解释权归教育质量监控中心，自公布之日起执行，原《吉林工程技术师范学院教学事故认定及处理办法》（吉工师字〔2017〕71号）同时废止。

附件：1. 吉林工程技术师范学院教学事故处理审批单  
2. 吉林工程技术师范学院教育质量监控委员会名单

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕121号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院校级督学工作条例》的通知

各部门、单位：

现将《吉林工程技术师范学院校级督学工作条例》印发给你们，请遵照执行。





# 吉林工程技术师范院校级督学工作条例

## 第一章 总 则

**第一条** 校级督学是学校教学质量保障与监控体系的重要组成部分。为规范教学督导运行机制，强化教学督导职能，加强教学督导力度，促进人才培养质量不断提升，特制定本条例。

**第二条** 校级督学工作的主要任务是依据国家的政策法规及学校教学管理相关制度，围绕“确保人才培养目标达成”，督查、评估教师教学、学生学习、教学改革、教学管理及教学保障情况，及时向学校、各学院及有关职能部门提供信息，为稳定教学秩序和提高教学质量提出意见和建议，发挥监督、咨询、桥梁和参谋的作用。

**第三条** 校级督学工作应顺应高等教育改革的发展变化，坚持“以学生为中心、结果导向教育、持续质量改进”的现代教育理念为指导，坚持“监督、指导、服务相统一”的原则，坚持“以人为本”的工作理念，教学督导工作体现以学生和教师为本，服务于学生成才的需要，服务于教师提高教学水平与教学质量的需要，服务于学校教学改革和促进教学管理工作的需要。

## 第二章 组织与聘任

**第四条** 校级督学由学校聘任，归属教育质量监控中心，按学校教职工管理办法进行管理与考核；校级督学在主管教学学校长领导下，与教育质量监控中心、各院(部)协同工作，实现对全校

教学工作的监督检查。

**第五条** 校级督学由具有高级专业技术职称的教学管理干部和在职教师组成。

**第六条** 校级督学在聘任期间因身体等原因不能正常工作，或不能履行职责者，学校可终止聘任。

**第七条** 校级督学必须具备下列基本条件：

1. 熟悉国家相关教育方针、政策、法规，具有良好的思想政治素质，较高的教育理论水平。

2. 坚持原则，师德高尚，作风正派，实事求是，甘于奉献，在师生中具有较高威信。

3. 副处级以上教学管理人员或正高级专业技术职称教师，且至少具有 10 年以上教学一线教学(管理)经验。

### **第三章 工作职责**

**第八条** 认真贯彻和执行国家有关教育教学方针、政策和学校相关制度。

**第九条** 校级督学工作重点是对学校的教学执行情况、教学管理工作和教学保障工作进行监督、检查；对学校日常教学工作状况进行评价，提出改进意见和建议。

**第十条** 深入理论教学、实践教学、考试、毕业设计(论文)等教学环节，进行现场听课、调查研究和评议督查；广泛收集信息，提出教学管理和教学改革的意见和建议。

**第十一条** 参与各类教学评奖，教师评优，从教学态度和教

学效果方面给予评价和建议；协助相关部门对学校专业建设、师资队伍建设、实践基地建设、课程建设、教材建设、实验室建设以及图书资料建设等方面工作进行调研，提出意见和建议。

**第十二条** 参与学校安排的教学检查及其专项检查工作；对各院(部)二级督导组开展本部门教学督导情况进行监督检查。

**第十三条** 校级督学不定期进行分组巡视，对全校教学单位进行抽查。

**第十四条** 确定每学期督导工作重点，制定工作计划；为定期编制学校《教育质量工作简报》提供基础资料，为学校提供决策参考。

#### **第四章 工作权力、义务和要求**

**第十五条** 校级督学应按照全面督导、突出重点的原则，根据学校年度教学工作要点制定督导计划并开展工作。

**第十六条** 校级督学成员应不断加强学习和自身修养，熟悉学校教学管理的各项规章制度，依据教学管理规程、教学计划、教学大纲、教学进度等有关教学文件开展督导工作；学校为督学提供学习、交流和日常工作的必需条件，给予必要的经费支持。

**第十七条** 校级督学有权参与各院(部)和教研室组织的各种教学活动；有权随时深入课堂、实验室和考场等一线检查教学工作；有权查阅教师所授课程的教学大纲、使用教材、教学日历、教案(纸质)、学生作业和实验报告、毕业设计(论文)等。

**第十八条** 校级督学每学期应完成一定量的听课任务，根据

学校需要开展专项活动；并填写听课记录。督学听课一般不事先通知本人。每学期听课任务应合理分配到月、周，做到均衡不间断听课，避免分段集中听课或突击听课。

**第十九条** 加强学习，不断探索工作方法，创新工作模式，更新工作内容，为学校教育教学改革和发展提供合理化建议。

**第二十条** 各教学单位在每学期进行课程安排时，优先安排本学科领域校级督学教学任务。

## **第五章 信息反馈**

**第二十一条** 每次听课后，督学应及时与授课教师进行交流，肯定其授课优点，指出存在的不足，提出改进建议，并定期与相关院(部)交换意见，反馈听课情况。课堂教学过程中发生特殊情况时，应及时与教育质量监控中心反馈课堂教学存在的突出问题和异常情况。

针对在授课过程中存在非即知即改的问题，向教育质量监控中心提出书面建议。督学将跟踪整改后的效果。

**第二十二条** 校级督学实行例会制度。每周召开工作会议，汇集、分析、研究反馈信息，定期形成《教育质量工作简报》，提供给学校相关职能部门。集体讨论研究学期、学年督导工作任务，每学期制定督导工作计划，学期末梳理撰写工作总结。

**第二十三条** 对教学过程和教学工作环节进行常规诊断检查，了解各教学院(部)的教学管理和教学安排情况，发现日常教学工作中存在的主要问题，将收集到的信息以书面形式反馈给教

育质量监控中心。督学将有针对性的进行复查。

**第二十四条** 对影响教学工作正常运行的教学保障方面问题，督学将进行专题调研，形成书面建设性意见，反馈给教育质量监控中心，并由教育质量监控中心协调所涉及的相关职能部门给予解决。督学将后期落实的情况及时反馈到教育质量监控中心。

## **第六章 附 则**

**第二十五条** 本条例由教育质量监控中心负责解释。

**第二十六条** 本条例自发布之日起执行，原《吉林工程技术师范学院教学督导工作条例》（吉工师字〔2017〕66号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕135号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院学生 网上评教实施方案》的通知

各部门、单位：

新修订的《吉林工程技术师范学院学生网上评教实施方案》已经于2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。2007年11月10日印发的《吉林工程技术师范学院学生网上评教实施办法》同时作废。



# 吉林工程技术师范学院 学生网上评教实施方案

学生网上评教是高校健全教育质量监控体系的重要组成部分，是促进高校教学质量稳步提升的重要手段。为持续完善教育质量监控体系，加强师德师风建设，推动教师及时调整教学行为，进而全面提高教学水平，制定本方案。

## 一、指导思想

坚持加强教育质量保障与监控体系建设，完善科学合理的评教指标体系，体现教学过程中“以学生为中心”的教育理念，发挥学生在教育质量监控中的作用，促进教育质量评价规范化、制度化、科学化，实现“以评促教、以评促改”，推动教师教学水平持续提高，保障人才培养质量不断提升。

## 二、评教目的

（一）科学合理评价教师教学水平，及时发现教学过程中存在的堵点难点问题，为学校全面、准确了解教师教学现状，加强教学质量管理工作，不断健全教育质量监控体系提供有效依据。

（二）及时掌握学生对教师教学行为的满意度，为学生维护自身权利提供重要渠道。学生通过网上评教，促使教师反思及改进，加强师生有效沟通，促进优良教风、学风的形成。

（三）为教学评价、教学质量评定等工作提供重要依据。

### 三、评教要求

全面维护评教工作的严肃性、权威性，确保评教结果真实可信，对教师和学生负责。

（一）要切实做好学生评教信息保密工作，确保学生在网上评教过程不被他人跟踪，使学生可以放心地对每位任课教师进行正确评价。

（二）评教过程中，教师不得以任何形式干扰学生客观评教；评教结束后，不得通过任何方式打击报复学生。发生上述行为的，学校将严肃进行处理。

（三）凡全日制学生必须按时完成网上评教，在规定时段内参加学校组织的网上评教，逾期未参加的，将无法查看本人本学期成绩，也无法进行下学期公共选修课选课活动。

（四）学生必须本着对学校教学质量负责、对教师负责、对自己负责的态度，客观、公正、全面地评价每一位任课教师。不得干扰他人，也避免受他人干扰，严禁“包办代替”。

（五）在网上评教过程中，学生应遵守计算机信息安全相关法律及规定，凡恶意破坏系统、使用软件自动对教师评教等行为的，将严肃进行处理。

### 四、组织实施

#### （一）评教时间

学生网上评教每学期进行 1 次，集中在期末教学质量检查前期。在此期间，学院（部）的评教工作必须按时完成。



## （二）评教对象

进行全日制学生授课的全体任课教师。

## （三）评教内容

学生对任课教师的师德教风、教学内容、教学方法、教学设计、教学效果等方面进行综合评价。

## （四）组织安排

在分管教学副校长的领导下，由教育质量监控中心负责组织全校全日制学生按照既定评价指标，通过教务系统评教模块进行网上评教。

**1. 评教前准备。**学校教育质量监控中心下达学生网上评教准备工作通知，各学院（部）及时核查相关基础信息，确保评教数据的准确性，并协助完成评教系统的测试工作。

**2. 成立工作领导小组。**各学院（部）成立学生网上评教工作领导小组，由院长（主任）担任组长，分管教学的副院长（副主任）和基层党委（党总支）副书记任副组长，成员由教学秘书、分团委书记等人员组成。

**3. 加强宣传指导。**（1）学院（部）学生网上评教工作领导小组组织全体成员召开评教工作会议，进一步明确评教工作内容，熟悉工作要求及流程，为下一步有效指导学生评教，保证学校评教工作顺利进行奠定良好基础；（2）组织召开班级评教专门会议，将网上评教工作精神及要求传达到每一名学生，教育引导学生重视网上评教工作，消除学生评教顾虑，动员学生本着实事求是的

态度参与评教打分，杜绝人情高分和恶意低分，指导学生了解评价指标体系，熟悉评教过程，熟练掌握操作流程，以减少评估误差。

## **五、相关事项**

（一）教育质量监控中心对评教产生的教学数据进行梳理、分析和归档，并将评教结果送达相应学院（部）。

（二）学院（部）可以将评教结果在一定范围内公布。对学生网上评教分数较低的教师，学院（部）督导需有针对性地进行听课并评议，若评议结果与学生评教结果一致，学院（部）应与教师反馈沟通，帮助其改进，提高教学质量。

（三）学生网上评教结果，将作为教师参评学校该学年教学质量奖的重要依据之一。

**六、本方案由教育质量监控中心负责解释，自发布之日起施行。**

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕138号

签发人：杨晓东

## 关于印发《吉林工程技术师范学院领导干部听课制度》的通知

各部门、单位：

新修订的《吉林工程技术师范学院领导干部听课制度》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院领导干部听课制度

**第一条** 课堂教学是学校人才培养的基本手段，是学校内涵建设和质量发展的重要体现。为进一步完善学校教学质量监控与保障体系建设，推进领导干部带头深入教学一线，通过听课评课，及时掌握教师教学和学生情况，研究解决教学中存在的问题，促进教育教学质量提升，特修订本制度。

**第二条** 本制度适用于学校党政领导、教学相关职能部门负责人和学院（部）党政班子成员。其中教学相关职能部门包括人事处、教务处、研究生院（学科办）、学工部、团委等。学校鼓励其它部门和单位负责人参加听课评课。

**第三条** 各级领导干部在全校全日制开设的所有课程范围内听课，其中学校领导可结合分管工作及自己的专业领域选择听课范围，相关职能部门负责人应结合本部门的工作职责选择听课范围，学院（部）党政班子成员听课范围以本学院（部）开设的课程为主，适当听取其他学院（部）课程，便于比较、借鉴学习，相互提高。

**第四条** 学校领导每人每学年听课应不少于 4 学时，其中党委常委听思想政治类课程应不少于 2 学时，分管教学的学校领导听课应不少于 8 学时；教学相关职能部门负责人、学院（部）党政班子成员每人每年听课应不少于 4 学时，其中学院（部）分管教学副院长（副主任）听课应不少于 8 学时。

**第五条** 听课方式以随机、随堂听课为主。听课前，听课时间、地点以及所听课程由领导干部自行决定，一般不提前通知任课教师。听课过程中，领导干部原则上只听讲、观察，不发言，注重了解教学环境与设施、教师课程准备情况、教学内容、方法、手段以及教学效果进行综合评价，填写《吉林工程技术师范学院听课记录本》（以下简称《听课记录本》），要求记录内容齐全。听课结束后，应与授课教师和上课学生进行交流，征集学生对课程内容、教师讲课水平、教材及教学管理等方面的意见。领导干部每次听课时间一般不少于1节。

**第六条** 《听课记录本》作为重要教学档案，分别由教育质量监控中心和学院（部）管理。学校领导和教学相关职能部门负责人的《听课记录本》由教育质量监控中心负责收集、整理和归档；学院（部）党政班子成员的《听课记录本》由所在学院（部）负责收集、整理和归档。

**第七条** 教育质量监控中心负责将领导干部听课情况和提出的意见建议向所在学院（部）及任课教师反馈。对听课过程中发现的问题由教育质量监控中心会同相关职能部门或学院（部）及时进行研究解决。

**第八条** 每学年听课任务结束后，领导干部听课总体情况由教育质量监控中心负责汇总并全面梳理、分析，并在《教育质量监控工作简报》进行发布。

**第九条** 学院（部）可参照本制度制定本学院（部）相应的

听课制度。

**第十条** 本制度由教育质量监控中心负责解释，自发布之日起施行。2017年5月11日印发的《吉林工程技术师范学院干部听课制度》（吉工师字〔2017〕63号）同时废止。

## 第八部分 创新创业





# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕45号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 大学生学科竞赛管理办法（修订）》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院大学生学科竞赛管理办法（修订）》印发给你们，请认真学习并遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院大学生学科竞赛管理办法

(修订)

## 第一章 总则

**第一条** 学科竞赛是培养大学生创新意识、创业精神和团队协作精神的重要载体。为进一步深化创新创业教育改革，鼓励全校师生积极参加学科竞赛，提高竞赛水平，规范竞赛管理，特制定本办法。

**第二条** 本办法适用于全校本专科生、研究生参加的创新创业类大赛、知识竞赛、师能及技能大赛的管理。

## 第二章 竞赛类别

**第三条** 根据竞赛主办单位、竞赛规模、竞赛声誉度及影响力等情况，将竞赛分为国家级、省级和校级。

国家级竞赛是指国家政府部门、教学指导委员会或国家一级学会主办的面向全国大学生的竞赛；或经学校同意参赛的其他国家或国际组织主办的竞赛。

省级竞赛是指全国性行业协会、省级政府有关部门或省级学术团体主办的全省或跨省区的竞赛，以及全国性竞赛的分赛区竞赛。

校级竞赛是指以学校名义组织并行文公布的各类全校性竞赛。

## 第三章 组织管理

**第四条** 竞赛实行学校和承办单位两级管理体制。竞赛由创

创新创业学院统筹、管理、协调；由各相关学院（部）负责组织实施，承担各项具体工作。

**第五条** 竞赛参赛对象按照各级竞赛要求，原则上应为我校在籍学生或毕业一定年限内的我校毕业生。

**第六条** 凡是由学校经费资助的竞赛作品，知识产权均归学校所有。若获奖作品发生专利（技术）转让，按学校的有关规定执行。

**第七条** 校赛由承办单位根据实际情况自行组织安排并向创新创业学院报备。

**第八条** 创新创业学院工作职责

- （一）制定学校学科竞赛管理办法和相关政策；
- （二）各级各类竞赛信息发布、宣传、组织和协调工作；
- （三）竞赛专项经费预算编制、划拨；
- （四）检查、考核竞赛过程与成效；
- （五）整理归档竞赛相关资料。

**第九条** 承办单位工作职责

- （一）竞赛活动的组织、管理与实施；
- （二）确定竞赛负责人、指导教师，进行赛前的培训、指导；
- （三）竞赛必要的场地、仪器、设备提供与维护；
- （四）校级竞赛命题、评审、总结等工作；
- （五）竞赛资料整理归档，并报创新创业学院备案。

**第十条** 竞赛负责人和指导教师工作职责

(一) 各类竞赛项目均应指定竞赛负责人和指导教师，指导教师原则上每组设置 1 人。

(二) 竞赛负责人主要职责

1. 制定竞赛计划，选拔参赛学生，制定培训方案，按学校和竞赛组委会要求完成竞赛工作；

2. 及时总结经验，修订培训计划及实施方案。

(三) 指导教师主要职责

1. 配合竞赛负责人，全面完成各项培训指导任务；

2. 为参赛学生制定个性化指导方案，并对所指导学生参赛结果负责；

3. 负责推荐、选拔参赛人员，指导学生做好竞赛项目准备工作，做好参赛项目及参赛学生的储备工作。

## **第四章 竞赛资助**

**第十一条** 学校在年度经费预算中设立专项经费用于各级各类学科竞赛，由创新创业学院负责统筹管理，重点支持纳入高校竞赛评估体系的竞赛项目（详见附件 1）和吉林省教育厅发布的竞赛项目（详见附件 2）。

**第十二条** 经费使用仅限于报名费、宣传费、培训费、差旅费等，专款专用，不得截留、挤占、挪用或提取管理费。

**第十三条** 竞赛经费按照学校财务规章制度实报实销。

## **第五章 竞赛奖励**

**第十四条** 竞赛所获荣誉归属参赛学生、指导教师和学校共

有。同一竞赛项目在不同级别竞赛中获奖，按最高获奖等级奖励。为保证参赛质量，同一教师指导同一竞赛参赛队数原则上不超过2队，如超过2队，指导教师奖励按获奖最高级别2项累计。

**第十五条** 教师指导学生参加竞赛获奖情况纳入教师年度考核、聘期考核、职称评审、绩效分配的考核体系。

**第十六条** 学生积极参加学科竞赛并取得优秀成绩，按学校相关规定可置换相应公选课学分，并在奖学金、评优评先时在同等情况下予以优先考虑。

附则

**第十七条** 本办法自发布之日起施行。

**第十八条** 本办法由创新创业学院负责解释。本办法未尽事宜按国家和上级有关规定执行。

附件：1. 全国普通高校大学生竞赛榜单内竞赛项目名单  
2. 吉林省普通本科高等学校大学生学科竞赛名单

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕150 号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院大学生创新创业训练计划项目管理办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院大学生创新创业训练计划项目管理办法》已经 2022 年 9 月 28 日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2022 年 10 月 5 日



# 吉林工程技术师范学院 大学生创新创业训练计划项目管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实全国教育大会和新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，根据《国务院办公厅关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见》（国办发[2015]36号）、《教育部国家级大学生创新创业训练计划管理办法》（教高函[2019]13号）等文件要求，进一步规范大学生创新创业训练计划项目管理，结合学校实际，特制订本办法。

**第二条** 大学生创新创业训练计划项目（以下简称“大创项目”），是培养大学生创新创业能力的重要举措，是高校创新创业教育体系的重要组成部分，是深化创新创业教育改革的重要载体。

**第三条** “大创项目”坚持以学生为中心的理念，遵循“兴趣驱动、自主实践、重在过程”原则，旨在通过资助大学生参加项目式训练，培养大学生独立思考、善于质疑、勇于创新的探索精神和敢闯会创的意志品格，提升大学生创新创业能力，培养适应创新型国家建设需要的高水平创新创业人才。

## 第二章 管理机制

**第四条** 学校成立“创新创业教育工作领导小组”，领导和协调大学生创新创业工作，领导小组办公室设在创新创业学院，负

责“大创项目”的组织实施与管理。

**第五条** 学院成立“创新创业教育工作小组”，负责本学院“大创项目”的具体组织和管理工作，包括宣传、申报、推荐、具体实施等，负责组织开展创新创业培训和交流活动。

### **第三章 项目申报**

**第六条** 学校“大创项目”实行校级、省级和国家级“三级联动”，包括创新训练项目、创业训练项目和创业实践项目三类：

（一）创新训练项目。本科生个人或团队在导师指导下，自主完成创新性研究项目设计、研究条件准备和项目实施、研究报告撰写、成果（学术）交流等工作。

（二）创业训练项目。本科生团队在导师指导下，团队中每个学生在项目实施过程中扮演一个或多个具体角色，完成商业计划书编制、可行性研究、企业模拟运行、撰写创业报告等工作。

（三）创业实践项目。学生团队在学校导师和企业导师共同指导下，采用创新训练项目或创新性实验等成果，提出具有市场前景的创新性产品或服务，以此为基础开展创业实践活动。

**第七条** “大创项目”实施对象为学校全日制学生，项目申请者必须品学兼优、学有余力，且有较强的独立思考能力、创新意识和研究探索精神。每个项目组原则上3—5人，鼓励跨院系、跨学科、跨年级的团队合作。项目负责人只能负责申报1项，在研项目未结项时不能申报新的项目。毕业年级学生不得作为项目负责人。



**第八条** 每个项目配备 1-2 名具有相关专业学科背景，有丰富的实践教学经验的指导教师，鼓励聘请行业、企业一线专家担任指导教师。项目构思、设计和实施以学生为主，指导教师主要负责项目的指导、监督和管理。

**第九条** 学校于每年三月启动项目申报工作，学生准备选题、进行项目论证并填写申报书，四月下旬各学院组织初评，四月底学校组织立项评审，确定校级立项，推荐省级、国家级项目。

**第十条** 学生可根据所学专业、兴趣爱好或在教师的指导下自主进行选题。选题要求思路清晰、目标明确、具有创新性和探索性。项目内容难易适度，可行性强。选题范围：结合学校重大研究项目或与行业结合紧密的课题；综合性、设计性、创新性实验项目；从课程学习和学科竞赛中引伸出的课题；社会调查及其它有研究或实践价值的项目等。

#### **第四章 项目运行**

**第十一条** “大创项目”立项后，项目组应严格按照项目实施计划开展工作，保证时间和精力的投入，自主设计和组织实施，独立进行实验，独立撰写总结报告，同时应做好训练过程记录。不得抄袭、拷贝、移植他人成果，引用参考资料须在报告中注明出处。导师应及时指导和跟踪研究活动，提出意见和建议。

**第十二条** “大创项目”的实施时间原则上不超过 1 年，承担项目的学生需充分利用假期及课余时间完成研究计划。项目负

责人原则上要在其毕业前完成项目。创业实践项目负责人毕业后可根据情况更换负责人,或是在能继续履行项目负责人职责的情况下,以大学生自主创业者的身份继续担任项目负责人。创业实践项目结束时,要按照有关法律法规和政策妥善处理各项事务。

**第十三条** 项目实施中,如项目内容、指导教师、项目负责人、成员等信息需要变更,应由项目负责人填写《大学生创新创业训练计划项目变更申请表》,经学院审核同意后,报送创新创业学院审批备案。

## **第五章 项目验收**

**第十四条** “大创项目”验收工作由学校和各学院共同完成,每年四月份进行。项目验收采取各学院初审,学校组织专家网评或现场答辩的形式进行。

**第十五条** 项目按计划完成后,填写《大学生创新创业训练计划项目结题书》对项目完成的基本情况自我评价,附加研究报告、成果应用情况、经费支出情况、项目实施记录等资料。

**第十六条** 项目验收成果要求:国家级项目结项要求完成下述条件中的三项;省级项目结项要求完成下述条件中的两项;校级项目结项要求完成下述条件中的一项:

(一)项目获省级及以上学科竞赛、技能竞赛、创新创业大赛奖励。比赛项目认定范围依据《吉林工程技术师范学院大学生学科竞赛管理办法》(吉工师字〔2022〕45号)文件中所列赛项目录。

(二) 公开发表省级及以上论文，论文作者为项目组成员。

(三) 获得发明专利、实用新型专利或软件著作权授权。发明人和著作权人为项目组成员。

(四) 注册成立公司，法人为项目组成员。

(五) 完成制作创新类成品，经相关学院组织专家小组验收合格，并被实际采用。

**第十七条** 项目验收后，学校统一公布验收结果，对通过项目颁发结项证书。

**第十八条** 项目成果受益人为吉林工程技术师范学院。

## **第六章 项目经费管理**

**第十九条** 学校设立大创项目专项经费，原则上校级资助额度为 500 元/项；省级资助额度为 2000 元/项；国家级资助额度为 3000 元/项。

**第二十条** “大创项目”经费采用晋降级制，达不到具体结项要求的项目降级资助经费，超额完成的项目可升级资助经费。

**第二十一条** “大创项目”成果获得“互联网+”大学生创新创业大赛铜奖及以上项目、入选“全国大学生创新创业训练计划年会”项目，均按国家级资助经费。

**第二十二条** 项目经费按国家、学校相关财务制度专款专用，任何单位或个人不得截留、挪用、变更用途。经费列支范围包括：项目实验费、资料费、调研费、耗材费、论文版面费、专利软著申请费、竞赛报名费等。项目经费由学生按规定范围自主支配使

用，指导教师负有监督责任。

## 第七章 奖惩与监督

**第二十三条** 将“大创项目”纳入人才培养方案，在学生选课等方面给予政策支持；

举办与创新创业相关赛事，推荐学生参加省级、国家级比赛。

**第二十四条** 对完成国家级、省级项目指导的教师，学校在年度考核、聘期考核、职称评审和绩效考核中给予赋分。

**第二十五条** 学校建立公开监督机制，跟踪各类项目实施管理，学生在项目研究过程中，如有抄袭、剽窃他人研究成果、违反项目经费使用规定、恶意套取项目费等行为，按舞弊论处，给予相应的纪律处分。

## 第八章 附 则

**第二十六条** 本办法由创新创业学院负责解释。

**第二十七条** 本办法自发布之日起施行。2017年12月20日印发《吉林工程技术师范学院大学生创新创业训练计划项目管理办法（试行）》（吉工师字〔2017〕198号）和2020年6月12日印发《大学生创新创业训练计划项目管理办法（试行）的补充规定》（吉工师字〔2020〕74号）同时废止。

## 第九部分 教师发展



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2013〕105 号

签发人：刘君义

## 吉林工程技术师范学院 中青年骨干教师评选办法

学校各单位、部门：

为加强学校教师队伍，充分调动广大教师搞好教学、科研工作的积极性，吸引优秀人才，培养高水平的教学骨干，提高教学质量和科研水平，根据《中共吉林工程技术师范学院委员会关于加强教师队伍建设的若干意见》文件精神，结合我校实际，特制定本办法。

### 一、评选范围

承担教学工作 6 年（含）以上，在专业建设和课程建设中起骨干带头作用，年龄在 45 岁（含）以下，具有硕士研究生学位和讲师及以上职称的专任教师。

### 二、评选条件

1. 热爱祖国，热爱教育事业；事业心强，有奉献精神；具有改革创新意识、开拓进取，团结协作精神；为人师表，教书育人。
2. 在本学科领域具有扎实的基础理论和专业知识，学术思想活

跃，对本学科的现状及发展趋势有一定的了解，并有明确的专业研究方向。

3. 胜任主干课程讲授任务，独立承担过两门及其以上主要课程的讲授任务，教学效果好。

4. 近 3 年，教研科研工作取得较好成绩，在下列条件中，具备前四项和后四项中的各 2 项。

(1) 获得学校教学质量优秀奖二等及以上奖励 1 次或获得校级及以上教师讲课比赛二等及以上奖励 1 次或获得校级及以上教师专业技能竞赛二等及以上奖励 1 次；

(2) 指导学生参加政府组织的学科竞赛获省级二等奖及以上奖项；

(3) 国家精品资源课程等前 5 名或省级精品资源课程等前 4 名或省优秀课前 2 名；

(4) 国家特色专业前 5 名或省级特色专业前 4 名；

(5) 主持省级及以上教研项目和科研项目至少各 1 项；

(6) 在国家级重要期刊发表教科研论或被 SCI、EI、ISTP、CSSCI 收录论文或在核心期刊发表教科研论文至少 1 篇(独作或第 1 作者)；

(7) 正式出版本专业专著或译著或教材(任第一主编或本人撰写 8 万字以上)；

(8) 获政府颁发的省级及以上科技进步奖、社科成果奖、教学成果奖、长白山文艺奖等三等奖及以上前 4 名。

### 三、评选程序

1. 个人申报；

2. 各分院(部)向学校推荐人选，并提交推荐材料；

3. 学校教学工作委员会办公室进行资格审查；

4. 学校组成专家组进行评选；

5. 公示；

6. 校长办公会批准。



#### 四、待遇

中青年骨干教师每 2 年评选一次。学校授予“吉林工程技术师范学院中青年骨干教师”荣誉称号，并一次性奖励 2000 元人民币。

#### 五、附则

本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2014〕118号

签发人：刘君义

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院技能名师 评选办法（试行）》的通知

学校各部门：

现将《吉林工程技术师范学院技能名师评选办法（试行）》的通知  
印发给你们，望遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2014年11月28日印发

---

# 吉林工程技术师范学院技能名师评选办法（试行）

为贯彻落实《吉林工程技术师范学院委员会关于加强教师队伍建设的若干意见》，打造学校技能名师队伍，提高广大教师的专业技能水平，促进“双师型”教师队伍建设，提高教育教学质量，特制定本办法。

## 一、评选范围

学校“技能名师”是校内具有高水平的技术技能人才，是我校设立的最高技能称号。符合“技能名师”评选条件的教师均可申报参加评选。

## 二、评选条件

1. 具有高尚的职业道德，为人师表，事业心强，具有团队精神，诚心传授技艺。

2. 近三年来每年承担本专业实践技能课程，指导学生实训，向学生传授先进的生产实践技能，完成学校规定的教学工作量。

3. 参与省级以上教学改革项目的研究与实践，教学效果好，深受广大学生欢迎。

4. 指导本专业教师、学生参加国家级和省级技能竞赛活动。

5. 参与国家级和省级专业建设、课程建设、团队建设等“质量工程”项目。

6. 近三年，具备下列条件之一：

（1）中华、省级技能大奖获得者；

（2）国家级、省级技术能手称号获得者或高级技师获得者；

（3）国家级、省级非物质文化遗产项目代表性传承人；

（4）国际、国家级技能竞赛三等奖及以上获奖者，或省级技能竞赛二等奖获奖者，或校级教师技能竞赛一等奖获奖者；

（5）独立指导学生参加政府组织的学科竞赛获国家级一等奖或技能竞赛国家级二等奖、省级一等奖；

(6) 主持横向应用技术研究课题，到账经费 10 万元以上，且成果被推广应用；

(7) 主持开发实践教学仪器设备，成果被使用并获得专利。

### **三、评选程序**

1. 个人申报；
2. 各分院（部）向学校推荐人选，并提交推荐材料；
3. 学校教学工作委员会办公室进行资格审查；
4. 学校组成专家组进行考核、评选；
5. 校内公示；
6. 校长办公会批准。

### **四、待遇**

学校“技能名师”每 2 年评选一次，授予“吉林工程技术师范学院技能名师”荣誉称号，颁发“技能名师”荣誉证书，并优先推荐评聘“长白山技能名师”。学校给予一次性奖励 6000 元人民币。

### **五、附则**

本办法自发布之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2015〕19号

签发人：栾立明

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教师 因公出国（境）研修管理办法 （试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院教师因公出国（境）研修管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2015年3月18日印发

# 吉林工程技术师范学院教师因公出国（境）研修管理办法（试行）

## 第一章 总则

第一条 为加强师资队伍建设和拓展教师出国（境）研修平台，促进国际学术交流与合作；培养一批具有国际视野，具有双语教学能力和创新能力的中青年学科带头人和教学骨干，特制定本办法。

第二条 学校鼓励和支持教师出国（境）研修。教师出国（境）研修经历将作为今后职称评聘重要参考依据之一。

第三条 学校在师资培训经费中单独设立教师出国（境）培训与研修资助专项基金，资助学术带头人和优秀青年教师出国（境）学习培训或访问研修，鼓励优秀人才脱颖而出。

## 第二章 类别和范围

第四条 因公出国（境）研修一般分为国家公派和学校公派两种。国家公派是指国家留学基金管理委员会公派出国（境）的高级研究学者、普通访问学者、博士后研究、博士研究生项目。资助方式分为国家留学基金管理委员会提供全额资助方式、与派出学校配套资助方式、提供国际旅费资助方式；省教育厅、学校和国家留学基金管理委员会三方配套资助的地方合作项目、省教育厅其他公派出国（境）培训项目。

学校公派是指通过校际合作交流，由学校全额（或部分）资助、或学校与对方院校分担资助的项目，如中外合作办学项目短期培训；专项培训，由学校全额（或部分）资助的项目，如外语教师出国（境）轮训项目（1—2个月）；与其他高校间教师交流出国（境）研修项目，如与台湾高校间的教师研修项目。

第五条 因公出国（境）研修一般应选择教育部认可的国外知名大学或著名研究机构，研修学科或专业应是该国家（学校）重点或特色专业，且与个人专业方向一致。导师应具有较高学术水平并在本学科有一定知名度。

第六条 近两年内已享受公费资助出国（境）且为期半年以上者，在

读博士（硕士）研究生、国内访问学者、从事合作研究期间的博士后人员，暂不列入资助范围。

### **第三章 选派条件**

#### **第七条 基本条件**

1、具有良好的思想政治素质，品德优良，作风正派，身心健康，具有学成回校服务的事业心和责任感。

2、申请人应具备良好的外语基础，且研修回校后能承担至少一门双语教学课程的教学任务（台湾等华语地区除外）。

3、在校工作满3年，且近3年工作量饱满，年度考核均为合格以上，有较强的教学科研能力和发展潜力。

4、具有硕士以上学位或讲师以上职称。

第八条 国家公派普通访问学者应具有高级职称或具有博士学位且申请时年龄不超过45周岁。

第九条 国家公派高级访问学者应具有正高级职称且申请时年龄不超过50周岁，人文社科类可放宽至55周岁。

第十条 学校公派研修按照项目实际情况而定。

### **第四章 选派程序**

第十一条 确定选派计划。在学校和国（境）外高校签署研修协议的范围内，根据人才队伍建设、学科建设发展规划和学术梯队培养需要，每年10月份由教务处牵头，会同人事处、科研处、计划财务处、国际交流处等单位共同制订第二年出国（境）研修资助计划，报经学校批准后，由教务处向全校公布选派计划。

第十二条 个人申请。个人向所在学院提出申请，并填写《吉林工程技术师范学院教师因公出国（境）研修申请表》，经分院审核同意后报教务处。

第十三条 职能部门选拔。教务处汇总各单位申请并组织相关选拔，初步确定选拔人选后提交学校审批。

第十四条 学校审批。由校长办公会确定派出人选后，教务处负责通

知所在学院及本人。

第十五条 出国（境）研修人员持接收单位的邀请函与人事处签订《吉林工程技术师范学院教师因公出国（境）研修协议书》后，方可办理有关手续。

## 第五章 管理与考核

第十六条 学校审批同意出国（境）研修人员应在2年内出国（境）研修，超过2年未出国（境）研修者，其资助名额自动失效。

第十七条 学校将对出国（境）研修人员实行“签约派出、协议管理、违约担责”方式进行管理。

第十八条 出国（境）研修人员在出国（境）研修期间应自觉维护国家和学校各方面利益，自觉遵守所在国家的法律法规和社会公德，尊重当地风俗习惯；在学术交流及个人对外交往中不得涉及国家安全、国家秘密、科技秘密，积极维护学校知识产权。

第十九条 出国（境）研修人员在到达国外目的地后一星期内应积极通过信函、电子邮件等形式与所在学院和教务处取得联系，告之在国外期间的联系方式，定期（至少每三个月）向所在学院和教务处提交阶段性研修报告及国外合作者鉴定，学院和所在院系将以此作为年度考核的依据。

第二十条 出国（境）研修人员在出国（境）研修期间其人身安全和医疗保障由本人负责。

第二十一条 出国（境）研修人员按期回国后应及时向所在部门、教务处报到，并在1个月内向所在学院提交研修书面总结报告，在全校或本部门内做一次学术报告。且书面研修报告和学术报告应报学校教务处备案，有关学习情况存入个人业务档案。

第二十二条 出国（境）研修人员回校后1年内原则上应按学校教学工作需要为本科生开设双语教学课程和国外合作院校相应接轨课程。

第二十三条 出国（境）研修人员按期回校后应完成学校规定的服务期。出国（境）研修时间在1年（含1年）以上的，研修结束后，需增加学校服务期3年；研修时间在3个月至1年的，需增加在学校服务期2年。



无服务期约定的，回校后需工作满5年方可申请调离。

第二十四条 出国（境）研修人员如违约，未完成服务期调离学校，应在离校前偿还学校资助其出国（境）研修的所有费用和出国（境）期间学校支付其的岗位工资、薪级工资、绩效工资等待遇，并向学校支付每年2万元的未满服务期损失补偿金。研修人员如不按期偿付或偿付金额不足，学校有权按规定追索，并追究应承担的责任。

第二十五条 逾期未归的出国（境）研修人员，学校保留其人事关系3个月，过期视为自动离职，学校将其档案转至社会人才服务机构。

## **第六章 人员待遇**

第二十六条 出国（境）研修人员在研修期间，其国家规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资等待遇按同一级别在职在岗人员同等对待。

第二十七条 学校承担出国（境）研修人员办理出国（境）手续的签证费和办理签证期间的一次往返交通费、出国（境）前的语言培训费以及学校至语言培训地点的一次往返交通费。

## **第七章 工作分工**

第二十八条 该项工作主要由教务处负责。会同人事处、计划财务处、科研处、国际交流处制定教师公费出国（境）研修计划、确定人选，提交校长办公会审核通过，所在院部具体落实。

1、人事处负责按计划审查出国（境）人员的申报资格；负责代表学校与出国（境）人员签订出国（境）研修协议。

2、教务处会同科研处负责下达教师出国（境）研修任务，审核申请教师出国（境）研修计划的合理性、可行性和必要性。

3、国际交流与合作处负责国家公派的留学基金项目、地方合作项目、青年教师项目以及学校公派项目的政策宣传、具体组织和业务主管；协助人事处制定研修规划、年度计划、相关政策，配合进行申报资格审查；指导教师进行出国（境）研修项目申报，负责办理相关出国（境）手续；负责与上级相关部门或国外大学（或科研机构）联络，积极拓展更多留学研修项目。

4、计划财务处负责相关财务预算及执行情况。

5、教务处与人事处、各教学院部共同负责对因公出国（境）研修教师回国后的管理与考核。

## **第八章 附则**

第二十九条 本办法未尽事宜按国家有关规定执行，若与国家有关法律、法规规定不一致的，按照国家有关规定执行。

第三十条 本办法自公布之日期试行。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕158号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教师培训 管理办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院教师培训管理办法（试行）》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2017年10月10日印发

# 吉林工程技术师范学院教师培训管理办法

(试行)

## 第一章 总则

第一条 为适应学校转型发展需要，切实提高教师教学水平 and 实践动手能力，建设一支人员精干、学术严谨、结构合理的高素质教师队伍，根据《中华人民共和国教师法》、《高等学校教师培训规程》等有关规定，落实学校《关于加强应用型教师队伍建设的指导意见》（吉工师字 2017[136]号）文件精神，结合学校实际，特制订本办法。

第二条 本办法适用于我校在编在岗教师。所参加的培训须与现从事的岗位要求相一致，满足专业建设、学科建设和团队建设等工作需要，须按照要求完成规定的培训任务。

第三条 以加强应用型教师队伍建设和提高教师教学能力为重点，注重目标性与实效性。

## 第二章 形式与要求

第四条 新入职教师培训。新进教师入职前须参加教育厅和学校组织的岗前培训。新入职教师首先要参加教育厅组织的教师资格培训，培训教育法律、法规及教育学、心理学基础理论知识等内容，并取得高校教师任职资格；校内新入职教师培训主要包括教师职业道德规范、教师工作职责、现代教育理论、教学设计、教学方法和教育技术，能够按照标准独立完成教学任务。

新入职教师通过教育厅和学校校内培训合格后颁发合

格证书，并作为评聘高一级职称的必备条件。

第五条 访问学者。以学科梯队建设为中心，选派具有硕士及以上学历或副教授及以上职称的骨干教师到国内外知名大学、科研院所做访问学者，以加快青年学术骨干、学术带头人的培养。

出访时间在6个月以内的，在访学结束后三个月内须以吉林工程技术师范学院为第一作者单位在省级以上学术刊物上发表论文至少1篇；出访6个月以上的，访学结束后半年内以吉林工程技术师范学院为第一作者单位在国家核心期刊上发表论文1篇以上；所有访问学者在访学结束后三个月内，根据学校教师教育发展中心安排，应举办学术讲座或观摩课至少1次。若没有完成相关任务，访学教师自己承担学校资助的访学学费。

第六条 专业进修。学校根据专业及学科建设发展规划，采取短期进修的方式，有计划地选派一批中青年骨干教师到国内知名大学或重点实验室进修，以更新、充实教师的本专业知识。

培训结束后要将成绩合格证、培训心得及培训课件交到学校教师教育发展中心存档。

第七条 短期培训。针对不同学科和专业要求，学校选派教师参加的教育教学培训、现代教育技术培训、实践能力培训和职业能力培训等教学和专业基本技能培训。

培训结束后教师要在校内完成1次学术交流活动，并将培训成果以培训课件方式上传到学校教师教育发展中心网

站相关培训模块。

第八条 校本培训。学校教师教育发展中心、教务处、学工部及各院（部）组织的专家讲座、名师讲堂、教学工作坊、教学沙龙等形式的培训，以服务教师教学成长，提高教育教学能力。

### 第三章 培训待遇

第九条 培训报销依据《吉林工程技术师范学院差旅费管理办法》执行。

第十条 教师脱产3个月及以上的各种培训、进修、访学等，培训期间视同完成基本教学工作量，按照学校有关工作量计算办法来核定，但不计发课时费。

### 第四章 管理流程与考核

第十一条 各院部根据实际情况及发展需要制定下一年度培训计划，包括培训人数、培训方向、相关费用、后期应用及预期效果等相关事项，于每年9月初报学校教师教育发展中心。

第十二条 教师教育发展中心根据各院（部）提交的培训计划进行汇总，拟定学校培训实施计划报学校审批，纳入下一年度财政预算执行。

第十三条 符合参加培训条件的教师，须填写《吉林工程技术师范学院教师培训审批表》，由院（部）负责对教师个人申请进行审核，并签署意见、加盖公章。

第十四条 教师教育发展中心根据学校培训计划进行审核，年度计划外及特殊情况须报学校主管领导审批。

第十五条 培训期间，各院（部）采取实地检查、电话查访、教师阶段汇报等多种形式进行检查，教师教育发展中心抽查，做好教师培训的过程管理与监控。

第十六条 教师培训期间应认真完成培训任务，填写相关记录和手册，培训期间不能擅自离开培训地点，培训结束后按时返校工作，并及时上交培训合格证书等相关材料，未办理备案及相关手续的培训不予记录及报销。

## **第五章 附则**

第十七条 本办法自发布之日起施行，由学校教师教育发展中心负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕136号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院关于加强应用型教师队伍建设的指导意见》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院关于加强应用型教师队伍建设的指导意见》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月14日印发



# 吉林工程技术师范学院

## 关于加强应用型教师队伍建设的指导意见

为进一步贯彻落实《教育部、国家发展改革委、财政部关于引导部分地方普通本科高校向应用型转变的指导意见》等文件精神，加快推进我校教师队伍的结构调整与转型提升，提高学校应用型人才培养质量和服务地方经济社会发展的能力，现结合学校实际，就加强应用型教师队伍建设提出以下意见。

### 一、指导思想

以建设具有鲜明职业师范教育特色的应用型大学为目标，以提高教师教育教学能力和专业实践能力为核心，完善教师引进、培养和激励机制，促进教师队伍数量、结构、质量的协调发展，努力为地方经济社会发展提供人才支撑和智力支持。

### 二、基本原则

应用型教师队伍建设，要坚持专职与兼职相结合、培养培训与引进相结合、学校与企业行业相结合、请进来与走出去相结合、参加产学研践习与考取资质证书相结合的原则。

### 三、主要任务

#### （一）实施“双师双能型”教师培育工程

1. 应用型教师企业培训计划。加强校企合作，建立以提高实践能力为引领的人才培养流程，建立产教融合、协同育

人的人才培养模式，实现专业链与产业链、课程内容与职业标准、教学过程与生产过程对接，有计划地安排教师到相关行业企业实践锻炼、挂职工作。学校出台《吉林工程技术师范学院教师企业实践管理办法》，以强化技能和专业素质为核心，要求教师根据专业特点和需要，到企业或生产服务一线脱产实践，使教师加快融入区域经济社会发展，与行业企业人才培养和技术创新需求对接。

2. “教学名师”、“技能名师”、“专业带头人”、“教学团队”引领计划。积极发挥优秀人才与教学团队的引领作用，开展教学名师、技能名师、专业带头人的遴选活动。完善各项规章制度，加强校级教学名师和技能名师人选的评选和培养工作，遴选教学岗位上做出突出成绩的教师予以资助建立名师工作室，带动专业建设及团队成长。

3. 青年教师成长计划。鼓励青年教师参加职业技能培训，获取与从事专业相关的高级职业资格证书；丰富青年教师社会实践经历和国内外高校研修经历，注重青年教师的学历提升；充分发挥老教师的传帮带作用，指导青年教师制定自己的发展规划，为他们的专业技能方向确定、专业教学标准学习研究、企业实践方向与课程标准开发、教改项目和科研项目申报等提供个性化的指导和支持，促进青年教师尽快成长。

## （二）实施行业企业人才聚集工程

1. 技术型教师引进计划。加强“技术型”教师的引进工作，有计划地从企事业单位的生产、科研一线引进具有硕士

学位及以上学历、具有实践工作经历和技术专长的高素质人才充实教师队伍，同时，加大从行业企业引进行业大师等高技能人才的力度，特别是“长白山技能名师”的引进。

2. 行业专家引智计划。建立兼职教师人才库和校企联合培养教师制度，聘请企业在职或退休的能工巧匠、管理骨干和行业专家担任兼职教师，充分发挥其业界经验，参与到学校教育教学工作中，在教育教学、校企合作、学生实习实践及人才培养方案的制定等方面发挥作用。“十三五”期间计划建立一支 80-100 人左右的校外兼职教师队伍。

### （三）实施“双师双能”教师能力建设工程

1. 教师教学能力提升计划。加强教师发展培训，在教师的职业发展规划、教学理念、教学方法及教学技能等方面给予指导；完善新进教师入职培训和教学实践环节训练，制定《新入职教师岗前培训实施方案》；完善青年教师导师制、助课制；通过名家讲座、教学工作坊、教学沙龙、网络课程培训等形式，加强教师教学法和教学改革等方面的培训；推广现代教育技术，提高教师运用教育技术的能力；开展教学观摩、教学能力竞赛等活动；构建教师教学能力评价体系等。

2. 教师实践能力提升计划。采用多种形式组织教师参加社会实践，到企事业一线进行实践锻炼、产学研项目合作等实践活动，从服务地方经济社会发展中提升教师实践能力。鼓励教师参加各种短期技能培训、校企合作培训、新技术开发培训等，提高教师实践能力。

3. 教师科研能力提升计划。鼓励教师与产业聚集区创新

发展对接、与行业企业人才培养和技术创新需求对接，参与企业的产品研发，争取产学研相结合的横向研究项目，加强科研队伍培训，在项目申报、团队建设、基地建设、成果交流等方面给予指导。开展教师科研工作培训，帮助教师凝练应用型学科研究方向，搭建学科研究平台，培育并组建科研团队，推进产学研合作，不断提升教师的协同创新能力、应用研究能力和发展研究能力。

4. 教师国际化能力提升计划。加大教师出国（境）研修的力度，鼓励并支持教师出国（境）研修、交流和访学。每年选派学科专业带头人、中青年骨干教师赴海外大学或研究机构从事访问学者工作或短期研究，提高教师的国际化能力，开拓学术视野，提升学术水平。同时与国（境）外专家、学者建立稳定的联系，吸引他们来学校讲学、交流和担任兼职教授。

5. 创新创业指导能力提升计划。强化教师创新创业能力建设，将提高学校教师创新创业教育的意识和能力作为岗前培训、课程轮训、骨干研修的重要内容，定期组织创新创业教师能力提升培训班和研讨会，支持专业教师、创业就业指导教师积极开展创新创业教育方面的理论和案例研究。

## **四、保障措施**

（一）组织保障。学校人事处、教务处、教师教育发展中心负责全校应用型教师队伍建设的组织实施，人事处牵头负责相关协调和管理工作；各学院负责本学院应用型教师队伍建设具体组织实施。

（二）制度保障。制定出台加强应用型教师队伍建设系列文件，以制度保障应用型教师队伍建设的健康发展。

（三）政策保障。鼓励和支持教师取得高校教师系列以外的职（执）业资格或专业技术等级证书；加强教师分类管理，改革教师教学业绩评价方式，把“双师素质”内涵的指标纳入二级学院教学工作评估、学科专业评估和教师年度考核中；要求教师在申报高一级专业技术职务时须具有一定的企业实践经历，在专业技术职务评聘、岗位聘用、访学进修和评先评优等方面向应用型教师倾斜。

（四）经费保障。学校设立教师队伍建设专项经费，支持教师企业实践，鼓励二级学院和专业积极拓宽经费筹措渠道，加强应用型教师队伍建设。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2017〕137号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教师企业实践管理办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院教师企业实践管理办法（试行）》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



吉林工程技术师范学院办公室

2017年9月14日印发

# 吉林工程技术师范学院教师企业 实践管理办法

(试行)

## 第一章 总则

第一条 教师实践指导能力的提升是应用型人才培养的重要保证,选派专业教师进入企业实践是促进“双师型”队伍建设的有力举措,为贯彻落实《教育部、国家发展改革委、财政部关于引导部分地方普通本科高校向应用型转变的指导意见》及学校《关于加强应用型教师队伍建设的指导意见》(吉工师字 2017[136]号)文件精神,结合学校应用型转型发展的实际需要,特制订本办法。

第二条 学校鼓励和支持教师到企业实践,并按年度给予专项经费支持。

第三条 教师参加企业实践的经历及考核结果作为职称评聘与业绩考核重要参考指标。

## 第二章 对象与类别

第四条 年龄 50 周岁及以下,从事专业课和专业基础课程教学工作的教师(含实验编制教师)根据专业特点和需要,每 5 年必须累计不少于 3 个月到企业或生产服务一线实践,单次实践时间不少于 1 个月,也鼓励公共基础课教师到企业考察、调研和学习,但不做考核要求。

第五条 对具备一年及以上企业工作经历的教师在第一个 5 年周期暂不作要求,对不足 1 年企业工作经历的教师,

须正常参加企业实践。

### **第三章 内容与形式**

第六条 教师企业实践的主要内容，包括了解熟悉企业生产组织方式、工艺流程、产业（产品）趋势等，熟悉企业相关岗位职责、操作规范、技能要求、用人标准等，学习所教专业在生产实践中应用的新知识、新技术、新工艺等。企业实践完成后应能达到独立开发一门理实一体化专业课程或课程设计，能达到全面指导学生专业实训的目标。

第七条 教师在企业实践期间应积极从事本专业技术的推广应用，参与企业产品研发和技术创新等工作。

第八条 企业实践采取全脱产或者利用寒（暑）假开展，企业实践的累计时间须经分院领导及教师教育发展中心共同批准与确认。

第九条 教师企业实践形式可采取顶岗、考察观摩、参加企业培训、技术改造及成果转化等方式。

### **第四章 组织与实施**

第十条 教师教育发展中心负责学校教师企业实践的总体规划制订，以及教师企业实践工作的过程监控、结果认定以及材料归档。

第十一条 教师到企业实践原则上要选择各分院签订基地协议的单位，教师自行联系企业，须经分院及教师教育发展中心共同认定。各分院要重点选择有一定规模、专业方向相符合并有较高知名度的企业单位，建立稳定的合作关系并签订合作协议，相关资料交教师教育发展中心备案。



第十二条 各分院根据本部门教学任务和专业建设需要于当年9月份向教师教育发展中心提出下一年度教师企业实践的计划，教师教育发展中心汇总审核后，制定具体年度实施计划，报主管校领导批准后纳入下一年度财政预算执行。

第十三条 参加企业实践的教师本人应填写《吉林工程技术师范学院教师企业实践审批表》（附件1），各部门按管理权限审核并经主管院长批准后方可组织实施，企业实践过程中教师应如实填写《吉林工程技术师范学院教师企业实践手册》（附件2），企业实践结束后经各方考核合格后上交教师教育发展中心归档，并作为职称晋升与考核的依据。

## **第五章 管理与考核**

第十四条 教师企业实践实行考勤制度。执行企业单位的考勤请假制度，考勤表经企业实践指导人签字并加盖公章后报学校教师教育发展中心存档。

第十五条 各分院采取实地检查、电话查访、单位联络、组织阶段汇报等多种形式进行检查（见附件3），学校教师教育发展中心采取抽查形式，对教师企业实践过程进行管理与监控（见附件4）。实践结束后，以企业考勤表和实践手册作为主要考核依据。

第十六条 教师企业实践期间应服从企业管理，保守商业秘密，并按照规定完成指定工作任务。未经学校授权，教师不得利用学校名义开展业务活动。因个人原因造成的不良后果由实践教师本人负责。因不服从企业管理，被提前终止

企业实践的，或因自身原因发生其他影响学校声誉的严重事件，按教学事故处理。企业实践中教师违反操作规程和规章制度，或由于个人原因对企业造成经济损失者，由个人承担相应责任。

第十七条 教师参加企业实践情况，计入本人培训档案，作为晋职与考核的重要依据。每五年为一个考核周期，从 2017 年 8 月到 2022 年 7 月作为第一个周期并以此类推。

第十八条 在第一个周期内，从 2019 年起，教师企业实践将作为晋职与考核的重要参考条件。自 2022 年起，作为必要条件，教师申报职称时，需要提供前一个考核周期内累计 3 个月经教师教育发展中心确认的企业实践证明材料。在考核期内工作不满三年的教师可不作要求。

第十九条 在一个考核周期内未完成企业实践要求的教师，不允许作为学生实习的指导教师，在两个考核周期内未完成企业实践要求的教师，不能承担专业课及专业实践课的授课任务。教师非个人原因未完成企业实践任务的须教师教育发展中心认定许可。

## 第六章 工作待遇

第二十条 企业实践期间（不承担教学任务），视同完成学校规定的基本教学工作量，按照每天 1 学时进行工作量核定，并按副教授标准计发工作绩效津贴。学校鼓励教师寒暑假期间进行企业实践。

第二十一条 学校承担教师在企业实践中与企业约定的实践费用。

第二十二条 差旅费报销依据《吉林工程技术师范学院差旅费管理办法》执行。

## 第七章 附则

第二十三条 本办法自公布之日起试行,由教师教育发展中心负责解释。

附件：1. 吉林工程技术师范学院教师企业实践审批表  
2. 吉林工程技术师范学院教师企业实践手册  
3. 吉林工程技术师范学院教师企业实践检查表  
4. 吉林工程技术师范学院教师企业实践巡查表

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕139号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 青年教师导师制管理办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院青年教师导师制管理办法》印发给你们，请遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院 青年教师导师制管理办法

为了加强学校师资队伍建设，加大对青年教师的培养力度，充分发挥老教师的“传、帮、带”作用，进一步提升青年教师的教育教学及科研水平，特制定本办法。

## 一、培养对象

1. 从事教育教学工作不满3年的新入职教师；
2. 讲师职称以下(不含讲师)的在岗青年教师；
3. 根据实际情况，各教学单位认为需要接受指导的青年教师。

## 二、基本要求

1. 上述范围的青年教师应接受导师为期至少一年的指导。
2. 在导师指导下，不断提升思想政治素质和职业道德水平，为人师表，教书育人，逐步养成谦虚谨慎、实事求是、团结协作、顾全大局的工作作风。
3. 在导师指导下完成随班听课、课后辅导、试讲、辅助实验指导、参与教学研究和科学研究等内容。其中，硕士研究生毕业的青年教师原则上不少于60学时的助课工作，博士研究生毕业的青年教师原则上不少于40学时的助课工作。
4. 青年教师经导师制培养考核合格后，方能承担学校本科生课程的主讲任务。

## 三、导师的任职资格

1. 具有较高的思想政治素质，师德高尚，为人师表；

2. 具有丰富的教学工作经验，教学水平高并深受师生爱戴；
3. 具有很强的科研能力，科研成果显著；
4. 工作认真负责；
5. 具有副高级以上专业技术职务。

#### **四、导师的工作职责**

1. 负责对青年教师进行思想政治教育，帮助青年教师树立正确的世界观、人生观和价值观，热爱教育事业，遵守高校教师职业道德规范，爱岗敬业、勤奋工作；

2. 指导青年教师至少掌握一门课程的教学内容、前沿知识、教学重点和难点；

3. 检查青年教师的授课准备情况，听取青年教师试讲或课堂讲授情况，并对青年教师的教学方法、讲课技巧等进行指导；

4. 带领青年教师参加教学研究、科学研究等工作，帮助青年教师了解本学科发展状况，提高青年教师教学研究和科学研究能力。

#### **五、导师的选任**

1. 青年教师导师制采取双向选择原则，由各教学单位确定导师与被培养对象，自行聘任，填写《吉林工程技术师范学院青年教师导师制培养计划书》（附件1），报教师教育发展中心备案；

2. 为保证导师制培养质量，每名导师原则上同期指导青年教师最多不超过2名；

3. 对因特殊情况不能继续履行指导职责的导师，所在教学单位要及时做出调整安排，并报教师教育发展中心备案。

## 六、导师制考核

1. 导师制考核工作由各教学单位负责实施，并将考核结果报教师教育发展中心备案；

2. 考核内容包括：培养计划完成情况、助课听课记录、教学效果、教学能力及参加教学研究和科学研究情况。培养对象需递交《吉林工程技术师范学院青年教师导师制培养考核表》(附件2)、工作总结及不少于16学时助课课程的教案；

3. 导师制考核合格的导师，每指导一人每年计入20学时工作量。考核不合格的，所在教学单位要查明情况，若因导师个人原因，则取消导师资格，不计工作量；

4. 导师制考核不合格的青年教師，当年岗位考核不得评为优秀，且需继续参加为期一年的导师制培养，同时停止其承担学校本科生课程的主讲任务，2年考核仍不合格的青年教師，学校将做出调离教师岗位、低聘等处理；

5. 青年教师的考核成绩，将作为青年教师岗位聘任、职务晋升、访学进修的依据之一。

附件：1. 吉林工程技术师范学院青年教师导师制培养计划书

2. 吉林工程技术师范学院青年教师导师制培养考核表

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2020〕154号

签发人：曹国亮

## 关于印发《吉林工程技术师范学院“双师型” 教师认定与管理办法（试行）》的通知

学校各单位、部门：

《吉林工程技术师范学院“双师型”教师认定与管理办法（试行）》经学校第25次校长办公会研究已通过，现印发给你们，请遵照执行。





# 吉林工程技术师范学院

## “双师型”教师认定与管理办法

(试行)

为适应学校高水平应用型大学建设需要，切实加强“双师型”教师队伍建设，按照《吉林省普通本科高校分类评价实施方案（试行）》（吉教联〔2020〕18号）、教育部《深化新时代职业教育“双师型”教师队伍建设改革实施方案》（教师〔2019〕6号）以及师范认证、工程教育认证要求，结合学校实际，制定本办法。

### 一、认定条件

#### （一）基本条件

1. 具有良好的政治思想素质、文化素质，遵守国家高等学校教师职业道德规范；热爱教育事业，教书育人，为人师表，师德高尚。

2. 具有培养应用型人才的教育教学能力和实践能力，近五年年度考核结果为合格及以上等次。

3. 取得高等学校教师资格，具有教师（实验）系列中级及以上专业技术职务或取得硕士及以上学位从事教学（实验、实训）工作满一年的专业课、专业基础课教师。

#### （二）专业技能条件

符合基本条件外，还须同时具备下列专业技能条件之一：

1. 具有所从事专业或相近专业的非高校教师系列或实验系列中级及以上专业技术职务资格证书。

2. 取得与本专业相关的三级及以上职业资格证书，或职业技能证书，或省级及以上职业技能鉴定考评员资格证书，或执业资格证书（如：注册会计师、建造师等）。

3. 近五年主持两项应用技术研究（或两项校内实践教学设施建设及提升技术水平的设计安装工作），成果已被企业（学校）使用；或参加市级及以上工程项目设计、研发或技术改造攻关，成果被企业使用或得到市级及以上政府嘉奖，本人能全面指导学生专业实践活动。

4. 近五年本人在省级及以上学科竞赛中获得优秀奖，能全面指导学生专业实践活动，或指导学生参加省级学科竞赛取得二等奖及以上的指导教师（前2名），或指导学生参加国家级赛事取得一等奖的指导教师（前3名）及其他获奖等次排名的指导教师（前2名）。（大学生竞赛项目以教育厅提供名单为准）

5. 有五年以上或近五年有两年以上（可累计计算）在企业第一线从事本专业实际工作的经历；近五年参加教育部组织的教师专业技能培训且获得合格证书，能全面指导学生专业实践实训活动。

6. 近五年获得相关专业发明专利1项（第1名）或实用新型专利2项（第1名），或参与国家级职业教育专业技能实践教学方面科研课题研究并有相应成果推广效益。

7. 学校“双师型”教师认定工作领导小组确认的相当于上述条件的其他业绩。

## 二、组织领导及程序

## （一）组织领导

1. 成立学校“双师型”教师认定工作领导小组。校长任组长，分管人事、教学工作副校长任副组长，成员由人事处、教务处（教师教育发展中心）、科研处、创业就业处和教学质量监控中心主要负责人组成，领导小组下设办公室，办公室设在人事处，人事处处长兼任办公室主任，负责统筹学校“双师型”教师认定工作。

2. 成立学校“双师型”教师认定审核工作组。分管人事工作副校长任组长，成员由人事处、教务处（教师教育发展中心）、科研处、创业就业处和教学质量监控中心负责人组成，负责组织实施学校“双师型”教师认定审核工作。

3. 成立教学单位“双师型”教师认定工作组。行政主要负责人任组长，成员由党政领导班子成员、专业负责人组成，负责组织实施本单位“双师型”教师认定申报工作。

## （二）认定程序

1. 个人申请。凡符合“双师型”教师认定条件的教师，向所在教学单位提出申请（校内兼职教师按从事专业向所在教学单位申请），填写《吉林工程技术师范学院“双师型”教师资格认定申请表》（附件1），并提交相关证明材料。

2. 教学单位初审。各教学单位“双师型”教师认定工作组对申请人提交的材料进行初审，提出初审意见，并将《吉林工程技术师范学院“双师型”教师资格认定申请汇总表》（附件2）、吉林工程技术师范学院“双师型”教师资格认定申请表》及相关材料经党政联席会议通过后报人事处。

3. 学校审核。学校“双师型”教师认定审核工作组对申报材料进行审核，审核结果报学校“双师型”教师认定工作领导小组通过。

4. 结果公示。认定审核结果提交校长办公会审定，公示3个工作日无异议后，学校发文公布通过资格认定的“双师型”教师名单。

### 三、待遇及管理

#### （一）待遇

1. “双师型”教师在职称评聘、教学名师和优秀教师评选等方面，同等条件下优先考虑。

2. 凡凭本办法专业技能条件第2条款认定的“双师型”教师，学校报销其评审（考试）费用。

#### （二）管理

1. “双师型”教师实行动态管理。“双师型”教师每年年底前认定一次。通过认定的“双师型”教师有效期为5年，由学校颁发证书，有效期满后需要重新认定，不参加认定的视为自动放弃。

2. 自2024年起，从事非中学教育专业教学工作的教师未取得“双师型”教师资格，原则上不得推荐晋升高一级专业技术职务。

3. 凡凭本办法专业技能条件1、2条款认定的“双师型”教师，再次认定时须满足本办法专业技能条件3-6之一，或符合学校关于《吉林工程技术师范学院教师企业实践管理办法》的相关要求，否则不再认定“双师型”教师。

## 五、附则

（一）本办法自发布之日起执行，原《吉林工程技术师范学院“双师型”教师认定与管理办法（试行）》同时废止。

（二）本办法由人事处负责解释。

附件：1. 吉林工程技术师范学院“双师型”教师资格认定申请表

2. 吉林工程技术师范学院“双师型”教师资格认定申请汇总表

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2021〕43号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 校外导师聘用管理办法》的通知

学校各教学单位：

现将《吉林工程技术师范学院校外导师聘用管理办法》印发给你们，请认真贯彻执行。



# 吉林工程技术师范院校外导师聘用管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为满足学校办学需要，进一步提升学校职教教师教育 and 应用型人才培养质量，加强校企、校校合作，优化师资队伍结构，深化协同育人机制改革。经学校研究，拟实施面向行业企业、职业院校、科研机构、教育机构、优秀校友等多方参与人才培养的“多导师制”探索，为规范校外导师聘任和管理工作，特制定本办法。

**第二条** 校外导师聘任采用“按需聘用、保证质量、分类管理、注重实效”原则。

## 第二章 聘任条件与职责

**第三条** 校外导师基本条件：

1. 拥护党的基本路线，具有良好的思想政治素质、职业道德与敬业精神，作风正派，治学严谨，为人师表。

2. 热爱教育事业，愿意服务教育事业，能够对人才培养等相关方面给予切实有效的指导。

3. 熟悉所指导的学科专业领域，具有扎实的专业知识和丰富的实践工作经验，在本专业领域具有一定影响力和良好社会声誉。

4. 原则上应具有副高级及以上专业技术职称或硕士及以上学位。

**第四条** 校外导师的职责：

1. 坚持立德树人，专心从教，认真完成承担的教学指导工作，严格遵守学校相关管理制度。

2. 积极引入社会发展需求，推动教育教学理念更新，结合实践经验协助校内导师制定学生培养计划。

3. 主动发挥连接高等教育与社会实践的桥梁作用，推动理论教学和实践教学深层次融合，并根据人才培养需求开设有关专题讲座或课程。

4. 培养学生执业情怀，践行职业道德，树立正确的职业意识。

5. 根据导师专长，参与学生实践能力、教学能力、创新能力、科研能力、职业能力等方向的指导，为学生提供相应的锻炼机会与社会实践平台，并协助校内导师共同做好校外各类教学环节的指导及管理工作。

### **第三章 聘任程序**

#### **第五条 校外导师聘用的基本程序：**

1. 发布通知。教务处于每年6月发布关于提交下学期聘用校外导师计划的通知。

2. 确定人选。由各学院根据聘用计划选聘符合条件的人员，经本单位党政联席会讨论、公示后，签订聘用协议。

3. 培训指导。教师教育发展中心将校外导师纳入年度教师培训计划，各学院也要对聘用的校外导师进行必要的教学基本能力培训与指导，经考核合格后方可承担教学指导工作。

4. 颁发聘书。聘书由学校统一制作、颁发。

5. 备案材料。各学院于开学第一周向教务处、人事处备案聘用材料。

### **第四章 聘期与管理**

#### **第六条 聘任期限**

校友业界导师三年一聘，其他校外导师原则上一年一聘。

#### **第七条 导师管理**

1. 校、院两级共同对校外导师进行监督与管理。



2. 各学院具体负责所聘校外导师的日常管理与考核工作，并根据聘任协议、任务要求和完成情况，向教务处报送校外导师完成的标准学时。

3. 校外导师考核一般安排在每年 6 月进行，校外导师填写《吉林工程技术师范学院校外导师考核表》，聘用学院对校外导师履职情况、指导效果、学生满意度做出评价，并提出是否续聘意见，报学校教务处、人事处审定。

4. 各学院要加强对校外导师的教学检查和指导，召开座谈会，对外聘导师指导过程中出现的问题及时处理，并将学生的合理意见以适当的方式反馈给外聘导师，以不断提高指导水平。

5. 教务处、教学质量监控与评价中心开展不定期抽查，对学生意见较大，不能正确履职的外聘教师，学校将予以解聘。

## **第五章 附 则**

**第八条** 本办法自发文之日起执行，由教务处负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕148号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教学新秀 评选办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院教学新秀评选办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

吉林工程技术师范学院

2022年10月4日



# 吉林工程技术师范学院教学新秀评选办法

**第一条** 为进一步落实立德树人根本任务，加快教师队伍建设，充分发挥优秀教师的示范引领作用，尤其加强对青年教师的培养，激励全校教师不断提高教育教学水平，根据吉林省教育厅关于高等学校教学名师、教学新秀遴选相关规定，特制定本办法。

**第二条** 教学新秀是指师德师风高尚，教育教学能力强，教学效果好，工作量饱满，教学业绩突出的青年教师。

**第三条** 教学新秀的评选对象为担任全日制普通本科教学任务，具备讲师（含）以上职称或硕士及以上学位的在岗教师，年龄不超过 40 周岁。

**第四条** 教学新秀应满足以下条件：

（一）能够认真贯彻落实习近平新时代教育思想，坚持党的基本路线和社会主义办学方向，执行党的教育方针和有关教育工作的法律法规，严格遵守高校教师的职业道德和行为规范，敬业爱岗，为人师表。

（二）理念信念坚定，师德高尚，爱岗敬业，潜心教学，牢固树立价值塑造、知识传授和能力培养为一体的育人理念，主动承担育人责任。

（三）任教三年以上，胜任教学工作，已独立讲授过 1 门课程，完成学校规定教学工作量。

（四）课堂教学效果好，具备下列条件之一：

1. 获得教学质量优秀奖三等奖及以上奖励 1 次；
2. 获得教师讲课比赛相关奖励 1 次；
3. 学生或分院（系、部）认定教学效果优秀的教师。

（五）有一定的教学研究能力，具备下列条件之一：

1. 公开发表 1 篇北大核心及以上刊物教研论文；
2. 主持 1 项省级教研项目；
3. 主编公开出版的教材 1 本；
4. 获得地（厅）级及以上教研奖励 1 次。

（六）近三年内有教学事故者不得申报。

**第五条** 教学新秀评选按以下程序进行：

（一）每两年评选 1 次，每次评选 5 名左右。各分院（系、部）负责向学校推荐 1~3 名候选人，无符合条件的可不推荐。

（二）各分院（系、部）向学校教师教学发展中心报送候选人推荐书和有关材料（推荐表、课程教案、课件、教学总结材料、业绩证据、发表论文等），经教师教学发展中心初审提交学校专家组。

（三）教学新秀的评选由学校专家组组织进行，评选结果经公示无异议后，由学校发文认定，并为获得教学新秀称号的教师颁发荣誉证书，获奖情况作为教师本人职称评聘、职务晋升、绩效考核的重要依据。

**第六条** 本办法由教师教学发展中心负责解释。

**第七条** 本办法自发布之日起施行。2008 年 11 月 5 日印发

的《吉林工程技术师范学院教学新秀评选与奖励办法（试行）》  
（吉工师字〔2008〕101号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕147号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教学名师 评选办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院教学名师评选办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院教学名师评选办法

**第一条** 为进一步落实立德树人根本任务，加强教师队伍建设，充分发挥优秀教师的示范引领作用，激励全校教师不断提高教育教学水平，提升教学质量，根据吉林省教育厅关于高等学校教学名师、教学新秀遴选相关规定，结合学校实际，特制定本办法。

**第二条** 教学名师评选对象为学校在编在岗教师。已评为省级以上教学名师的不再参加评选，根据本办法当选的教师不重复参加评选。

**第三条** 原则上教学名师每两年评选 1 次，每次评选数量不超过 5 名。

**第四条** 教学名师应满足以下条件：

（一）师德高尚，爱岗敬业，为人师表，率先垂范，牢固树立价值塑造、知识传授和能力培养为一体的育人理念，坚持教书和育人相统一，坚持言传和身教相统一，坚持潜心问道和关注社会相统一，坚持学术自由和学术规范相统一，未出现过教学事故或学术不端等师德师风问题。

（二）应具有副高级及以上专业技术职务，年龄在 55 周岁以下。

（三）须在教学一线工作，坚持为本科生授课，近三年每年至少为本科生主讲 1 门课程。

（四）教学能力、研究能力、指导学生能力较强，具备下列条件中的四条：

1. 主持省级及以上课程建设项目（包含一流课程、金课、精品课程、在线开放课程、课程思政示范课等）；

2. 近五年参加省级及以上教师讲课比赛并获得二等奖及以上奖励；

3. 近三年主持并完成过省级及以上教育教学改革研究项目；

4. 近三年作为第一作者，发表过核心期刊及以上层次教研论文或出版过教材；

5. 近三年获得省级及以上教学、科研奖励；

6. 指导学生在省级及以上相关学科竞赛中获二等奖及以上奖励。

不具备第四款规定的基本条件，但在课堂教学方面表现突出，在省内外具有较大影响的教师，经所在单位推荐、学校研究同意，可直接参加评选。

**第五条** 学校成立教学名师评审委员会，评审委员会主任由主管教学副校长担任，副主任由教师教学发展中心主任担任。评审委员会办公室设在教师教学发展中心。

**第六条** 教学名师评选按以下程序进行：

（一）符合条件的教师向所在教学单位提出申请，各教学单位结合推荐限额和申报情况组织评选，并将推荐结果报送教师教



学发展中心。

（二）学校组织专家进行评审。

（三）遴选结果公示五个工作日后报校长办公会议审定后公布。

（四）学校为获得教学名师称号的教师颁发荣誉证书。获奖情况作为教师本人职称评聘、职务晋升、绩效考核的重要依据。

**第七条** 本办法由教师教学发展中心解释。

**第八条** 本办法自发布之日起施行。2013 年 12 月 20 日印发的《吉林工程技术师范学院教学名师奖评选办法》（吉工师字〔2013〕104 号）同时废止。



## 第十部分 教学研究与改革



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕95号

签发人：张 鹏

---

## 关于印发《吉林工程技术师范学院 高等教育研究基地遴选及管理办法》的通知

学校各单位、部门：

现将《吉林工程技术师范学院高等教育研究基地遴选及管理办法》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



---

吉林工程技术师范学院办公室

2018年7月5日印发

---

# 吉林工程技术师范学院 高等教育研究基地遴选及管理办法

## 第一章 总则

第一条 通过遴选吉林工程技术师范学院高等教育研究基地，充分发挥教育科学研究在我校转型发展、内涵发展及特色办学中的促进作用；协调各院系协同开展教育科研活动，推动优质教育科研资源共享；进一步规范教育科研管理，引领教育科研发展方向，使基地成为辐射我校教育科研的核心和窗口，提高全校教育科研整体水平。

第二条 吉林工程技术师范学院高等教育研究基地是主要由我校专兼职教师或其他人员组成，以基地为依托平台，根据我校教育教学改革及教育科学研究发展需要，在相对稳定的研究方向、领域内有组织、有计划地开展高等教育科研活动的高教研究学术组织。

第三条 学校提倡并鼓励各院系、部门联合申报校级高等教育研究基地，并择优推荐参加吉林省高等教育研究基地评审。

## 第二章 组织管理

第四条 高等教育研究所负责我校高等教育研究基地的申报、评审及检查评估等工作；基地在高等教育研究所的指导下组织开展各项相关活动。

第五条 吉林工程技术师范学院高等教育研究基地实行自愿报名、竞争入选、定期检查、不合格淘汰的动态管理机制。

### 第三章 申报条件

第六条 高度重视高等教育科学研究工作，在机构设置、人员配备、政策导向及研究经费等方面给予积极支持，管理制度规范有效。

第七条 拥有专兼职结合的教育科研团队，其中基地负责人需要具有硕士学位及教授职称，团队成员中高级职称占比40%以上，硕士学位占比80%以上；具有丰富的教育科研经验。

第八条 形成至少2个具有特色的教育研究领域，每个研究领域拥有标志性的可推广的研究成果。

第九条 教育科研工作在促进教育教学改革、推动教师专业发展中发挥了重要作用。

### 第四章 评审工作

第十条 吉林工程技术师范学院高等教育研究基地遴选分批实施，每三年遴选一次，每次遴选不超过5个。遴选时间以学校具体通知为准。

第十一条 申报者需填写《吉林工程技术师范学院高等教育研究基地申报书》。

第十二条 各院系、部门负责基地的推荐申报及具体实施工作。

第十三条 吉林工程技术师范学院高等教育研究基地评审实行负责人答辩、专家评审制。评审组一般由3-5名专家组成，且至少包括2-3名校外专家。

第十四条 凡通过评审拟立项的基地，在学校网站予以

公示。任何单位或个人对结果存异议的，可自公示之日起3个工作日内以书面形式提出。公示结束后，统一颁布立项文件。

## **第五章 支持措施**

第十五条 学校设立专项资金用作基地建设经费。省级基地每年资助经费1万元，校级基地每年资助经费0.5万元，资助期限三年。主要用于学术交流、论文发表和著作出版等。实行一次核定，按年度拨付。

第十六条 在计划周期内的第二年未达到合格条件的，第三年不再拨付经费；计划期满考核合格的，继续拨付剩余经费。

第十七条 资助经费使用应严格执行学校相关财务管理办法和教研经费管理办法的规定。

## **第六章 考核验收**

第十八条 吉林工程技术师范学院高等教育研究基地获批后，应填写《研究计划任务书》，并报送高等教育研究所审批备案。

第十九条 吉林工程技术师范学院高等教育研究基地在计划期满后进行考核验收。

### **（一）合格的必要条件**

1. 每个研究领域至少获立2项省级及以上教研项目。

2. 每个研究领域至少发表学术论文2篇（其中含1篇核心期刊论文）；或者有1份受省部级及以上领导批示的咨询报告；或者参与起草省部级及以上政府部门主要政策文件。



3. 每个研究领域取得1项以上可以推广的省级优秀教研成果奖励。

(二) 吉林工程技术师范学院高等教育研究基地成果达到验收条件的,依据完成情况推荐参评吉林省高等教育研究基地。

## **第七章 附 则**

第二十条 本办法自公布之日起施行。

第二十一条 本办法由高等教育研究所负责解释。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2018〕189号

签发人：张 鹏

## 关于印发《吉林工程技术师范学院高等教育研究 基地遴选及管理办法补充规定》的通知

学校各单位、部门：

现在《吉林工程技术师范学院高等教育研究基地遴选及管理办法补充规定》印发给你们，请各单位认真学习并遵照执行。



# **吉林工程技术师范学院**

## **高等教育研究基地遴选及管理办法补充规定**

为进一步加强和规范我校高等教育研究基地遴选及管理，结合学校实际，现对《吉林工程技术师范学院高等教育研究基地遴选及管理办法》（吉工师字〔2018〕95号）中的有关内容做如下补充规定：

### **一、增加“高等教育研究建设基地”立项**

为充分调动各院（部）申报及开展教育教学研究的积极性，根据我校高等教育研究基地评审标准，新增“高等教育研究建设基地”立项，每次批准立项数目不超过8个。经三年建设，达到基地建设要求的，正式立项为研究基地，否则取消立项建设资格。

### **二、调整基地建设经费资助标准**

经充分考虑基地工作性质，工作任务及实际需要，将省级基地资助经费上调至每年2万元，校级基地资助经费上调至每年1万元，校级建设基地资助经费为每年0.5万元。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕137号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教学成果奖 评审实施办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院教学成果奖评审实施办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

附件：吉林工程技术师范学院教学成果奖评审指标体系及评分说明



# 吉林工程技术师范学院教学成果奖 评审实施办法

## 第一章 总则

**第一条** 为切实加强教育教学研究与改革实践，充分调动全校教师积极性，发挥教学成果的引领和示范作用，促进教育高质量发展，根据《教学成果奖励条例》（1994 年中华人民共和国国务院令 151 号）和《吉林省省级教学成果评审和奖励的若干规定》（1996 年吉林省人民政府令 53 号），结合我校实际，特制定本办法。

**第二条** 本办法所称教学成果是指符合党和国家教育方针，坚持立德树人，反映高等教育、职业教育教学规律，具有创新性、实用性、推广性，对提高学校教学水平和教育质量、实现应用型人才培养目标产生明显效果，具有地方性和校本特色的教育教学研究成果。

**第三条** 教学成果包括高等教育、职业教育和基础教育三个大类，其中高等教育类包括学历教育和非学历教育教学成果。

## 第二章 成果内容和形式

**第四条** 高等教育教学成果应反映党的十八大以来学校高等教育教学改革发展的新成就，具体内容包括：人才培养模式改革、学科专业建设、课程建设、教学方式方法改革、实践教学改革、教学管理与质量保障体系建设、思想政治教育（含课程思政建设）改革、素质教育改革、创新创业教育改革等。

**第五条** 职业教育教学成果应针对职业教育在育人方式、办学模式、管理体制、保障机制改革等方面存在的问题，提出有效解决办法，具体内容包括：健全德技并修育人机制、深化产教融合校企合作、推动人才培养与市场需求紧密对接、强化双师型教师队伍建设、创新教学模式与方法、完善“岗课赛证”综合育人机制、改革教学质量评价模式等。

**第六条** 基础教育教学成果应符合党的教育方针、政策，体现立德树人根本要求和时代精神，发展素质教育，遵循学生身心发展和教育教学规律；要反映基础教育教学改革与实践探索，包括课程、教学、评价、资源建设、双减等方面，围绕解决基础教育教学过程中的实际问题和未来挑战，创造性地提出科学的思路、方法和措施。

**第七条** 成果形式包括教育教学研究成果的实施方案、研究报告、课件、信息系统、视频资源、论文、著作等。

### **第三章 申报条件**

**第八条** 申报校级教学成果奖的项目应突出创新性、实践性、示范性，并具备以下条件：

- （一）校内首创或先进；
- （二）经过两年以上教育教学实践检验；
- （三）在校内外产生一定影响。

**第九条** 申报教学成果奖的主要完成人须具备以下条件：

（一）忠诚党的教育事业，坚持立德树人，具有良好的思想政治品质和师德师风，为人师表；

(二) 直接参与方案设计、论证、研究和实施全过程，并做出主要贡献；

(三) 每项教学成果的完成单位原则上不超过 3 个，完成人一般不超过 7 人。

## **第四章 评审流程**

**第十条** 校级教学成果奖原则上参照省级教学成果奖评审周期，每四年开展一次。

**第十一条** 申报与评审具体流程如下：

(一) 项目负责人填写《吉林工程技术范学院教学成果奖申报书》，由推荐单位加具推荐意见、公章，连同教学成果申报所要求的相关材料提交高等教育研究院。

(二) 高等教育研究院组织专家进行评审，统筹兼顾不同领域、不同类型，择优遴选，确保评审公开、公平和公正。

(三) 对专家评审拟获得教学成果奖的项目进行公示，公示期不少于五个工作日。公示无异议的，学校作出表彰决定。

## **第五章 奖项设置**

**第十二条** 校级教学成果奖分为特等奖、一等奖、二等奖三个等级，授予相应的证书。

**第十三条** 奖项数量一般根据申报数量综合确定，不设获奖数额上限，原则上特等奖不超过申报总数的 5%、一等奖不超过申报总数的 20%、二等奖不超过申报总数的 30%。

## **第六章 异议处理**

**第十四条** 任何单位或个人对评审结果有异议的，可在公示期内以书面形式向高等教育研究院提出。

**第十五条** 弄虚作假或者剽窃他人教学成果获奖的，按学校相关规定进行处理。

## **第七章 结果运用**

**第十六条** 对获得校级教学成果奖的，学校按照《吉林工程技术师范学院工作量核算办法（试行）》（吉工师字〔2021〕203号）计算相应教学工作量，对同时获得校级、省级或国家级教学成果奖的，按照最高获奖等级计算教学工作量，不重复计算。

**第十七条** 学校根据吉林省教育厅分配限额，从获得校级教学成果奖特等奖和部分一等奖教学成果中遴选推荐参加吉林省教学成果奖的申报评选。

**第十八条** 获得的教学成果奖记入本人档案，作为评优晋级的重要依据。

## **第八章 附则**

**第十九条** 本办法由高等教育研究院负责解释。

**第二十条** 本办法自发布之日起施行。2017年7月18日印发的《吉林工程技术师范学院教学成果奖评审管理办法》（吉工师字〔2017〕101号）同时废止。



# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕122号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教育教学研究课题管理办法（修订）》的通知

各部门、单位：

现将《吉林工程技术师范学院教育教学研究课题管理办法（修订）》印发给你们，请遵照执行。



# 吉林工程技术师范学院 教育教学研究课题管理办法

(修订)

为深化教育教学改革,进一步调动广大教师与教学管理人员参与教育改革和教学研究活动的积极性、创造性,全面提高教学质量和教育科学研究水平,规范教育教学研究课题(以下简称为教研课题)管理,使教育教学研究活动有序开展,提升教育科学研究质量,推动学校教育高质量发展,特修订本办法。

## 第一章 组 织

**第一条** 吉林工程技术师范学院高等教育研究院是在主管校长领导下履行对全校教育教学研究工作的组织、协调与管理等行政职能的领导机构,负责全校教育教学研究的规划、组织、协调及各级各类课题的审批、督查、鉴定、推广等管理工作。

## 第二章 规 划

### **第二条** 课题研究的指导思想

课题研究必须坚持党的教育方针,认真落实习近平总书记关于教育的重要论述,深入研究教育教学和发展中的理论与实际问题,为教育管理决策的民主化、科学化服务,为教育教学改革实践服务,为学校建设国内一流工程师范大学服务。

### **第三条** 课题的立项周期

国家级、省级、地厅级课题以各自教研课题管理机构的相关

文件为准。校级教育教学研究课题，以 1 年为一个申报周期；对于亟需研究的重大招标课题和教育教学改革专项课题，可根据实际需要不定期组织立项。

#### **第四条 课题的分类**

1. 国家级课题。具体包括全国教育科学规划课题、全国教育科学规划教育部重点课题、全国教育科学规划教育部青年专项课题、教育部新工科研究与实践项目及其他同类课题（子课题降一档认定）。

2. 省级课题。具体包括吉林省教育科学规划课题、吉林省高等教育教学改革研究课题、吉林省职业教育与成人教育教学改革研究课题、吉林省基础教育教学研究项目、中国高等教育学会高教科研课题和中华职业教育社课题、教育部产教融合协同育人课题（结题时按省级认定）以及其他同类课题。

3. 地厅级课题。具体包括吉林省高等教育学会高教科研课题、吉林省职业技术教育学会课题、中华职业教育社吉林省分社课题、吉林省高等教育教学改革研究产学研合作协同育人专项（结题时按地厅级课题认定）、校级重大招标课题以及其他同类课题。

4. 校级课题。具体包括校内批准立项的教育教学研究课题、教育教学改革专项课题。具体分为重点课题和一般课题两个类别。

#### **第五条 课题立项的基本原则**

1. 对教育教学理论的发展具有重要的学术价值；

2. 对教育教学改革实践具有重要的现实意义和指导作用；
3. 为教育教学改革决策提供必要的理论依据或实践经验；
4. 课题研究方向正确，内容充实，论证具体，方法科学，措施可行；
5. 课题负责人及主要成员具备按时完成研究任务的能力和条件。

### **第三章 申 报**

**第六条** 国家级、省级、地厅级课题申报资质按相应管理机构的要求执行。

**第七条** 凡是在本校任职一年以上，能主持或承担教育教学课题研究工作的教职工均可以申报校级课题。

**第八条** 课题应由课题负责人申报。课题负责人必须实际主持课题研究工作并在研究中承担实质性任务。不能从事实质性研究工作的不得申请。申请人同时只能申报一个课题，每项课题限报 1 名负责人。原有课题未结题者原则上不能申报。

**第九条** 申报者需结合自身教育教学实际，选择切实可行的课题题目进行申报。国家级、省级、地厅级课题申报按照相应管理机构的要求准备申报材料；校级课题申报按照要求填写学校统一印制的《吉林工程技术师范学院教育教学研究（改革）项目申报表》（以下简称《申报表》）。申报者所在部门必须认真审核《申报表》中填写的各项内容，实事求是地评价其研究能力和学识水平，签署明确意见，加盖公章并承担信誉保证。

## 第四章 评 审

**第十条** 课题实行负责人答辩、专家评审制。评审组一般由3~5名专家组成，且至少应包括2~3名校外专家。

1. 资格审查。按申请立项管理机构的要求进行审查，合格者进入初评。

2. 国家级、省级和地厅级课题由校内评审专家组经过充分讨论协商，确立拟申报课题，向相关部门进行申报推荐；校级课题需负责人参加答辩、介绍情况，由专家打分并经过充分讨论协商，由专家组确定拟立项课题，由评审组组长签署评审组立项意见，由主管校长审批。

**第十一条** 评审组专家和工作人员必须严格遵守评审纪律，坚持客观公正的原则；凡涉及与工作人员自身有关的课题，一律采取回避措施。

## 第五章 经 费

**第十二条** 课题经费由高等教育研究院代表学校统一管理。凡未经学校组织申报的各级各类课题不予经费资助。课题经费资助按如下标准：

1. 国家级重点课题资助经费 30000 元/项，一般课题资助经费 20000 元/项；

2. 省级重点课题资助经费 6000 元/项，一般课题资助经费 3000 元/项；

3. 地厅级重点课题资助经费 3000 元/项，一般课题资助经费

2000 元/项；

4. 校级重大招标课题资助经费 10000 元/项，校级重点课题资助经费 2000 元/项，校级一般课题资助经费 1000 元/项。

**第十三条** 资助经费开支范围主要限于该课题研究所必需的资料费、数据采集费、会议费/差旅费/国际合作与交流费、专家咨询费、劳务费、印刷出版费、其他支出等。

**第十四条** 资助经费拨至课题负责人，课题负责人全面负责经费的使用，高等教育研究院代表学校负责审查经费开支的合理性。课题立项后，课题负责人应按规定报送经费使用报表。未按规定研究期限完成的项目，已付的研究经费全额返还。

## **第六章 管 理**

**第十五条** 国家级、省级和地厅级课题，以相应管理机构的立项文件为准；校级课题经专家评审拟获得立项的课题，在学校网站予以公示。任何单位或个人对结果有异议的，可自公示之日起 3 个工作日内以书面形式提出。公示结束后，统一颁布立项文件。

凡未经学校组织申报的各级各类课题在立项后需第一时间向高等教育研究院备案，否则不予认定。

**第十六条** 课题负责人接到立项批准通知后，应尽快确定具体的课题实施方案，在三个月内组织开题，并及时将实施方案和开题情况报送高等教育研究院。

**第十七条** 课题实行分级管理制度。由课题负责人及所在部

门与学校共同实施管理。课题负责人所在部门应加强领导和管理，在时间、人力、物力、财力等各方面给予支持和保证。课题管理实行目标化管理制度，严把课题的开题启动关、研究进度关、学术质量关和经费使用关。

**第十八条** 国家级、省级、地厅级课题的课题组人员变更等情况按相应立项管理机构要求处理；校级课题因研究周期较短，原则上不支持人员变更，如有特殊情况需提交申请，说明情况。

## **第七章 鉴定和验收**

**第十九条** 各级各类教育教学研究立项课题，在完成研究计划后必须进行鉴定和验收，否则视为未完成课题研究任务。

**第二十条** 课题研究期限。原则上国家级课题需要在4年内结项；省级重点课题需要在3年内结项，省级一般课题需要在2年内结项；地厅级课题需要在2年内结项；校级重大招标课题需要在3年内结项，校级重点课题需要在2年内结项，校级一般课题需要在1年内结项。有未结题项目的课题负责人不能申报同级同类课题。遇有特殊情况到期不能结项的，由负责人提前半年向高等教育研究院提交延期申请，经批准后，校级一般课题最长可延期半年，其他课题最长可延期1年。延期后仍不能结项的课题予以撤项。撤项的课题负责人在3年内不允许再次申报同级同类课题；相应立项部门次年立项数量将酌情调减。

### **第二十一条 成果形式**

1. 报告类：研究报告、调研报告、成果报告、经验总结报告、

实验研究报告等。要求调研充分，资料翔实、具体、典型，格式规范，科学客观地呈现研究过程和方法，合理解释研究结果；

2. 教材（著作）论文类：学术论文、教材（专著）等。要求公开出版或发表，观点鲜明，论据确凿，论述严密，清晰展示理论观点和体系的形成过程；

3. 决策咨询类：政策建议、发展规划方案等。要求已被相关管理部门吸收采纳，收到良好的社会效益；

4. 技术产品类：人才培养方案、内部用书、资源库、数据库、网络课程、学习平台等。要求在较大范围内推广应用，对推动教育教学改革、提高教育教学质量有明显促进作用。

被管理部门采用的研究成果，须出具相关部门的有效证明，并注明所采用的成果内容。已转化为文件的，应附相关文件。

**第二十二条** 国家级、省级和地厅级课题在完成研究任务后按相应管理机构结题要求准备材料，高等教育研究院按各自教研课题管理机构相关结题要求组织专家初审，之后上报至各管理机构。

**第二十三条** 校级课题在按研究计划完成任务后，课题负责人可向高等教育研究院提出结题申请，填写《吉林工程技术师范学院教育教学研究（改革）项目鉴定验收书》，同时报送其他结题材料。

**第二十四条** 校级课题验收成果要求。校级重大招标课题、重点课题要求在中文核心期刊以上刊物发表与课题相关的学术



论文 1 篇，且完成本办法第二十一条成果形式中的其他两类；一般课题要求完成本办法第二十一条成果形式中的任意两类。

**第二十五条** 校级课题鉴定验收由高等教育研究院代表学校统一组织。鉴定一般包括会议鉴定、集中鉴定（即集中多项课题，由高等教育研究院聘请专家统一组织鉴定）两种方式。重大招标课题一般采取会议鉴定，重点、一般课题采取集中鉴定方式。

**第二十六条** 鉴定组一般由 3~5 名专家组成，其中会议鉴定 5~7 人，其中至少应包括 2~3 名校外专家。课题组应至少提前两周向鉴定组专家提供《吉林工程技术师范学院教育教学研究（改革）项目鉴定验收书》一式 3 份，研究成果主件（论文、报告、方案等）、必要的附件等相关材料一式 3 份。

**第二十七条** 鉴定组专家应按照实事求是的原则，对成果提出客观、公正、全面的鉴定意见。鉴定组组长形成综合鉴定意见并填写《吉林工程技术师范学院教育教学研究（改革）项目鉴定验收书》。

**第二十八条** 凡通过鉴定组鉴定的拟结题的课题，在学校网站予以公示。任何单位或个人对结果有异议的，可自公示之日起 3 个工作日内以书面形式提出。公示结束后，统一颁布结项文件。

**第二十九条** 各级各类未通过鉴定的课题，允许课题组在半年内进一步修改、完善，届时重新申请鉴定；仍未通过鉴定者，按课题未完成处理。

## 第八章 推广和奖励

**第三十条** 学校每二年举行一次吉林工程技术师范学院教育科学优秀成果评奖活动，每三（四）年举行一次吉林工程技术师范学院教学成果奖评选活动，重点奖励经鉴定验收的各级各类课题的优秀成果。

## **第九章 附 则**

**第三十一条** 本办法自公布之日起实施，解释权属高等教育研究院。2018年4月16日印发的《吉林工程技术师范学院教学研究课题管理办法（修订）》（吉工师字〔2018〕50号）同时废止。

# 吉林工程技术师范学院文件

吉工师字〔2022〕136号

签发人：张存贵

## 关于印发《吉林工程技术师范学院教育科学研究优秀成果奖评审实施办法》的通知

各部门、单位：

《吉林工程技术师范学院教育科学研究优秀成果奖评审实施办法》已经2022年9月28日校长办公会议讨论通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

附件：吉林工程技术师范学院教育科学研究优秀成果奖评审标准



# 吉林工程技术师范学院 教育科学研究优秀成果奖评审实施办法

## 第一章 总则

**第一条** 为了提高学校教育科学研究质量，推广优秀教育科研成果，规范教育科学研究优秀成果的评审工作，更好地发挥教育科研服务决策、创新理论、指导实践、引领舆论的作用，根据《教育部办公厅关于开展第六届全国教育科学研究优秀成果评选奖励活动的通知》（教办厅函〔2021〕7号）、《关于开展吉林省第十二届教育科学研究优秀成果评奖工作的通知》（吉教育科研字〔2021〕1号），结合学校实际，特制定本办法。

**第二条** 坚持党的教育方针，深入贯彻习近平总书记关于教育的重要论述，充分发挥教育科学研究对教育改革发展的支撑、驱动和引领作用，紧密结合学校教育科学研究实际，突出成果的校本特色和问题导向，强调创新性和应用性，坚持评审的公开、公正和公平。

## 第二章 申报条件

**第三条** 申报人应是学校致力于教育科学研究的一线教师、教育研究机构工作人员及教育教学行政管理人员。

**第四条** 申报成果应具有鲜明的科学性、创新性、先进性和时代性特点，科学解释和准确解答教育教学改革发展中的重点、

难点、热点问题；应对教育教学改革中的重大现实问题，对教育行政部门的重大决策提供具有重要价值的意见或方案，并被吸收采纳，收到良好的社会效益；在一定范围内推广，对推动教育教学改革实践，提高教育教学质量取得明显实效。具体条件是：

（一）以产教融合、校企合作为理念，创新开放办学机制，调整学科专业结构，改革人才培养模式，重构课程结构体系，强化实践教学，改进教学内容、方法和技术，推动教育教学质量提高等方面的成果；

（二）以“为一线教学服务”为宗旨，组织推动学校教育教学综合改革，加强教育教学基本建设，开展应用型高校教学管理与质量保障工作，促进产学研用相结合，实现教学管理科学化等方面的成果。

### **第三章 申报范围与要求**

**第五条** 参评成果包括论文、决策咨询和著作三个类别：

（一）论文类：国家新闻出版广电总局认定的学术期刊中发表的教育科学研究论文；

（二）决策咨询类：已被教育部、吉林省教育厅等教育决策、管理部门采用的咨询报告等研究成果；

（三）著作类：公开出版的教育科学研究专著（含教材）。

**第六条** 申报校级教育科学研究优秀成果奖应满足以下要求：

(一) 署名多人的研究成果由第一作者进行申报;

(二) 系列丛书以单本著作独立参评;

(三) 多卷本专著整体申报参评, 不能单卷参评。

**第七条** 参评成果时限为上届评奖之后、本届评奖之前的两年之内。

**第八条** 属于下列情形之一者, 不能申报校级教育科学研究优秀成果奖:

(一) 非教育科学研究类成果;

(二) 公开出版的论文集中包含的论文;

(三) 已经在相当于或高于本奖励级别的评奖活动中获奖的成果;

(四) 著作权等有争议且尚未解决成果。

## 第四章 评审周期与流程

**第九条** 校级教育科学研究优秀成果奖每两年评选一次。

**第十条** 参评者在学校“教学研究成果管理平台”完成在线申报并上传相关佐证材料, 并经所在部门教研管理员审核通过后, 将部门汇总表报送高等教育研究院。

**第十一条** 学校教育科学研究优秀成果奖评审工作由高等教育研究院组织。聘请 3~5 人组成“吉林工程技术师范学院教育科学研究优秀成果奖评审专家组”, 其中至少有 2~3 名校外专

家，负责审定获奖成果。

## **第五章 奖项设置**

**第十二条** 校级教育科学研究优秀成果奖分论文类、决策咨询类和著作类（含教材）三个类别，分设特等奖、一等奖、二等奖，授予相应的证书。

**第十三条** 奖项数量一般根据申报总数综合确定，不设获奖数额上限，原则上特等奖不超过申报总数的 10%、一等奖不超过申报总数的 15%、二等奖不超过申报总数的 25%。

## **第六章 公示及异议处理**

**第十四条** 经专家评审拟获得校级教育科学研究优秀成果奖的成果，在学校网站公示不少于 3 个工作日。公示无异议的，学校做出表彰决定。

**第十五条** 任何单位或个人对公示的获奖结果有异议，可在公示期内以书面形式向高等教育研究院提出异议理由和事实依据，并写明异议者的真实姓名、工作单位和联系方式。过期或不按上述要求提出异议不予受理。高等教育研究院对提出异议的单位和个人给予保密。

**第十六条** 对于剽窃抄袭、弄虚作假的获奖成果和人员提出异议，不受异议期限限制，一经核实，即撤销奖励，追回获奖证书，并予以公布，取消当事人下一届参评资格。

**第十七条** 以下异议不予受理：

- (一) 未实名举报的异议；
- (二) 对申报成果未获奖的异议；
- (三) 对获奖成果等级的异议；
- (四) 未提交相关证明材料的异议；
- (五) 不属于学术不端、弄虚作假行为的异议。

## 第七章 结果运用

**第十八条** 对获得校级教育科学研究优秀成果奖的，按照《吉林工程技术师范学院教学工作量核算办法（试行）》（吉工师字〔2021〕203号）计算相应教学工作量。

**第十九条** 校级教育科学研究优秀成果奖的评选结果作为推荐参加吉林省教育科学优秀成果奖的重要依据。

## 第八章 附则

**第二十条** 本办法由高等教育研究院负责解释。

**第二十一条** 本办法自发布之日起实施，2018年4月16日印发的《吉林工程技术师范学院教育科学优秀成果奖评审管理办法》（吉工师字〔2018〕51号）同时废止。